



# ÅRSREDOVISNING 2015

MARKARYDS KOMMUN



# INNEHÅLLSFÖRTECKNING

## **FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE**

<b><u>KOMMENTARER FRÅN VÅRT KOMMUNALRÅD</u></b>	<b><u>1</u></b>
<b><u>KOMMUNENS ORGANISATION</u></b>	<b><u>2</u></b>
<b><u>EKONOMISKA FÖRUTSÄTTNINGAR</u></b>	<b><u>3</u></b>
<b><u>RIKTLINJER FÖR GOD EKONOMISK HUSHÅLLNING</u></b>	<b><u>6</u></b>
<b><u>BALANSKRAVSAVSTÄMNING</u></b>	<b><u>7</u></b>
<b><u>PENSIONSKAPITAL OCH PENSIONSSKULD</u></b>	<b><u>9</u></b>
<b><u>RESULTATRÄKNING</u></b>	<b><u>11</u></b>
<b><u>BALANSRÄKNING</u></b>	<b><u>12</u></b>
<b><u>KASSAFLÖDEANALYS</u></b>	<b><u>13</u></b>
<b><u>NOTER</u></b>	<b><u>14</u></b>
<b><u>EXTERN DRIFTREDOVISNING</u></b>	<b><u>17</u></b>
<b><u>INVESTERINGSREDOVISNING</u></b>	<b><u>21</u></b>
<b><u>REDOVISNINGSFRÅGOR</u></b>	<b><u>24</u></b>
<b><u>STATISTIK OCH FINANSIELLA ANALYSER</u></b>	<b><u>25</u></b>

<b><u>PERSONALEKONOMISK REDOVISNING</u></b>	<b><u>31</u></b>
---	------------------

<b><u>SAMMANSTÄLLD REDOVISNING</u></b>	<b><u>39</u></b>
--	------------------

<b><u>REDOVISNINGSPRINCIPER, ORD OCH UTTRYCK</u></b>	<b><u>46</u></b>
--	------------------

## **NÄMNDERNAS RAPPORTER**

<b><u>KOMMUNSTYRELSEN</u></b>	<b><u>47</u></b>
<b><u>MILJÖ- OCH BYGGNADSNÄMNDEN</u></b>	<b><u>55</u></b>
<b><u>SOCIALNÄMNDEN</u></b>	<b><u>59</u></b>
<b><u>UTBILDNINGS- OCH KULTURNÄMNDEN</u></b>	<b><u>69</u></b>

<b><u>REVISIONSBERÄTTELSE</u></b>	<b><u>79</u></b>
-----------------------------------	------------------

## KOMMENTARER FRÅN VÅRT KOMMUNALRÅD



**E**tt stort tack till kommunens personal och politiker för ett mycket gott arbete under 2015! Vi kan se tillbaka på ett år som, såväl verksamhetsmässigt som ekonomiskt, uppvisar ett positivt resultat. I bokslutet finns mycket information för den som vill fördjupa sig i form av alla de nyckeltal, måluppfyllelser, tjänstegarantier, kvalitetsredovisningar och intern kontroll som följer med bokslutet. I många av dessa kvalitetsjämförelser ligger Markaryds kommun - glädjande nog - bland de bättre i landet!

**U**nder året har det blivit påtagligt hur snabbt händelser i vår omvärld påverkar också vår kommun. Krig och humanitära katastrofer har inneburit ökade flyktingströmmar till Sverige, vilket märkts av också i Markaryd. Ett stort antal nyanlända samt uppstarten av ett evakueringsboende har märkbart påverkat vår organisation. Det är med stolthet jag kan konstatera att vi klarat av denna exceptionella situation. Samtidigt har vi ett stort arbete framför oss för att bidra till en så bra integration som möjligt.

**B**efolkningssiffrorna är mycket betydelsefulla för den kommunala ekonomin och för tredje året i rad ökar befolkningen i kommunen; under 2015 med hela 230 invånare. Vid årsskiftet var vi 9 779 invånare, den högsta siffran på 15 år! En fortsatt viktig uppgift för oss är att uthålligt verka för att ge näringslivet goda förutsättningar för att skapa fler arbetstillfällen, bibehålla en positiv inflyttning och erbjuda en hög kvalitet och service inom de kommunala verksamheterna.

**D**et är därför glädjande att konstatera att elevernas resultat i skolan sakta men säkert förbättras. Det är fantastiskt att så många, hela 99 %, är nöjda med hemtjänsten – vilket är bäst i Sverige. Jag är stolt över att våra företagare rankar

näringslivsklimatet i Markaryd som det allra bästa i landet. Detta är bara några exempel på resultatet av alla goda arbetsinsatser som vi på olika sätt bidragit till. De anställda i våra verksamheter utför varje dag, under dygnets alla timmar och årets alla dagar, berömvärda insatser och visar upp ett stort engagemang för att leverera välfärdstjänster till våra kommuninvånare. Ett gott bemötande, ett vänligt ord och en positiv attityd kostar inte något, men betyder så oerhört mycket för dem vi möter och är till för.

**I**nvesteringstakten har varit fortsatt hög och uppgår under 2015 till drygt 69 miljoner kronor. Den nya Hunehallen, ombyggnationen av köken på Ekliden och på Markaryds skola, renoveringen av Strömsnässkolan samt Vattnadalen är bara några av alla de projekt som genomförts under året. Teli/Skanova har, genom ett samarbetsavtal med kommunen, påbörjat en satsning på utbyggnaden av ett fibernät till kommunens hushåll, vilket kommer att vara i drift under det här året. Det goda samarbetet med näringslivet har fortsatt. Vi ser med spänning fram emot de stora satsningar som påbörjats i Traryd och som aviserats på industriområdet i Ulvaryd, liksom utbyggnaden av fjärrvärme i Strömsnäsbruk.

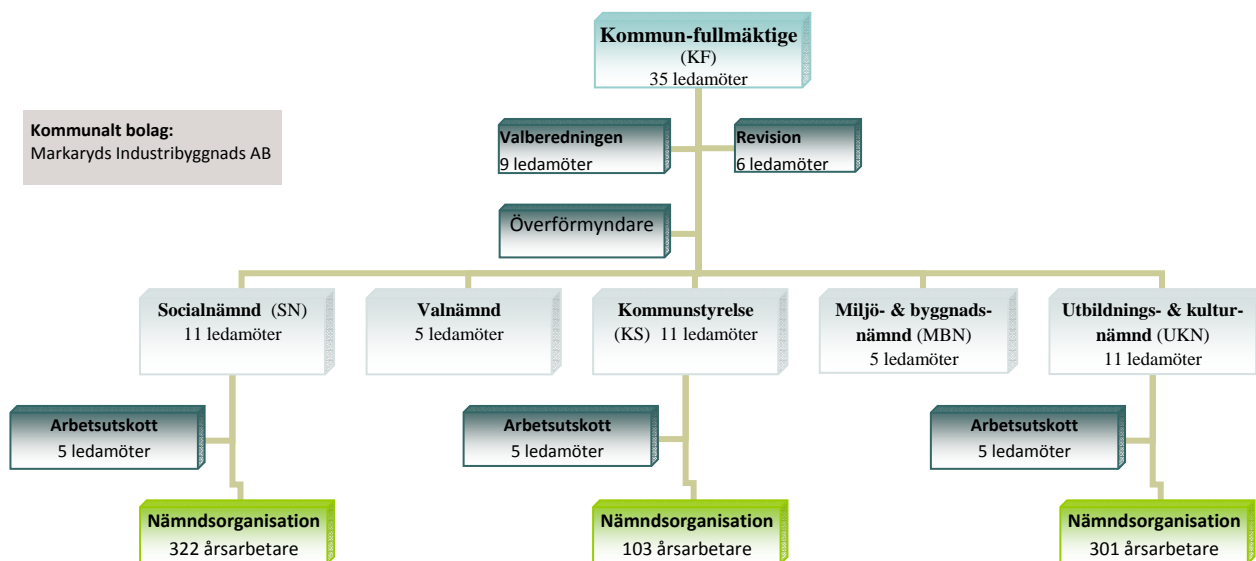
**S**amtliga nämnder visar ett positivt, ekonomiskt resultat som balanserar negativa avvikelser för de bidrag som staten skjuter till. Det totala slutresultatet för kommunen blev ett överskott om 7,2 miljoner kronor.

**M**yccket mer skulle kunna nämnas, men läs gärna resten av bokslutet och kvalitetsredovisningen. Nu lägger vi 2015 bakom oss och fortsätter att, lika kraftfullt, tillsammans arbeta för att göra en redan bra kommun ännu bättre!

*Bengt Germundsson*

Kommunstyrelsens ordförande

## KOMMUNENS ORGANISATION



## FÖRTROENDEMANNASTYRELSE

Den politiska sammansättningen under mandatperioden 2015-2018 framgår nedan.

Under bokslutsåret 2015 har antalet mandat i kommunfullmäktige och i de fyra verksamhetsdrivande nämnderna, fördelat sig enligt nedanstående tabell

PARTI	KF	KS	MBN	SN	UKN
Kristdemokraterna	16	5	2	5	5
Socialdemokraterna	10	3	2	3	3
Centerpartiet	2	1		1	1
Moderaterna	2	1	1	1	1
Miljöpartiet	1				
Sverigedemokraterna	4	1		1	1
<b>SUMMA</b>	<b>35</b>	<b>11</b>	<b>5</b>	<b>11</b>	<b>11</b>

Ordförande och vice ordförandeposterna har fördelat sig enligt nedanstående tabell.

PARTI	KS	MBN	SN	UKN	REV	BOLAGEN
Ordförande	KD	M	KD	KD	S	M
Vice ordförande	S	S	S	S	KD	S

## KONCERNEN MARKARYDS KOMMUN

Koncernen Markaryds kommun bestod 2015 förutom av kommunen även av koncernen Markaryds

Industribyggnads AB (MIBAB). I koncernen MIBAB ingår förutom MIBAB även de helägda bolagen Fastighets AB Södergård och Markaryds Turist & Fritid AB och Barstolen Fastighets AB. Totalt sett bedriver Markaryds kommun en mycket liten del av sin verksamhet i bolagsform.

## GEMENSAMMA NÄMNDEN

Kommunen har också ett engagemang i den "gemensamma nämnden", som är ett samarbete mellan kommunerna i Älmhult, Markaryd och Ljungby. Nämnden har ansvar för det som åvilar kommunerna enligt gällande lagstiftning inom det familjerättsliga området. Nämnden särredovisas längre fram i årsredovisningen.

## ÖVRIGA ENGAGEMANG

Engagemang i andra juridiska personer är av ytterst begränsad omfattning. Bland dessa kan nämnas Kommunalförbundet V o B, Sveriges Kommuner och Landsting (SKL), Regionförbundet Södra Småland (RFSS), Tillväxt Markaryd AB, Länstrafiken Kronoberg, Markaryds Samordningsförbund, Kommuninvest och Kommunassurans Syd.

## EKONOMISKA FÖRUTSÄTTNINGAR

### UTVECKLINGEN I SVERIGE

De ekonomiska förutsättningarna för Markaryds kommun är till mycket stor del beroende av den ekonomiska utvecklingen i hela Sverige och av hur statsfinanserna utvecklas.

Sveriges BNP växte preliminärt med 4,1 procent helåret 2015. Det är den högsta tillväxten sedan 2010 då den svenska ekonomin återhämtades efter det ras som orsakades av finanskrisen. Precis som 2014 var det de fasta bruttoinvesteringarna som uppvisade den högsta tillväxttakten. Det som utmärkte sig jämfört med året innan var ett uppsving för exporten samt en ökad tillväxt för den offentliga konsumtionen. En av förklaringarna till den starka utvecklingen är att Sverige har en hög befolkningsökning vilket bidrar till att öka efterfrågan i ekonomin. Det drar upp hushållens konsumtion och bidrar till att öka den offentliga konsumtionen. (Källa SCB-Indikatorer feb 2016)

Årlig procentuell BNP-ökning				
2011	2012	2013	2014	2015
2,7	-0,3	1,2	2,3	4,1

Den svenska inflationen fortsätter att vara låg. Inflationstakten, det vill säga förändringen i konsumentprisindex (KPI) under de senaste tolv månaderna, var 0,1 procent i december. Livsmedelspriserna har stigit med drygt 2 procent det senaste året och bidrog med 0,3 procentenheter till inflationstakten i december. Högre priser på alkoholhaltiga drycker och tobak, restauranger och hyror ökade också inflationstakten. Uppgången motverkades av lägre räntekostnader vilket påverkade inflationstakten negativt med 0,7 procentenheter. Prissänkningar på teletjänster och utrustning samt lägre elpriser bidrog också dämpande på inflationstakten. (Källa SCB-Indikatorer jan 2016)

Årlig procentuell inflationstakt. Dec				
2011	2012	2013	2014	2015
2,3	-0,1	0,1	-0,3	0,1

Arbetsförmedlingens arbetsmarknadsstatistik visar på en fortsatt minskning av antalet inskrivna arbetslösa. I december 2015 var 381 146 personer inskrivna som arbetslösa, en minskning med 3 907 personer jämfört med december 2014. (Källa arbetsförmedlingens hemsida)

Under 2015 har värdet för varuexporten ökat med 5 procent medan varuimporten ökat med 4 procent. Varuexportvärdet under 2015 uppgick till 1 178,9 miljarder kronor och varuimportvärdet 1 159,4 miljarder. Handelsnettot för 2015 gav därmed ett överskott på 19,5 miljarder kronor. För 2014 noterades ett överskott på 14,4 miljarder kronor. (Källa SCB-Indikatorer jan 2016)

Riksbanken fortsatte under 2015 att driva en expansiv penningpolitik för att understödja den positiva utvecklingen i svensk ekonomi och få inflationen att stiga mot målet på 2 procent. Reporäntan sänktes gradvis till -0,35 procent, och svenska nominella statsobligationer köptes i penningpolitiskt syfte till ett värde av 135 miljarder kronor. (Källa Riksbanken)

Under året har den svenska börsen sammanlagt stigit med 6,6 procent. (Källa Ekonomifakta.se)

## UTVECKLINGEN I MARKARYDS KOMMUN

### BEFOLKNINGSUTVECKLINGEN

Den kommunalekonomiskt sett viktigaste förutsättningen inom Markaryds kommun är befolkningsutvecklingen.

Under 2015 ökade kommunens invånarantal med 230 personer till 9 779 personer.

Årlig förändring av invånarantal							
2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
-41	-41	60	-106	-36	38	34	230

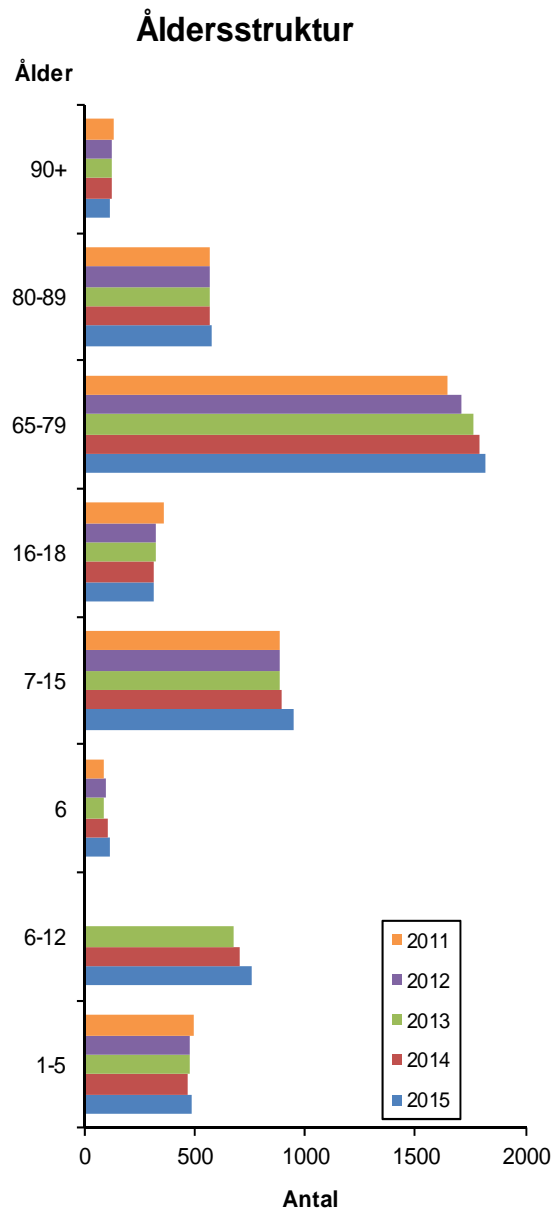
Under 2015 föddes det 93 barn i kommunen, vilket är oförändrat i förhållande till 2014.

Antal födda respektive år							
2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
112	91	90	87	79	83	93	93

### NÄRINGSLIVET

Näringslivet i Markaryds kommun är fortfarande mycket starkt och nyanställningar har gjorts under året. Kommunen har varit aktiv, gjort många företagsbesök och deltagit i samtliga gemensamma näringslivsaktiviteter.

Vidare presenterades Svenskt Näringsliv sin undersökning om näringslivsklimatet i Sveriges kommuner. Enligt deras undersökning är Markaryds kommun Sveriges bästa i det sammanfattande omdömet.



## FRAMTIDEN

### Ekonomi

Under 2015 har kommunen balans i sin ekonomi. Det överskott kommunen visar är dock beroende av engångsposter som återbetalning från AFA försäkring, realisationsvinst vid försäljning av mark och utdelning från Regionförbundet Södra Småland och Länstrafiken Kronoberg.

Jämfört med år 2014 så har resultatet före finansnetto förbättrats med 14,0 miljoner kronor. Det är positivt att den trend av underskottsökning vi sett under åren 2012-2014 har brutits av. Trots förbättringen gör kommunen av med mer pengar än vad som kommer in i form av skatteintäkter och generella statsbidrag. Resultatet före finansnetto var -10,6 miljoner kronor år 2015. En utmaning för kommunen är att fortsätta arbetet med att anpassa sina kostnader så att de inte ökar snabbare än skatteintäkter, skatteutjämning och statsbidrag.

SKL varnar i sitt cirkulär 16:7 "Budgetförutsättningar för åren 2016-2019" för stor osäkerhet i skatteunderlagsprognos för år 2017 och för att kostnadsutvecklingen är svårbedömd för innevarande och kommande år. De drar slutsatsen att kommunerna bör tänka i termer av en marginal för oförutsedda händelser i det pågående arbetet med budget för år 2017.

I budget 2016 är det budgeterat ett överskott om 5,5 miljoner kronor. Då ingår en avkastning på pensionskapitalet med netto 12,0 miljoner kronor.

### Befolkning

Enligt SKL uppgick kommunens befolkning 2016-01-01 till 9 779 personer. Vilket innebär att kommunens befolkning ökade med 230 personer under 2015. Under 2000 talets första 16 år har kommunens befolkning minskat med 148 personer. Per år blir det cirka 9 personer. Minskningen är dock mindre än under de sista 23 åren innan milleniumskiftet då den årliga minskningen uppgick till cirka 90 personer om året. År 1977 var kommunens invånarantal 12 009 personer. Minskningen fram till nu uppgår till 2 230 personer.





## RIKTLINJER FÖR GOD EKONOMISK HUSHÅLLNING

Det är lagreglerat att kommuner och landsting i budgeten ska ange finansiella mål samt mål och riktlinjer för verksamheten som har betydelse för god ekonomisk hushållning. Vidare ska de kommuner och landsting som har negativt resultat anta en åtgärdsplan.

Syftet med kommunal verksamhet är inte att få ekonomisk avkastning på skattebetalarnas pengar, utan att bedriva den verksamhet man politiskt har beslutat att genomföra. Finansiella mål behövs för att betona att ekonomin är en restriktion för verksamhetens omfattning. Mål och riktlinjer för verksamheten behövs för att visa hur mycket av de olika verksamheterna som ryms inom de finansiella målen, d.v.s. koppling mellan ekonomi och verksamhet. Dessa behövs också för att främja en kostnadseffektiv och ändamålsenlig verksamhet samt för att göra uppdraget gentemot medborgarna tydligt. Åtgärdsplaner i lagens mening träder in för att återställa negativa resultat så att de inte lämnas till senare generationer.

Mål och riktlinjer ska vara tydliga och mätbara och dom ska utvärderas.

För att finansiera en verksamhet över tiden krävs normalt sett mer än ett nollresultat. Bland annat för att:

- Finansiera investeringar och värdesäkra anläggningstillgångar
- Beakta samtliga pensionsåtaganden
- Konjunkturanpassa resultatet
- Tillskapa resurser för utveckling

En allmän erfarenhet är att det finns ett samband mellan en välskött ekonomi och en bra verksamhet.

En förekommande tumregel är att resultatet ofta bör ligga i närheten av 2 procent av skatter, statsbidrag

och utjämning.

För att få en välskött ekonomi krävs det att organisationen och medborgarna förstår och accepterar att de finansiella



målen är styrande för vilka verksamhetsmässiga ambitioner man har råd med.

De finansiella målen bör omfatta och utgöra restriktion för:

- Hur mycket den löpande verksamheten får kosta
- Investeringsnivåer och finansiering av dessa
- Förmögenhetsutveckling

I balanskravet beskrivs en miniminivå för det ekonomiska resultatet sett över flera år. Med nyheterna i lagen är denna nivå tillämplig för att avgöra om en åtgärdsplan ska tas fram. För att avgöra detta krävs en balanskravsutredning som analyserar i vad mån bland annat synnerliga skäl påverkar resultatredovisningen. Balanskravsutredningen ska ingå i förvaltningsberättelsen.

God ekonomisk hushållning innebär inte enbart att räkenskaperna går ihop på ett ansvarsfullt sätt. Begreppet innefattar även ett krav på att pengarna används till rätt saker och att de utnyttjas på ett effektivt sätt.

Det är viktigt att inte enbart titta på brutto- och nettokostnadsutvecklingen för en verksamhet. Man måste också analysera vilka kvantiteter som kommer kommuninvånarna till del och vilken kvalitet som tjänsterna har. Vad avser kvalitén kan bland annat kommunens tjänstegarantier utgöra en god grund för analyser.



Från och med den 1 januari 2013 finns det i kommunallagen en möjlighet att under vissa betingelser reservera delar av ett positivt resultat i en resultatutjämningsreserv (RUR). Denna reserv kan sedan användas för att utjämna intäkter över en konjunkturcykel, och därigenom möta konjunkturvariationer.

RUR är frivillig att tillämpa, de kommuner och landsting som tänker göra det måste besluta om hur

reserven ska hanteras. Detta ska framgå av de riktlinjer för god ekonomisk hushållning som fullmäktige ska besluta om.

En uppbyggnad av resultatutjämningsreserv sker inom ramen för det egna kapitalet. Resultatutjämningsreserven gör det möjligt att reservera en del av överskottet i goda tider och sedan använda medlen för att täcka underskott som uppstår till följd av lågkonjunktur.

## BALANSKRAVSAVSTÄMNING

Från och med räkenskapsåret 2000 gäller det så kallade balanskravet för landets kommuner.

I Kommunallagens 8 kapitel 5 paragraf stadgas att ”Om kostnaderna för ett visst räkenskapsår överstiger intäkterna, skall det negativa resultatet regleras och det redovisade egna kapitalet enligt balansräkningen återställas under de närmast följande tre åren. Fullmäktige skall anta en åtgärdsplan för hur återställandet skall ske.”

I bokslutet för 2002 beslutade kommunfullmäktige att kommunens målsättning är att, i sin framtida planering, hålla pensionskapitalförvaltningen skild från den övriga verksamheten. Vare sig överskott eller underskott inom pensionskapitalförvaltningen skall få påverka den kommunala ekonomin i övrigt. Pensionsåtagandet är långsiktigt och utvecklingen av pensionskapitalet måste ses på längre sikt än enskilt bokslutsår.

Budgetberedningen föreslog att pensionskapitalavkastningen med avsteg från ovanstående beslut år 2015 får användas för att finansiera den del av pensionskostnaderna som inte finansieras av nämnderna via driftbudgeten. Förslaget antogs av Kommunfullmäktige i § 26 2014-11-27.

I tidigare årsredovisningar finns kommentarer till avstämningar av resultaten från och med 2000.

Vad avser de överskott som tidigare bokslut genererat har kommunfullmäktige beslutat att:

”Överskottet kan i kommande budgetar och bokslut redovisas som en tillkommande post under rubriken ”Synnerliga skäl enligt KL 8 kap, 5 §, Tillägg: ianspråktagande av sparande”.

I Bokslut 2009 fanns, tillsammans med tidigare överskott, sammanlagt 50,1 mkr att disponera enligt ovanstående.

Enligt beslut i kommunfullmäktige 2013-12-19 § 109, tillämpas regelverket för resultatutjämningsreserv (RUR) fr.o.m. 2013. Upparbetade överskott fr.o.m. 2010 finns med som en ingående balans (se balanskravsutredning).

Balanskravsutredning	2015	2014	2013	2012	2011
Skatteintäkter samt generella statsbidrag och utjämning	480 171	463 976	452 505	436 434	432 584
1 procent av skatteintäkter och bidrag	4 802	4 640	4 525	4 364	4 326
<b>Årets resultat</b>	<b>7 199</b>	<b>1 367</b>	<b>10 848</b>	<b>3 696</b>	<b>8 195</b>
avgår samtliga realisationsvinster	-3 841	-25	-302	-201	-59
tillägg för realisationsvinster enligt undantag 1*)					
tillägg för realisationsförluster enligt undantag 2*)		1 473	1 314	22	5
tillägg för orealiserade förluster i värdepapper					
avgår återföring av realiserade förluster i värdepapper					
<b>Årets resultat efter balanskravsjusteringar</b>	<b>3 358</b>	<b>2 815</b>	<b>11 860</b>	<b>3 517</b>	<b>8 141</b>
<b>Årets balanskravsresultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7 335</b>	<b>0</b>	<b>3 815</b>
<b>Ackumulerat balanskravsresultat</b> (max 5% av skatteint. samt gen. stb & utj.)	<b>17 456</b>	<b>17 456</b>	<b>17 456</b>	<b>10 121</b>	<b>10 121</b>

1\*) Realisationsvinster som *inte* står i överensstämmelse med god ekonomisk hushållning

2\*) Realisationsförluster till följd av försäljning som står i överensstämmelse med god ekonomisk hushållning

### Regelverk för resultatutjämningsreserv

Reservering till resultatutjämningsreserven får göras med högst ett belopp som motsvarar det lägsta av den del av årets resultat efter balanskravsutredning som överstiger:

en procent av summan av skatteintäkter samt generella statsbidrag och utjämning, eller

två procent av summan av skatteintäkter samt generella statsbidrag och utjämning, om det egna kapitalet inklusive ansvarsförbindelsen för pensionsförpliktelser är negativt.

Resultatutjämningsreserven får uppgå till högst 5 procent av summan av skatteintäkter samt generella statsbidrag och utjämning.

Resultatutjämningsreserven får disponeras för att utjämna skatteunderlaget under en konjunkturcykel. Två kriterier skall vara uppfyllda: 1) förändringen av årets underliggande skatteunderlag ska understiga den genomsnittliga och 2) balanskravsresultatet ska vara negativt och reserven får användas för att nå upp till ett nollresultat (eller så långt som reserven räcker, dock får maximalt ett belopp om två procent av summan av skatteintäkter samt generella statsbidrag och utjämning disponeras ett enskilt år.)

## PENSIONS KAPITAL OCH PENSIONSSKULD

### REDOVISNING

**Lag om kommunal redovisning: 6 kap. Värdering 1 §.**

Med anläggningstillgång förstås tillgång som är avsedd för stadigvarande bruk eller innehav. Med omsättningstillgång förstås annan tillgång.

**Rådet för kommunal Redovisning: Rekommendation Nr 9 Klassificering av finansiella tillgångar.**

#### *Utdrag ur ställningstagandet:*

Utgångspunkten är att ett värdepapper som kontinuerligt är föremål för köp och försäljning skall klassificeras som omsättningstillgång.



Enbart det faktum att kommunen eller landstinget bestämt att medlen skall användas för att finansiera pensionsutbetalningar är alltså inte en grund för klassificering som anläggningstillgång.

Med ovanstående som grund redovisar Markaryds kommun sitt pensionskapital som omsättningstillgång.

### PENSIONS KAPITALFÖRVALTNING

Försäljningen av kommunens energiverksamhet vid årsskiftet 97/98 inbringade 138,5 mkr. Den totala köpeskillingen avsattes för täckande av kommunens pensionsskuld.

Intäkten från försäljningen av kommunens Syd-kraftaktier, 1,2 mkr, avsattes för täckande av kommunens pensionsskuld.

Av kapitalet användes 19,8 mkr till att betala den individuella pensionsdelen för åren 1998-2000. Totalt har 139,7 mkr avsatts varav 19,8 mkr sedan har använts. Nettoavsättningen blev 119,9 mkr.

Under bokslutsåret har pensionskapitalet tillförts reavinster med 11,5 mkr och utdelningar med 4,3 mkr. Samtidigt har det belastats av förvaltararvode på 0,3 mkr.

Totalt sett har det bokförda pensionskapitalet ökat med 15,5 mkr till 209 mkr (+8 %) bokslutsåret 2015.

Vid årsskiftet var kommunens pensionskapital värt 240,4 mkr på aktie- och räntemarknaderna. En ökning med 11,6 mkr (+5,1 %) under 2015. I svenska aktier fanns 143 mkr, varav 75,7 mkr hos Robur och 67,3 mkr hos DNB. I svenska räntepapper fanns 97,3 mkr varav 41,2 mkr hos Robur och 56,1 mkr hos DNB.

Vid årsskiftet var pensionskapitalet placerat med 59,5 procent i aktier och 40,5 procent i räntebärande papper.

## PENSIONSSKULDSREDOVISNING

Från och med 1998 redovisas kommunens pensionskund helt i enlighet med den så kallade blandade modellen. Den blandade modellen innebär att man skiljer på pensionsrätter intjänade före 1998-01-01 respektive från och med 1998-01-01.

Löneskatten periodiseras och redovisas enligt samma principer som gäller för redovisning av pensioner enligt den s.k. blandade modellen.

Vid antagandet av pensionspolicyn, 2000-06-29 § 73, beslutades att kommunen fr.o.m. 2000 skall avsätta hela den avgiftsbaserade delen som en individuell del samt att pensionsavgiften för åren 1998 och 1999 likaledes skall utbetalas som individuell del.

Vad avser de pensionsförpliktelser som uppstått t.o.m. 1997 och som redovisas under ansvarsförbindelser så uppgår de 2015-12-31, inklusive löneskatt, till 234,7 mkr.

I balansräkningen finns, inklusive löneskatt, avsatt 40,4 mkr till efterlevandepensioner och kompletterande ålderspensioner hänförliga till 1998 och senare.

Den sammanlagda pensionsförpliktelsen uppgår till 275,1 mkr.

Dessutom finns upptaget, som en kortfristig skuld, den individuella pensionsdelen för 2015 om 19,1 mkr inklusive löneskatt.

Kommunens totala pensionsförpliktelser uppgår därmed till 294,2 mkr i årets bokslut.

ÅR/MKR/PROCENT	2015	2014	2013	2012	2011
Pensionsförpliktelser i balansräkningen	40,4	35,2	32,6	25,4	23,3
Pensionsförpliktelser som ansvarsförbindelse	234,7	242,4	259,3	247,2	249,8
Summa pensionsförpliktelser	275,1	277,6	291,9	272,6	273,1
Finansiella pensionstillgångar (bokfört värde)	209,1	193,6	267	243,2	234,3
Finansiella pensionstillgångar (marknadsvärde)	(240,4)	(228,8)	(302,6)	(272,9)	(251,7)
Återlånade medel (ej finansierade pensionsförpliktelse)	66	84	24,9	29,4	38,8
Procentuell täckning	76,0	69,7	91,5	89,2	85,8
Återlåningsprocent	24,0	30,3	8,5	10,8	14,2
Upplupen pensionskostnad individuell del	16,2	14,9	14,7	14,4	13,3

## EKONOMI

### Resultaträkning

Belopp i kkr		Bokslut 2015	Bokslut 2014	Bokslut 2013	Bokslut 2012	Bokslut 2011
Verksamhetens intäkter	<i>not 1</i>	131 070	101 000	104 543	102 398	88 027
Verksamhetens kostnader	<i>not 2</i>	-592 629	-562 552	-551 959	-528 492	-501 897
Avskrivningar	<i>not 3</i>	-29 179	-26 971	-25 221	-23 121	-21 442
<b>Verksamhetens nettokostnad</b>		<b>-490 738</b>	<b>-488 522</b>	<b>-472 636</b>	<b>-449 216</b>	<b>-435 312</b>
Skatteintäkter	<i>not 4</i>	347 170	332 335	326 359	320 135	315 456
Gen. stb, skattekostn. & utjämn.	<i>not 5</i>	133 002	131 641	126 146	116 300	117 128
<b>Summa skatteintäkter, gen. stb mm</b>		<b>480 171</b>	<b>463 976</b>	<b>452 505</b>	<b>436 434</b>	<b>432 584</b>
<b>Resultat före finansnetto</b>		<b>-10 567</b>	<b>-24 547</b>	<b>-20 131</b>	<b>-12 782</b>	<b>-2 727</b>
Finansiella intäkter	<i>not 6</i>	18 831	27 585	34 949	16 919	14 098
Finansiella kostnader	<i>not 7</i>	-1 065	-1 671	-3 969	-441	-3 175
<b>Summa finansnetto</b>		<b>17 766</b>	<b>25 914</b>	<b>30 979</b>	<b>16 478</b>	<b>10 922</b>
<i>varav pensionskapitalförvaltning</i>		<i>15 498</i>	<i>23 142</i>	<i>23 777</i>	<i>8 889</i>	<i>12 299</i>
<b>Resultat före extraordinära poster</b>		<b>7 199</b>	<b>1 367</b>	<b>10 848</b>	<b>3 696</b>	<b>8 195</b>
Extraordinära intäkter						
Extraordinära kostnader						
<b>Årets resultat</b>		<b>7 199</b>	<b>1 367</b>	<b>10 848</b>	<b>3 696</b>	<b>8 195</b>

#### Jämförelsestörande poster

Belopp i kkr		Bokslut 2015	Bokslut 2014	Bokslut 2013	Bokslut 2012	Bokslut 2011
<b>Intäkter</b>						
Återbetaln. premier från AFA försäkring		4 278		8 929	9 197	
Reglering av bankgaranti, DK-Nordic				10 400		
Utdelning från Mibab			4 000			
Utdelning från Regionförbundet		1 264				
Utdelning från Länstrafiken		1 709				
Realisationsvinster		3 841	25	302	201	59
<b>Kostnader</b>						
Realisationsförlust / Utrangering			-1 473	-1 314	-22	-5
Ändrade grunder pensioner		-3 686		-2 440		-2 051
Extra avsättning för sluttäckning Alandsköp		-1 132	-1 390	-12 329		
<b>Summa</b>		<b>6 274</b>	<b>1 162</b>	<b>3 548</b>	<b>9 376</b>	<b>-1 997</b>

## Balansräkning

Belopp i kkr	Bokslut 2015	Bokslut 2014	Bokslut 2013	Bokslut 2012	Bokslut 2011
<b>TILLGÅNGAR</b>					
<i>Anläggningstillgångar</i>					
Immatriella anläggningstillgångar	not 8	68	156	141	65
Materiella anläggningstillgångar					
Mark, byggnader och tekniska anl.	not 9	426 690	400 921	347 874	289 266
Maskiner och inventarier	not 10	42 053	39 479	39 544	37 895
Finansiella anläggningstillgångar	not 11	33 330	17 306	16 392	6 743
<b>Summa</b>		<b>502 141</b>	<b>457 862</b>	<b>403 951</b>	<b>333 969</b>
<i>Omsättningstillgångar</i>					
Förråd	not 12	125	111	193	169
Fordringar	not 13	36 391	36 124	41 513	44 256
Kortfristiga placeringar	not 14	209 056	193 558	266 971	243 195
Kassa och bank	not 15	10 471	15 272	8 852	837
<b>Summa</b>		<b>256 043</b>	<b>245 064</b>	<b>317 529</b>	<b>290 457</b>
<b>Summa tillgångar</b>		<b>758 183</b>	<b>702 926</b>	<b>721 480</b>	<b>624 426</b>
<b>EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER</b>					
<i>Eget kapital</i>					
Årets resultat		7 199	1 367	10 848	3 696
Resultatutjämningsreserv		17 456	17 456	17 456	10 121
Övrigt eget kapital		473 158	471 791	460 943	464 581
<b>Eget kapital</b>	not 16	<b>497 813</b>	<b>490 614</b>	<b>489 247</b>	<b>478 399</b>
<i>Avsättningar</i>					
Avsättningar för pensioner & liknande förpliktelser	not 17	55 264	50 501	53 638	34 793
<i>Skulder</i>					
Långfristiga skulder	not 18	77 848	54 850	6 852	8 853
Kortfristiga skulder	not 19	127 258	106 961	171 743	102 380
<b>Summa skulder</b>		<b>205 106</b>	<b>161 811</b>	<b>178 595</b>	<b>111 234</b>
<b>Summa skulder och eget kapital</b>		<b>758 183</b>	<b>702 926</b>	<b>721 480</b>	<b>624 426</b>
<b>Ansvarsförbindelser:</b>					
Borgensförbindelser bostäder mm	not 20	2 598	2 757	2 915	3 096
Pensionsskuld intjänad före 1998	not 21	188 881	195 055	208 677	198 938
Löneskatt pensionsskuld intj. före 1998		45 823	47 320	50 625	48 262
Leasingåtaganden	not 22	2 287	3 406	3 491	2 548
Privata medel		28	63	75	58
Sluttäckning Alandsköp *)					12 000

\*) Grovt uppskattat, ej avsatt belopp.

## Kassaflödesanalys

Text	Bokslut 2015	Bokslut 2014	Bokslut 2013	Bokslut 2012	Bokslut 2011
<b>DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN</b>					
Årets resultat	7 199	1 367	10 848	3 696	8 195
Justering för av- och nedskrivning	29 179	26 971	25 222	23 121	21 442
Justering för gjorda avsättningar	6 345	3 929	20 799	2 634	2 386
Justering för ianspråktaga avsättn	-1 581	-7 066	-1 955	0	
Justering för övr ej likv.påv post	-3 721	1 559	1 105	-102	-54
<i>Medel från verksamheten före förändring av rörelsekapitalet</i>	<i>37 421</i>	<i>26 760</i>	<i>56 018</i>	<i>29 349</i>	<i>31 970</i>
Ökning/minskning kortfr. fordr.	-267	5 389	4 735	-1 992	-10 959
Ökning/minskning kortfr. plac.	-15 498	73 414	-23 777	-8 921	-12 380
Ökning/minskning förråd & varulager	-14	83	-14	-10	9
Ökning/minskning kortfr. skulder	20 297	-64 783	69 364	3 900	-14 164
<b>A. Kassaflöde från löpande verksamh</b>	<b>41 939</b>	<b>40 862</b>	<b>106 326</b>	<b>22 325</b>	<b>-5 524</b>
<b>INVESTERINGSVERKSAMHETEN</b>					
Investering i värdepapper	0	-77	-76	-65	0
Investering i inventarier	-14 184	-11 013	-12 537	-12 635	-10 989
Försäljning av inventarier	380	70	352	115	78
Investering i fastigheter	-55 543	-73 502	-75 784	-29 931	-40 877
Försäljning av fastigheter	15 754	3 104	1 476	5 783	5 800
<b>B. Kassaflöde från investeringsvht.</b>	<b>-53 594</b>	<b>-81 418</b>	<b>-86 568</b>	<b>-36 733</b>	<b>-45 988</b>
<b>FINANSIERINGSVERKSAMHETEN</b>					
Nyupptagna lån	25 000	50 000	0	0	
Amortering av skuld	-2 002	-2 002	-2 000	-2 060	-2 073
Ökning långfristiga fordringar	-16 144	-420	-9 650	-2 790	
Minskning långfristiga fordringar	0	0			31 538
<b>C. Kassaflöde från finansieringsvht</b>	<b>6 854</b>	<b>47 578</b>	<b>-11 650</b>	<b>-4 850</b>	<b>29 465</b>
<b>UTBET. BIDRAG STATLIG INFRASTRUKTUR</b>	<b>0</b>	<b>-602</b>	<b>-93</b>	<b>-946</b>	
<b>ÅRETS KASSAFLÖDE</b>	<b>-4 801</b>	<b>6 420</b>	<b>8 015</b>	<b>-20 204</b>	<b>-22 047</b>
(A+B+C)					
För. likv. medel enl bokföring	15 272	8 852	837	21 041	43 088
Likvida medel vid årets början	10 471	15 272	8 852	837	21 041



## Noter

Belopp i kkr	Bokslut 2015	Bokslut 2014		Bokslut 2015	Bokslut 2014
<b>Not 1 Verksamhetens intäkter</b>			<b>Not 7 Finansiella kostnader</b>		
Intäkter enligt driftredovisningen	131 070	101 000	Räntor på lån	-450	-808
Varav realisationsvinster	3 841	25	Ränta på pensionsskuld	-213	-447
<b>Summa</b>	<b>131 070</b>	<b>101 000</b>	Ränta på leverantörsskulder	-9	-11
<b>Not 2 Verksamhetens kostnader</b>			Pensionskapital:		
Kostnader enligt driftredovisningen	-592 629	-562 552	Förlust på avyttrade värdepapper	-16	-38
Varav nyintjänade pensionsförmåner	-3 982	-1 642	Förvaltararvode	-300	-337
Varav individuell pensionsdel	-13 876	-12 233	Övriga räntekostnader	-76	-31
Varav utb. pensioner intj. fr. 1998	-1 176	-1 616	<b>Summa</b>	<b>-1 065</b>	<b>-1 671</b>
Varav utb. pensioner intj. tom 1997	-9 723	-8 782	<b>Not 8 Immatriella anläggning.tillg.</b>		
Varav löneskatt	-6 973	-5 997	Utbildning i Ecodriving	68	156
Varav korrigerig löneskatt	3 692	3 508	<b>Summa</b>	<b>68</b>	<b>156</b>
Varav korrigerig Kp-påslag	16 052	15 336	<b>Not 9 Fastigheter och anläggningar</b>		
Varav förändring av sem.löneskuld	-924	-630	Bokfört värde 1 januari	400 921	347 874
Varav realisationsförluster	0	-1 473	Anskaffn. av fastigheter & anläggning.	55 543	73 502
<b>Summa</b>	<b>-592 629</b>	<b>-562 552</b>	Investeringsinkomst	-1 408	-1 276
<b>Not 3 Avskrivningar</b>			Försäljn. av fastigheter & anläggning.	-10 554	-2 260
Avskrivning enligt plan	-29 179	-26 971	Nedskrivning		-1 041
<b>Summa</b>	<b>-29 179</b>	<b>-26 971</b>	Avskrivningar	-17 812	-15 878
<b>Not 4 Skatteintäkter</b>			<b>Summa</b>	<b>426 690</b>	<b>400 921</b>
Kommunalskatt	347 492	333 305	Akkumulerat anskaffningsvärde	660 007	640 839
Slutavräkning för 2013		-1 037	Akkumulerade avskrivningar m m	-233 317	-239 918
Slutavräkning för 2014	-732	67	<i>Bokfört restvärde:</i>		
Slutavräkning för 2015 (preliminär)	410		Markreserv	31 056	39 858
<b>Summa</b>	<b>347 170</b>	<b>332 335</b>	Verksamhetsfastigheter	254 297	215 538
<b>Not 5 Gen.stb skattekostn &amp; utjämn</b>			Fastigheter för affärsverksamhet	45 348	47 797
Inkomstutjämnig	118 719	113 105	Publika fastigheter	74 380	74 820
Kostnadsutjämnig	-3 430	-3 629	Fastigheter för annan verksamhet	9 645	11 244
Utjämningsavgift LSS	886	1 759	Övriga fastigheter	7 448	7 146
Fastighetsavgift	15 487	17 215	Exploateringsmark	4 517	4 517
Regleringsavgift	-369	2 204	<b>Not 10 Inventarier</b>		
Strukturbidrag	991	988	Bokfört värde 1 januari	39 479	39 544
Komp neds soc avg	718	0	Anskaffning av inventarier	14 233	11 013
<b>Summa</b>	<b>133 002</b>	<b>131 641</b>	Investeringsinkomst	-380	-47
<b>Not 6 Finansiella intäkter</b>			Avskrivningar	-11 279	-11 031
Ränta på likvida medel	5	38	<b>Summa</b>	<b>42 053</b>	<b>39 479</b>
Utdelning kommunala bolag	14	4 014	Akkumulerat anskaffningsvärde	131 340	163 253
Ränta på kundfordringar	18	17	Akkumulerade avskrivningar m m	-89 287	-123 774
Pensionskapital:			<i>Bokfört restvärde:</i>		
Vinst på avyttrade värdepapper	11 551	18 941	Maskiner	10 386	9 151
Utdelning värdepapper	4 264	3 933	Inventarier	22 612	19 940
Ränta på likviditetsdepå	0	643	Byggnadsinventarier	177	191
Utdeln. Regionförb. skattevxl	1 264	0	Bilar och andra transportmedel	3 183	3 945
Utdelning Länstrafiken	1 709	0	Förbättr.utg. fast. ej kommunägda	1 955	2 125
Övriga finansiella intäkter	7	0	Konst	1 580	1 578
<b>Summa</b>	<b>18 831</b>	<b>27 585</b>	Övriga maskiner och inventarier	2 161	2 549

	Bokslut 2015	Bokslut 2014		Bokslut 2015	Bokslut 2014
<b>Not 11 Finansiella anläggningstillg</b>			<b>Not 17 Avsättn. pensioner och likn</b>		
<b>Aktier:</b>			<i>Ingående pensionsskuld</i>	35 176	32 637
Kommunassurans Syd	459	459	Årets nyintjänade pensionsförmåner	3 982	3 563
Markaryds industribyggnads AB	1 225	1 225	Ränta på pensionsskuld	213	447
Tillväxt Markaryd AB	5	5	Särsk. löneskatt på årets nyintjän.		
Kommuninvest	8 574	420	pensionsskuld (inkl ränta)	1 018	972
<b>Summa</b>	<b>10 263</b>	<b>2 109</b>	Enskilt pensionsavtal		-2 443
<b>Andelar:</b>			<i>Utgående pensionsskuld</i>	<b>40 389</b>	<b>35 176</b>
Logen 1385	25	25	Ingående avsättning Alandsköp	15 325	21 001
<b>Summa</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	Förändrad avsättning Alandsköp	-450	-5 676
<b>Övriga långfristiga fordringar:</b>			<i>Utgående avsättning Alandsköp</i>	<b>14 875</b>	<b>15 325</b>
Förskottering Pågatåg Nordost	20 431	12 440	<b>Summa avsättningar</b>	<b>55 264</b>	<b>50 501</b>
Bidrag Pågatåg Nordost	2 611	2 732	<b>Not 18 Långfristiga skulder</b>		
<b>Summa</b>	<b>23 042</b>	<b>15 172</b>	SBAB	850	852
<b>Summa Finansiella anläggningstillg.</b>	<b>33 330</b>	<b>17 306</b>	Kommuninvest	75 000	50 000
<b>Not 12 Förråd</b>			Markaryds sparbank	4 000	6 000
Gatuavdelningen	125	111	<b>Summa</b>	<b>79 850</b>	<b>56 852</b>
<b>Summa</b>	<b>125</b>	<b>111</b>	Nästa års amort. omb. till kortf sk	-2 002	-2 002
<b>Not 13 Kortfristiga fordringar</b>			<b>Summa långfristiga skulder</b>	<b>77 848</b>	<b>54 850</b>
Kundfordringar	6 868	8 672	<b>Not 19 Kortfristiga skulder</b>		
Förutbetalda leverantörskostnader	3 243	3 848	Leverantörsskulder	10 941	12 687
Upplupna skatteintäkter	410	67	Upplupna leverantörsskulder	15 326	15 312
Övriga interimfordringar	16 232	14 305	Balanserade statsbidrag	8 944	4 690
varav migrationsverket	7 491	4 181	varav schabl.bidr. nyanlända UKF	1 219	
Avräkning moms	3 066	2 488	varav schabl.bidr. nyanlända Soc	1 400	
Övriga kortfristiga fordringar	6 572	6 745	Upplupna löner	7 841	6 513
<b>Summa</b>	<b>36 391</b>	<b>36 124</b>	Upplupna semesterlöner	30 176	29 252
<b>Not 14 Kortfristiga placeringar</b>			Upplupna sociala avgifter	10 205	9 371
Aktier och andelar	110 063	96 980	Förutbetald skatteintäkt	665	3 357
Obligationer och andra värdepapper	98 993	96 578	Övriga interimsskulder	14 519	1 299
<b>Summa</b>	<b>209 056</b>	<b>193 558</b>	Gåvor	766	766
<b>Not 15 Kassa och bank</b>			Preliminärskatt	6 045	5 516
Kommunkassa	28	17	Upplupen pensionskostnad ind. del	13 045	11 980
Bank	10 443	15 256	Uppl. särsk. lönesk. ind. del 2013		2 878
<b>Summa</b>	<b>10 471</b>	<b>15 272</b>	Uppl. särsk. lönesk. ind. del 2014	2 906	2 906
<b>Not 16 Eget kapital</b>			Uppl. särsk. lönesk. ind. del 2015	3 165	
Ingående eget kapital	490 614	489 247	Övrigt	2 716	436
Årets resultat	7 199	1 367	<b>Summa</b>	<b>127 258</b>	<b>106 961</b>
<b>Summa</b>	<b>497 813</b>	<b>490 614</b>	<b>Not 20 Borgensförbindelser</b>		
<b>Varav</b>			Bostäder	48	57
Anläggningsskapital	369 028	352 510	Övriga förpliktelse	2 550	2 700
Rörelsekapital	128 801	138 104	<b>Summa</b>	<b>2 598</b>	<b>2 757</b>

	Bokslut 2015	Bokslut 2014
<b>Not 21 Pens.skuld intjän. före 1998</b>		
Ingående ansvarsförbindelse	195 055	208 677
Uppräknad pensionsskuld	5 990	2 186
Nedjusterad pensionsskuld	-4 027	-7 760
Utbetalningar	-8 137	-8 048
<b>Summa</b>	<b>188 881</b>	<b>195 055</b>
<b>Not 22 Leasingåtaganden</b>		
Leasingbilar Socialnämnden	812	2 062
Arbetskläder vård och omsorg	864	1 319
Digitala trygghetslarm ord. Boende	594	
Kaffemaskin kommunhus	17	
Akvarie		25
<b>Summa</b>	<b>2 287</b>	<b>3 406</b>

### **Not avseende solidarisk borgen i Kommuninvest**

Markaryds kommun har i juni 2014 ingått en solidarisk borgen såsom för egen skuld för Kommuninvest i Sverige AB:s samtliga nuvarande och framtida förpliktelser. Samtliga 280 kommuner som per 2015-12-31 var medlemmar i Kommuninvest ekonomisk förening har ingått likalydande borgensförbindelser.

Mellan samtliga medlemmar i Kommuninvest ekonomisk förening har ingåtts ett regressavtal som reglerar fördelningen av ansvaret mellan medlemskommunerna vid ett eventuellt ianspråktagande av ovan nämnd borgensförbindelse. Enligt regressavtalet ska ansvaret fördelas dels i förhållande till storleken på de medel som respektive medlemskommun lånat av Kommuninvest i Sverige AB, dels i förhållande till storleken på medlemskommunernas respektive insatskapital i Kommuninvest ekonomisk förening.

Vid en uppskattning av den finansiella effekten av Markaryd kommuns ansvar enligt ovan nämnd borgensförbindelse, kan noteras att per 2015-12-31 uppgick Kommuninvest i Sverige AB:s totala förpliktelser till 325 620 649 807 kronor och totala tillgångar till 319 573 677 123 kronor. Kommunens andel av de totala förpliktelserna uppgick till 187 732 534 kronor och andelen av de totala tillgångarna uppgick till 183 110 080 kronor.

## EXTERN DRIFTSREDOVISNING

Nedan redovisas den totala externa driftverksamheten under bokslutsåret. Vid en jämförelse med den driftredovisning som ingår i nämndernas rapporter finns differenser beroende på att redovisningen avseende nämndernas rapporter också innehåller kommuninterna poster. För kommentarer av de fyra nämndernas verksamhet och resultat hänvisas till nämndernas rapporter till kommunfullmäktige.

Nämndernas rapporter över sin under bokslutsåret bedrivna verksamhet finns som en separat redovisning sist i detta kompendium. I nämndernas rapporter ingår såväl externa som interna kostnader.

Nämnd/styrelse	Intäkt	Kostnad	N:o kostn.	Budget	Budgetavv.
<b>KOMMUNSTYRELSEN</b>					
POLITISK VERKSAMHET	1 089	-4 552	-3 463	-4 045	582
SÄRSKILT RIKTADE INSATSER	671	-755	-84	0	-84
INFRASTRUKTUR & SKYDD	10 345	-28 331	-17 986	-20 982	2 996
KULTUR & FRITID	0	-229	-229	-192	-37
AFFÄRSVERKSAMHET	23 517	-19 046	4 471	5 385	-914
VÅRD OCH OMSORG	6	-1 095	-1 089	-888	-201
FASTIGHETSFÖRVALTNING	10 749	-34 374	-23 625	-29 340	5 715
KOMMUNÖVERGRIPANDE VERKSAMHET	1 888	-39 784	-37 896	-37 088	-808
<b>S:A KOMMUNSTYRELSEN</b>	<b>48 265</b>	<b>-128 166</b>	<b>-79 901</b>	<b>-87 150</b>	<b>7 249</b>
<b>MILJÖ &amp; BYGGNADSNÄMND</b>					
POLITISK VERKSAMHET	0	-212	-212	-281	69
<b>S:A MILJÖ &amp; BYGGNADSNÄMNDEN</b>	<b>0</b>	<b>-212</b>	<b>-212</b>	<b>-281</b>	<b>69</b>
<b>SOCIALNÄMND</b>					
POLITISK VERKSAMHET	0	-786	-786	-664	-122
SÄRSKILT RIKTADE INSATSER	13 948	-13 658	290	-2 108	2 398
INFRASTRUKTUR & SKYDD	65	-73	-8	0	-8
MISSBRUKARVÅRD FÖR VUXNA	42	-1 037	-995	-676	-319
BARN & UNGDOMSVÅRD	14 557	-23 477	-8 920	-7 870	-1 050
ÖVRIG INDIVID & FAMILJEOMSORG	322	-5 499	-5 177	-5 626	449
GEMENSAMT INDIVID & FAM.OMSORG	1 204	-10 467	-9 263	-9 398	135
VÅRD & OMS. SÄRSKILT BOENDE	7 358	-63 270	-55 912	-54 725	-1 187
VÅRD & OMS. ORDINÄRT BOENDE	3 585	-30 663	-27 078	-28 412	1 334
INSATSER ENL LSS & LASS	7 584	-37 329	-29 745	-29 159	-586
FÄRD TJÄNST/RIKSFÄRD TJÄNST	0	-1 030	-1 030	-1 301	271
FÖREBYGGANDE VERKSAMHET	648	-17 771	-17 123	-18 712	1 589
GEMENSAMT ÄLDRE & FUNKT.H.	141	-14 994	-14 853	-13 498	-1 355
GEMENSAMT VÅRD OCH OMSORG	331	-4 906	-4 575	-5 382	807
KOSTVERKSAMHETEN	2 460	-17 475	-15 015	-15 041	26
<b>SUMMA SOCIALNÄMND</b>	<b>52 245</b>	<b>-242 435</b>	<b>-190 190</b>	<b>-192 572</b>	<b>2 382</b>

Nämnd/styrelse	Intäkt	Kostnad	N:o kostn.	Budget	Budgetavv.
<b>UTBILDNING &amp; KULTURNÄMND</b>					
POLITISK VERKSAMHET		-747	-747	-878	131
KULTUR & FRITID	1 881	-13 709	-11 828	-11 386	-442
AFFÄRSVERKSAMHET		-147	-147	-206	59
FÖRSKOLA & SKOLBARNOMSORG	8 434	-48 453	-40 019	-40 761	742
GRUNDSKOLA	6 230	-82 725	-76 495	-76 946	451
GYMNASIESKOLA	4 508	-37 687	-33 179	-33 491	312
VUXENUTBILDNING	5 004	-10 591	-5 587	-5 788	201
GEM. PEDAGOGISK VERKSAMHET	232	-6 504	-6 272	-6 141	-131
SMS STÄDORG. MRD SÖDER	3	-2 578	-2 575	-2 540	-35
KOMMUNÖVERGRIPANDE	7	0	7	0	7
<b>SUMMA UKN</b>	<b>26 299</b>	<b>-203 141</b>	<b>-176 842</b>	<b>-178 137</b>	<b>1 295</b>
<b>SUMMA NÄMNDER</b>	<b>126 809</b>	<b>-573 954</b>	<b>-447 145</b>	<b>-458 140</b>	<b>10 995</b>
<b>KOMMUNFULLMÄKTIGE</b>					
KS ANSLAG TILL FÖRFOGANDE		-340	-340	-575	235
LÖNEÖKNINGSANSLAG		0	0	-606 *)	606
SÄNKT AVTALSFÖRSÄKRING	4 278	0	4 278	2 688	1 590
REVISION		-780	-780	-800	20
<b>SUMMA KOMMUNFULLMÄKTIGE</b>	<b>4 278</b>	<b>-1 120</b>	<b>3 158</b>	<b>707</b>	<b>2 451</b>
PENSIONS KOSTNADER M M		-16 363	-16 363	-10 850	-5 513
SEMESTERLÖNESKULD		-924	-924	-500	-424
FINANSIELLA POSTER	-19	86	67	0	67
AVGÅR INT. TJ.KÖP FÖR INVEST.	0	-352	-352	0	-352
AVSKRIVNINGAR		-29 179	-29 179	-26 880	-2 299
<b>VERKSAMHETENS NETTOKOSTNAD</b>	<b>131 068</b>	<b>-621 806</b>	<b>-490 738</b>	<b>-495 663</b>	<b>4 925</b>
SKATTEINTÄKTER & GEN STB MM	480 171	0	480 171	484 488	-4 317
<b>RESULTAT FÖRE FINANSNETTO</b>	<b>611 239</b>	<b>-621 806</b>	<b>-10 567</b>	<b>-11 175</b>	<b>608</b>
FINANSNETTO	18 831	-1 065	17 766	13 738	4 028
<i>varav pensionskapitalförvaltning</i>	15 815	-317	15 498	15 300	198
<b>RESULTAT FÖRE EXTRAORD. POSTER</b>	<b>630 070</b>	<b>-622 871</b>	<b>7 199</b>	<b>2 563</b>	<b>4 636</b>
EXTRAORDINÄRA INTÄKTER					
EXTRAORDINÄRA KOSTNADER					
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>630 070</b>	<b>-622 871</b>	<b>7 199</b>	<b>2 563</b>	<b>4 636</b>

\*) Ursprungsbudget - 9 711 tkr

## RESULTAT GENTEMOT FÖREGÅENDE ÅR

Verksamhetens nettokostnader ökade mellan 2014 och 2015 med 2,2 mkr medan skatteintäkter och generella statsbidrag och utjämningsbidrag ökade med 16,2 mkr varför resultatet före finansnetto förbättrades med 14 mkr från ett underskott om 24,6 mkr till ett underskott om 10,6 mkr.

Finansnettot försämrades med 8,1 mkr till 17,8 mkr. Finansnettot exklusive pensionskapitalförvaltningen försämrades med 1,8 mkr till 1 mkr. Resultatet av pensionskapitalförvaltningen försämrades från 23,1 mkr till 15,5 mkr.

Det totala resultatet förbättrades med 5,8 mkr från ett överskott om 1,4 mkr till ett överskott om 7,2 mkr.

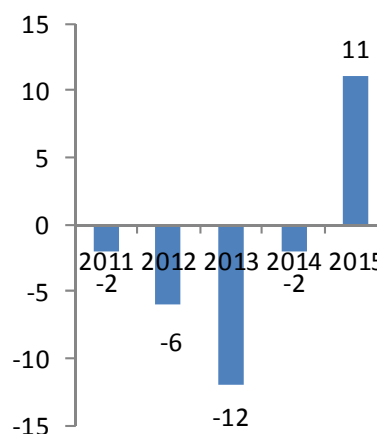
Ovanstående innebär att verksamheternas nettokostnader, exkl. finansnettot, 2015 ianspråk tog 102,2 procent av skatteintäkter mm att jämföra med 105,3 procent 2014. Verksamheternas nettokostnader samt finansnettot ianspråk tog sammantaget 98,5 procent av skatteintäkter mm. Under 2014 ianspråk tog verksamheternas nettokostnader samt finansnettot 99,7 procent av skatteintäkter mm.

## RESULTAT GENTEMOT EXTERNBUDGET

Ett budgeterat underskott före finansnettot om 11,2 mkr förbättrades till ett underskott om 10,6 mkr. En resultatförbättring med 0,6 mkr. Det totala överskottet förbättrades med 4,6 mkr från budgeterade 2,6 mkr till ett utfall på 7,2 mkr.

Nämnderna lämnade ett sammanlagt budgetöverskott om 11 mkr fördelat på Kommunstyrelsen med ett överskott om 7,2 mkr, Miljö- och byggnadsnämnden med ett överskott om 0,1 mkr, Socialnämnden med ett överskott om 2,4 mkr och Utbildnings- och kulturnämnden med ett överskott om 1,3 mkr.

Nämndernas  
budgetavvikelse, mkr



Anslagen till kommunfullmäktiges förfogande hade ett sammanlagt överskott om 2,5 mkr.

Pensionskostnaderna inklusive semesterlöneskulden lämnade ett underskott om 5,9 mkr. Det beror till stor del på att politikerna numera tas med i pensionsberäkningen, vilket inneburit en engångseffekt på 3,6 mkr. Interna tjänsteköp och avskrivningar lämnade ett underskott om 2,6 mkr.

Sammanlagt innebar ovanstående budgetavvikelser att verksamheternas nettokostnader blev 4,9 mkr lägre än budgeterat.

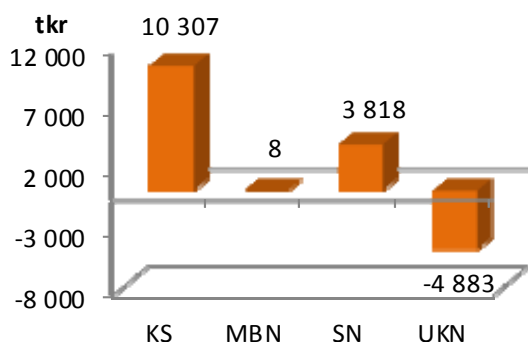
Skatteintäkter mm blev 4,3 mkr lägre än budgeterat, bl a beroende på en sämre slutavräkning än budgeterat. Ovanstående gjorde att resultatet före finansnetto gav ett överskott gentemot budget med 0,6 mkr.

Finansförvaltningen gav ett budgetöverskott om 4 mkr varav 0,2 mkr var att hänföra till pensionskapitalförvaltningen.

Finansnettots överskott om 4 mkr tillsammans med överskottet före finansnetto om 0,6 mkr resulterade i en positiv budgetavvikelse om sammanlagt 4,6 mkr.

## TILLÄGGSBUDGETERINGAR UNDER 2015

Under 2015 har de fyra verksamhetsdrivande nämnderna erhållit tilläggsbudgeteringar på driftbudgeten med netto 9,2 mkr varav Kommunstyrelsen har erhållit 10,3 mkr, Socialnämnden 3,8 mkr och Utbildnings- och kulturnämnden -4,9 mkr. Större delen av tilläggsbudgeteringarna avser löneökningar finansierade från centralt löneanslag. Dessutom är städverksamhet överflyttad från UKN till KS.



## RESULTAT GENTEMOT ÅRETS PROGNO-SER

Vid årets första resultatprognos efter 4 månader prognostiserades en negativ budgetavvikelse om 3,2 mkr.

Delårsbokslutets prognos, för helåret 2015, efter 8 månader visade en negativ budgetavvikelse om 1,0 mkr.

Resultatet för helåret 2015 blev en positiv budgetavvikelse om 4,6 mkr.

NÄMND	BUDGET (MKR)	BUDGET-AVVIKELSE 4 MÅN PROGNOS (MKR)	BUDGET-AVVIKELSE 8 MÅN PROGNOS (MKR)	BUDGET-AVVIKELSE BOKSLUT (MKR)	BOKSLUT (MKR)
Kommunstyrelsen	-87,2	0,4	4,5	7,2	-79,9
Miljö- o byggnadsnämnden	-0,3	0	0	0,1	-0,2
Socialnämnden	-192,6	0	-0,3	2,4	-190,2
Utbildnings- och kulturnämnden	-178,1	0	0,6	1,3	-176,9
Kommunfullmäktige	0,7	1,9	1,4	2,4	3,1
Pensionskostnader, Avskrivningar mm	-38,2	-3,0	-7,7	-8,5	-46,7
Skatteinkomster	484,5	-2,5	-4,0	-4,3	480,2
Finansnetto	13,8	0	4,5	4,0	17,8
<b>RESULTAT</b>	<b>2,6</b>	<b>-3,2</b>	<b>-1,0</b>	<b>4,6</b>	<b>7,2</b>



## INVESTERINGSREDOVISNING

Nämnd/styrelse	Inkomst	Utgift	N:o utgift	Budget	Budgetavv.
<b>KOMMUNSTYRELSEN</b>					
INFRASTRUKTUR & SKYDD	15 083	-4 171	10 912	-12 216	23 128
AFFÄRSVERKSAMHET	355	-1 217	-862	-5 853	4 991
FASTIGHETSFÖRVALTNING		-50 900	-50 900	-51 552	652
KOMMUNÖVERGRIPANDE VERKSAMHET	534	-6 149	-5 615	-19 429	13 814
<b>S:A KOMMUNSTYRELSEN</b>	<b>15 972</b>	<b>-62 437</b>	<b>-46 465</b>	<b>-89 050</b>	<b>42 585</b>
<b>SOCIALNÄMND</b>					
VÅRD & OMS. SÄRSKILT BOENDE		-284	-284	-2 019	1 735
VÅRD & OMS. ORDINÄRT BOENDE			0	-80	80
INSATSER ENL LSS & LASS		-20	-20	0	-20
FÖREBYGGANDE VERKSAMHET		-592	-592	-750	158
GEMENSAMT ÄLDRE & FUNKT.H.		-221	-221	-688	467
GEMENSAMT VÅRD OCH OMSORG		-92	-92	-230	138
<b>SUMMA SOCIALNÄMND</b>	<b>0</b>	<b>-1 209</b>	<b>-1 209</b>	<b>-3 767</b>	<b>2 558</b>
<b>UTBILDNING &amp; KULTURNÄMND</b>					
KULTUR & FRITID		-1 041	-1 041	-3 495	2 454
FÖRSKOLA & SKOLBARNOMSORG		-448	-448	-764	316
GRUNDSKOLA		-1 854	-1 854	-2 058	204
GYMNASIESKOLA		-528	-528	-529	1
GEM. PEDAGOGISK VERKSAMHET	10	-1 909	-1 899	-2 428	529
SMS STÄDORG. MRD SÖDER		-150	-150	-150	0
<b>SUMMA UKN</b>	<b>10</b>	<b>-5 930</b>	<b>-5 920</b>	<b>-9 424</b>	<b>3 504</b>
<b>SUMMA NÄMNDER</b>	<b>15 982</b>	<b>-69 576</b>	<b>-53 594</b>	<b>-102 241</b>	<b>48 647</b>

**Investeringsutgifter**

HUNEHALLEN	-21 168
EKLIDENS KÖK	-9 506
OMBYGGN HUNESKOLAN KÖK	-8 912
IT-INVESTERINGAR	-3 650
STRÖMSNÄSSSKOLAN OMBYGN	-2 270
ENERGIEFFEKTIVISERINGAR	-2 179
NYASFALTERING	-1 919
UNDERCENTRALER STRÖMSNÄSB	-1 707
IT INVESTERINGAR UKF	-1 585
INVENTARIER SKOLA	-1 365
LEKPLATS	-1 078
OMBYGGNAD VATTNADALEN	-1 043
INV STBR ETAPP 1	-1 033
NYTT EKONOMISYSTEM	-987
UTBYT FLÄKT VENT FÖRVALTB	-951
MARKINKÖP, FAST.REGL	-691
BREDBAND	-681
BESLUTSTÖDSYSTEM	-634
MASKININKÖP	-578
BRANDSÄKERHET	-564
HJÄLPMEDEL	-556
INVENTARIER FÖRSKOLA	-448
UTRUSTNING HUNEHALLEN	-371
SKÄRMTAK, SPOLPL FÖRRÅDET	-343
CENTRUMPLANEÅTGÄRDER	-301
PARKERLINGSPLATS TRANAN	-292
INVENTARIER MM, ÄO HO HSV	-273
PARK ÅTGÄRD/ÅTERST YTOR	-269
ALANDSKÖP - NY VÅG MM	-243
VA-NÄT MRD O S-BRUK	-241
SKATEPARK	-238
ÖVRIGT	-3 503
	<b>-69 576</b>

**Investeringsinkomster**

MARKINKÖP, FAST.REGL	14 618
MISTERHULT 2:18	486
ANSLUTNINGSAVG VA	355
BREDBAND - FIBERUTBYGGN	316
ÖVRIGT	208

**15 982**

## Investeringar

Kommunen investerade under fjoråret för 69,6 mkr. I investeringsinkomster erhöll kommunen 16 mkr varför nettoinvesteringarna uppgick till 53,6 mkr.

## Kommunens tillgångar

Anläggningstillgångarna ökade under fjoråret med 44,3 mkr medan omsättningstillgångarna ökade med 11 mkr. De kortfristiga placeringarna ökade med 15,5 och likviditeten minskade med 4,8 mkr. Totalt sett ökade kommunens tillgångar med 55,3 mkr.

## Skulder & Eget kapital

Skulder och avsättningar ökade sammantaget med 43,3 mkr. De långfristiga skulderna ökade med 23 mkr, p.g.a. ökad upplåning, medan de kortfristiga ökade 20,3 mkr. Avsättningarna ökade med 4,8 mkr. Kommunens egna kapital ökade med 7,2 mkr. Ökningen av det egna kapitalet om 7,2 mkr motsvaras av ökningen av kommunens tillgångar med 55,3 mkr och de ökade skulderna och avsättningarna om 48,1 mkr. Förändringen av det egna kapitalet är lika med årets resultat.

## Låneskuld

Kommunens långfristiga låneskuld uppgick vid bokslutstillfället till 77,8 mkr. Kommunen lånade under året 25 mkr av Kommuninvest AB.

## Balansering av statsbidrag

Nämnderna har balanserat statsbidrag från år 2014 till år 2015 med totalt 4,7 mkr. Från år 2015 till 2016 har det balanserats 8,9 mkr.

## Ansvarsförbindelser

Ansvarsförbindelserna minskade med 9 mkr från 248,6 mkr till 239,6 mkr.

Från och med 1998 redovisas den del av kommunens pensionsskuld som är intjänad före 1998-01-01 som en garantiförbindelse.

## Borgensåtagande

Kommunens borgensåtagande uppgår till 2,6 mkr. Av dessa utgör 2,5 mkr borgen för Markaryds Rytarförening

## Budget 2016

Budgeten för 2016 är budgeterat med ett underskott före finansnetto om 4,7 mkr.

Finansnettot är budgeterat med ett överskott om 13,8 mkr varav 12 mkr är att hänföra till pensionskapitalförvaltningen.

Till kommunstyrelsens förfogande finns 0,6 mkr.

Skattesatsen uppgår till 21:31 kronor.

Avsaknaden av centrala budgetreserver kräver att av kommunfullmäktige givna budgetramar hålls.

## REDOVISNINGSPÅRÅG

### VA-anslutningsavgifter

Enligt Redovisningsrådet/Referensgruppen skall va-anslutningsavgifter redovisas bland verksamhetens intäkter. Som en följd av denna hantering skall dessa avgifter inte reducera det aktiverade värdet på den investering som den hänförs till. Eventuella statsbidrag skall dock tillföras investeringsbudgeten och reducera det aktiverade värdet. Det bör dock observeras att dessa principer inte ska påverka den taxesättning som regleras i Va-lagen. Kalkyler för taxesättning ska göras sidoordnat till externredovisningen.

ANSLUTNINGSAVGIFTER (MKR)							
2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
0,9	1,2	0,9	0,6	0,2	0,1	0,3	0,4

Anslutningsavgifterna uppgick 2015 till 0,4 mkr.

Med avsteg från ovanstående anvisning är va-anslutningsavgifterna för 2015 inte tillförda verksamhetens intäkter utan har i stället använts för att reducera det aktiverade värdet på den investering som den hänförs till. Samma princip har använts tidigare år. Genom att direkt reducera anläggningsvärdet med va-anslutningsavgiften så får man en enklare redovisning och man slipper att göra sidoordnade kalkyler vad avser taxesättningen.

### Komponentavskrivning

För aktiebolag har Bokföringsnämnden år 2012 gett ut allmänna råd om att övergång ska ske till komponentavskrivningar för till exempel byggnader. I december 2013 kom även RKR med rekommendationer för kommunerna.

Arbetet pågår med införandet av komponentavskrivning i Markaryds kommun. Effekterna av införandet har ännu inte påverkat resultatet nämnvärt.

### Tillfälligt stöd med anledning av flyktingsituationen

Kommunen erhöll 12,4 mkr i december 2015 som ett tillfälligt stöd med anledning av flyktingsituationen. Hela beloppet har periodiserats till 2016, då inga betydande merkostnader bedöms ha uppstått 2015.

## STATISTIK OCH FINANSIELLA ANALYSER

### ANALYS AV KOMMUNENS EKONOMI

#### RESULTAT OCH KAPACITET

Kommunens nettokostnadsandel inkl. finansnetto uppgick till 98,5 % vid bokslutet. Nettokostnadsandelen exkl. finansnetto uppgick till 102,2 %. Soliditeten minskade med 2 % till 69,8 %.

#### RISK OCH KONTROLL

Kassalikviditeten minskade med 27,9 % under fjoråret. Minimivärdet för kassalikviditeten sägs ligga på 100 %, då täcks de kortfristiga skulderna av likvida medel och kortfristiga fordringar. Skuldsättningsgraden ökade med 4,1 % till 34,3 %.

	2015	2014	2013	2012	2011
<b>Kommunen i siffror</b>					
Balansomslutning	758 183	702 926	721 480	624 426	616 257
Investeringsvolym	-53 594	-82 020	-86 661	-37 679	-45 988
<b>Resultat och kapacitet</b>					
Nettokostnadsandel (inkl. finansnetto) av skatteintäkter, gen. stb och utjämning	98,5%	99,7%	97,6%	99,2%	98,1%
Nettokostnadsandel (exkl. finansnetto) av skatteintäkter, gen. stb och utjämning	102,2%	105,3%	104,4%	102,9%	100,6%
Årets resultat	7 199	1 367	10 848	3 696	8 195
Soliditet	65,7%	69,8%	67,8%	76,6%	77,0%
Skattesats	21,31	21,00	21,00	21,00	21,00
<b>Risk och kontroll</b>					
Kassalikviditet	201,1%	229,0%	184,8%	283,5%	304,2%
Skuldsättningsgrad	34,3%	30,2%	32,2%	23,4%	23,0%

**FINANSIELLA NYCKELTAL****RESULTATRÄKNING**

BELOPP I MKR	2015	2014	2013	2012	2011
Verksamhetens nettokostnader	490,7	488,5	472,6	449,2	435,3
Förändring i procent	0,5	3,4	5,2	3,2	1,2
Skatteintäkter, utjämning och statsbidrag	480,2	464	452,5	436,4	432,6
Förändring i procent	3,5	2,5	3,7	0,9	1,3
Nettokostnadernas andel av skatte-intäkter utjämning och statsbidrag	102,2	105,3	104,4	102,9	100,6
Finansnetto	17,8	25,9	31	16,5	10,9
Nettokostnader och finansnetto i relation till skatteintäkter, utjämning och statsbidrag	98,5	99,7	97,6	99,2	98,1
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>7,2</b>	<b>1,4</b>	<b>10,8</b>	<b>3,7</b>	<b>8,2</b>

**BALANSRÄKNING**

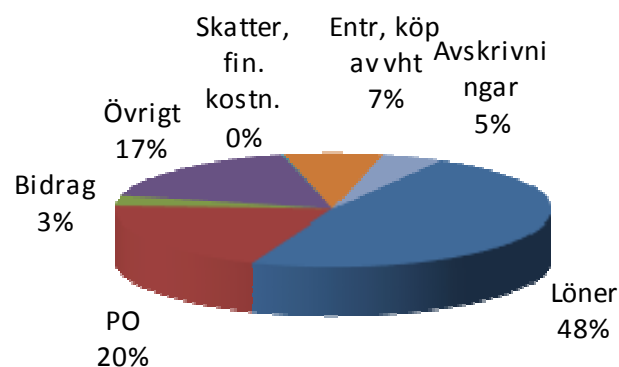
BELOPP I MKR	2015	2014	2013	2012	2011
Balansomslutning	758,2	702,9	721,5	624,4	616,3
Eget kapital	497,8	490,6	489,2	478,4	474,7
Soliditet i procent	65,7	69,8	67,8	76,6	77,0
Pensionskapital/Pensionsskuld (bfv)	0,76	0,70	0,92	0,89	0,86
Pensionskapital/Pensionsskuld (mv)	0,87	0,82	1,04	1,0	0,92
Omsättningstillgångar	256	245,1	317,5	290,5	299,7
Omsättningstillgångar, exklusive kortfristiga placeringar	47	51,5	50,6	47,3	65,5
Kortfristiga skulder	127,3	107	171,7	102,4	98,5
Kassalikviditet inklusive kortfristiga placeringar	2,01	2,29	1,85	2,84	3,04
Kassalikviditet exklusive kortfristiga placeringar	0,37	0,48	0,29	0,46	0,66
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>7,2</b>	<b>1,4</b>	<b>10,8</b>	<b>3,7</b>	<b>8,2</b>

## Kostnads och intäktstruktur

### Externa driftkostnader 2015

Totalt 623 miljoner

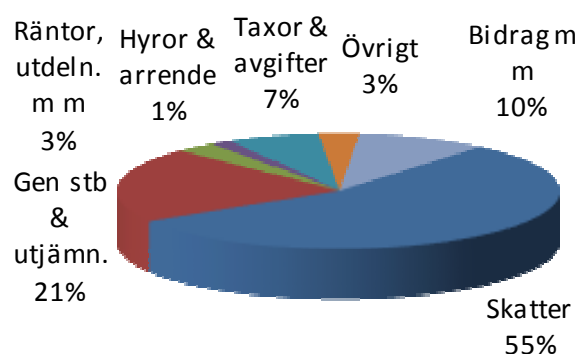
Externa kostnader	Mkr	Andel %	Förändr Mkr	Förändr %
Löner	297	48	17	6
Personalkostnader	123	20	11	10
Bidrag	18	3	-2	-10
Skatter o finans. kostn.	1	0	1	500
Entr, köp av vht	46	7	-1	-2
Avskrivningar	29	5	2	7
Övrigt	109	17	6	6
<b>Summa</b>	<b>623</b>	<b>100</b>	<b>34</b>	<b>6</b>



### Externa driftintäkter 2015

Totalt 630 miljoner

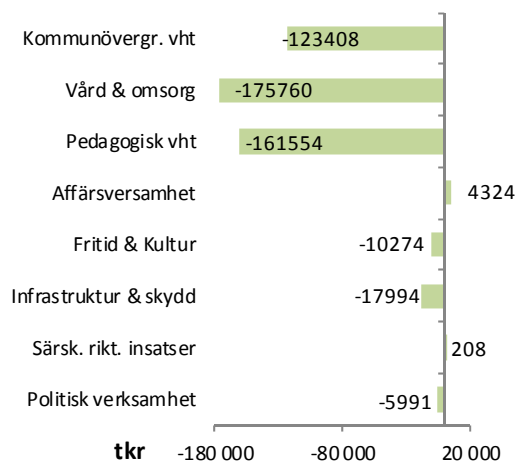
Externa intäkter	Mkr	Andel %	Förändr Mkr	Förändr %
Kommunalskatt	347	55	15	5
Utjämn. mm	133	21	3	2
Bidrag	61	10	26	74
Avgifter	41	6	3	8
Hyror & arrenden	10	2	0	0
Räntor, utdelningar mm	19	3	-9	-32
Övrigt	19	3	1	6
<b>Summa</b>	<b>630</b>	<b>100</b>	<b>39</b>	<b>7</b>



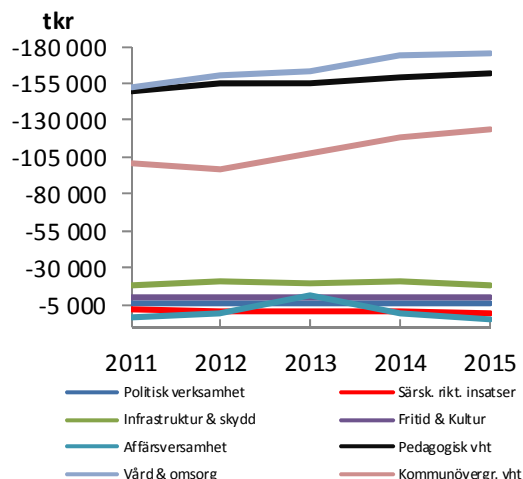


## Redovisning av de externa nettokostnaderna

### Verksamheternas andel av de externa kostnaderna

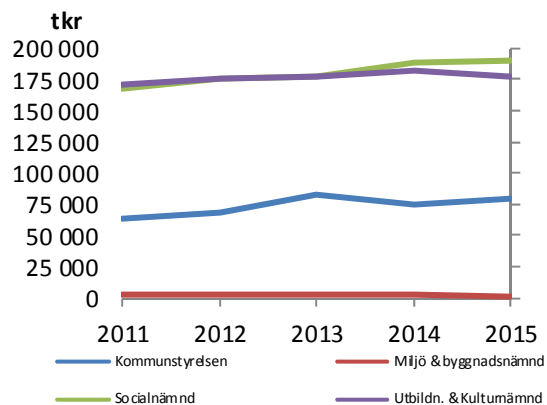


### Verksamheternas utveckling av de externa nettokostnaderna

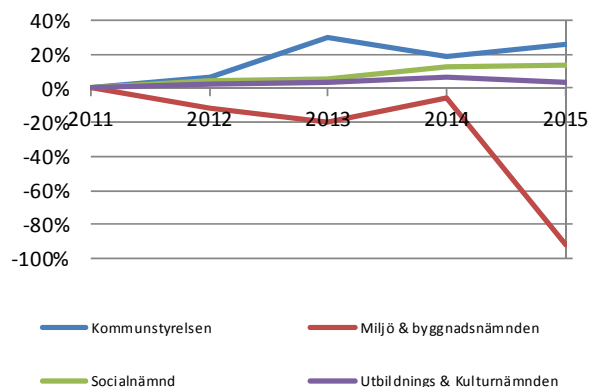


\*) Under kommunövergripande verksamhet samlas overheadkostnader (administration, kök, fastigheter, data, växel, avskrivningar mm)

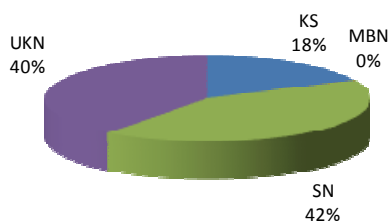
### Nämndernas externa nettokostnader



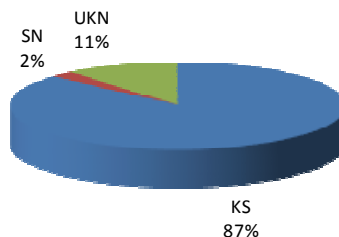
### Nämndernas externa nettokostnadsutveckling i %



### Nämndernas andel av de externa nettokostnaderna i %

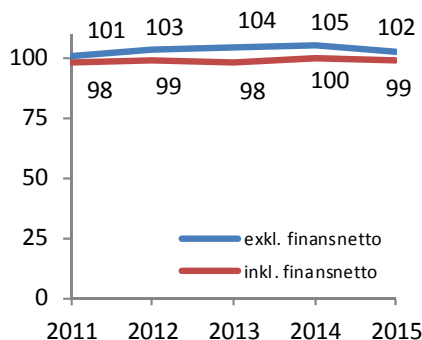


### Nämndernas andel av de externa nettoinvesteringarna



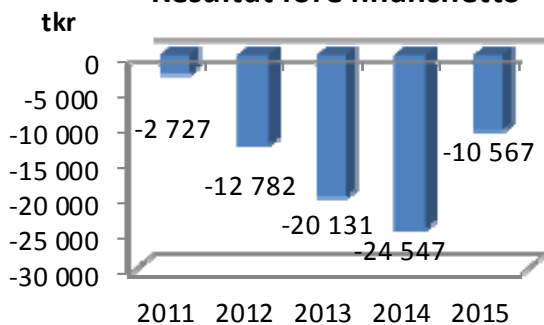
## Fem år i sammandrag

Nettokostnadernas andel av skatteintäkterna, i %



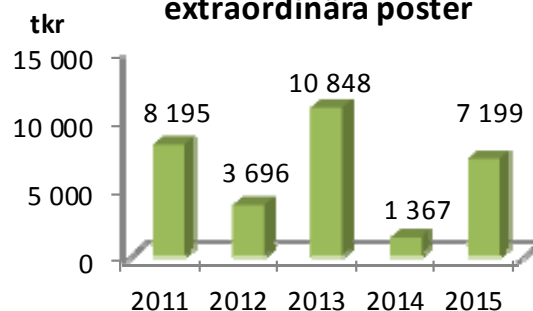
Nettokostnadernas andel av skatteintäkter mm minskade under fjoråret med 3,1 procentenhet från 105,3 % till 102,2 %. Inkluderat finansnettot så minskade andelen med 1,2 procentenhet från 99,7 % till 98,5 %.

Resultat före finansnetto



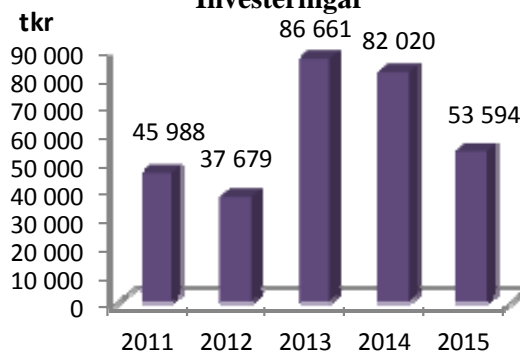
Resultatet före finansnetto blev 2015 -10,6 mkr. Förbättringen i förhållande till 2014 var 14 mkr.

Resultat före extraordinära poster



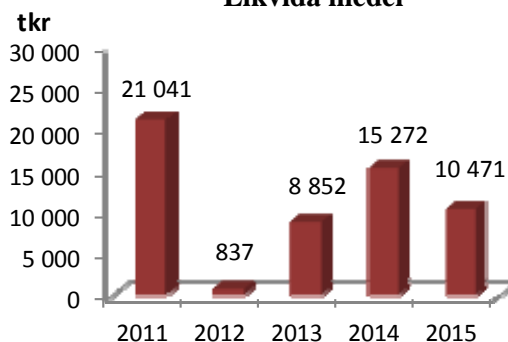
Resultatet före extraordinära poster ökade 2015 med 5,8 mkr till 7,2 mkr.

Investeringar

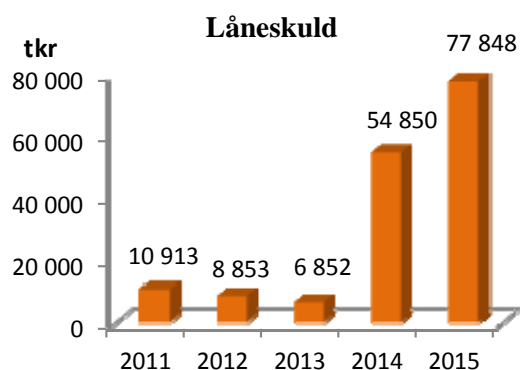


Nettoinvesteringarna uppgick till 53,6 mkr 2015.

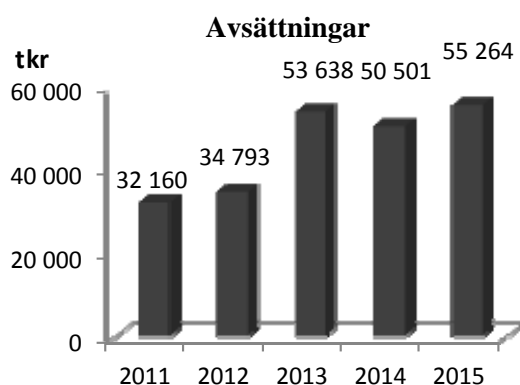
Likvida medel



De likvida medlen minskade med 4,8 mkr under 2015.



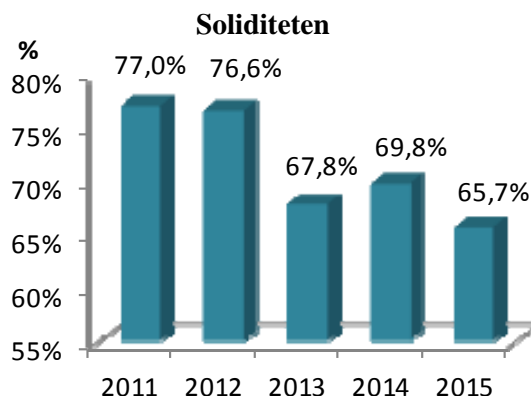
Låneskulden amorterades under fjoråret med 2 mkr, samtidigt tecknades ett nytt lån hos Kommuninvest på 25 mkr. Låneskulden uppgick därmed till 77,8 mkr.



Förutom pensionsavsättningar ingår även avsättning för sluttäckning av Alandsköp i diagrammet. (14,9 mkr).

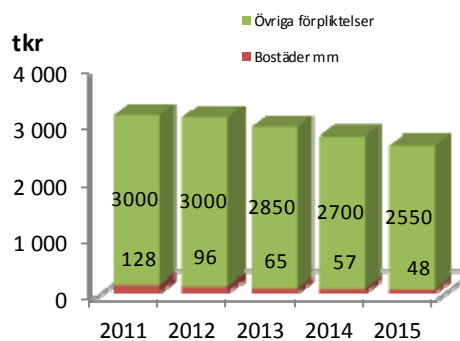
Kommunens bokförda pensionsskuld ökade 2015 till 40,4 mkr. Den bokförda pensionsskulden avser efterlevandepensioner och kompletterande ålderspensioner. Till den bokförda pensionsskulden skall läggas den del av pensionsskulden som redovisas under ansvarsförbindelser och som avser pensionsskuld upparbetad 1997 och tidigare.

Avsättning för sluttäckning av Alandsköp finns med 14,9 mkr.



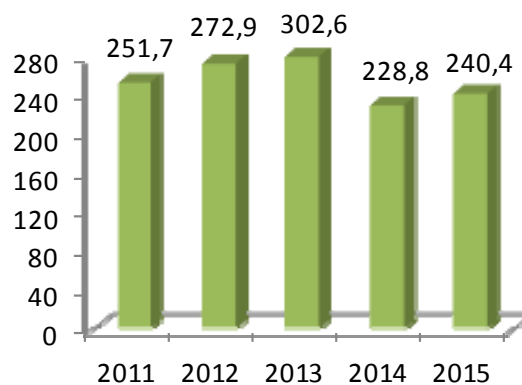
Soliditeten minskade med 4,1 procentenheter under fjolåret.

### Borgensförbindelser



I jämförelse med andra kommuner så har Markaryds kommun ett mycket begränsat borgensengagemang. 2013 tecknade kommunen borgen för Markaryds Ryttarförening. Lånet uppgick till 2 550 tkr den 31/12 2015.

### Pensionskapitalets utveckling



Pensionskapitalets marknadsvärde.

## PERSONALEKONOMISK REDOVISNING

Kommunstyrelsens arbetsutskott är det politiska organ som ansvarar för kommunens övergripande personalpolitik.

Det övergripande målet med kommunens personalpolitik är att främja verksamheterna och bidra till deras effektivitet och förnyelse.

Markaryds kommuns mål med personalpolitiken är:

- Vara en god och attraktiv arbetsgivare
- Trygga personalförsörjningen
- Ha tillgång till kompetent personal

I den verksamhet som Markaryds kommun bedriver utgör personalen viktigaste resursen för verksamhetens utförande. Personalkostnaderna motsvarar 66 % av kommunens totala driftskostnader.

I statistiken måste det skiljas på antalet anställningar och antalet personer eftersom en person kan ha flera anställningar.

2015-12-31 var 804 personer tillsvidareanställda och de utgjorde 726,2 årsarbetare. Antalet visstidsanställda var vid samma tidpunkt 56 personer och de motsvarade 48,2 årsarbetare. Resterande produktionstimmar utgörs av timanställda, familjehem, tolkar, anhörigvårdare, personliga assistenter m.m.

PERSONALEKONOMISK ÖVERSIKT	2015	2014	2013	2012	2011
Personalkostnad tkr	421 235	396 267	381 501	372 696	353 699
Produktionstimmar tusentalstimmar	1366	1328	1325	1325	1294
Antal tillsvidareanställda	804	805	808	806	800
Antal årsarbetare, avseende tillsvidareanställda	726,2	720,1	723,1	720,1	712,1
Andel kvinnor %, avseende tillsvidareanställda	83,5	83	84	85	85
Andel män %, avseende tillsvidareanställda	16,5	17	16	15	15
Andel deltid %, avseende tillsvidareanställda	37	38	39	40	39
Andel heltid %, avseende tillsvidareanställda	63	62	61	60	61
Genomsnittlig sysselsättningsgrad, tv.	0,90	0,89	0,90	0,89	0,89
Sjukfrånvaro (obligatorisk) i % av ordinarie arbetstid	6,62	5,35	5,33	4,95	4,45
Kostnad för sjukfrånvaro tkr inkl PO	6525	4 788	4 827	4 948	4 346

BRUTTOLÖNER FÖRVALTNING (TKR)	2015	2014	2013	2012	2011
Kommunstyrelseförvaltningen	22 681	46 849	45 034	44 106	41 569
Teknisk förvaltning	38 708				
Socialförvaltningen	188 744	178 899	170 740	169 081	159 183
Utbildnings- och kulturförvaltningen	153 616	151 226	144 758	143 948	138 382
Pensionskostnader m m	17 486	15 517	17 205	11 648	10 360
<b>SUMMA</b>	<b>421 235</b>	<b>396 267</b>	<b>381 501</b>	<b>372 696</b>	<b>353 699</b>

## ÅRET SOM GÅTT

Vid årsskiftet 2014/2015 upphörde Miljö- och byggnadsförvaltningen att vara en egen förvaltning och ingår numera som en enhet i den nybildade tekniska förvaltningen. Under året har ett omfattande arbete lagts ner på effektivisering och rationalisering av den centrala administrationen. Rekrytering av ny utbildningschef har påbörjats.

En ny medarbetarundersökning genomfördes under hösten 2014 vars resultat har redovisats i början av 2015.

Under 2015 har den chefsutvecklingsinsats för alla kommunens chefer som påbörjades under 2014 fortsatt. Utvecklingsinsatsen kommer att fortsätta under 2016. Under våren genomfördes en utbildning i lönesättning. Rehabiliteringspolicyn har reviderats.

Den satsning på att genomföra hälsoanalyser för alla anställda och som påbörjades 2012 fortgår och skall vara helt genomförd 2016.

Personalklubben Kicken har under året anordnat aktiviteter för kommunens personal, bl.a;

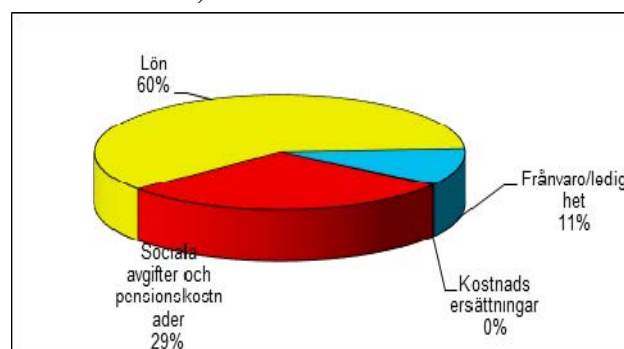
- Resor till Budapest
- Ullaredsresor
- Ridning på islandshästar
- Pilgrimsvandring genom kommunen
- Resa till julmarknad på Liseberg
- ”Sparrisresa”

## PERSONALKOSTNADER

### BRUTTOLÖNER

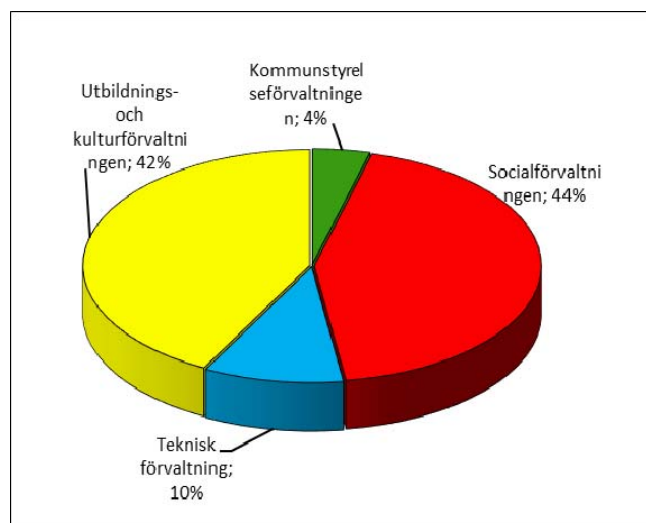
Markaryds kommun betalade under 2015 ut bruttolöner för 421 mkr, vilket är en ökning med 6,3 % jämfört med år 2014. Ovanstående belopp omfattar förutom löner till anställda även ersättningar till förtroendemän, familjehem och kontaktfamiljer m.fl.

### PROCENTUELL FÖRDELNING AV LÖNEKOSTNADER, INKL SOCIALA AVGIFTER

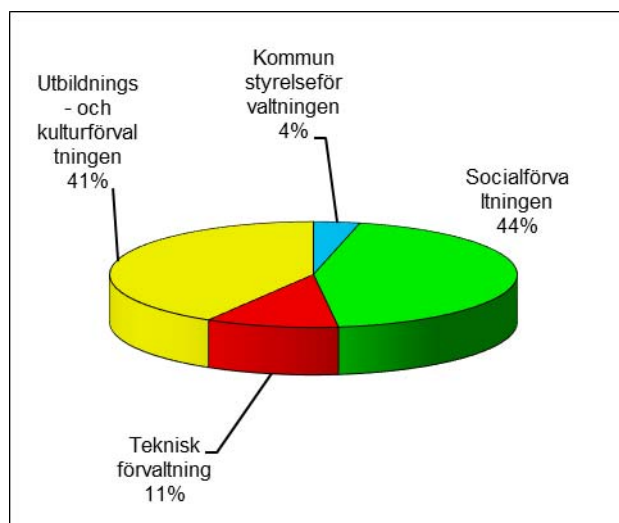


Fördelningen av lönekostnader ser ut på följande sätt, se figur. Arbetad tid utgör 60,17 %, frånvaro/ledighet 10,40 %, kostnadsersättningar 0,25 %, samt sociala avgifter och pensionskostnader 29,18 % av lönekostnaderna. I tiden för frånvaro/ledighet ingår semester, sjukfrånvaro och övrig tjänstledighet.

## FÖRDELNING AV PRODUKTIONSTIMMAR



## FÖRDELNING AV ÅRSARBETARE FÖR TILLSVIDAREANSTÄLLDA



## Antal årsarbetare

FÖRVALTNING	2015				2014			
	årsarbetare	antal	kvinnor	män	årsarbetare	antal	kvinnor	män
Kommunstyrelseförvaltningen	26,6	29	14	15	62,7	65	22	43
Socialförvaltningen	322,2	367	349	18	330,5	381	361	20
Teknisk förvaltning	76,6	81	44	37				
Utbildnings- och kulturförvaltningen	300,8*	327	264	63	319,4	351	282	69
<b>SUMMA</b>	<b>726,2</b>	<b>804</b>	<b>671</b>	<b>133</b>	<b>720,1</b>	<b>805</b>	<b>669</b>	<b>136</b>

\*Minskningen i jämförelse med föregående år avser städpersonal och skolvaktmästare som numera tillhör Teknisk förvaltning.

## GENOMSnittlig TJÄNSTGÖRINGSGRAD FÖR TILLSVIDAREANSTÄLLD PERSONAL

Den genomsnittliga tjänstgöringsgraden i kommunen var 90 % bland tillsvidareanställd personal.

FÖRVALTNING	2015	2014	2013	2012	2011
Kommunstyrelseförvaltningen	0,92	0,96	0,96	0,96	0,94
Socialförvaltningen	0,88	0,87	0,87	0,86	0,85
Teknisk förvaltning	0,95				
Utbildnings- och kulturförvaltningen	0,92	0,91	0,91	0,92	0,92
<b>TOTALT</b>	<b>0,90</b>	<b>0,89</b>	<b>0,90</b>	<b>0,89</b>	<b>0,89</b>

## FÖRDELNING AV YRKEN PÅ TILLSVIDAREANSTÄLLD PERSONAL

Här visas fördelningen av yrken inom Markaryds kommun på tillsvidareanställd personal, avser antalet anställningar. Den största personalgruppen är undersköterskor, därefter kommer grundskolelärare och förskolelärare.

YRKE	ANTAL
Undersköterskor	209
Grundskolelärare	93
Förskolelärare	67
Barnskötare med flera	73
Adm. Personal	68
Övriga inom omsorg	44
Chefer/arbetsledare	45
Gymnasielärare	42
Teknisk personal	33
Städpersonal	33
Måltidspersonal	26
Sjuksköterskor	27
Vårdbiträde	22
Övriga inom kultur & fritid	14
Övriga inom UKF	8

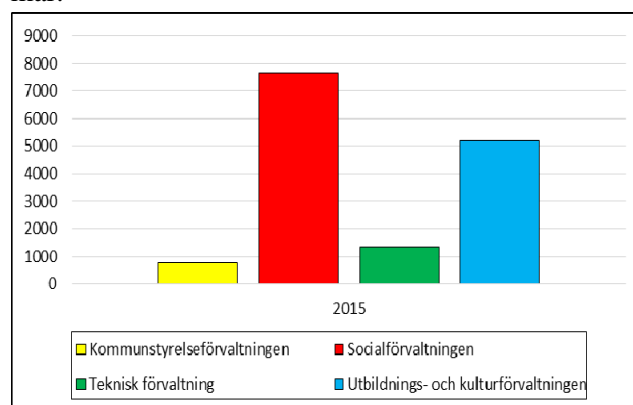
## PERSONALOMSÄTTNING/AVSLUTNINGAR AV TILLSVIDAREANSTÄLLD PERSONAL

Här presenteras en tabell över hur många anställda som slutade sin anställning. Den högra kolumnen visar hur stor personalomsättningen är i förhållande till respektive förvaltnings antal anställda.

FÖRVALTNING	2015		2014	
	Antal pers.	Procent	Antal pers.	Procent
Kommunstyrelseförv	4	13 %	2	5 %
Socialförvaltningen	40	11 %	27	7 %
Teknisk förvaltning	11	14 %		
Utbildnings- och kulturförvaltningen	37	12 %	21	6 %
<b>TOTALT</b>	<b>92</b>	<b>12 %</b>	<b>50</b>	<b>7 %</b>

## MERTID (FYLLNADSTID OCH ÖVERTID)

Under 2015 uppgick den totala mertiden till 14 929,93 timmar, vilket är en ökning med 4 736,3 timmar från år 2014. Figuren nedan visar fördelningen av mertiden mellan förvaltningarna. Socialförvaltningen står för 7 668,76 timmar, Utbildnings- och kulturförvaltningen för 5 187,25 timmar, Teknisk förvaltning för 1 307,36 timmar och Kommunstyrelseförvaltningen för 766,56 timmar.



## SJUKFRÅNVARO I PROCENT AV DE ANSTÄLLDAS SAMMANLAGDA ORDINARIE ARBETSTID

SJUKFRÅNVARO	2015	2014
Total sjukfrånvaro	6,62 %	5,35 %
Långtidssjukfrånvaro under en sammanhängande tid av 60 dagar eller mer	54,56%	51,43%
Sjukfrånvaro per kön		
Kvinnor	7,25%	5,99 %
Män	3,88%	2,48 %
Sjukfrånvaro för anställda i olika åldrar		
29 år eller yngre	6,28%	5,63 %
30-49 år	5,81%	5,04 %
50 år eller äldre	7,49%	5,58 %

Kommunen är enligt lagen om kommunal redovisning 4 kap. § 1 a skyldig att redovisa sjukfrånvaron procentuellt av den totala arbetstiden för samtliga anställda (inklusive tidsbegränsade anställda). Sjukfrånvaron ökade med 1,27 % -enheter från år 2014



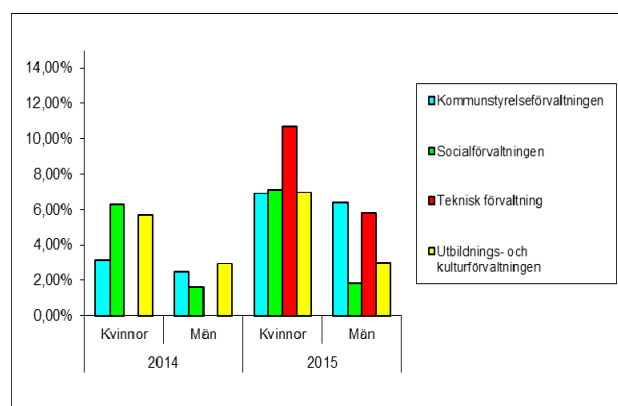
till 2015. Bland både kvinnor och män ökade den jämfört med året innan. Sjukfrånvaron för åldersgruppen 29 år eller yngre ökade med 0,65 %-enheter, åldersgruppen 30-49 år ökade med 0,77 %-enheter och åldersgruppen 50 år eller äldre ökade med 1,91 %-enheter från 2014 till 2015. Andelen långtidssjukskrivna ökade med 3,13 %-enheter från 2014 till 2015.

### SJUKFRÅNVARO FÖR HELTIDS- OCH DELTIDSANSTÄLLDA

SJUKFRÅNVARO	2015	2014
Total sjukfrånvaro	6,62 %	5,35 %
Heltidsanställda	6,46 %	5,04 %
Deltidsanställda	8,35 %	6,94 %
Sjukfrånvaro Kvinnor	7,25 %	5,99 %
Heltidsanställda	7,31 %	5,99 %
Deltidsanställda	8,53 %	6,95 %
Sjukfrånvaro Män	3,88 %	2,48 %
Heltidsanställda	3,70 %	1,97 %
Deltidsanställda	6,45 %	6,73 %

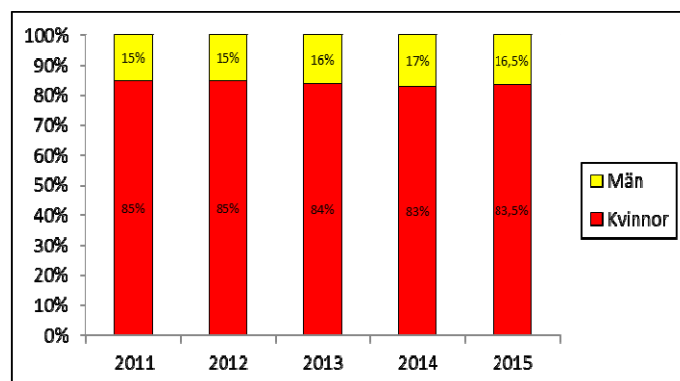
Kommunens kostnad för sjukfrånvaron låg under 2015 på ca 6 525 tkr inkl personalomkostnader för all personal.

### PROCENTUELL SJUKFRÅNVARO PER FÖRVALTNING, TILLSVIDAREANSTÄLLD PERSONAL



### JÄMSTÄLLDHETSPERSPEKTIV

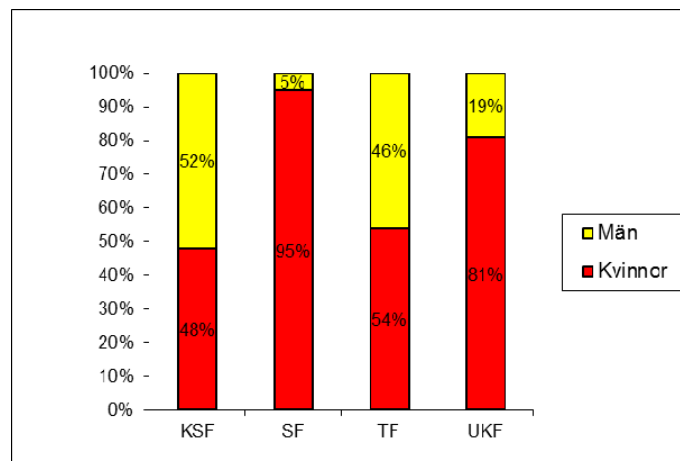
Av Markaryds kommuns 804 tillsvidareanställda år 2015 var 671 kvinnor och 133 män; 83,5 % av de tillsvidareanställda är kvinnor och 16,5 % är män.



### KÖNSFÖRDELNING PER TILLSVIDAREANSTÄLLD PERSONAL

Fördelningen mellan deltid och heltid bland tillsvidareanställda kvinnor var 41 % respektive 59 % och för tillsvidareanställda män var den 16 % respektive 84 %. Totalt sett arbetade 63 % av de tillsvidareanställda heltid.

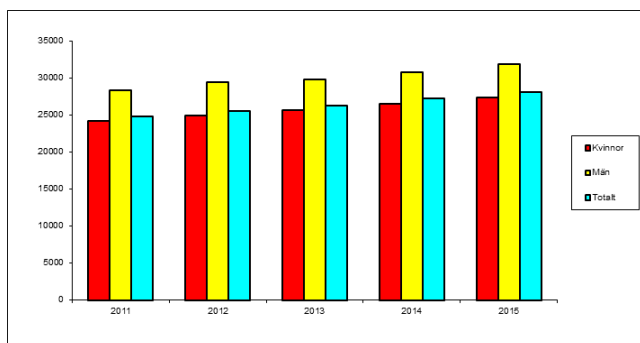
### KÖNSFÖRDELNING PER FÖRVALTNING



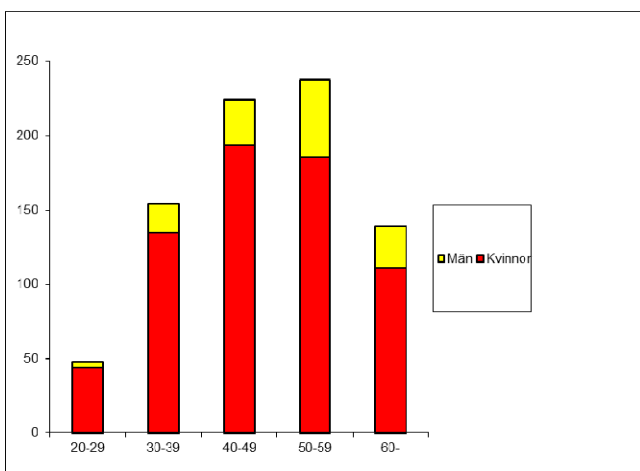
### MEDEL HELTIDSLÖN FÖR KVINNOR OCH MÄN, TILLSVIDAREANSTÄLLD PERSONAL

År 2015 var medellönen för tillsvidareanställd personal i Markaryds Kommun 28 104 kronor. Medellönen har ökat med 3,3 % från år 2014. Kvinnornas

medellön (heltidslön) var under samma tid 27 364 kronor och männens var 31 840 kronor. Medellönen för kvinnor var 86 % av männens medellön. Skillnaden mellan mäns och kvinnors medellön kan till en del förklaras av följande faktorer, fler män på högre befattningar inom kommunen samt genomsnittsåldern är högre för män.



### ÅLDERSFÖRDELNING I ANTAL, TILLSVIDAREANSTÄLLD PERSONAL



Genomsnittsåldern för tillsvidareanställda i kommunen var 47,9 år, 47,32 år för kvinnor och 50,81 år för män.

### KOSTNAD - FACKLIG VERKSAMHET

#### Allmänt

Samverkan mellan arbetsgivare och arbetstagarer sker i normalfallet via de fackliga organisationerna. De fackliga organisationerna har enligt lagar och kollektivavtal rätt till betald ledighet för fackligt arbete.

Omfattningen av den betalda ledigheten utgörs i normalfallet av fyra timmar per medlem och år. Utöver den ”fasta tiden” har facklig förtroendeman rätt till betald ledighet för utbildning som rör det fackliga uppdraget. Beror det på arbetsgivaren att facklig verksamhet förläggs till annan tid än förtroendemannens ordinarie arbetstid, skall ersättning utgå till förtroendemannen.

#### Arbetstagarorganisationerna

Följande fackliga organisationer har medlemmar anställda i Markaryds kommun; Akademikerförbundet SSR, Brandmannaklubben, Civilekonomerna, DIK-förbundet, Förbundet Sveriges arbetsterapeuter, Kommunal, Fysioterapeuterna, Lärarförbundet, Lärarnas Riksförbund, Naturvetarna, Sveriges Ingenjörer, Sveriges Skolledarförbund, Vision och Vårdförbundet.

### KOSTNAD INKL PO

Bokförd kostnad för fackligt uppdrag (inkl. personalomkostnader) uppgick till 1 786 tkr.

KOSTNAD FACKLIG TID INKL PO I TKR	2015	2014	2013
TOTALT	1 786	1 733	1 650

### PENSIONSavgångar

#### PENSIONSavgångar 2015, TILLSVIDARE ANSTÄLLD PERSONAL

2015 års pensionsavgångar har berört samtliga fyra förvaltningar. Totalt har 38 anställda avgått med pension. Fyra anställda avgick med pension vid 67 års ålder, sex anställda avgick vid 66 års ålder, sju anställda avgick vid 65 år, nio anställda vid 64 år, sju anställda vid 63 år, tre anställda vid 62 år och två anställda vid 61 års ålder.

FÖRVALTNING	ANTAL ÅA	ANTAL PERS.
Kommunstyrelsen	2,8	3
Teknisk förvaltning	4,35	5
Socialförvaltningen	12,554	16
Utbildnings- & kulturförvaltningen	11,65	14
<b>SUMMA</b>	<b>31,354</b>	<b>38</b>

**KOSTNADEN FÖR PENSIONER**

Kommunens kostnad för pensionsutbetalningar genom Skandia uppgick 2015 till 11 308 000 kr exklusive löneskatt om 24,26%, vilket innebär med en ökning med 910 000 kr från 2014.

**PENSIONSavgÅNGAR 2016-2020**

Sedan ett antal år tillbaka har den anställde rätt att stanna kvar i sin anställning till 67 år. Man kan tidigast ta ut sin tjänstepension från 61 års ålder.

Under perioden 2016 - 2020 bedöms 105 anställda att gå i pension. Detta motsvarar 94,45 årsarbetare. Denna beräkning avser pensionsavgång vid 65 år.

ÅR	ANTAL ÅA	ANTAL PERS.
2016	5,98	7
2017	20,83	24
2018	19,26	22
2019	18,85	20
2020	29,53	32
<b>SUMMA</b>	<b>94,45</b>	<b>105</b>

**FRAMTID**

Kommunens största framtida utmaning när det gäller personalfrågor är att även fortsättningsvis kunna rekrytera och behålla personal.

Markaryds kommun liksom de flesta andra kommuner, landsting och privata arbetsgivare står inför omfattande pensionsavgångar samtidigt som kraven ökar på speciell kompetens och utbildning.

Satsningar på preventiva hälsoinsatser för personalen är viktiga för att minska ohälsotalen bland kommunens anställda.

Satsning på kompetensutveckling är viktig både för organisationen och den enskilde medarbetaren.

**Göran Elgmark, Personalchef**  
**Alexandra Jageland, Personalspecialist**



## SAMMANSTÄLLD REDOVISNING

Markaryds kommun bedriver viss verksamhet i bolagsform. Företagsformen har i vissa lägen varit mer lämpad att använda än att bedriva verksamheten i egen regi. Dotterbolagens ekonomi kommer i slutändan att belasta Moderbolaget dvs kommunen. Därför är det av intresse att visa hela koncernens ställning. Förutom Kommunen ingår i koncernen bolaget Markaryds Industribyggnads AB.

Markaryds Turist & Fritid AB och Barstolen Fastighets AB.

Elimineringar i koncernredovisningen har gjorts för aktiekapital, lån till bolaget, aktieägartillskott och övriga koncerninterna poster.

I koncernen MIBAB ingår förutom MIBAB även de helägda bolagen Fastighets AB Södergård och

### KONCERNRESULTATRÄKNING

Belopp i kkr	Bokslut 2015	Bokslut 2014	Bokslut 2013	Bokslut 2012	Bokslut 2011
Verksamhetens intäkter <i>Not 1</i>	134 834	104 717	108 722	106 603	96 178
Verksamhetens kostnader <i>Not 2</i>	-594 378	-564 001	-553 210	-530 249	-508 386
Avskrivningar <i>Not 3</i>	-31 002	-28 563	-26 812	-24 631	-23 905
<b>Verksamhetens nettokostnad</b>	<b>-490 546</b>	<b>-487 847</b>	<b>-471 300</b>	<b>-448 278</b>	<b>-436 113</b>
Skatteintäkter	347 170	332 335	326 359	320 135	315 456
Generella statsbidrag och utjämning	133 002	131 641	126 146	116 300	117 128
<b>Summa skatteintäkter, gen. Stb mm</b>	<b>480 172</b>	<b>463 976</b>	<b>452 505</b>	<b>436 434</b>	<b>432 584</b>
<b>Resultat före finansnetto</b>	<b>-10 374</b>	<b>-23 871</b>	<b>-18 795</b>	<b>-11 844</b>	<b>-3 529</b>
Finansiella intäkter <i>Not 4</i>	18 832	23 617	36 437	9 003	26 152
Finansiella kostnader <i>Not 5</i>	-1 068	-1 671	-4 068	-552	-3 076
<b>Summa finansnetto</b>	<b>17 764</b>	<b>21 946</b>	<b>32 369</b>	<b>8 451</b>	<b>23 076</b>
<i>varav pensionskapitalförvaltning</i>	<i>15 498</i>	<i>23 474</i>	<i>23 777</i>	<i>8 889</i>	<i>12 299</i>
<b>Resultat före extraordinära poster</b>	<b>7 390</b>	<b>-1 925</b>	<b>13 574</b>	<b>-3 393</b>	<b>19 547</b>
Extraordinära intäkter					
Extraordinära kostnader					
Skatt	-48	-158	-282	75	519
<b>Årets resultat</b>	<b>7 342</b>	<b>-2 083</b>	<b>13 292</b>	<b>-3 318</b>	<b>20 066</b>

## KONCERNBALANSRÄKNING

Belopp i kkr	Bokslut 2015	Bokslut 2014	Bokslut 2013	Bokslut 2012	Bokslut 2011
<b>TILLGÅNGAR</b>					
<i>Anläggningstillgångar</i>					
Immateriella anläggningstillgångar	68	156	141	65	
Materiella anläggningstillgångar					
<i>Mark, byggn. &amp; tekn. anl.</i> Not 6	463 048	430 018	377 729	320 655	307 028
<i>Maskiner och inventarier</i> Not 7	42 415	40 042	40 141	38 594	35 820
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i> Not 8	32 208	16 184	15 270	5 598	569
<b>Summa</b>	<b>537 739</b>	<b>486 400</b>	<b>433 281</b>	<b>364 912</b>	<b>343 417</b>
<i>Omsättningstillgångar</i>					
Förråd Not 9	125	111	193	179	184
Fordringar Not 10	37 070	36 414	41 684	46 373	46 245
Kortfristiga placeringar Not 11	209 056	193 557	266 971	243 195	234 274
Kassa och bank Not 12	12 354	17 236	14 333	3 020	36 439
<b>Summa</b>	<b>258 605</b>	<b>247 318</b>	<b>323 181</b>	<b>292 766</b>	<b>317 142</b>
<b>Summa tillgångar</b>	<b>796 344</b>	<b>733 718</b>	<b>756 462</b>	<b>657 678</b>	<b>660 559</b>
<b>SKULDER OCH EGET KAPITAL</b>					
<i>Eget kapital</i> Not 13					
Eget kapital	526 301	518 936	521 020	507 728	511 046
Varav årets resultat	7 342	-2 083	13 292	-3 318	20 066
<b>Summa eget kapital</b>	<b>526 301</b>	<b>518 936</b>	<b>521 020</b>	<b>507 728</b>	<b>511 046</b>
Obeskattade reserver					
<i>Avsättningar</i>					
Avsättningar pensioner & liknande förpliktelser Not 14	57 363	52 113	55 262	36 401	34 029
<i>Skulder</i>					
Långfristiga skulder Not 15	82 788	54 850	6 852	10 853	13 128
Kortfristiga skulder Not 16	129 892	107 819	173 328	102 695	102 356
<b>Summa skulder</b>	<b>212 680</b>	<b>162 669</b>	<b>180 180</b>	<b>113 549</b>	<b>115 484</b>
<b>Summa skulder och eget kapital</b>	<b>796 344</b>	<b>733 718</b>	<b>756 462</b>	<b>657 678</b>	<b>660 559</b>

## KASSAFLÖDESANALYS FÖR KONCERNEN

Text	Bokslut 2015	Bokslut 2014	Bokslut 2013	Bokslut 2012	Bokslut 2011
<b>DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN</b>					
Årets resultat	7 342	-2 083	13 292	-3 318	20 066
Justering för av- och nedskrivning	not 3 31 002	28 563	26 814	24 631	23 905
Justering för gjorda avsättningar	not 14 6 832	3 929	20 815	2 634	1 868
Justering för ianspråktaga avsättn	not 14 -1 581	-7 066	-1 955		
Justering för övr ej likv.påv post	-7 840	1 977	1 108	146	1 170
<i>Medel från verksamheten före förändring av rörelsekapitalet</i>	35 755	25 320	60 074	24 093	47 009
Ökning/minskning kortfr. fordr.	not 10 -656	5 270	4 689	-2 051	-9 558
Ökning/minskning kortfr. plac.	not 11 -15 499	73 414	-23 776	-8 921	-12 380
Ökning/minskning förråd & varulager	not 9 -14	82	-14	5	25
Ökning/minskning kortfr. skulder	not 16 22 073	-65 509	70 633	1 752	-14 902
<b>A. Kassaflöde från löpande verksamh</b>	<b>41 659</b>	<b>38 577</b>	<b>111 605</b>	<b>14 878</b>	<b>10 194</b>
<b>INVESTERINGSVERKSAMHETEN</b>					
Investering i immateriella anläggningstillgångar		-77	-76	-65	-105
Investering i inventarier	-14 184	-11 177	-12 623	-12 773	-11 979
Försäljning av inventarier	380	70	352	115	608
Investering i fastigheter	-58 301	-73 586	-75 784	-35 346	-45 967
Försäljning av fastigheter	15 754	3 104	1 606	5 783	49 644
Övriga investeringar	-2 103	-490			
<b>B. Kassaflöde från investeringsvht.</b>	<b>-58 455</b>	<b>-82 156</b>	<b>-86 525</b>	<b>-42 286</b>	<b>-7 799</b>
<b>FINANSIERINGSVERKSAMHETEN</b>					
Nyupptagna lån	not 15 29 940	50 000			
Amortering av skuld	not 15 -2 002	-2 002	-4 001	-2 275	-13 417
Ökning långfristiga fordringar	not 8 -16 024	-914	-9 672	-2 790	5
Minskning långfristiga fordringar	not 8				
<b>C. Kassaflöde från finansieringsvht</b>	<b>11 914</b>	<b>47 084</b>	<b>-13 673</b>	<b>-5 065</b>	<b>-13 412</b>
<b>UTBET. BIDRAG STATLIG INFRASTRUKTUR</b>					
		-602	-93	-946	
<b>ÅRETS KASSAFLÖDE</b>	<b>-4 882</b>	<b>2 903</b>	<b>11 313</b>	<b>-33 419</b>	<b>-11 017</b>
(A+B+C)					
Likvida medel vid årets början	not 12 17 236	14 333	3 020	36 439	47 456
Likvida medel vid årets slut	not 12 12 354	17 236	14 333	3 020	36 439



## NOTER FÖR KONCERNREDOVISNING

Belopp i kkr	Bokslut 2015	Bokslut 2014
<i>Not 1 Verksamhetens intäkter</i>		
Markaryds kommun	131 070	101 000
Mibab	5 829	5 724
Koncerninternt	-2 065	-2 007
<b>Summa</b>	<b>134 834</b>	<b>104 717</b>
<i>Not 2 Verksamhetens kostnader</i>		
Markaryds kommun	-592 629	-562 552
Mibab	-3 814	-3 456
Koncerninternt	2 065	2 007
<b>Summa</b>	<b>-594 378</b>	<b>-564 001</b>
<i>Not 3 Avskrivningar</i>		
Markaryds kommun	-29 179	-26 971
Mibab	-1 823	-1 592
Koncerninternt		
<b>Summa</b>	<b>-31 002</b>	<b>-28 563</b>
<i>Not 4 Finansiella intäkter</i>		
Markaryds kommun	18 831	27 585
Mibab	1	32
Koncerninternt		-4 000
<b>Summa</b>	<b>18 832</b>	<b>23 617</b>
<i>Not 5 Finansiella kostnader</i>		
Markaryds kommun	-1 066	-1 671
Mibab	-2	
Koncerninternt		
<b>Summa</b>	<b>-1 068</b>	<b>-1 671</b>
<i>Not 6 Mark, byggn &amp; tekn. anl.</i>		
Markaryds kommun	426 691	400 921
Mibab	36 357	29 097
Koncerninternt		
<b>Summa</b>	<b>463 048</b>	<b>430 018</b>
<i>Not 7 Maskiner och inventarier</i>		
Markaryds kommun	42 051	39 479
Mibab	364	563
Koncerninternt		
<b>Summa</b>	<b>42 415</b>	<b>40 042</b>
<i>Not 8 Finansiella anläggningstillg.</i>		
Markaryds kommun	33 330	17 306
Mibab	103	103
Koncerninternt: aktier MIBAB	-1 225	-1 225
<b>Summa</b>	<b>32 208</b>	<b>16 184</b>

Belopp i kkr	Bokslut 2015	Bokslut 2014
<i>Not 9 Förråd</i>		
Kommunen	125	111
Mibab		
<b>Summa</b>	<b>125</b>	<b>111</b>
<i>Not 10 Fordringar</i>		
Markaryds kommun	36 391	36 124
Mibab	1 180	1 336
Koncerninternt	-501	-1 046
<b>Summa</b>	<b>37 070</b>	<b>36 414</b>
<i>Not 11 Kortfristiga placeringar</i>		
Markaryds kommun	209 056	193 557
<b>Summa</b>	<b>209 056</b>	<b>193 557</b>
<i>Not 12 Kassa och bank</i>		
Markaryds kommun	10 471	15 272
Mibab	1 883	1 964
<b>Summa</b>	<b>12 354</b>	<b>17 236</b>
<i>Not 13 Eget kapital</i>		
Markaryds kommun	497 813	490 614
Mibab	29 713	29 547
Koncerninternt: aktier MIBAB	-1 225	-1 225
<b>Summa</b>	<b>526 301</b>	<b>518 936</b>
<i>Not 14 Avsättningar</i>		
Markaryds kommun	55 264	50 501
Mibab	2 099	1 612
<b>Summa</b>	<b>57 363</b>	<b>52 113</b>
<i>Not 15 Långfristiga skulder</i>		
Markaryds kommun	77 848	54 850
Mibab	4 940	0
Koncerninternt	0	0
<b>Summa</b>	<b>82 788</b>	<b>54 850</b>
<i>Not 16 Kortfristiga skulder</i>		
Markaryds kommun	127 258	106 961
Mibab	3 135	1 904
Koncerninternt	-501	-1 046
<b>Summa</b>	<b>129 892</b>	<b>107 819</b>

## MARKARYDS INDUSTRIBYGGNADS AB



Ordförande: Mikael Salomonsson (M)  
 Vice ordförande: Joakim Pohlman (S)  
 Verkställande direktör: Kent-Olof Svensson

### VERKSAMHETSBERÄTTELSE

#### KONCERN

Koncernen bildades 2004 genom att Markaryds Industribyggnads AB köpte Fastighetsaktiebolaget Södergård, samt Markaryds Turist & Fritid AB, av Markaryds kommun. Under 2009 förvärvades Barstolen Fastighets AB, Under 2015 förvärvades Ulvafast i Markaryd AB. Alla bolagen har säte i Markaryds kommun.

#### VERKSAMHETEN UNDER ÅRET

Mibab och dess dotterbolag har under räkenskapsåret förvaltat och bedrivit uthyrningsverksamhet i de fastigheter bolagen äger samt utfört de uppdrag som ägaren tilldelat bolaget. Bolagen har genom sin verksamhet främjat en allsidig utveckling av näringslivet. Kommunallagens lokaliseringsprincip har iakttagits och verksamheten har bedrivits på affärsmässig grund.

Fastigheten Ulvaryd 4:2 tillträdde 2015-04-01 genom förvärvet av Ulvafast i Markaryd AB. Fastigheten är sedan dess outhyrd. För att finansiera köpet av Ulvafast i Markaryd AB har bolaget tagit ett lån från Kommuninvest om 6 500 tkr.

Den under föregående år ingångna medverkan i nyetablering av en serviceanläggning har avslutats resulterande i en förlust för bolaget om 738 tkr.

#### FASTIGHETSBESTÅND

Bolaget ägde och förvaltade per 2015-12-31 fem bebyggda fastigheter varav två i Markaryd, två i Strömsnäsbruk och en i Traryd. Fastigheternas sammanlagda lokalyta per 31 december uppgår till 16.356 kvm.

#### EKONOMISK ÖVERSIKT

Årets resultat för moderföretaget visar ett överskott på 261 tkr. Omsättningen under året uppgår till 4.521 tkr, hela årets omsättning avser fastighetsförvaltning. Resultatet efter skatt för året uppgår till 5,8% av nettoomsättningen. Det egna kapitalet uppgår till 29 148 tkr motsvarande en soliditet om 78,2%.

#### FÖRETAGETS FÖRVÄNTADE FRAMTIDA UTVECKLING

Bolaget förväntas fortsätta sin verksamhet på nuvarande nivå under det kommande året, dock med ökad utvecklingsverksamhet enligt ägardirektiven. Fastighetsförvaltningen har en långsiktigt god bas med långa kontrakt på 83% av uthyrd lokalyta och utgör 89% av hyresvärdet. Resultatet förväntas för fastighetsförvaltningen bli på samma nivå för det kommande året.

RESULTATRÄKNING I SAMMANDRAG					
Belopp i tkr	Bok 15	Bok14	Bok 13	Bok 12	Bok 11
<b>Intäkter</b>	<b>5 830</b>	5 756	7 678	6 226	23 197
<b>Kostnader</b>	<b>5 687</b>	5 206	5 234	5 240	11 189
<b>RESULTAT</b>	<b>143</b>	550	2 444	986	12 008

## VA-VERKSAMHETEN

Fr o m 2007 redovisas VA-verksamheten enligt VA-lagen som en egen Resultat och balansräkningsenhet.

Det innebär att man på ett tydligt sätt kan följa verksamhetens ekonomiska utveckling.

Resultatet för bokslutet blev ett underskott med 1 059 tkr.

### RESULTATRÄKNING

Belopp i tkr	Bokslut 2015	Bokslut 2014
Taxor och avgifter	15 369	15 366
Interna intäkter	1 788	1 612
Övriga intäkter		
<b>Verksamhetens intäkter</b>	<b>17 157</b>	<b>16 978</b>
Personal	-5 075	-4 706
Interna kostnader exkl. avskrivn.	-2 657	-2 447
Avskrivningar	-2 918	-2 640
Övriga kostnader	-6 693	-6 664
<b>Verksamhetens kostnader</b>	<b>-17 343</b>	<b>-16 457</b>
<b>Verksamhetens nettokostnader</b>	<b>-186</b>	<b>521</b>
Finansiella intäkter	199	205
Finansiella kostnader	-1 072	-976
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>-1 059</b>	<b>-250</b>



Va-verksamheten har förbrukat ca 0,5 mkr av sin investeringsbudget på 3,3 mkr.

Pensionsskulden som till största del ligger som en ansvarsförbindelse utanför balansräkningen, redovisas endast i kommunens balansräkning.

### BALANSRÄKNING

Belopp i tkr	Bokslut 2015	Bokslut 2014
<b>TILLGÅNGAR</b>		
<b>Anläggningstillgångar</b>		
Mark, byggnader & tekniska anläggningar	39113	41151
Maskiner och inventarier	2797	3184
<b>Summa anläggningstillgångar</b>	<b>41 910</b>	<b>44 335</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>		
Fordringar	6 916	7 961
<b>Summa omsättningstillgångar</b>	<b>6 916</b>	<b>7 961</b>
<b>Summa tillgångar</b>	<b>48 826</b>	<b>52 296</b>
<b>SKULDER OCH EGET KAPITAL</b>		
<b>Eget kapital</b>		
Ingående eget kapital	7574	7824
Årets resultat	-1059	-250
<b>Summa eget kapital</b>	<b>6 515</b>	<b>7 574</b>
<b>Skulder</b>		
Långfristiga skulder	41 910	44 335
Kortfristiga skulder	401	387
<b>Summa skulder</b>	<b>42 311</b>	<b>44 722</b>
<b>Summa skulder och eget kapital</b>	<b>48 826</b>	<b>52 296</b>

## GEMENSAMMA NÄMNDEN



**Ordförande:** Lars Ingvert (S)  
**1:e Vice ordförande:** Bo Ederström (M)  
**2:e Vice ordförande:** Malin Stadig Lundgren (KD)

### Uppdrag

Gemensamma nämnden svarar för det familjerättsliga arbetet i Ljungby, Markaryds och Älmhults kommuner. Verksamhetens fyra huvudprocesser är:

- Utredningar och godkännanden av faderskap och föräldraskap.
- Utredningar om vårdnad, boende och umgänge på uppdrag av tingsrätten.
- Utredningar inför adoption.
- Samarbetssamtal, avtal om vårdnad, boende och umgänge samt verkställande av umgängesstöd.

### Väsentliga händelser

På uppdrag av revisorerna i Ljungby, Markaryd och Älmhult genomförde KPMG i början av 2015 en granskning avseende gemensamma nämndens verksamhet, ekonomistyrning, uppföljning och intern kontroll. Under året har gemensamma nämnden arbetat aktivt med åtgärder på de områden som granskningen hade påpekat på.

### Måluppfyllelse

- Sårbarheten i verksamheten minimeras – minst en familjerättssekreterare finns i tjänst 90 % av alla dagar – målet är uppfyllt.
- Genom gemensamma nämnden skapas en plattform för samverkan mellan kommunerna – målet är uppfyllt.
- Anmälan angående kändedom om något som kan innebära att socialnämnden behöver ingripa till ett barns skydd görs enligt socialtjänstlagen på sedvanligt vis – målet är uppfyllt.

- Behov av kompetens inom familjerätten till förstärks. Varje medarbetare får kompetensutveckling inom familjerättsområdet minst vid ett tillfälle per år – målet är uppfyllt.

### Verksamhetens resultat

Gemensamma nämnden redovisade 2015 ett underskott motsvarande 208 tkr. Personalkostnaderna har överstigit budget med totalt 128 tkr, vilket beror på att uppdragstagare i samband med umgänge har använts i betydligt större omfattning än tidigare år. Övriga kostnader har överskridit budget med 85 tkr. Kostnader för köp av tolktjänster är en förklaring till detta.

RESULTATRÄKNING I SAMMANDRAG					
Belopp i tkr	Bok 15	Bok 14	Bok 13	Bok 12	Bok 11
<b>Intäkter</b>	<b>2 761</b>	1 625	2 181	1 345	1 291
<b>Kostnader</b>	<b>-2 969</b>	2 309	-3 138	-1 811	-1 835
<b>RESULTAT</b>	<b>-208</b>	-684	-957	-467	-544

*Markaryds kommuns kostnad uppgick till 535 tkr år 2015. Kostnaden ingår i socialnämndens resultat.*

### Framtid

Gemensamma nämnden kommer under 2016 att fortsätta följa handläggningstider och uppdragstider för att medborgarna ska kunna få en god service.

*För mer information se Gemensamma nämndens kompletta bokslut*

## REDOVISNINGSPRINCIPER, ORD & UTTRYCK

Kraven på kommunal redovisning regleras i Kommunal-lagens kap 8 samt i Lag om kommunal redovisning. Utöver lagstiftning styrs redovisningen av god redovisningssed, praxis och rekommendationer, vilka i första hand utarbetas och tolkas av Rådet för kommunal redovisning.

Ovanstående innebär att följande hänsyn har tagits i redovisningen:

### LEVERANTÖRSFAKTUROR

inkomna efter årsskiftet, men hänförliga till redovisningsåret har bokförts och belastat årets redovisning.

### UTSTÄLLDA FAKTUROR

efter årsskiftet men hänförliga till redovisningsåret har fordringsförts och tillgodogjorts redovisningen.

### KOSTNADSRÄNTOR

hänförliga till redovisningsåret men förfallna till betalning under 2016 har skuldbokförts.

### DE ANSTÄLLDAS FORDRAN PÅ KOMMUNEN

i form av sparade semesterdagar och övertid har skuldbokförts.

### STATSBIDRAG

hänförliga till redovisningsåret har periodiserats.

### SOCIALA AVGIFTER

har bokförts i form av procentuella omkostnadspålägg i samband med löneredovisningen.

### ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

har i balansräkningen tagits upp till anskaffningsvärdet efter avdrag för avskrivningar. (anskaffningsvärdet = utgift ev. investeringsbidrag).

### KAPITALKOSTNADEN

är framräknad enligt den nominella metoden och har belastat förvaltningarna. Internräntan har varit 2,5 %. Avskrivning påbörjas månaden efter investering. För större projekt när det färdigställts. Kommunförbundets rekommendationer följs.

### PENSIONSSKULD

till de anställda är för den del som avser intjänande t o m 1997, redovisad bland kommunens ansvarsförbindelser. Den del som avser intjänande för tiden fr o m 1998 är redovisad som en avsättning i balansräkningen.

### NÄSTA ÅRS AMORTERINGAR

har bokats om från långfristig till kortfristig skuld.

### STATSBIDRAG

Som utbetalats i förskott har till den del de avser kommande period balanserats över och har på så sätt ej påverkat resultatet.

## ORD & UTTRYCK

### ANLÄGGNINGSKAPITAL

Skillnad mellan anläggningstillgångar och långfristiga skulder

### ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Fast och lös egendom avsedda att stadigvarande innehas.

### AVSKRIVNINGAR.

Planmässig värdenedsättning av anläggningstillg.

### BALANSRÄKNING

Visar den ekonomiska ställningen och hur den förändrats under året. Tillgångarna visar hur kommunen har använt sitt kapital (i anläggnings- och omsättningstillgångar) resp hur kapitalet har anförskaffats (lång- och kortfristiga skulder, avsättningar samt eget kapital).

### BETALNINGSFLÖDESRAPPORT

Visar hur årets drift-, investerings och låneverksamhet (finansiering) mm har påverkat de likvida medlen.

### EGET KAPITAL

Skilnaden mellan tillgångar och skulder. Visar hur stor del av kommunens tillgångar som finansierats med egna medel. Kan indelas i anläggningsskapital och rörelsekapital.

### KASSALIKVIDITET

Mått på hur god kommunens betalningsberedskap är. Man ställer kortfristiga fordringar, kortfristiga placeringar, kassa/bank i relation till kortfristiga skulder. 100 procent anses vara ett minimivärde. Då täcks de kortfristiga skulderna av likvida medel och kortfristiga fordringar.

### KORTFRISTIGA SKULDER

Kortfristiga lån och skulder hänförliga till den löpande verksamheten.

### LIKVIDITET

Betalningsberedskap på kort sikt. Kan också användas som ett sammanfattande begrepp för pengar och tillgångar som snabbt kan omsättas i pengar.

### LÅNGFRISTIGA SKULDER

Skulder överstigande ett år.

### OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR

Lös egendom som inte är anläggningstillgång.

### PERIODICERING

Fördelning av kostnader och intäkter på de redovisningsperioder de tillhör.

### RESULTATRÄKNING

Visar hur förändringen av det egna kapitalet under året uppkommit.

### RÖRELSEKAPITAL

Skilnaden mellan omsättningstillgångar och kortfristiga skulder. Rörelsekapitalet avspeglar kommunens finansiella styrka.

### SKULDSÄTTNINGSGRAD

Hur stor andel av kommunens tillgångar som är finansierade med främmande kapital

### SOLIDITET

Andelen eget kapital av de totala tillgångarna. Beskriver hur kommunens långsiktiga betalningsstyrka utvecklas. Ju högre soliditet desto större ekonomiskt handlingsutrymme.

## Kommunstyrelsen

**Ordförande:** Bengt Germundsson (kd)  
**Vice ordförande:** Joakim Pohlman (s)  
**Förvaltningschef Ksf:** Svante Melander  
**Förvaltningschef Kstf:** Lennart Hägelmark

*Kommunstyrelsens verksamheter arbetar för att kommuninvånarna ska få:*

*”Hög livskvalité – Det ska vara gott att leva, arbeta och verka i Markaryds kommun”.*

### Uppdrag

Kommunstyrelsen har ett övergripande ansvar och ska med kraft driva de utvecklingsfrågor som stärker kommunens konkurrenskraft utveckla den interna organisationen samt värna en god kommunal ekonomi.

*Nämndens ansvarsområden är:*

Kommunstyrelsen ska leda och samordna

- kommunens ekonomiska förvaltning
- personalpolitik
- översiktlig planering
- mark- och bostadspolitik
- energiplanering
- trafikpolitik och trafikförsörjning
- kommunal information
- utveckling av den kommunala demokratin
- upphandlingsfrågor mm
- turism
- kvalitetsarbete
- säkerhetsarbete
- EU-arbete
- Utvecklingen av IT-stöd och kommunikation

Kommunstyrelsen ansvarar för sysselsättnings- och näringslivsfrågor, är verkställande organ för kommunens tekniska verksamhet och fullgör uppgiften som kommunens trafiknämnd respektive räddningsnämnd. Kommunstyrelsen tillhandahåller personal och övriga resurser för Miljö- och byggnadsnämndens uppgifter.

### Årets viktigaste händelser

Markaryds kommun fick stor uppmärksamhet genom utnämningen till landets bästa näringslivskommun på grundval av Svenskt Näringslivs undersökning.

Den nya Hunehallen i Markaryd färdigställdes och invigdes till höstterminens start. Etapp 3 för renovering och underhållsåtgärder vid Strömsnäskolan avslutades. Under året har nya kök installerats på Ekliden och i Markaryds skola.

Efter viss fördröjning på grund av överklagande kunde försäljningen genomföras av Tovhult 1:7, med flera fastigheter, till Traryd Golf Resort. Företaget har påbörjat iordningställandet av markområdet.

Under flera år har kommunen fört överläggningar om lokalisering av en ny serviceanläggning till området söder om trafikplats Markaryd Södra. Samtliga berörda parter blev under året överens om projektets genomförande och erforderliga avtal tecknades.

Fortsatta satsningar gjordes för att sänka energianvändningen, bl.a. genom datorisering av kommunala fastigheters värme- och ventilationsanläggningar, sex nya undercentraler i Strömsnäskolan m.m.



I kommunens bredbandsstrategi anges att 98 % av alla hushåll år 2020 ska ha möjlighet ansluta sig till bredband med hög överföringshastighet. Som ett led i detta arbete tecknades ett samverkansavtal med TeliaSonera, som kommer att svara för en utbyggnad av ett öppet fibernät på marknadsmässiga villkor. För större delen av landsbygden har s.k. fiberföreningar bildats under 2015.



Förläggning av kanalisation för fiber.

Inom den centrala administrationen fick omfattande personalresurser disponeras för införande av nytt ekonomisystem och uppgradering av personalsystem. Fr.o.m. 2015 infördes en ny budgetprocess som innebär stora förändringar av tidplanen för budgetarbetet.

Miljö- och byggnadsenheten har utfört inventering av tillgängligheten i flerbostadshus i kommunen. Bidrag har erhållits från Boverket.

## Kvalitet

Kommunstyrelsens kvalitetsarbete redovisas i en särskild del till Årsredovisningen. Nedan beskrivs i korta drag vad arbetet inriktat sig på 2015.

### Mål

Kommunstyrelsen har 25 delmål under de tio fullmäktigemålen. Under delmålen finns 47 kriterier/indikatorer. Resultatet av uppföljningen av

måluppfyllelsen framgår av kvalitetsbokslutet.

### Tjänstegarantier

Kommunstyrelsen har tre tjänstegarantier. Egenkontrollen för sophantering har inte fungerat under året. Inrapporterade avvikelser redovisas i kvalitetsbokslutet.

### Medarbetarundersökning

Resultatet för 2014 års medarbetarundersökning presenterades för personalorganet 2015-02-02. Arbetsutskottet uppdrog åt kommunchefen att analysera resultatet och till arbetsutskottet återrapportera en handlingsplan över de förbättringsåtgärder som kommer att vidtas i det fortsatta arbetet.

### Medborgarundersökning

Hösten 2015 genomfördes en medborgarundersökning. Resultatet av undersökningen presenterades på kommunfullmäktige 2015-12-17.

### Synpunktshantering

Under året lämnades 407 synpunkter på kommunstyrelsens verksamheter. Synpunktshanteringen redovisas i kvalitetsredovisningen.

### Barnperspektivet

I kvalitetsbokslutet finns ett kommunövergripande barnbokslut.

### Miljöperspektivet

Kommunens miljöbokslut redovisas i kvalitetsbokslutet.

### Kommunens kvalitet i korthet

För nionde året deltog Markaryds kommun i Sveriges Kommuners och Landstings projekt Kommunens Kvalitet i Korthet. Resultaten för de 39 kommunövergripande måtten redovisas förutom i kvalitetsbokslutet även i en broschyr för Markaryds kommun samt i en länsbrochyr.

### Intern kontroll

2012 antog kommunfullmäktige ett nytt reglemente för intern kontroll. Resultatet av den interna kontrollen 2015 redovisas i kvalitetsbokslutet.



## Personal

Fr o m 2015-01-01 förändrades förvaltningsorganisationen. En teknisk förvaltning bildades samtidigt som miljö- o byggnadsförvaltningen upphörde att vara en egen förvaltning. Den tekniska förvaltningen består av en serviceenhet, en gatu/va-enhet, räddningstjänst och miljö- och byggnadsenheten.

I samband med att den tekniska förvaltningen bildades rekryterades tre nya enhetschefer, miljöchef, chef för serviceenheten samt chef för gatu/va-enheten. Två av dessa befattningshavare är kvinnor. I samtliga fall handlade det om extern rekrytering. Under året har dessutom en projekteringsingenjör och en driftsingenjör rekryterats.

Effekten av beslutet om budget för 2016 har lett till vissa organisatoriska förändringar och viss övertalighet inom administrationen. Nämnds- och ekonomiadministrationen har centraliserats till kansliavdelningen och ekonomiavdelningen. Detta innebär att samtliga förvaltningsekonomer finns samlade på ekonomiavdelningen. I samband med detta så har tjänsten som upphandlingsekonom tagits bort. Det har också inneburit att alla nämndsekreterare finns samlade under kansliavdelningen där all ärendehantering och diarieföring sker.

I samband med de organisatoriska förändringar som skedde till följd av budgeten för 2016 uppstod en viss övertalighet. Övertaligheten löste sig genom att några tackade ja till pensionerbjudande och dock blev två stycken i personalen uppsagda på grund av övertalighet.

## Framtiden

Den befolkningsökning som skett både genom flyktmottagande och övrig inflyttning till kommunen beräknas fortsätta. Den ökande folkmängden och näringslivets utveckling gör att mer mark för boende behöver detaljplaneras och på sikt även för mer industrimark. En exploateringskalkyl för att

färdigställa 16 villatomter, östra Getesjön, ska tas fram till budget 2017.

Utveckling av tågtrafik blir även fortsättningsvis en av de viktigaste infrastrukturfrågorna. Dels handlar det om att arbeta för att tågtrafiken på Markarydsbanan förlängs till Halmstad och dels handlar det om att följa processen kring anläggande av ny tåg bana för höghastighetståg Stockholm-Malmö.

Bredbandsutbyggnaden fortskrider under 2016 med byggstart i Traryds tätort.

Fortsatta satsningar på att minska kommunens totala miljöpåverkan genom olika energieffektiviseringsåtgärder. Under 2016 kommer investering att göras i sex dubbla laddstolpar för batterier i eldrivna fordon.

På Strömsnässkolan och Traryds skola ska renoveringsåtgärder ske enligt plan. Slutlig beredning under våren 2016 av förslag om hur f.d. Hagaskolan ska användas framdeles. I ett något längre perspektiv kommer behovet av planerat underhåll av kommunens fastigheter att öka.

Hela nämndadministrationen kommer att digitaliseras 2016. Alla förtroendevalda i kommunfullmäktige och nämnder/styrelse ska utrustas med läsplatta.

Planerings- och uppföljningssystemet Stratsys ska införas och ge underlag för regelbundna rapporter om verksamheterna.

I syfte att stärka kommunens profil som besöksmål ska kommunen och lokala företag gemensamt ta fram ett underlag för hur arbetet med destinationsutveckling framdeles ska organiseras.

Ett större Va-projekt, vatten- och avloppsledningar, kommer att genomföras på Hinnerydsvägen i Strömsnäsbruk.

## Ekonomi

<i>Årets resultat</i>					
Programkod	Program	Bokslut 2015	Budget 2015	Avvikelse	Budget 2016
11	Nämnds- och styrelseverksamhet	-2 117	-2 128	11	-2 128
12	Stöd till politiska partier	-363	-364	1	-364
19	Övrig verksamhet	-1 108	-1 613	505	-1 242
23	Arbetsmarknadsåtgärder	-84	0	-84	0
31	Fysisk och teknisk planering	-586	-4 259	3 673	-4 154
32	Energi- och konsumentrådgivning	-45	-40	-5	-40
33	Näringsliv	-607	-486	-121	-498
34	Turistverksamhet	-640	-419	-221	-536
35	Gem gata och park	-13 309	-12 761	-548	-12 946
36	Miljö- och hälsa, övrigt	-1 067	-1 548	481	-1 178
37	Räddningstjänst	-9 486	-9 503	17	-9 909
38	Totalförsvaret	39	2	38	-64
42	Fritidsanläggningar	-241	-192	-49	-194
54	Vattenförsörjning	1 760	-762	2 522	-393
55	Avloppshantering	-3 025	-153	-2 872	-40
56	Avfallshantering	0	-167	167	-23
57	Kommunikationer	-189	-198	9	-25
58	Näringsliv och bostäder	-171	-179	8	-191
77	Förebyggande verksamhet	-1 089	-888	-201	-888
80	Lokalkostnader	-11 539	-16 382	4 843	-10 641
81-82	Kommunövergripande åtgärder	-30 036	-29 950	-86	-32 995
84	Lokalvård	-8 194	-7 962	-232	-10 564
<b>Nettokostnad</b>		<b>-82 097</b>	<b>-89 952</b>	<b>7 855</b>	<b>-89 013</b>
<b>Varav internt</b>		<b>2 196</b>	<b>2 802</b>	<b>606</b>	<b>-2 619</b>
<b>Extern nettokostn.</b>		<b>-79 901</b>	<b>-87 150</b>	<b>7 249</b>	<b>-91 632</b>

## Kommentarer till Årets resultat

För kommunstyrelsen redovisas sammantaget ett nettoöverskott om 7 855 tkr.

Budgetutfallet varierar mellan de olika verksamheterna vilket framgår av nedanstående tabell:

Politisk verksamhet (program 11-19) visar totalt ett överskott med 517 tkr.

Avgift till Regionförbundet S Småland har upphört vid årsskiftet 2014-2015. Förbundsavgift till Region Kronoberg har skatteväxlats. Överskott 490 tkr. Övriga verksamheter under programmet nämnds- och styrelseverksamhet, partistöd och överförmyndarverksamhet visar nollresultat.

Arbetsmarknadsåtgärder program 23. Ett särskilt projekt med serviceteam påbörjades den 1 oktober 2014 och har fortsatt under hela 2015.

Teamet har till uppgift att sköta enklare service- sysslor i samarbete med arbetsförmedlingen. Kostnaderna är inte budgeterade och har fördelats mellan fyra förvaltningar kommunstyrelseförvaltningen, teknisk förvaltning, socialförvaltningen och utbildnings- och kulturförvaltningen. Totalt underskott för kommunstyrelsen, 280 tkr.

Infrastruktur, skydd m.m. (program 31-38) redovisar ett överskott om 3 314 tkr.

MBK-verksamhet (mätning, beräkning och kartframställning) har under 2015 överskridit sin budgetram med 40 tkr. Verksamheten är för lågt budgeterad.

Under markförsörjning redovisas reavinst med 3 793 tkr som uppstått vid försäljning av mark. Överskottet avser främst markförsäljning till Traryd Golf Resort.

Ekonomiskogen har utfallit enligt budget och tätortsnära grönytor ger ett överskott med 90 tkr för minskade materialkostnader.

Gatuenheten har överskridit budget för gator och vägar med totalt ca 580 tkr. Underskottet har föranletts av stora kostnader för reparationer av inventarier och maskiner samt vintervägar som är för lågt

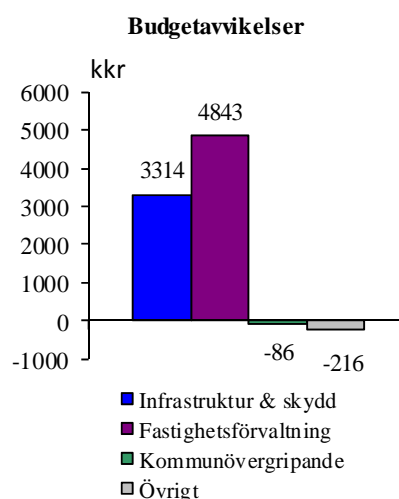
budgeterat.

Enskilda vägar – Bidrag till vägsamfälligheter visar underskott med 100 tkr då det kommunala bidraget höjdes 2015 från 25% till 30% och någon motsvarande ökning av budget gjordes inte.

Minskade kalkningsåtgärder under året p g a den torra sommaren ger ett överskott om 364 tkr som balanserats över till 2016.

Räddningstjänsten har under 2015 larmats till 239 händelser vilket är en ökning med ca 40 mot normalår, störst ökning är automatiska brandlarm och trafikolyckor. Debitering sker av onödiga automatiska brandlarm och under året ökade intäkterna för dessa.

Personalkostnaderna visar underskott med ca 200 tkr vilket kan förklaras med bl a utökat antal larm.



Bostadsanpassningsbidrag (program 77) visar underskott med 200 tkr. Antalet ansökningar har varit ungefär lika många som tidigare år. Underskottet uppstod i slutet av året då en stor anpassning genomfördes.

Lokalkostnader (program 80) visar överskott totalt om 4 843 tkr.

Energikostnaderna ger ett överskott om 1 700 tkr gentemot budget. År 2015 betraktas vädermässigt som ett normalår. Några större prisökningar har inte skett under året och genomförda energisparåtgärder



<i>Årets investeringar</i>					
Projektkod	Projektnamn	Bokslut 2015	Budget 2015	Avvikelse	Budget 2016
1100	Markförsörjning	13 926	-100	14 026	
1102	Energieffektiviseringar	-2 180	-3 760	1 580	-2 000
1118	Skärmtak, spolplatta Förrådet i Mrd	-343	-300	-43	0
1120	Ombyggnad Vattnadalen	-1043	-816	-227	0
1130	Parkeringsplats Tranan	-292	-250	-42	0
1163	Utbyte fläktar, ventilation kom byggn	-951	-900	-51	-1 700
1172	Ombyggnad Eklidens kök	-9 506	-10 008	503	0
1206	Nyasfaltering	-1 939	-2 000	61	-2 000
1214	Alandsköp – ny våg mm	-243	-210	-32	0
1216	Centrumplaneåtgärder	-302	-500	198	-500
1217	Park/åtgärder f återställande av ytor	-270	-300	30	0
1459	Andningsskydd	-189	-200	11	-500
1803	Nytt ekonomisystem	-987	-1 500	513	0
1804	IT-investeringar	-3 432	-4 550	1 118	-4 350
1807	Bredband	-681	-12 513	11 831	-2 665
	Övriga investeringar	-38 033	-51 143	13 110	-16 585
<b>Nettoutgift</b>		<b>-46 465</b>	<b>-89 050</b>	<b>42 585</b>	<b>-30 300</b>

### Kommentarer till årets investeringar

Markförsörjning. Inkomster med 14,2 miljoner från försäljning av fastigheten Tovhult 1:37 m fl till Traryds Golfresort.

Energieffektiviseringarna påbörjades sent under år 2015 därav så mycket medel kvar vid årsskiftet, 1 580 tkr.

Ombyggnad av Vattnadalen dyrare än beräknat då utökade anpassningar under arbetets gång har medfört ökade kostnader med 227 tkr.

Ombyggnad av Eklidens kök pågår och förväntas bli färdigställt våren 2016.

Parken har utfört åtgärder för att återställa ytor på skolgårdar i norra kommundelen.

Arbetena med ett nytt ekonomisystem "Raindance" 2015 pågår fortfarande 2016.

IT arbetar med övergång från Novell till Microsoft vilket har dragit ut på tiden.

<i>Verksamhetsmått och nyckeltal</i>					
Verksamhet	2015	2014	2013	2012	2011
<b>Infrastruktur o skydd</b>					
Drift, underhåll av gator kr/inv	717	709	729	732	644
Antal meter gång- och cykelvägar	34 221	34 126	33 591	33 316	33 066
Drift, underhåll parkytor, inkl lekplatser kr/inv	332	332	31	362	317
Kalkningsverksamhet ton/år	734	687	584	837	958
Räddningstjänst nettokostn/inv	970	975	978	972	965
Antal räddningsinsatser	239	172	222	189	202
Antal nystartade företag	59	63	66	71	47
<b>Fastighetsförvaltning</b>					
Lokalyta(kom.ägda verksytor) m2	84 269	82 350	82 537	81 944	81 944
Lokalyta/invånare m2	8,62	8,63	8,68	8,63	8,62
Förhyrda lokaler m2	6 044	5 644	5 619	5 834	4 507
S:a kom.ägda och förhyrda lokaler	90 313	87 994	88 156	87 778	86 451
Total lokalyta/inv	9,24	9,22	9,27	9,25	9,09
Underhållskostnad/m2	67	70	69	47	49
Antal beviljade bostadsanpassningsbidrag	46	49	57	44	51
Kronor/beviljade i genomsnitt	23 668	16 847	13 860	13 773	16 843
<b>Kommunövergripande</b>					
Antal leverantörsfakturor	26 263	24 270	22 645	22 284	21 269
Antal producerade fakturor	36 510	32 447	31 060	30 022	29 553
Antal utbetalda löner/ers/år	14 838	14 452	14 357	13 147	14 108
<b>Övrigt</b>					
Antal vattenläckor	16	12	13	22	16
Fosforutsläpp Ribersdal: Gränsvärde < 0,5 mg/liter	0,31	0,40	0,21	0,16	0,22
BOD-utsläpp Ribersdal: Gränsvärde < 15 mg/liter	4,2	9,5	6,3	5,0	7,4
Fosforutsläpp Kvarnaholm: Gränsvärde < 0,3 mg/liter	0,27	0,24	0,32	0,43	0,71
BOD-utsläpp Kvarnaholm: Gränsvärde < 10 mg/liter	3,1	3,4	6,4	11,1	10,7
Inkommande avloppsmängd mot såld vattenmängd, ggr	3,21	3,28	2,62	3,72	3,71
Producerad vattenmängd i 1000-tal m3	690	711	738	760	749
Försåld vattenmängd i 1000-tal m3	489	500	453	501	487



## Miljö- och byggnadsnämnden

**Ordförande:** Tommy Andersson (M)

**Vice ordförande:** Lisa Karlsson (S)

Nämndens verksamhet ska bygga på objektivitet i myndighetsutövningen och på ett gott bemötande, samt vara serviceinriktad i kontakten med allmänheten.

### Uppdrag

Miljö- och byggnadsnämnden fullgör uppgifter som miljö- och hälsoskydds nämnd samt plan- och byggnadsnämnd. Nämnden består av fem ledamöter.

Nämnden skall uppmärksamt följa utvecklingen inom kommunen i miljö- och hälsoskyddshänsesande samt utarbeta de förslag som är påkallade. Nämnden skall även verka för en god byggnadskultur och en god stads- och landskapsmiljö, ta initiativ i frågor om planläggning byggande och fastighetsbildning.

Kommuninvånare och näringsliv ska uppfatta att det är enkelt att ha kontakt med miljö- och byggnadsförvaltningen och att man får tydliga, klara besked, en god service och ett gott bemötande. Råd och upplysningar ska lämnas i ärenden som faller inom nämndens verksamhetsområden i samband med kontakter med allmänheten, näringslivet samt vid tillsynsbesök.

### Vår verksamhet

Nämnden ansvarar för följande verksamheter:

#### Fysisk planering

Tillståndsfrågor och tillsyn enligt Plan- och bygglagen

Upprättande av detaljplaner

Förande av adressregister, ajouurför byggnads- och lägenhetsregister.

Handläggning av förslag till gatu-, kvarters- och allmänna platsers namn

#### Miljö- och hälsoskydd

Tillstånds- och anmälningsärenden samt tillsyn enligt Miljöbalken

Tillstånds- och anmälningsärenden samt tillsyn enligt Livsmedelslagen

Tillsyn enligt Smittskyddslagen

Medverkan i Kronobergs läns luftvårdsförbund

Medverkan i Miljösamverkan Kronoberg-Blekinge

Medverkan i Byggsamverkan Kronoberg-Blekinge

### Kvalitet

Miljö- och byggnadsnämndens kvalitetsarbete redovisas i en särskild del till Årsredovisningen. Nedan beskrivs i korta drag vad arbetet inriktat sig på 2015.

#### Mål

Miljö- och byggnadsnämnden har fastställt inriktningsmål och delmål för budgetåret 2015 med utgångspunkt från de kommunfullmäktige fastställda, övergripande tio målen. Miljö- och byggnadsnämnden har tagit fram 12 delmål.

För varje delmål redovisas kriterier/indikatorer som tydliggör respektive mål, samt i förekommande fall även målvärden och förslag till strategiska åtgärder som miljö- och byggnadsnämnden anser vara av särskild betydelse för att nå delmålen.

### **Tjänstegarantier**

Miljö- och byggnadsnämnden har 2 tjänstegarantier för bygglov inom detaljplan och miljötillsyn vid B-objekt.

### **Medborgarundersökning 2015**

Medborgarundersökningen består av tre delar: Nöjd-Region-Index, NRI som mäter hur bra invånarna tycker att kommunen är att bo och leva i, Nöjd-Medborgar-Index, NMI, som bedömer kommunens verksamheter samt Nöjd-Inflytande-Index, NII, som undersöker hur nöjda invånarna är med inflytande.

Resultatet av 2015 års medborgarundersökning presenterades på kommunfullmäktige 151217, §157.

### **Synpunktshantering**

Sedan 2007 har kommunens synpunktshantering Säg vad du tycker! varit i drift. Inkomna synpunkter och svar redovisas i samband med delårsbokslut och bokslut. Miljö- och byggnadsnämnden har fått in 38 synpunkter under 2015.

### **Kommunens kvalitet i korthet**

Sedan 2006 deltar kommunen i SKL:s projekt Kommunens kvalitet i korthet, Kkik. Projektet är indelat i tillgänglighet, trygghet, delaktighet och information, effektivitet samt kommunen som samhällsutvecklare.

I Kommunens kvalitet i korthet mäts 39 olika mått i ett medborgarperspektiv. Resultaten redovisas i samband med bokslutet.

### **Personal**

2015 har personalsituationen varit exceptionell på miljö- och byggnadsenheten. Under året har samtliga anställda utom en bytt arbetsplats och ersatts av nya handläggare och ny chef. Detta har i hög grad präglat arbetet under året samt påverkat vår förmåga att leva upp till våra högt ställda tjänstegarantier.

### **Framtiden**

Miljö- och byggnadsnämnden ser det som angeläget att resurser kan avsättas för att införa nya förbättrade rutiner för att utnyttja vårt elektroniska ärendehanteringssystem, Ecos, optimalt och därigenom frigöra resurser för handläggning och förbättra möjligheten till uppföljning och planering. Förberedelser för att under 2017 upphandla ett motsvarande ärendehanteringssystem för bygglovshantering kommer att ske under 2016.

Vad gäller detaljplaner kommer en översyn av påbörjade men oavslutade planprocesser att utföras.

Genomförandet av Traryd Golf Resort förväntas medföra en omfattande bygglovsadministration.

Nämndsadministrationen kommer att digitaliseras 2016. Alla i styrelsen ska utrustas med läsplatta.



## Ekonomi

<i>Årets resultat</i>					
Programkod	Program	Bokslut 2015	Budget 2015	Avvikelse	Budget 2016
11	NÄMNDS- OCH STYRELSEVERKS	-213	-281	68	-281
<b>Nettokostnad</b>		<b>-213</b>	<b>-281</b>	<b>68</b>	<b>-281</b>
<b>Varav internt</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Extern Nettokostn.</b>		<b>-213</b>	<b>-281</b>	<b>68</b>	<b>-281</b>

### Kommentarer till Årets resultat

Från år 2015 och framåt innefattar miljö- och byggnadsnämndens budget endast posten

Nämnds- och styrelseverksamhet. De budgetposter som berör miljö- och byggnadsenheten sorterar under tekniska förvaltningens budget.



## Socialnämnden

**Ordförande:** Malin Stadig Lundgren (kd)

**Vice ordförande:** Katrin Petersson (s)

**Förvaltningschef:** Johan Rutgersmark

*Inom socialnämndens verksamheter skall människor mötas med respekt, värdighet och gott bemötande.*

### Uppdrag

Socialnämndens uppdrag är att erbjuda stöd till människor genom hela livet. Det innebär att socialtjänstens verksamheter möter barn och deras föräldrar som behöver stöd i föräldrarollen, barn som behöver näringsriktig mat under sin förskoletid. Vidare möter vi personer med funktionsnedsättning som får stöd i att klara av sitt dagliga liv med boende och sysselsättning, äldre personer som får stöd med vardagsysslor men också med sjukvårdande insatser när det behövs. Det här ställer stora krav på kompetens inom olika områden samtidigt som det också ställs krav på lyhördhet och förmåga att möta människor där de befinner sig för att kunna ge stöd på ett professionellt och medmänskligt sätt.

#### *Nämndens ansvarsområden är:*

*Särskilt boende:* Vid 2015 års utgång uppgick det totala antalet platser till 129 på de särskilda boendena i Markaryd och Strömsnäsbruk. Av dessa är 118 särskilda boendeplatser, 8 korttidsplatser samt tre växelvårdsplatser.

*Inom omsorg om personer med funktionsnedsättning* finns 25 lägenheter i form av gruppboende eller servicebostad, en ökning med två sedan föregående år.

*Ordinärt boende:* I december 2015 hade 334 personer insats i form av hemtjänst.

*Hemsjukvård:* Under 2015 har 601 personer erhållit insatser enligt hälso- och sjukvårdslagen (HSL).

*Rehabilitering:* Enligt hemsjukvårdsavtalet ansvarar kommunen för rehabiliteringsinsatser för de vuxna som inte kan ta sig till Region Kronobergs verksamheter. Under 2015 har 46 personer haft hemrehabilitering.

*Individ- och familjeomsorgen* omfattar barn och ungdomsvården med handläggning enligt Socialtjänstlagen (SoL) och Lagen om vård av unga (LVU). Vidare ingår behandlingsinsatser, handläggning av ekonomiskt bistånd, missbruksvård med handläggning enligt SoL och Lagen om vård av missbrukare samt behandlingsinsatser.

*Flyktningmottagning och arbetsmarknadsinsatser* ingår i socialnämndens ansvarsområde. Under året togs 15 anvisade varav fyra kvotflyktingar emot enligt avtal. 210 personer har flyttat in i kommunen på egen hand. Sammantaget har cirka 70 ensamkommande flyktningbarn anvisats till kommunen under året och av dem bor 43 på kommunens HVB.

*Daglig verksamhet enligt LSS* bedrivs på Klinten i Strömsnäsbruk som riktar sig till personer med utvecklingsstörning och autism. För personer med förvärvad hjärnskada bedrivs verksamheten på Steget i Strömsnäsbruk. På Södergård i Markaryd bedrivs verksamhet för personer med neuropsykiatriska funktionshinder. Totalt antal individer som har beslut om daglig verksamhet uppgår till 40 individer.

*Dagverksamhet enligt SoL* för personer med psykiska sjukdomar eller annan psykisk ohälsa bedrivs på Södergård i Markaryd. Antal individer med beslut om dagverksamhet för personer med psykiska sjukdomar eller annan psykisk ohälsa uppgår till 14 personer. Dagverksamhet enligt SoL för demenssjuka bedrivs på Stigen i Strömsnäsbruk. Antal individer med beslut om dagverksamhet demens uppgår till 10 stycken.

*Kostverksamheten* ligger inom socialnämndens ansvarsområde. Inom enheten finns sex tillagningskök

och tre mottagningskök. Under året har verksamheten producerat 665 000 måltider.

## Årets viktigaste händelser

### *Ny ledningsorganisation*

Som ett resultat av den strukturella analysen har socialtjänstens ledningsstruktur och organisation förändrats under andra halvåret 2015. Syftet med förändringen var att skapa ännu bättre förutsättningar för organisationen att sätta den enskilde i centrum. Tydlighet i vad som är myndighetsutövning kontra verkställighet var ett annat skäl till förändringen liksom att skapa en ekonomisk uthållig bas för vidare arbete.

### *Trygg hemgång*

Arbetet med att få våra äldre medborgare att känna sig trygga bedöms vara lyckat. Att dem vi är till för är nöjda och trygga framgår bland annat av nationella undersökningar där Markaryds kommun uppvisar goda resultat. Efterfrågan på korttidsplatser och särskilt boende har minskat, vilket är ytterligare ett kvitto på att hemtjänst och berörda professioner tillsammans har lyckats att skapa trygghet i det egna boendet. Organisationen anpassas löpande till den aktuella efterfrågan på insatser.

### *Utveckla arbetssätt och lokaler på Fyrklövern*

På det särskilda boendet Fyrklövern har två avdelningar slagits samman till en. Förfarandet bedöms ha påverkat såväl lokal som verksamhetskvalitet i positiv riktning då de trånga och otidsenliga rummen tagits ur bruk samtidigt som en viss förtätning av personalen skett.

### *Nya kök*

Under året har köket vid Markaryds skola och Eklieden byggts om till moderna tillagningskök. Detta säkerställer en effektiv drift och ger förutsättningar för en god arbetsmiljö.

### *Brand på ett LSS-boende*

Under året drabbades verksamheten av en brand vid

ett av våra boende för personer med funktionsnedsättning. Tack vare ett föredömligt agerande från alla inblandade skadades inte dem vi är till för i branden. Verksamheten tvingades dock att under ett par månader bedrivas i temporära lokaler.

### *Förändrad demografi*

Med anledning av det kraftigt ökade antalet ensamkommande barn har två temporära enheter startats upp för att möta den ökade efterfrågan. Staten via Migrationsverket fördelar ensamkommande utan kommunens inflytande. För att möta det eskalerande behovet har socialtjänsten successivt med hjälp av den ekonomiska ersättningen staten ger fått dimensionera upp verksamheten. En komplikation i sammanhanget har varit tillgången till utbildad personal. Kommunens HVB-enhet, Lyktan, har under året haft en tillsyn av inspektionen för vård- och omsorg som inte riktade några föreläggande mot verksamheten. Under början av 2016 kommer ytterligare planerade tillsyn att göras för att trygga kvaliteten.

För att möta det eskalerade behovet har socialtjänsten successivt och med hjälp av den ekonomiska ersättningen staten ger fått dimensionera upp verksamheten. Från och med årsskiftet finns bland annat en flyktingsamordnare på heltid. En komplikation i sammanhanget har varit tillgången till adekvat utbildad personal till individ- och familjeomsorgen.

### *Projekt och nationella kvalitetsregister*

Under året har verksamheter inom socialnämndens ansvarsområde deltagit i kvalitetsförbättrande arbete i form av Senior Alert, BPSD-register (beteendemässiga och psykiska symtom vid demens), Palliativregister samt projekt PRIO (plan för riktade insatser inom området psykisk ohälsa). Deltagandet är något som i förlängningen gagnar den enskilde i form av bland annat färre trycksår, fallskador och minskad risk för undernäring samt ett gott bemötande vid demenssjukdomar, psykiska funktionsnedsättningar och vid vård i livets slutskede.

## Kvalitet

Nämndens kvalitetsarbete redovisas i en särskild del

till Årsredovisningen. Nedan beskrivs i korta drag vad arbetet inriktat sig på 2015.

### Mål

Under 2015 har socialnämnden haft 18 stycken mål. Av dessa är 10 uppfyllda, 2 delvis uppfyllda, 5 ej uppfyllda och 1 är ej möjligt att mäta.

### Värdighetsgarantier

Socialnämnden hade sex olika värdighetsgarantier under 2015. Totalt har tre avvikelser gällande dessa rapporterats in i socialförvaltningens avvikelssystem. Inrapporterade avvikelser redovisas i kvalitetsbokslutet.

### Medarbetarundersökning

Resultatet för 2014 års medarbetarundersökning presenterades under första delen av 2015. Resultatet av undersökningen har analyserats och åtgärder har arbetats fram.

### Synpunktshantering

Under året har 39 synpunkter kommit in till synpunktshanteringssystemet "Säg vad du tycker". Redovisning av dessa görs i kvalitetsbokslutet.

### Barnperspektivet

Redovisas kommunövergripande.

### Miljöperspektivet

Redovisas kommunövergripande.

### Kommunens kvalitet i korthet

För nionde året deltog Markaryds kommun i Sveriges Kommuners och Landstings projekt Kommunens Kvalitet i Korthet. Resultaten för de 39 kommunövergripande måtten redovisas förutom i kvalitetsbokslutet även i en broschyr för Markaryds kommun samt i en länsbroshyr.

### Intern kontroll

År 2012 antog kommunfullmäktige ett nytt reglemente för intern kontroll. Den är uppdelad i två om-

råden: verksamhet och ekonomi. Resultatet redovisas i årsredovisningens del gällande kvalitetsarbetet.

## Personal

En viktig strategisk fråga under året har varit rekrytering av personal. Inom individ och familjeomsorgen har växande verksamheter krävt fler tjänster såsom socialsekreterare och behandlingspersonal men där tillgången på utbildad personal med erfarenhet har varit och är mycket begränsad. För att möta det ökade behovet kan det, i det korta perspektivet, komma att bli aktuellt att hyra in personal från extern aktör under nästa år. Inom rehabenheten har ofrivilliga vakanser varit ett faktum, vilket har inneburit en högre arbetsbelastning än normalt för befintliga medarbetare.

Fortsatta utbildningsinsatser i värdegrund har varit aktuell inom förvaltningen, ett arbete som kommer att fortlöpa under nästa år. Ett aktivt arbete tillsammans med Linnéuniversitetet har bedrivits för att utveckla och förbättra den palliativa vården. Förbättringsarbete tillsammans med Älmhult och Region Kronoberg i palliativ vård har blivit antaget för att visas upp på den nationella palliativa konferensen i Malmö i mars 2016.

## Framtiden

### Äldreomsorg

För att bättre kunna möta de äldre multisjuka patienterna kommer Markaryds kommun i samverkan med Älmhult, Ljungby och Region Kronoberg att bedriva ett större 3-årigt samarbetsprojekt. Projektet tar sin grund i att ge ökat stöd i hemmet för att förebygga vistelse på sjukhus och behov av korttidsplatser.

Under 2016 kommer arbetet med att implementera Trygg hemgång att fortgå. Arbetet tar sin grund i biståndsbeslutet. Insatsen möjliggör kvarboende för den enskilde. Vidare kommer socialförvaltningen fortsätta arbetet i samverkan med andra aktörer för

att verka för trygghetsbostäder och anpassade bostäder till äldre skapas. Inom särskilt boende kommer volymförändringar ske utifrån succesiv anpassning till efterfrågan. Kvalificerade vårdboende med inriktning psykisk ohälsa och demenssjukdom planeras på de särskilda boendena.

Under 2016 kommer statens förstärkning av äldreomsorgen delvis användas till för att stärka upp vid hög vårdtyngd. Vidare kommer förstärkningen att användas till en projektanställning vars uppdrag kommer vara att stimulera till arbetsmetoder för ett långsiktigt och hållbart arbete med dagliga aktiviteter och social samvaro. Detta arbete kommer även att ske i samverkan med civilsamhället. För att ytterligare inkludera det civila samhället riktas en del av tjänsten som socialt ansvarig samordnare till att tillvarata och koordinera det civila samhällets resurser.

För att bibehålla goda resultat i nationella undersökningar kommer det vara fortsatt fokus på värdegrundsfrågor. Med andra ord kommer en fortsatt satsning ske gällande de sociala och existentiella frågeställningarna inom socialtjänsten.

### ***Omsorg om personer med funktionsnedsättning***

Under nästkommande år kommer en boendeutredning inom LSS att genomföras för att inventera det framtida behovet av insatser för personer med funktionsnedsättning.

Ansökningar om insats daglig verksamhet ökar. För att möjliggöra för verkställigheten att möta det ökade behovet kommer en utredning göras gällande organisation, lokalbehov och möjligheter till utflyttad daglig verksamhet.

### ***Individ och familjeomsorgen***

Den snabba ökningen av människor på flykt har lett till många nya invånare i Markaryds kommun. Fram tills de nya svenskarna är kommunplacerade är det Migrationsverkets ansvarsområde. När man väl blivit kommunplacerad är huvudansvaret under de två första åren arbetsförmedlingens. Kommunen hjälper till med SFI och för de som kommer via avtal även

stöd med boende. Den stora mängden nyanlända har gjort att det har tagit längre tid innan arbetsförmedlingen har kunnat ta vid vilket inneburit högre kostnader för försörjningsstöd i det uppkomna glappet. Vid en framåtblick ges att en god integration är en nödvändig framgångsfaktor för att ta till vara de nyanländas individuella resurser. Detta arbete måste ske i bred samverkan såväl inom kommunen som med näringsliv och civilsamhälle. För att möta detta behov har en styrgrupp med bred kommunintern representation beslutats. Övriga berörda aktörer kommer att bjudas in att delta. Parallellt så förstärks organisationen gällande flykting- och arbetsmarknadssamordning. Dessa funktioner är givetvis viktiga deltagare i arbetet med att skapa en god integration som kan ge minskat utanförskap.

En av de viktiga, strategiska frågorna inför nästa år är hur socialtjänsten ska möta och säkra framtidens behov av personal inom bristyrkena; socionomer, sjuksköterskor, fysioterapeuter.

Genom satsningen gällande arbetsmarknadssamordnare kommer socialförvaltningen att möta det ökade behovet av individuell planering för bland annat personer som har arbetshinder och personer som har lämnat etableringsperioden. Arbete kommer att ske i samverkan med andra myndigheter, näringsliv och civilsamhället. Vidare kommer arbetsmarknadssamordnaren att arbeta med sociala företag. En viktig del i arbetet blir att i samarbete med skola och näringsliv verka för en Markarydsmodell för tillvaratagande och validering av individers erfarenheter.

Trendmässigt går det att iakttaga att placeringarna inom barn- och ungdomsområdet blir allt fler samtidigt som den enskildes behov blir allt mer komplexa. En absolut merpart av de placeringar som gjorts bedöms som långsiktiga, så kallade uppväxtplaceringar. Ofta finner socialtjänsten i sitt utredningsarbete föräldrar med stora brister i sin föräldraförmåga. Det är, och kommer att bli en stor utmaning för socialtjänsten att hantera detta. Det är både en ekonomisk och en kvalitativ aspekt som gör att det

ska genomföras en aktiv satsning på tidiga och lågintensiva insatser med syfte att ge stöd på hemmaplan. Dessa insatser kan över tiden minska ökningstakten.

Under 2016 kommer ett Barnahus att inrättas. Ett Barnahus ska säkerställa att barn och ungdomar som har utsatts för olika typer av brott och misshandel ges ett professionellt omhändertagande.

Arbetet med att utveckla en integrerad missbruksmottagning i linje med Socialstyrelsens nya riktlinjer med kravet på samverkan kommer att fortsätta under 2016.

Ett annat länsövergripande arbete med syfte att ge medborgarna ytterligare trygghet är inrättandet av en

länsövergripande (exklusive Växjö) social jour. Jouren planeras att utgå från grannkommunen Ljungby och medborgarna kommer att vid brådskande situationer kunna ta kontakt med jouren och få stöd från särskilt utbildade tjänstemän. En annan fördel med en gemensam socialjour är att befintlig personal slipper beredskap i den bemärkelse det har i dagsläget. De medarbetare som aktivt söker sig till den gemensamma socialjouren appelleras sannolikt av ett mer "akutbetonat" arbete.

## Ekonomi

<i>Årets resultat</i>					
Programkod	Program	Bokslut 2015	Budget 2015	Avvikelse	Budget 2016
11	NÄMNDS- OCH STYRELSEVERKS	-796,2	-664,0	-132,2	-564
21	FLYKTINGVERKSAMHET	2 009,8	-1,3	2 011,1	500
23	ARBETSMARKNADSFRÅGOR	-1 756,4	-2 106,8	350,4	-2 076
36	MILJÖ OCH HÄLSOSKYDD	-7,5	0,0	-7,5	-100
70	GEMENSAM VÅRD OCH OMSORG	-5 130,1	-5 890,2	760,1	-4 602
75	INDIVID OCH FAMILJEOMSORG	-24 800,1	-23 835,4	-964,7	-23 607
77	ÄLDREOMSORG OCH OMSORG OM PERSONER MED FUNKTIONSNED- SÄTTNING	-156 740,7	-156 730,9	-9,8	-151 931
84	KOSTVERKSAMHET	-12 226,6	-12 217,3	-9,3	-11 985
	LÖNEÖKNINGSANSLAG 2015	0	0	0	-5 057
<b>Nettokostnad</b>		<b>-199 447,8</b>	<b>-201 445,9</b>	<b>1 998,1</b>	<b>-199 422</b>
<b>Varav internt</b>		<b>-9 258,1</b>	<b>-8 874,4</b>	<b>383,7</b>	<b>-9 243</b>
<b>Extern Nettokostn.</b>		<b>-190 189,7</b>	<b>-192 571,5</b>	<b>2 381,8</b>	<b>-190 179</b>



### Kommentarer till Årets resultat

Årets nettoresultat för socialnämnden uppgår till 1 998 tkr.

En övergripande kommentar kring årets resultat är att det är glädjande att det stora arbete som verksamheterna lagt ned har burit frukt. En ekonomi i balans möjliggör satsningar inom ramen för de tilldelade medlen. Även utan stimulansåtgärden går det att konstatera att ekonomin totalt sett är balanserad.

Socialnämnden har haft extra och längre sammanträden än vad som ryms inom budget. Årets resultat visar 132 tkr i underskott.

Inströmningen av nyanlända har under 2015 varit hög. Inom verksamheten för flyktingmottagning redovisas enbart direkta kostnader t.ex. utbetalningar av ekonomiskt bistånd ”glappersättningar”, tolkkostnader, lönekostnad för flyktingsamordning. Exempelvis arbetar idag cirka tre socialsekreterare med ärenden gällande utbetalning av ekonomiskt bistånd samt utredningar. Dessa tjänster finansieras idag inom budgetramen för gemensam administration IFO. Intäkter gällande schablonersättningar från Migrationsverket redovisar enligt aktuell redovisningsmetod totalt 2 000 tkr i överskott.

Genom vakanshållning av tjänster visar verksamheten för arbetsmarknadsåtgärder 350 tkr i överskott.

Verksamhet för alkoholtillstånd redovisar ett nollresultat.

Gemensam vård och omsorg, förvaltningens centrala stab, redovisar 750 tkr i överskott i jämförelse med 2015 års budget. Under året fattade förvaltningen beslut om att hålla lediga tjänster vakanta med tanke på den trånga ekonomiska situationen.

Gemensam administration IFO redovisar ett mindre

överskott vid årets slut.

Kostnad för fem placeringar inom missbruksvård vuxna, varav en LVM-placering, under året genererar ett underskott motsvarande 400 tkr. Redovisat överskott inom öppenvården, 100 tkr, balanserar viss del av placeringskostnaden utom ram.

Barn och ungdomsverksamheten har ett förhållandevis högt antal placerade barn och verksamheter redovisar 800 tkr i underskott för placeringar på institution och totalt ca 2 700 tkr för placeringar i familjehem. Flera av placeringarna är uppväxtplaceringar och barnen har placerats i tidig ålder vilket kommer innebära att situationen med många placeringar kommer att bestå de närmaste åren.

Mottagande av ensamkommande flyktingbarn redovisar 2 400 tkr i nettoresultat. Kostnader i samband med ökat mottagande har täckts av de ersättningar som Migrationsverket betalar ut per automatik alternativt som kommunen får återsöka om hos Migrationsverket.

Under 2015 har kostnaderna för försörjningsstöd fortsatt att sjunka och redovisar 530 tkr i överskott vid årets slut. Det har varit en relativt hög inströmning av nya ärenden men rörligheten har varit hög vilket tyder på en god arbetsmarknad för personer med utbildning och arbetslivserfarenhet. Kostnader för försörjningsstöd till nyanlända har dock ökat kraftigt under året på grund av det långvariga glapp som uppstår då Arbetsförmedlingens handläggningstider har ökat. De nyanlända fram tills etableringsersättningen kommer igång hänvisade till ekonomiskt bistånd för sin försörjning.

Anslag för den gemensamma nämnden i familjerättsliga frågor finns under 2015 inom socialnämndens ram och verksamheten redovisar strax över 100 tkr i underskott.



Under 2015 påbörjades arbetet med att införa den nya kundorienterade ledningsstrukturen inom socialtjänsten. Chefsorganisationen effektuerades under året, vilket har inneburit överskott i jämförelse med budget. Inom verksamheten för handläggning av äldreomsorg har ofrivilliga vakanser varit ett faktum. Totalt redovisar administration chefer ett överskott motsvarande 650 tkr, vilket förklaras av ovanstående faktorer.

Anpassning av platser inom särskilt boende har inte kunnat verkställas fullt ut inom planerad tidsram på grund av in och utflöde av nya beslut. I samband med att antal platser har minskat har intäkterna minskat i samma grad. Detta i kombination med att kostnader för ökad sjukfrånvaro, utbetalning av sparade semesterdagar vid pensionsavgångar samt kostnad för extraresurser vid hög vårdtyngd och vid hot och våldssituationer har inneburit att 2015 års budgetram har överskridits med 1 850 tkr. Anslag för extern vårdplats enligt SoL redovisar 250 tkr i överskott.

Hemtjänsten redovisar 150 tkr i underskott. Under året har verksamheten utfört palliativ omvårdnad, vilket ej har rymts inom befintlig budgetram.

Under 2015 byttes de analoga trygghetslarmen i ordinarie boende ut till digitala. Då det inte är helårseffekt på kostnadssidan av de nya trygghetslarmen redovisar verksamheten totalt 500 tkr i överskott.

Personalkostnader för boendestöd redovisar 250 tkr i underskott på grund av ökat antal beslut.

Insatser enligt LSS redovisar 1 050 tkr i underskott vid årets slut. Inför en översyn av så kallade hemmadagar i LSS-boende beräknades i ett inledningsskede minska kostnaderna med 280 tkr. Efter genomförd översyn konstaterades att denna kostnadsminskning på personalsidan ej är möjlig att genomföra. Inom personlig assistans har nya ärenden tillkommit som

ej var kända vid budgetarbetet inför 2015, vilket innebär att budgetramen överskrids med 850 tkr. Övriga delar inom LSS redovisar totalt 100 tkr i överskott.

Budgetavvikelse gällande färdtjänst och riksfärdtjänst gentemot 2015 års budgetram uppgår +270 tkr.

Hemsjukvården redovisar ett positivt resultat motsvarande 650 tkr, vilket beror på anpassning av verksamhet/bemannning till budget. Verksamheten har lyckats upprätthålla patientsäkerheten och arbetsmiljön.

Inom rehabenheten har ofrivilliga vakanser under året genererat 500 tkr i överskott. Svårighet att tillsätta lediga tjänster gällande arbetsterapeuter och sjukgymnaster har resulterat i att verksamheterna redovisar 400 tkr i överskott. Hjälpmedelsverksamheten redovisar totalt 100 tkr i överskott. Högre intäkter än budgeterat samt lägre kostnader för inköp av hjälpmedel som klassas som förbrukningsinventarier är förklaringen bakom detta.

Anslag för utskrivningsklara redovisar 100 tkr i överskott i jämförelse med budget.

Verksamhet för anhörigstöd redovisar 150 tkr i överskott vid årets slut. Anslag för föreningsbidrag till föreningar verksamma inom äldreomsorg och omsorg om personer med funktionsnedsättning redovisar ett nollresultat.

Kostverksamheten redovisar ett mindre underskott.

<i>Årets investeringar</i>					
Projektkod	Projektname	Bokslut 2015	Budget 2015	Avvikelse	Budget 2016
1501	ELDRIVNA RULLSTOLAR	109,3	100,0	-9,3	0,0
1503	ELCYKLAR	0,0	80,0	80,0	0,0
1508	LOKALANPASSNING	272,7	688,0	415,3	600,0
1513	HOTELLÅS	0,0	325,0	325,0	0,0
1519	HJÄLPMEDEL	556,2	0,0	-556,2	650,0
1521	SÄNGAR OCH HJÄLPMEDEL	0,0	750,0	750,0	100,0
1528	DATAUTVECKLING	109,1	130,0	20,9	0,0
1532	ARBETSMILJÖÅTGÄRDER	0,0	100,0	100,0	0,0
1534	TRYGGHETSLARM	0,0	1 344,0	1 344,0	0,0
1537	SPOLDESINFEKTORER	161,4	250,0	88,6	0,0
	VERKSAMHETSSYSTEM	0,0	0,0	0,0	350,0
<b>Nettoutgift</b>		<b>1 208,7</b>	<b>3 767,0</b>	<b>2 558,3</b>	<b>1 700,0</b>

### Kommentarer till årets investeringar

Till särskilt boende har det under året investerats i tre stycken eldrivna rullstolar till en kostnad av 110 tkr.

Kostnader i samband med lokalanpassningar samt satsningar inom arbetsmiljöområdet etcetera har totalt under året uppgått till 272 tkr. Kvarvarande investeringsmedel, totalt 500 tkr, gällande projekt 1508 och 1532 kommer hemställan om att tilläggsbudgetera i 2016 års budget att göras för att kunna möta oförutsedda investeringsbehov inom nämndens verksamheter.

Investeringar i hjälpmedel till äldre och personer med funktionsnedsättning har under året uppgått till 556 tkr.

Anslag för datautveckling har under året använts till utveckling av befintliga datasystem. Kostnad för detta uppgår till 109 tkr.

På de särskilda boendena Ekliden, Utsikten och Sjögården har installation av tre stycken spoldesinfektorer påbörjats under 2015 till en kostnad av 161 tkr. Installationen på ett av boendena kommer att slutföras under början av 2016, varför hemställan om tilläggsbudgetering till 2016 kommer att göras motsvarande 88 tkr.

Under 2015 slutfördes upphandling av elcyklar till hemtjänsten dock kommer inköpen göras under första delen av 2016 varför hemställan om tilläggsbudgetering till 2016 kommer att göras.

Under det gångna året har kartläggning över de särskilda boendenas larmsystem genomförts och utifrån detta håller ett underlag till upphandling tas fram. Hemställan om att tilläggsbudgetera 2015 års avsatta medel för projekt hotellås och trygghetslarm, totalt

1 669 tkr, till 2016 kommer att göras då upphandlingsprocessen kommer fortskrida.

### Verksamhetsmätt och nyckeltal

Verksamhet	2015	2014	2013	2012	2011
<b>Vård och omsorg, ordinärt boende</b>					
Antal hemtjänstmottagare, december	334	323	304	298	
Beslutade hemtjänststimmar	41 147	35 867	40 706	43 616	43 402
Antal individer som under året erhållit insats enl HSL	601	605	572	*	*
<b>Antal platser/ärenden</b>					
Särskilt boende+växelvård	77+3	77+3	77+3	87+3	94
Särskilt boende demens+växelvård	41	45+1	45+1	46+1	47
Korttidsvård	8	8	7	10	10
Enskilda vårdhem SoL	2	3	2	2	3
Extern plats LSS	0	1	0	0	0
Antal lägenheter omsorg funktionshindrade	25	23	23	23	17
Korttidsvistelse LSS barn & vuxen	16	16	15	16	13
Antal ärenden personlig assistans enligt SFB	10	10	10	10	11
Antal ärenden personlig assistans enligt LSS	5	5	5	5	-
<b>Medicinskt färdigbehandlade</b>					
Antal vård dagar med betalningsansvar	6	25	0	24	32
<b>Individ- och familjeomsorg</b>					
Antal hushåll med ekonomiskt bistånd	231	164	154	149	206
Vuxna på institution, antal dygn	388	306	377	0	126
Barn på institution, antal dygn	8 550	846	878	-	-
Vård i familjehem, antal dygn	6 561	6 857	5 672	5 560	4 869
Antal anordnade ferieplatser	125	131	118	109	110
ASI-Utredningar för personer med missbruk	10	14	3	-	-
BBIC-Barnvårdsutredningar	168	118	114	-	-
Antal mottagna flyktingar (brutto)	210	80	60	43	18
Anvisade	15	19	19	10	18
Övriga	195	61	41	33	4
<b>Kostverksamhet</b>					
Antal serverade portioner	665 000	623 271	653 914	650 269	642 441
<b>Kvalitetsregister</b>					
Senior alert, täckning %	**	98	95	25	-
Palliativa registret (måluppfyllelse) %	62	60	48	43	-
<b>Avvikelsehantering</b>					
Inkomna avvikelser socialförvaltningen	731	767	606	-	-
Inkomna synpunkter <i>Säg vad du tycker</i>	39	60	32	49	55
Avvikelser värdighetsgaranti	3	54	37	16	51
<b>Avvikelsehantering HSL</b>					

---

Inrapporterade fallrapporter	676	789	624	599	859
Avvikelser (interna)	258	333	218	102	44
Synergi (avvikelser gentemot Region Kronoberg)	12	15	15	23	11

*\*Uppgifter kommer att rapporteras inom kort*

*\*\*Tidigare år har uppgifter för sista halvåret redovisats, from 2015 redovisas antal på helår inkl två år tillbaka*

## Utbildning och kulturnämnden

**Ordförande:** Maria Svensson-Lundin (kd)

**Vice ordförande:** Berne Eliasson (s)

**Förvaltningschef:** Bengt Eklöf

*Skolor och förskolor ska präglas av lusten att söka kunskaper samt av demokratiska värden. Genom fokus på det enskilda barnets behov och den enskilde elevens inlärningsstil möter vi våra barn och ungdomar på ett sätt som stimulerar det livslånga lärandet och rustar för en föränderlig omvärld. På så sätt skapas möjligheter för alla elever som lämnar årskurs 9 att få betyg i alla ämnen.*

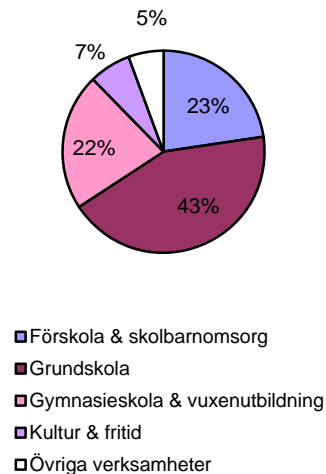
### Uppdrag

Utbildnings- och kulturnämnden har ett övergripande ansvar för barn- och skolbarnsomsorgen samt för det samlade utbildningsväsendet i kommunen. Nämnden har även ansvar för bibliotek, kultur och fritidsverksamheten inklusive badanläggningar.

Nämndens ansvarsområden är: förskola, förskoleklass, grundskola, grundsärskola, gymnasieskola, gymnasiesärskola, vuxenutbildning och kultur och fritidsverksamheten.

Ansvar för lokalvård i kommunens fastigheter överfördes till tekniska förvaltningen 2015-04-01.

Utbildnings- och kulturnämndens verksamheter (netto)



### Årets viktigaste händelser

#### Måluppfyllelse

Andel elever som nådde betyg i alla ämnen i årskurs 9 var högre 2015 i jämförelse med år 2014. Totalt var det 79 % i jämförelse med resultatet för riket som är 77, %

#### Besök av Skolinspektionen

Under höstterminen 2015 genomförde Skolinspektionen en inspektion av all verksamhet inom förskolor och skolor i Markaryds kommun. Det finns tillsynsbeslut för Strömsnässkolan och Markaryds skola. Arbete pågår med att inom respektive skola genomföra ett antal åtgärder som ska redovisas till Skolinspektionen. För närvarande inväntar vi tillsynsbeslutet för Markaryds kommun i sin helhet.

#### Revisionsrapport

Under 2015 genomförde kommunrevisionen genom KPMG en granskning av förskoleverksamheten.

Sammanfattningsvis kan nämnas att förskoleverksamheten i Markaryds kommun bedrivs i en ändamålsenlig organisation med hög kompetens bland förskolechefer och personal. Huvudmannen måste se över sin resursfördelningsmodell så att resurserna fördelas efter barnens olika behov och förutsättningar.

#### *Skolprojekt "Framtidens skola"*

Skolprojekt "Framtidens skola" fortsatte under 2015 med en nybyggnation av en ny idrottshall, under namnet Hunehallen. Dessutom gjordes en övergripande översyn av utemiljön inom Markaryds F-9 skola.

På Strömsnässkolan fortsatte den fleråriga renoveringen. Under 2015 genomfördes etapp 3, vilket var innergården på högstadiedelen på Strömsnässkolan.

#### *Förskola*

Inom förskolan sker det en ständig uppföljning av tillgång och efterfrågan på platser. Det har också varit fokus på barngruppernas storlek och arbetsbelastning. Utvecklingsarbetet inom förskolan har främst kännetecknats av den kommunövergripande kompetensutvecklingen med tema barn i behov av stöd. I slutet av 2015 påbörjades också starten av att återuppta en avdelning av förskolan i Strömsnäsbruk, under namnen Lönneberga.

#### *Skolbarnomsorg*

Antalet barn inom skolbarnomsorgen har ökat under året. Vilket innebär fler barn i de olika grupperna. Utvecklingsarbetet inom skolbarnomsorgen har främst omfattat barn i behov av stöd. Vi har fortsatt det viktiga arbetet med att öka samverkan mellan skolan och skolbarnomsorgen.

#### *Grundskola*

Arbetet med att eleverna får betyg i alla ämnen efter årskurs nio står högt bland prioriteringar inom grundskolan. Detta är ett stort och omfattande arbete att uppnå detta mål. Arbetet är givetvis också

inriktat på att påverka så att så många elever som möjligt är behöriga till gymnasieskolan.

Utvecklingsarbetet inom grundskolan har främst kännetecknats av den kommunövergripande kompetensutvecklingen med tema barn i behov av stöd och att skapa en tillräckligt effektiv organisation för elever i behov av stöd.

Ett mycket spännande inslag i grundskolorna var i slutet av september då samtliga grundskolor i kommunen fick besök av "riktiga" astronauter. Detta skedde i hela Kronobergs län under projektet "Mot nya höjder"

Grundskolan har flera uppdrag. Främst gäller målen för undervisning, men andra mål är också att förmedla och förankra de värden som vårt samhälle vilar på. Dessa värden är värdegrunds-, hälso-, jämställdhets- och demokratiarbete.

#### *Gymnasieskola och vuxenutbildning*

Årets betygsresultat för gymnasieskolan ökade i jämförelse med föregående år. Genomsnittligt betyg var 14,6 mot 13,6 för år 2014. Det var även en förbättring av andel elever med examensbevis. Under 2015 nådde nästan 90 % av eleverna examensbevis. Föregående år var motsvarande resultat 71,4%

Inom introduktionsprogrammet har det skett en kraftig ökning av antalet elever med utländsk bakgrund. Detta har påverkat behovet av resurser i form av lärare och lokaler.

Inom vuxenutbildningen fortsätter ökningen av elever inom SFI-undervisningen. Här har fler lokaler tagits i bruk och mer lärarpersonal har anställts.

#### *Yrkeshögskolan*

Inom KCM finns även en yrkeshögskoleverksamhet i form av en utbildning för blivande värmepumpstekniker. Under höstterminen fanns 17 elever inskrivna på utbildningen. Det finns mycket stora förutsättningar att utbildningen leder till arbete.

### *Kultur/fritid och bibliotek*

Det har varit många besökare och de olika arrangemangen inom fritid och kultur har varit uppskattade. Detta gäller inte minst idrottscafékvällar och idrottsutställningen.

Under året har utbildnings- och kulturnämnden tagit fortsatt att utveckla badverksamheten i kommunen. En ny skatepark intill Strömsnässkolan har uppförts under året. Möjligheter till styrketräning utomhus i både södra och norra kommunen har blivit verklighet.

### *Vänortsbesök*

Under 2015 fortsatte kontakter med Markaryds kommuns vänort Bytow i Polen. Det finns en målsättning att samarbetet med vår vänort Bytow ska öka, inte minst genom kontakter på klassnivå i våra skolor.

## **Kvalitet**

Nämndens kvalitetsarbete redovisas i en särskild del till Årsredovisningen. Nedan beskrivs i korta drag vad arbetet inriktat sig på 2015

### **Mål**

Utbildnings- och kulturnämnden har fastställt verksamhetsmål för budgetåret 2015 med utgångspunkt från de av kommunfullmäktige beslutade övergripande tio målen.

För varje verksamhetsmål redovisas kriterier/indikatorer som tydliggör respektive mål samt i en del fall även målvärden. Måluppfyllelse redovisas i kvalitetsdelen.

### **Tjänstegarantier**

Utbildnings- och kulturnämnden har fyra tjänstegarantier: Bibliotek, förskola och skola, kultur- och fritidsenheten samt baderksamheten. Avvikelser redovisas i kvalitetsdelen.

### **Medarbetarundersökning 2014**

Åtgärdsplaner för varje enhet har fastställts under 2015 med medarbetarundersökningen från 2014 som grund.

### **Synpunktshantering**

Utbildnings- och kulturnämnden har fått in 113 synpunkter genom ”Säg vad du tycker” systemet. Mest synpunkter har inkommit till grundskolan. Redovisas i kvalitetsdelen.

### **Barnperspektivet**

Redovisas i ett kommungemensamt bokslut i kvalitetsdelen.

### **Miljöperspektivet**

Redovisas i ett kommungemensamt bokslut i kvalitetsdelen.

### **Intern kontroll och verksamhetsgranskning**

Den interna kontrollen genomfördes med utgångspunkt med granskning av 25 fakturor i 2 olika veckor samt verksamheterna löpande varje månad. Resultaten redovisas i kvalitetsdelen.

## **Personal**

Personalen inom verksamheten är den viktigaste resursen. Inom perioden 2015-2017 kommer närmare ett 20-tal medarbetare att nå 65 års ålder. Detta innebär rekrytering och nyanställningar inom flera olika områden.

### *Arbetsmiljö*

Under hösten har en Arbetsmiljödag ägt rum med tema åtgärder från medarbetarundersökningen och hur det systematiska arbetsmiljöarbetet fungerar efter arbetsmiljöverkets inspektion under 2014.

För att trivas på arbetet är det väsentligt att känna trivsel med sina arbetskamrater. Det är också viktigt att kunna påverka sin arbetsdag. Ett viktigt inslag i att påverka arbetsmiljön är att följa upp den genomförda medarbetarundersökningen.



Sjukfrånvaron inom utbildnings- och kulturnämndens ansvarsområde har ökat under år 2015 i jämförelse med föregående år.

### *Kompetensutveckling*

All personal inom skolan har haft fokus på hur vi utvecklar stöd till elever och hur vi skapar en effektiv organisation för elever i behov av stöd. Under året har vi även fortsatt med de nationella satsningarna Lärarlyftet, Matematiklyftet samt planeringar för Läsllyftet. Den regionala satsningen Mot nya höjder fortsätter också.

## Framtiden

Arbetet med att elever är behöriga till gymnasieskolan och betyg i alla ämnen efter årskurs nio är utbildnings- och kultur nämndens viktigaste framtidsfråga. För att lyckas med detta krävs det elever och personal som trivs och är trygga i skolan.

Vi måste möta de ständiga utmaningar som berör elever och personal i form av mobbning och kränkningar i skolan.

Behörighetsregler och legitimation för lärare påverkar verksamheten de kommande åren. Detta innebär att det för närvarande råder brist på behöriga/legitimerade lärare. Det kommer att vara en stor utmaning för huvudmannen att klara framtida rekrytering av lärare.

Det krävs en fortsatt uppmärksamhet kring KCM:s framtid och utveckling.

Vi behöver fortsätta se över hur vi organiserar stödet till elever i behov av stöd.

Nämnden strävar också att ge eleverna en ökad läxhjälp och inte minst att det sker en utveckling av våra skolbibliotek i avsikt att påverka måluppfyllelsen

Inom kultur och fritid finns det stora möjligheter att utveckla verksamheten. Framåt hoppas nämnden att utveckla en musikskola i egen kommunal regi. Nämnden avser också att påverka/utveckla kommunens biblioteks- och kulturverksamhet.



Nya Hunehallen invigdes i september 2015 med bland annat en handbollsmatch mellan allsvenska topplagen IFK Kristianstad och HK Drott

## Ekonomi

<i>Årets resultat</i>					
Programkod	Program	Bokslut 2015	Budget 2015	Avvikelse	Budget 2016
11	Politisk verksamhet	-747	-878	131	-878
41- 49	Fritid och kulturverksamhet	-16 665	-16 346	-319	-16 346
58	Näringsliv och bostäder (internat KCM)	-426	-485	59	-485
60	Gemensam pedagogisk verksamhet	-6 863	-6 629	-235	-5 267
62-63	Förskola & skolbarnbarnomsorg	-45 173	-45 852	679	-45 743
64	Grundskola	-89 255	-89 541	286	-88 006
65	Gymnasieskola	-36 076	-36 337	261	35 687
66	Vuxenutbildning	-6 444	-6 542	98	-6 492
82	Kommunövergripande verksamhet	-2 038	-1 753	-285	-1 753
84	Lokalvård	-2 549	-2 540	-9	0
	Löneökningsanslag kvar att fördela				-1 899
<b>Nettokostnad</b>		<b>-206 236</b>	-206 903	<b>666</b>	-202566
<b>Varav internt</b>		<b>-29 393</b>	-28 766	<b>-627</b>	-28766
<b>Extern Nettokostn.</b>		<b>-176 843</b>	-178 137	<b>-1 294</b>	-173 790

### Kommentarer till årets resultat

Årets resultat för UKN:s verksamheter 2015 slutade med ett överskott på 666 tkr (1 294 tkr externa nettokostnader)

#### Program 11 Nämndverksamhet +131tkr

Nämnden har hållit kortare sammanträden som medfört att inte alla budgeterade medel till arvoden förbrukats.

#### Program 4 Fritid och kulturverksamhet -319 tkr

Underskottet är framför allt hänfört till badverksamheten samt uteblivna intäkter för Hunehallen under större delen av 2015.

#### Program 58 Internat + 59 tkr

Tillsynskostnader för internatet ger plus mot budget.

#### Program 60 Gemensam verksamhet -235 tkr

Fremsta anledningen till underskott är kostnader för service teamet 140 000 kr och hälsoundersökningar 90 000 som det inte finns budget för.

**Program 62 +63 Förskola och skolbarnomsorg + 679 tkr**

Överskott beror främst på överskott av avgifter för skolbarnomsorg mot budget + 535 tkr då det har varit många fler barn placerade framförallt på fritidshem än tidigare. Förskoleverksamheten gick med underskott - 290 tkr men balanseras till stor del av överskott mot budget för vårdnadsbidrag +137 tkr, pedagogisk omsorg +60 tkr och privat pedagogisk omsorg + 47 tkr

**Program 64 Grundskola +285 tkr**

Främsta orsaken till överskottet är ökade intäkter för interkommunala elever i Markaryds grundskolor samt minskade kostnader för Sis placeringar.

Extra kostnader för nyanlända har finansierats fullt ut med 2,5 miljoner kronor i intäkter av schablonbidrag från Migrationsverket.

**Program 65 Gymnasieskola +261 tkr**

Antalet elever i andra gymnasieskolor har minskat och budget för interkommunala kostnader har kunnat finansiera ett stort ökat antal elever på KCM som nu har ca 260 elever.

**Program 66 Vuxenutbildning +98 tkr**

Flertalet av verksamheterna inom vuxenutbildning går med mindre överskott mot budget.

SFI undervisningen har en kommunal budget på 1,3 miljoner kronor. Utökning av SFI undervisning har finansierats med schablonersättningar från Migrationsverket. Totalt har 4,0 miljoner kronor bokförts som intäkt 2015.

SFI utbildning uppvisar ett nollresultat mot budget 2015 då överskott av intäkter för schablonersättningar på 1,2 miljoner kr har balanserats över till 2016 för att finansiera den kö till undervisningen

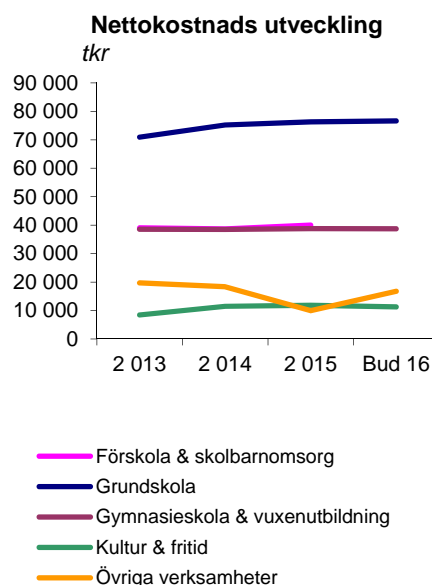
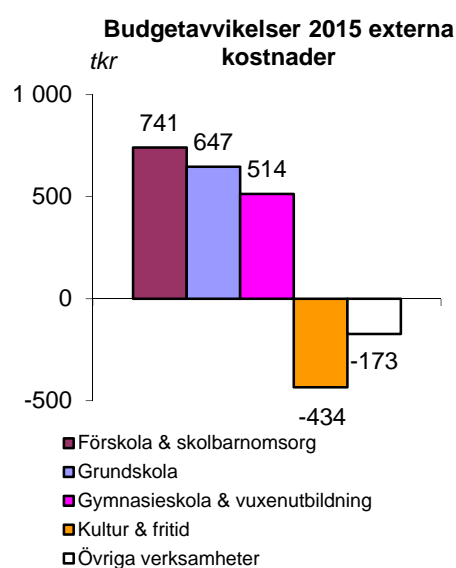
som uppstått under 2015.

**Program 82 Kommunövergripande verksamhet - 285 tkr**

Underskott är delvis hänfört till utbetalning av kvarvarande semesterdagar för pensionsavgång

**Program 84 Lokalvård -9 tkr**

Lokalvården överfördes till Tekniska förvaltningen 2015-04-01.



<i>Årets investeringar</i>					
Projektkod	Projektnamn	Bokslut 2015	Budget 2015	Avvikelse	Budget 2016
1221	Upprustning Strömsnäsbadet	28	0	-28	0
1604	Utrustning Hunehallen	371	480	109	0
1605	Utegymnastik/Hinderbana	186	150	-36	0
1606	Inventarier ombygg Strömsnäskolan	1 033	1 087	54	-1 400
1607	Barnavdelning bibliotek	46	50	4	0
1608	Projektering Karlavagnen	0	300	300	0
1609	Slöjdsal Markaryds skola 7-9	0	100	100	0
1619	Inventarier förskola	448	464	16	-350
1625	Utrustning VVs och elprogram		0	0	-600
1628	IT investeringar UKF	1 574	1 851	277	-2 000
1635	Utb IT stöd	92	149	57	0
1640	Städmaskin	150	150	0	0
1641	Allvädersbana	0	2 430	2 430	0
1642	Elljusspår	70	70	0	0
1643	Skatepark	238	215	-23	0
1645	Arbetsmiljöåtgärder	217	428	211	-200
1649	Inventarier Kultur o fritid	102	100	-2	-150
1693	Inventarier skola	1 365	1 400	35	-1 050
<b>Nettoutgift</b>		<b>5 920</b>	<b>9 424</b>	<b>3 504</b>	<b>-5 750</b>

### Kommentarer till årets investeringar

**Projekt 1221 Upprustning Strömsnäsbadet -28 tkr**

Skuld från kvartal 1 2014 då enbart kreditfaktura bokfördes.

**Projekt 1604 Utrustning Hunehallen +109 tkr**

Kvarvarande medel planeras för inköp av bl a en klätterställning "Perque" till Hunehallen

**Projekt 1605 Utegym/hinderbana - 36 tkr**

Via medfinansiering från Smålandsidrotten kunde två gym inköpas i stället för planerat ett gym. Svåra markförhållanden fördröjde anläggningskostnaden.

**Projekt 1606 Inventarier ombyggnad Strömsnäsbruk skola + 54 tkr**

Ombyggnad av Strömsnässkolan är ett flerårsprojekt och kvarvarande medel är avsedda för kompletterande inköp.

**Projekt 1608 Projektering Karlavagnen + 300 tkr**

Projekteringsarbetet har inte påbörjats under 2015.

**Projekt 1609 Slöjdsal Markaryds skola + 100 tkr**

Projektet har inte påbörjats under 2015.

**Projekt 1628 IT investeringar UKF +277 tkr**

Kvarvarande medel är planerade för pågående utbyten av äldre It utrustningar.

**Projekt 1635 Utbildning IT stöd +57 tkr**

Anslaget är avsett för köp av nya IT licenser och för inköp av särskilt anpassade IT hjälpmedel till elever med särskilda behov. Kvarvarande medel är en resurs för kommande behov.

**1641 Allvädarsbana +2 430 tkr**

Projektet sker i samarbete med berörda föreningar och arbetet har försenats

**Projekt 1643 Skatepark - 23 tkr**

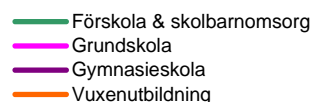
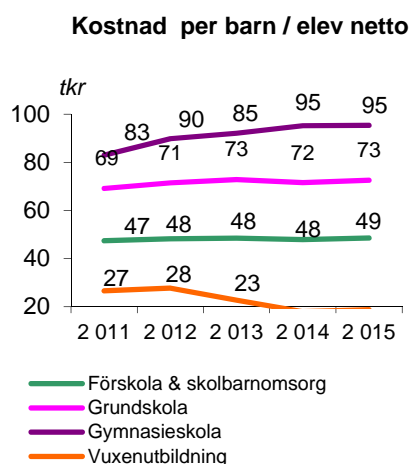
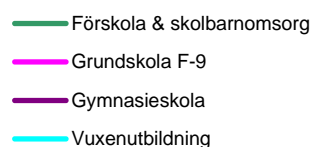
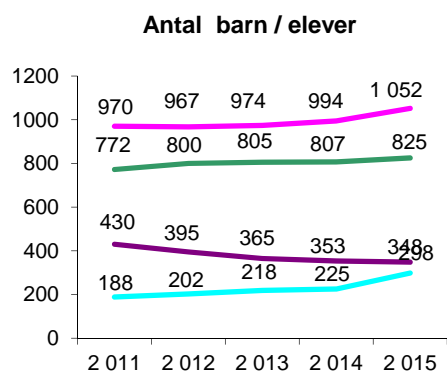
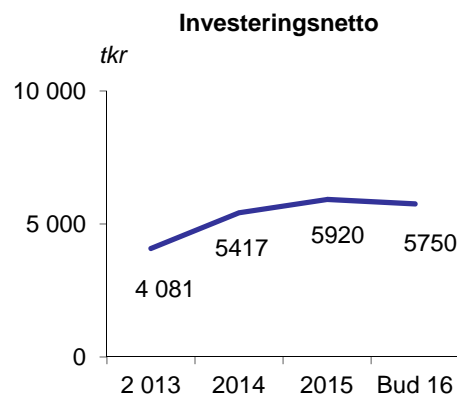
Fördringade kostnader för markarbeten medförde ett underskott för projektet.

**Projekt 1645 Arbetsmiljöåtgärder +211 tkr**

Anslaget behövs till bland annat till nya förskoleavdelningar som skall utrustas med höj och sänkbara skötbord, ljuddämpande skivor men även till ny inredning i våra skolor och fritidshem på grund av många nyanlända elever.

**Projekt 1693 Inventarier skola +35 tkr**

Investeringsanslaget är till för all skolverksamhet inklusive KCM.



<i>Verksamhetsmått</i>					
<b>Verksamhet</b>	<b>2015</b>	<b>2014</b>	<b>2013</b>	<b>2012</b>	<b>2011</b>
Antal utlånade media	<b>46 979</b>	48 930	49 432	49 599	51 937
Antal utlånade media per innevånare	<b>4,9</b>	5,1	5,2	5,2	5,4
Antal besökare på biblioteken	<b>83 189</b>	78 739	68 978	61 028	64 282
Barn inom verksamheter 1-5 år inkl. vårdnadsbidrag	<b>470</b>	456	461	464	468
Antal vårdnadsbidrag genomsnitt per månad	<b>17</b>	21	24	21	23
Barn inom fritidshem + familjedaghem efter skola	<b>374</b>	351	344	336	326
Elever i grundskola F-9	<b>1 052</b>	994	974	967	970
Elever inom särskoleverksamheter	<b>15</b>	14	16	17	17
Elever KCM	<b>233</b>	212	201	214	228
Elever interkommunala gymnasieplatser	<b>115</b>	141	164	179	202
Elever inom vuxenutbildning	<b>298</b>	225	218	202	188
Musikskola antal elever	<b>93</b>	97	110	125	140
Badverksamhet antal besökare	<b>19 723</b>	20 066	18 764		

### Kommentarer till verksamhetsmått

Antal utlånade media har succesivt minskat på biblioteken medan antalet besökare har ökat stort.

Antalet barn i förskola, fritidshem och skola har ökat utöver vad som tidigare beräknats i budget, främst beroende på att många nyanlända familjer har kommit till kommunen.

Antalet studerande på KCM har ökat kraftigt under 2015 beroende på ett stort antal nyanlända elever. SFI utbildningen har fyllt alla platser och har 55 elever i kö vid årsskiftet 2015/2016

IM program på gymnasiet har ökat från tidigare 10-20 elever på programmet till ca 60 elever.

Antalet besökare på baden minskade jämfört med 2014 beroende på en kall och regnig sommar som medförde minskat antal badande på utomhusbadet i Strömsnäsbruk.





## MARKARYDS KOMMUN

Kommunrevisionen

Till kommunfullmäktige  
i Markaryds kommun

### Revisionsberättelse för Markaryds kommun år 2015

Vi har granskat kommunens styrelse och nämnders verksamhet och genom utsedda lekmannarevisorer i Markaryds Industribyggnads AB, Fastighetsaktiebolaget Södergård, Markaryds Turist & Fritid AB, Ulvafast AB samt Barstolen Fastighets AB även verksamheten i dessa företag under år 2015. Granskningen har, såvitt avser kommunen, utförts enligt kommunallagen, god revisionsred i kommunal verksamhet och kommunens revisionsreglemente.

Granskningen har utgått från en bedömning av väsentlighet och risk omsatt i en revisionsplan som i huvudsak inriktas på styrelsens och nämndernas ansvarstagande. Följande granskningar har genomförts: Årlig övergripande granskning av nämnder och styrelse inklusive riskanalys, granskning av förskoleverksamheten, granskning av kommunens arbete med bostadsförsörjning, granskning av kommunens arbete med tjänstegarantier och synpunktshantering samt granskning av delårs- och årsbokslut.

Under året har fortlöpande redovisats de sakkunnigas rapporter till styrelsen och de berörda nämnderna samt till kommunfullmäktige.

#### Revisorerna vill särskilt uppmärksamma följande:

Vi bedömer att resultat och ställning i årsredovisningen i huvudsak är förenligt med de mål fullmäktige beslutat avseende 2015.

Vi noterar att fullmäktige inte fastställt något egentligt resultatmål för 2015. Målet är långsiktigt och täcker hela innevarande mandatperiod

Vår oro för resultatet fortsätter. Vi grundar den primärt på ett negativt utfall före finansnetto, höjda nettokostnader och en osäker framtidsprognos. Vi noterar särskilt att samtliga nämnder gör ett överskott. Trots detta uppnås inte de finansiella målen. Mot bakgrund av detta menar vi att kommunen behöver ta fram en handlingsplan.

Under perioden 2011-2014 har nettokostnadernas andel av skatteintäkter och bidrag ökat från 100,6 % till 105,3 %. Denna trend är bruten i år vilket är positivt. Relationstalet är dock fortfarande över 100 % då det i år uppgår till 102,9 %. De framtida investeringsbehoven kommer också att försämra det finansiella nettoresultatet och ökade avskrivningskostnader, vilket ytterligare belastar resultatet negativt.

Revisorerna tillstyrker att styrelsen, nämnderna och de enskilda förtroendevalda i dessa organ beviljas ansvarsfrihet för år 2015.

Vi tillstyrker också att kommunens årsredovisning godkänns. Den är upprättad i enlighet med den kommunala redovisningslagen.

Revisionsberättelsen är upprättad av Martin Lindholm, Carina Lindeberg, Karin Engström, Lars-Uno Hermansson och Eva Isaksson, av fullmäktige valda revisorer i Markaryds kommun. Eva Isaksson är vald revisor med undantag för utbildnings- och kulturnämnden

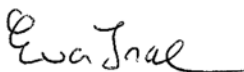
Markaryd den 15 april 2016



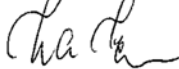
Martin Lindholm



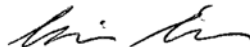
Karin Engström



Eva Isaksson



Lars-Uno Hermansson



Carina Lindeberg

*Till revisionsberättelsen hör bilagorna:*

*Granskning av årsredovisningen 2015*

*Revisionsberättelse för gemensamma nämnden samt lekmanarevisorernas granskningsrapport för Markaryds Industribyggnads AB, Fastighetsaktiebolaget Södergård, Ulvafast AB och Markaryds Turist & Fritid AB*

**MARKARYDS  
KOMMUN**  
Lekmannarevisorerna

Till kommunfullmäktige i Markaryds kommun

Till årsstämman i Markaryds Industribyggnads AB

**Granskningsrapport för år 2015**

Vi, av fullmäktige i Markaryds kommun utsedda lekmannarevisorer, har granskat Markaryds Industribyggnads AB.

Styrelse och VD svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. Lekmannarevisorernas ansvar är att granska verksamhet och intern kontroll, samt pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen, kommunens revisionsreglemente samt god revisionssed i kommunal verksamhet. Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömningen.

Vi bedömer att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Vi bedömer att den interna kontrollen är tillräcklig.

Markaryd den 22 mars 2016



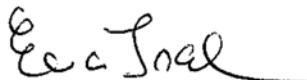
Martin Lindholm




Karin Engström



Lars-Uno Hermansson



Eva Isaksson



Carina Lindeberg

**MARKARYDS  
KOMMUN**  
Lekmannarevisorerna

Till kommunfullmäktige i Markaryds kommun

Till årsstämman i Fastighetsaktiebolaget Södergård

**Granskningsrapport för år 2015**

---

Vi, av fullmäktige i Markaryds kommun utsedda lekmannarevisorer, har granskat Fastighetsaktiebolaget Södergård.

Styrelse och VD svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. Lekmannarevisorernas ansvar är att granska verksamhet och intern kontroll, samt pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen, kommunens revisionsreglemente samt god revisionssed i kommunal verksamhet. Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömningen.

Vi bedömer att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Vi bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Markaryd den 22 mars 2016



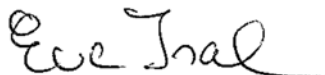
Martin Lindholm



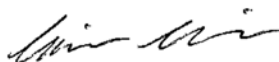
Karin Engström



Lars-Uno Hermansson



Eva Isaksson



Carina Lindeberg

**MARKARYDS  
KOMMUN**  
Lekmannarevisorerna

Till kommunfullmäktige i Markaryds kommun

Till årsstämman i Markaryds Turist & Fritid AB

**Granskningsrapport för år 2015**

Vi, av fullmäktige i Markaryds kommun utsedda lekmannarevisorer, har granskat Markaryds Turist & Fritid AB.

Styrelse och VD svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. Lekmannarevisorernas ansvar är att granska verksamhet och intern kontroll, samt pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen, kommunens revisionsreglemente samt god revisionssed i kommunal verksamhet. Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömningen.

Vi bedömer att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Vi bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Markaryd den 22 mars 2016



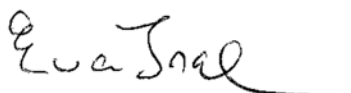
Martin Lindholm



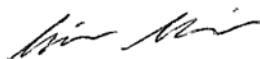
Karin Engström



Lars-Uno Hermansson



Eva Isaksson



Carina Lindeberg

**MARKARYDS  
KOMMUN**  
Lekmannarevisorerna

Till kommunfullmäktige i Markaryds kommun

Till årsstämman i Barstolen Fastighets AB

**Granskningsrapport för år 2015**

---

Vi, av fullmäktige i Markaryds kommun utsedda lekmannarevisorer, har granskat Barstolen Fastighets AB.

Styrelse och VD svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. Lekmannarevisorernas ansvar är att granska verksamhet och intern kontroll, samt pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen, kommunens revisionsreglemente samt god revisionssed i kommunal verksamhet. Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömningen.

Vi bedömer att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Vi bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Markaryd den 22 mars 2016



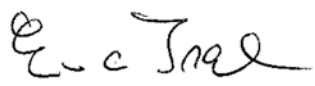
Martin Lindholm



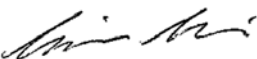
Karin Engström



Lars-Uno Hermansson



Eva Isaksson



Carina Lindeberg



**MARKARYDS  
KOMMUN**  
Lekmannarevisorerna

Till kommunfullmäktige i Markaryds kommun

Till årsstämman i Ulvafast i Markaryd AB  
Org 556991-2529

**Granskningsrapport för år 2015**


Vi, av fullmäktige i Markaryds kommun utsedda lekmannarevisorer, har granskat Ulvafast i Markaryd AB.

Styrelse och VD svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. Lekmannarevisorernas ansvar är att granska verksamhet och intern kontroll, samt pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen, kommunens revisionsreglemente samt god revisionssed i kommunal verksamhet. Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömningen.

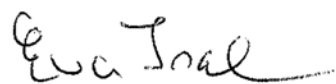
Vi bedömer att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Vi bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

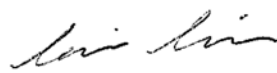
Markaryd den 24 mars 2016

  
Martin Lindholm

  
Karin Engström

  
Lars-Uno Hermansson

  
Eva Isaksson

  
Carina Lindeberg



**MARKARYDS  
KOMMUN**  
Kommunrevisionen

Till kommunfullmäktige  
i Markaryds kommun

**Revisionsberättelse för den gemensamma nämnden för familjerettsfrågor år  
2015**

---

Vi har översiktligt granskat bokslut och verksamhetsberättelse för 2015.

Vi tillstyrker att den gemensamma nämnden för familjerettsfrågor och dess  
förtroendevalda beviljas ansvarsfrihet för 2015.

Revisionsberättelsen är upprättad av Martin Lindholm, Karin Engström, Eva Isaksson,  
Lars-Uno Hermansson och Carina Lindeberg, av fullmäktige valda revisorer i Markaryds  
kommun.

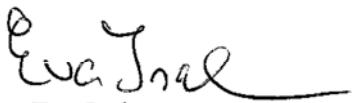
Markaryd den 15 april 2016



Martin Lindholm



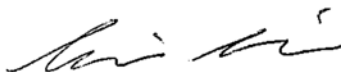
Karin Engström



Eva Isaksson



Lars-Uno Hermansson



Carina Lindeberg