



KVALITETSREDOVISNING 2019

MARKARYDS KOMMUN



INNEHÅLLSFÖRTECKNING

KOMMUNFULLMÄKTIGE

<u>MÅLUPPFYLLELSE</u>	<u>3</u>
<u>FINANSIELLA MÅL</u>	<u>4</u>
<u>KOMMUNENS KVALITET I KORTHET</u>	<u>5</u>
<u>BARNBOKSLUT</u>	<u>9</u>
<u>MILJÖBOKSLUT</u>	<u>13</u>
<u>TJÄNSTEGARANTIER</u>	<u>23</u>
<u>SYNPUNKTSHANTERING</u>	<u>24</u>
<u>MEDBORGARUNDERSÖKNING</u>	<u>25</u>
<u>INTERN KONTROLL</u>	<u>25</u>

NÄMNDERNAS REDOVISNINGAR

<u>KOMMUNSTYRELSEN</u>	<u>27</u>
<u>MILJÖ- OCH BYGGNADSNÄMNDEN</u>	<u>49</u>
<u>SOCIALNÄMNDEN</u>	<u>57</u>
<u>UTBILDNINGS- OCH KULTURNÄMNDEN</u>	<u>69</u>
<u>GEMENSAMMA NÄMNDEN FÖR FAMILJERÄTTSLIGA FRÅGOR</u>	<u>79</u>

Kvalitetsredovisning 2019

Kommunfullmäktige

Antagen av kommunfullmäktige 2020-04-27, §35

1 Måluppfyllelse

Teckenförklaring

-  Ej uppfyllt
-  Delvis uppfyllt
-  Uppfyllt
-  Uppgift saknas

De fyra nämndernas måluppfyllelse redovisas under respektive nämnd.

Kommunfullmäktiges mål:

1.1 Trygghet och välmående - Vi har en trygg och tillgänglig livs- och boendemiljö där demokrati, medborgarens behov samt minskad klimatpåverkan sätts i centrum.

 Målet är delvis uppfyllt.

Tre av 14 nämndmål är helt uppfyllda, nio är delvis uppfyllda och två är ej uppfyllda.

Kommunfullmäktiges mål:

1.2 Medborgare och kund - Vi har ett professionellt bemötande med kundens/medborgarens behov i fokus.

 Målet är delvis uppfyllt.

Två av sju nämndmål är uppfyllda, tre är delvis uppfyllda och två är ej uppfyllda.

Kommunfullmäktiges mål:

1.3 Näringsliv och tillväxt - Vi har ett gott näringslivsklimat som skapar förutsättningar för sysselsättning, för företag att utvecklas samt för nyetableringar.

 Målet är delvis uppfyllt.

Tre av sju nämndmål är uppfyllda, tre är delvis uppfyllda och ett är ej uppfyllt.

Kommunfullmäktiges mål:

1.4 Attraktiv arbetsgivare - Ledarskapet i alla verksamheter präglas av professionalism, helhetssyn, engagemang, tydlighet och utveckling. Vi säkerställer våra verksamheters kompetensförsörjning.

 Målet är delvis uppfyllt.

Tre av fem nämndmål är uppfyllda och två är delvis uppfyllda.

2 Finansiella mål

Mål	Målvärde	Resultat
<p>Mål 1. Det egna kapitalet ska värdesäkras:</p> <p>Eget kapital skall vid utgången året vara minst summan av föregående års utgående eget kapital och årets inflation.</p>	>= 562 557 tkr	569 145 tkr
<p>Mål 2. Pensionskapitalets täckningsgrad av kommunens totala pensionsförpliktelser skall vid slutet av 2019 vara 100 %:</p> <p>Avkastningen av pensionskapitalförvaltningen kan medges fullt ut finansiera de pensionskostnader kommunen har utöver de PO-påslag som belastar verksamheterna i driftbudgeten. Marknadsvärdet av medel avsatta i pensionsförvaltning i förhållande till pensionsskuld. Kvoten mellan pensionskapital och pensionsskuld skall år 2019 uppgå till minst 100 %.</p>	>= 100 %	118,2 %
<p>Mål 3. Kommunen skall ha sådan likviditet att finansiell handlingsfrihet säkerställs:</p> <p>Kommunens likviditet ska under en tremånadersperiod i genomsnitt inte understiga beloppet för utbetalning av löner exklusive arbetsgivaravgifter.</p>	>= 23 mkr (2019)	36,3 mkr
<p>Mål 4. Kommunen skall ha en god soliditet:</p> <p>Soliditeten ska vara minst 60 %.</p>	>= 60 %	63 %
<p>Mål 5. Investeringsvolymen ska vara långsiktigt, ekonomiskt hållbar:</p> <p>Nettoinvesteringarna, exkl. investeringar som överstiger 25 miljoner kronor och har en livslängd på mer än 20 år, skall inte överstiga summan av årets resultat och årets avskrivningar.</p>	<= 51 296 tkr	51 231 tkr (exkl. va-investeringar 45 022 tkr)
<p>Mål 6. Kostnaden för den affärsdrivande verksamheten, VA- och avfallshanteringen, ska i sin helhet finansieras med avgifter exklusive sluttäckningen av Alandsköp:</p> <p>Kvoten mellan intäkter och kostnader ska vara minst 1.</p>	>= 1	0,96

3 Kommunens Kvalitet i Korthet

En omfattande revidering av Kommunens Kvalitet i Korthet genomfördes 2018. I årets redovisning jämförs därför 2019 års resultat med 2018 års resultat samt bästa resultat i landet 2019 och medelvärdet i landet 2019.

Färgmarkeringarna är: Grönt - bland de 25% bästa resultaten i landet. Gult - de 50 procenten i mitten och rött - de 25% sämsta resultaten (Skr:s indelning).

Definitioner av måtten och övriga kommuner resultat finns i Kolada.

KKiK 2019 - Markaryds kommun					
Barn och unga					
Mått	2018	2019	Medel	Bäst	Källa/ Kommentar
1. Plats på förskola på önskat placeringsdatum, andel barn (%)	95	57	59	100 - Danderyd	Egen undersökning i kommunen
2. Inskrivna barn per årsarbetare i förskolan, antal	5,3		5,1	3,4 - Ragunda	SCB och Skolverket
3. Kostnad förskola, kr/inskrivet barn	144 541		151 858	117465 - Munkfors	SCB och Skolverket
4. Elever i åk 3 som deltagit i och klarat alla delprov i svenska och svenska som andraspråk, kommunala skolor, andel (%)	60	67	74	100 - Sorsele	Skolverket och SCB
5. Elever i åk 6 med lägst betyget E i matematik, kommunala skolor, andel (%)	84,3	78,6	86	98 - Danderyd	Skolverket (Siris)
6. Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram, kommunala skolor, andel (%)	78,5	68,9	81	96 - Lomma	Skolverket (Siris)
7. Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram, hemkommun, andel (%)	80,7	68,6	83	98 - Älvsbyn	SCB och Skolverket
8. Elever i åk 9: Jag är nöjd med min skola som helhet, positiva svar, andel (%)	60,5		67	86 - Älvkarleby	Skolinspektionen
9. Kostnad grundskola F-9, hemkommun, kr/elev	112 899		113 951	90 079 - Täby	SCB

KKiK 2019 - Markaryds kommun					
10. Gymnasieelever med examen inom 4 år, kommunala skolor, andel (%)	72,2	64,9	63	93 - Bromölla	SCB
11. Gymnasieelever med examen inom 4 år, hemkommun, andel (%)	70,7	68,1	71	93 - Pajala	SCB
12. Kostnad gymnasieskola hemkommun, kr/elev	140 693		133 002	99 253 - Lidingö	SCB och Skolverket
13. Aktivitetstillfällen för barn och unga i kommunala bibliotek, antal/1000 inv 0-20 år	41,8		45,8	292,8 - Bjurholm	Kungliga biblioteket och SCB
14. Deltagartillfällen i idrottsföreningar, antal/inv 7-20 år	23		27	64 - Solna	Riksidrottsförbundet.
15. Elevplatser i musik- eller kulturskola som andel av invånare 7-15 år, (%)	24		27	104 - Övertorneå	Kulturrådet samt SCB.
Stöd och omsorg					
16. Brukarbedömning individ- och familjeomsorg totalt - förbättrad situation, andel (%)			76	100 - Arjeplog m fl	SKR
17. Ej återaktualiserade vuxna personer med försörjningsstöd ett år efter avslutat försörjningsstöd, andel (%)		71	79	22 - Umeå	Egen undersökning i kommunen
18. Väntetid i antal dagar från ansökan till beslut om försörjningsstöd, medelvärde	16	17	15	2 - Mariestad m fl	Egen undersökning i kommunen
19. Kostnad individ- och familjeomsorg, kr/inv	4 011		4 289	1 412 - Vellinge	SCB
20. Väntetid i antal dagar från beslut till första erbjudna inflyttningsdatum avseende boende enl. LSS § 9.9, medelvärde			156	4 - Nynäshamn	Egen undersökning i kommunen. Ej redovisat p g a för få antal ärenden.
21. Brukarbedömning gruppboende LSS - Brukaren trivs alltid hemma, andel (%)			80	100 - Gällivare m fl	SKR
22. Brukarbedömning daglig verksamhet LSS - Brukaren får bestämma om saker som är viktiga, andel (%)			73	100 - Ljusnarsberg	SKR

KKiK 2019 - Markaryds kommun					
23. Kostnad funktionsnedsättning totalt (SoL, LSS, SFB), minus ersättning från FK enl SFB, kr/inv	5 666		6 720	1923 - Ragunda	SCB
23. Väntetid i antal dagar från ansökningsdatum till första erbjudet inflyttnings-datum till särskilt boende, medelvärde	42	81	67	4 - Essunga	Egen undersökning i kommunen
24. Personalkontinuitet, antal personal som en hemtjänsttagare möter under 14 dagar, medelvärde	16	15	15,5	7 - Emmaboda	Egen undersökning i kommunen
25. Kvalitetsaspekter särskilt boende äldreomsorg, andel (%) av maxpoäng		100	51	100 - Markaryd m fl	Egen undersökning i kommunen
26. Brukarbedömning särskilt boende äldreomsorg - helhetssyn, andel (%)	95	88	82	96 - Grästorp	Socialstyrelsen
27. Brukarbedömning hemtjänst äldreomsorg - helhetssyn, andel (%)	91	94	90	100 - Gagnef m fl	Socialstyrelsen
28. Kostnad äldreomsorg, kr/inv 80+	202 265		249 532	168013 - Lomma	SCB
Samhälle och miljö					
29. Andel som får svar på e-post inom en dag, (%)	72	78	84	100 - Eslöv m fl	Undersökning av externt företag
30. Andel som tar kontakt med kommunen via telefon som får ett direkt svar på en enkel fråga, (%)	57	69	56	94 - Tanum	Undersökning av externt företag
31. Gott bemötande vid kontakt med kommun, andel av maxpoäng (%)	83	86	88	97 - Klippan	Undersökning av externt företag
32. Delaktighetsindex, andel (%) av maxpoäng			59	93 - Höganäs	Egen undersökning i kommunen
33. Resultat vid avslut i kommunens arbetsmarknadsverksamhet, deltagare som börjat arbeta eller studera, andel (%)			37	100 - Knivsta m fl	Egen undersökning i kommunen
34. Elever på SFI som klarat minst två kurser, av nybörjare två år tidigare, andel (%)	63		45	87 - Åsele	SCB

KKiK 2019 - Markaryds kommun					
35. Lämnat etablerings-uppdraget och börjat arbeta eller studera (status efter 90 dagar), andel (%)	45		47	84 - Vellinge	SCB
36. Företagsklimat enl. ÖJ (Insikt) - Totalt, NKI			73	85 - Höganäs	SKR
37. Handläggningstid (median) från inkommen ansökan till beslut för bygglov för nybyggnad av en- och tvåbostadshus, antal dagar			48	46 - Vaggeryd	Obs: Endast två kommuner. Egen undersökning i kommunen
38. Handläggningstid (median) från när ansökan betraktas som fullständig till beslut för bygglov för nybyggnad av en- och tvåbostadshus, antal dagar			9,5	7 - Vaggeryd	Obs: Endast två kommuner. Egen undersökning i kommunen
39. Insamlat hushållsavfall totalt, kg/person		710	499	308 - Kinda	Avfall Sverige
40. Miljöbilar i kommunorganisationen, andel (%)	18,1	8,1	34	83 - Malmö	Miljöfordon Sverige (MFS) Definitionen har ändrats 2019. Jämförelsen blir därför missvisande.
41. Ekologiska livsmedel i kommunens verksamhet, andel (%)	25		30	82 - Lund	Ekomatcentrum

4 Barnbokslutet

Ett barnbokslut är en sammanställning av en verksamhets resultat, som direkt berör barn. Det kan innebära att varje förvaltning i samband med årligt bokslut gör en särskild beskrivning av hur fattade beslut påverkat barns och ungas villkor i ett område eller i en verksamhet. Besluten kan också ha bidragit till en helhetssyn på verksamheter för barn och ungdom. Att ge en samlad bild av vilka satsningar som gjorts och vilka åtgärder som vidtagits är betydelsefullt.

4.1 Utbildnings- och kulturförvaltningen samt Arbetsmarknads- och integrationsförvaltningen

Ungdomsinspektat

Ungdomsinspektat är ett forum för ungdomars delaktighet och inflytande i Markaryds kommun.

Inspektat består av två ungdomar (samt en ersättare) från vardera Strömsnässkolan, Markaryds skola och KCM kallade ambassadörer, samt två politiker från UKN. Ungdomsinspektat startade sitt arbete under vårterminen 2011.

Ungdomsinspektat har att ta ställning till olika förslag som kommer från skolan, elever, allmänhet eller politiska organ. Ungdomsinspektat skall ges möjlighet att bli remissinstans i frågor av generell karaktär som rör ungdomar. Ungdomsinspektat har rätt att till nämnderna lyfta förslag.

Utbildning

För elfte året i rad erbjuder Markaryds kommun ungdomar, att som feriepraktik (sommjarjobb), jobba med sina rättigheter, inflytande och engagemang. Projektet kallas Ungdomar Kan.

Idén med Ungdomar Kan är: Totalt ungdomar från åk. 8-9 och 1-2 gymn. mellan 15 och 17 år jobbar under tre veckor på halvtid med samma lön som andra ungdomar med feriepraktik i kommunen. Istället för, traditionell kommunal feriepraktik, går de en tre veckor lång interaktiv kurs för att lära sig mer om sina rättigheter, inflytande och engagemang. Sedan kan de också ge kommunen tips och tankar på hur de och Markaryds kommun blir ännu bättre på ungdomsdemokrati och ledarskap.

Musik och kulturskolan

Musikskola finns nu i kommunal regi under Kultur och fritid med många ungdomar i verksamheten.

I nuläget kan ungdomarna söka utbildning på instrument, dans, film, sång och teater.

Musikens hus med undervisningslokaler och personalrum färdigställdes och invigdes under 2019. Den kommer bland annat att fungera som musikskola för Markaryds kommun. I och med de nya lokalerna samlas musikundervisningen på ett ställe för Markarydselevernars del.

Lovskola

Frivillig sommarskola genomförs sedan ett antal år i kommunen. Den riktar sig till elever från årskurs sex till årskurs nio. Den pågick under tre veckor på sommarlovet.

Förvaltningen anordnar också sommaraktiviteter för nyanlända barn och elever i samverkan med föreningar i kommunen.

Fritidsaktiviteter

Fritidsgårdarnas lovprogram är både omfattande och mycket välbesökta. De innefattar alla längre lov och innehåller många aktiviteter som riktar sig mot alla elever i våra skolor.

För alla ungdomar upp t.o.m. 19 år och folkbokförda i Markaryds Kommun är det gratis resor på fritiden med länstrafikens bussar. Med fritiden avses: alla lov, studiedagar och helger samt skoldagar efter kl.15.00.

Projekt Sinbad

Svenska för invandrare (SFI), Barnbibliotekarien i Markaryds kommun samt föreningen SPF har under hösten 2018 startat samarbete i projektet *Sinbad*.

Projektet Sinbads främsta intention är att främja språkinläring via "sagobyggande". Via detta hoppas verksamheten att få fler nyanlända, ensamstående som de med barn och familj, att besöka och använda sig av bibliotekets alla möjligheter till möten och rikare vardagsliv. Vi ser även att nyanlända hittar till andra fritidsaktiviteter och evenemang som arrangeras i kommunen. Projektets effektmål är att förstärka goda relationer mellan barn och föräldrar. Det viktigaste bakomliggande incitamentet är jämställdhetsperspektivet varför man som kvinna ses som viktiga kulturbärare och deltar i projektet på lika villkor.

Pappa kom hem

Under hösten 2018 genomförde Arbetsmarknads- och integrationsförvaltningen (AIF) projektet *Pappa kom hem*. Fortsatte även under 2019, fram till och med september 2019. Projektets primära målgrupp var nyanlända pappor som hade barn i 0- 18 år. Syften för projektet har varit flera, dels att skapa ett rum för samtal om egna upplevelser, ge förståelse hur samhället är uppbyggt med lagstiftningar inom områden som rör barn och familj. Men också arbeta med Projektets effektmål, att verka för en ökad förståelse till nytta för både barn, kvinnor och män med en ökad jämställdhet.

Letterbox

Arbetsmarknads- och integrationsförvaltningen (AIF) kommer arbeta med projektet *Letterbox* from hösten 2019. Stiftelsen Allmänna Barnhuset är en statlig stiftelse som grundades 1633. Idag är deras uppdrag att utveckla och stödja metod- och kunskapsutveckling med syfte att stärka barn och ungdomar i socialt utsatta situationer. Målgruppen är barn som bor i familjehem eller lever i familjer med långvarigt försörjningsstöd. Barnen ska läsåret 2019/2020 gå i årskurs F-5. Syftet är att stimulera och väcka barns nyfikenhet och lust att läsa, räkna och lära sig. Genom att skicka paket med böcker, spel och skrivmaterial till barnen. Barnen som deltar får ett paket med böcker per månad under sex månader.

4.2 Tekniska förvaltningen

Här beskrivs några av de arbeten/projekt som tekniska förvaltningen driver som berör barn och ungdomar på olika sätt.

Räddningstjänsten

- Prova på dag för förskolebarn på båda brandstationerna årligen i samband med Sportlovet.
- Platsbesök på kommunens förskolor med personal och brandbil.
- Visning av brandbilar under Markaryds vårmemarknad, Strömsnäsfestivalen och Hinneryds Torgdag.

Fastighetsenheten

- Anpassat toaletter för mindre barn.
- Säkerhetsåtgärder (stubbfräsning, nya staket, trygghetsbelysning).

- Anpassa lokalerna efter önskemål såsom ett nytt målrum behövs för barnens stimulans på en förskola.
- Barn/elever är med på skyddskommittén och påverkar projekteringar av nybyggnationer/ombyggnationer.

VA/Gata-Parkenheten

- Utökar gång- och cykelvägnätet.
- Studiebesök på reningsverk för de årsklasser som tex arbetar med vattnets kretslopp.
- Uppfräschning av parker och lekplatser för högre trivsel och trygghet.
- Anlägger trafiksäkerhetshöjande åtgärder i gatumiljöer för tryggare passager.
- Anmäler kommunen till Håll Sverige rent kampanj kring nerskräpning samt samlar in det skräp som förskolor/skolor samlar in vid kommunens hållbarhetsveckor.

Lokalvårdsenheten

- Underhåller golv för bättre inomhusklimat och förhindra skada när barn vistas på golven.
- Är en extra vuxen på förskolor och skolor för ökad trygghet för barnen.

Miljö- och byggenheten

- Livsmedelsinspektör kontrollerar så den mat elever och barn äter är bra.
- Miljöinspektör kontrollerar så toaletterna är rena och fräscha.
- Miljöinspektör kontrollerar så att luft och ventilation inne på skolorna håller hög kvalitet.

4.3 Socialförvaltningen

Socialtjänstens uppdrag är att erbjuda stöd till människor genom hela livet. Arbetet utgår från Socialtjänstlagen där barnperspektivet är grunden för allt arbetet.

Samverkan

Familjecentralen är ett viktigt forum för samverkan mellan socialtjänst, förskoleverksamhet och barnhälsovård. Här når vi barnen i ett tidigt skede och har möjlighet att erbjuda stödjande insatser såsom, råd och stöd, familjebehandling, familjeförskola med mera. I Strömsnäsbruk invigs en ny familjecentral januari 2020.

Närvaroteamet är en annan samverkansform med skolan. Om en elev uteblir från skolan utan meddelad frånvaro kontakter skolan familjen för att kontrollera anledning till frånvaro. Om skolan inte lyckas etablera någon kontakt med familjen åker personal från skolan och behandlingspersonal från socialtjänsten på hembesök.

Inom Markaryds kommun har olika temadagar anordnats för olika målgrupper med olika teman som t.ex. barnuppfostran i olika kulturer och barns hälsa, sociala medier och mobbning, föräldracafé med tema självkänsla och val.

Samverkan sker även genom det konsultativa teamet som består av representanter från elevhälsa, individ och familjeomsorgen och barnhälsovården. Målet med teamet är att hitta en metod för samverkan mellan de olika verksamheterna.

Barnets bästa gäller i Kronoberg

Konsultativa teamet har även haft i uppdrag att arbeta aktivt med införandet av *Barnets bästa gäller i*

Kronoberg. Med inspiration av en samverkansmodell från Skottland bygger Kronobergs län en läns gemensam struktur för att förbättra för barn, vårdnadshavare och professioner genom att motverka stuprörstänk och öka samverkan. I arbetet ska man värna och bygga vidare på de strukturer man redan har och ta tillvara på den stora viljan att prova nya möjligheter. Det finns forskare från Linnéuniversitetet knutna till processen och ett stort engagemang inom de berörda professionerna. Kronobergs främsta styrka är en gemensam förståelse för att vi måste finna nya samverkansvägar för att se till att barnens bästa verkligen gäller i Kronobergs län.

Förebyggande arbete med ungdomar

Ett stort fokus i 2019 års verksamhetsplan har varit det förebyggande arbetet omfattande av flera insatser. Genom att sätta in stora insatser i hemmet kan det vara möjligt att förebygga och ibland förhindra placeringar utanför hemmet. En viktig del i det förebyggande arbetet är MIDH (Markaryds Initiativ för Din Hälsa) vilket är förebyggande arbete för ungdomar som sker i samverkan mellan socialtjänst och skola. En behandlare från socialtjänsten håller utbildning för ungdomar i specifika teman tillsammans med skolan kuratorer. Fokus ligger på livskunskap - vänskap, självkänsla, gränssättning, kärlek och alkohol och droger. Programmet har under 2019 reviderats med fler antal träffar.

Barnkonventionen

Barnkonventionen blir lag 1 januari 2020 och leder till att alla barns rättigheter blir uppfyllda och kommer innebära krav på socialtjänsten att tillämpa konventionen i bedömningar och beslutsunderlag. Under 2019 har medarbetare tagit del av grundläggande utbildning i barnkonventionen, med syfte att upplysa att barnkonventionen kommer att bli lag. Planeringen kring implementering påbörjades under 2019.

5 Miljöbokslut

Miljöbokslutet samlar åtgärder och nyckeltal som rör miljön och miljöarbetet i Markaryds kommun. Dessa redovisas både för Markaryd som en geografisk enhet och för Markaryds kommun som organisation.

5.1 Nationella och regionala miljömål

Riksdagen har antagit 15 miljö kvalitetsmål 1999, medan det 16:e togs 2005. I miljöbokslutet behandlas dock enbart 14 av de 16 miljö kvalitetsmålen, *Hav i balans samt levande kust och skärgård* och *Storslagen fjällmiljö* finns av naturliga skäl inte med, då Markaryds kommun saknar sådana miljöer.

Det övergripande målet för miljöpolitiken är att till nästa generation lämna över ett samhälle där de stora miljöproblemen är lösta, utan att orsaka ökade miljö- och hälsoproblem utanför Sveriges gränser. Inom en generation är definierat till år 2020, förutom *Begränsad klimatpåverkan* som är satt till 2050.

I ett samarbete mellan Länsstyrelsen i Kronobergs län och bl.a. Regionförbundet Södra Småland har det tagits fram *Regionala miljömål i Kronobergs län 2013-2020* och *Åtgärdsprogram för miljömålen i Kronobergs län 2014-2020*. Till åtgärdsprogrammet har det även tagits fram en komplettering om *Hållbar konsumtion*. I målen och åtgärdsprogrammet finns 45 regionala mål som har beslutats för att komplettera de nationella miljö kvalitetsmålen.



5.2 Lokala miljömål

Kommunfullmäktige antog 2016 den övergripande visionen *Det ska vara gott att leva, arbeta och verka i Markaryds kommun*. Under vision formulerades fyra målområden där målområdet *Trygghet och välmående* - Vi har en trygg och tillgänglig livs- och boendemiljö där demokrati, medborgarens behov samt minskad

klimatpåverkan sätts i centrum inkluderar kommunens miljömål.

Under visionen har Kommunstyrelsen och Socialnämnden har antagit nämndmålet *Vi arbetar för minskad klimat- och miljöpåverkan för att förbättra möjligheterna till ett hälsosamt liv* och Utbildnings- och kulturnämnden har antagit nämndmålet *Samtliga enheter bedriver ett systematiskt miljöarbete med minskad klimatpåverkan som mål*. Kommunstyrelsen har även antagit nämndmålet *Vi har ett aktivt och förebyggande förhållningssätt i trygghetsfrågor*, där Tekniska förvaltningen antagit verksamhetsmålet *Vi har en god vattenkvalitet på dricksvattnet och Vi har en god kvalitet på det renade avloppsvattnet* återfinns med respektive indikatorer.

Miljömålsloftet

Miljömålsloftet är en frivillig avsiktsförklaring som lyfter fram miljömålsarbetet i Markaryds kommunen och visar hur kommunen genomför sina åtgärder för att uppnå miljömålen fram till slutet av år 2020.

Mindre avfall från våra hushåll

Markaryds kommun arbetar för att minska mängden avfall och öka källsorteringen inom kommunen. Åtgärder ska genomföras för att underlätta för kommuninvånarna att källsortera vid sina bostäder. Informationskampanjer genomförs kontinuerligt för att öka allmänhetens medvetandegrad och göra det naturligt att ta hand om sitt avfall på bästa sätt

Öka inköp av ekologiska och närodlade livsmedel

Markaryds kommun arbetar för att varje år öka mängden inköpta ekologiska och närodlade livsmedel i sina verksamheter. Kommunen har för detta mål en ambition att även tydliggöra och minimera det totala miljöavtrycket för dessa inköp.

Stimulera hållbart resande

Markaryds kommun arbetar för att stimulera ett hållbart resande både inom kommunens egna verksamheter och för allmänheten. Inom de kommunala verksamheterna arbetar kommunen för att tjänsteresor ska ske med kommunens egna bilar eller med kollektivtrafik. Kommunen arbetar också strategiskt för att förbättra kollektivtrafiken både genom ökat antal sträckningar samt förbättrad turtäthet.

Inköp/leasing/hyra av energieffektiva fordon

Markaryds kommun arbetar för att ha en miljövänlig fordonsflotta. Fordonsparken ses över och effektiviseras samtidigt som energieffektiva och fossilfria alternativ prioriteras.

Befintliga byggnader energieffektiviseras

Markaryds kommun arbetar för att energieffektivisera sina byggnader avseende el-, värme-, och vattenförbrukning. I samband med detta ser man också över vilka byggnader som är lämpliga för solenergi. Kommunen arbetar dessutom aktivt med att minska användningen av "onödig" energi genom en kontinuerlig dialog med medarbetarna.

Begränsad klimatpåverkan

Hållbar mobilitet i Gröna Kronoberg

Under åren 2017-2020 deltar kommunen i Region Kronoberg och Energikontor Sydosts EU-projekt ”Hållbar Mobilitet - Res grönt i gröna Kronoberg” som syftar till att minska klimatpåverkan från arbetspendling, tjänsteresor och godstransporter kopplat till större arbetsplatser i Kronobergs län.

Under 2019 har personal testat på elcyklar, resekort med kollektivtrafik, tävling i hållbar arbetspendling, utbildning i sparsam körning, workshop om framtida transporter och Energikontor Sydost deltog under höstmärknaden där allmänheten fick prova på elcyklar.

Biogastankstation i Markaryd

Under 2018 har avtal tecknats för etablering av en tankstation för biogas i Markaryd. Bygglov har beviljats under 2019 och byggnationen har påbörjats. Tankstationen beräknas vara klar i april 2020.

Kommunala transporter

Markaryds kommuns hemtjänst är uppdelat i tre arbetsområden. Varje område har under 2019 infört fasta rundor som kan genomföras med cykel eller till fots.

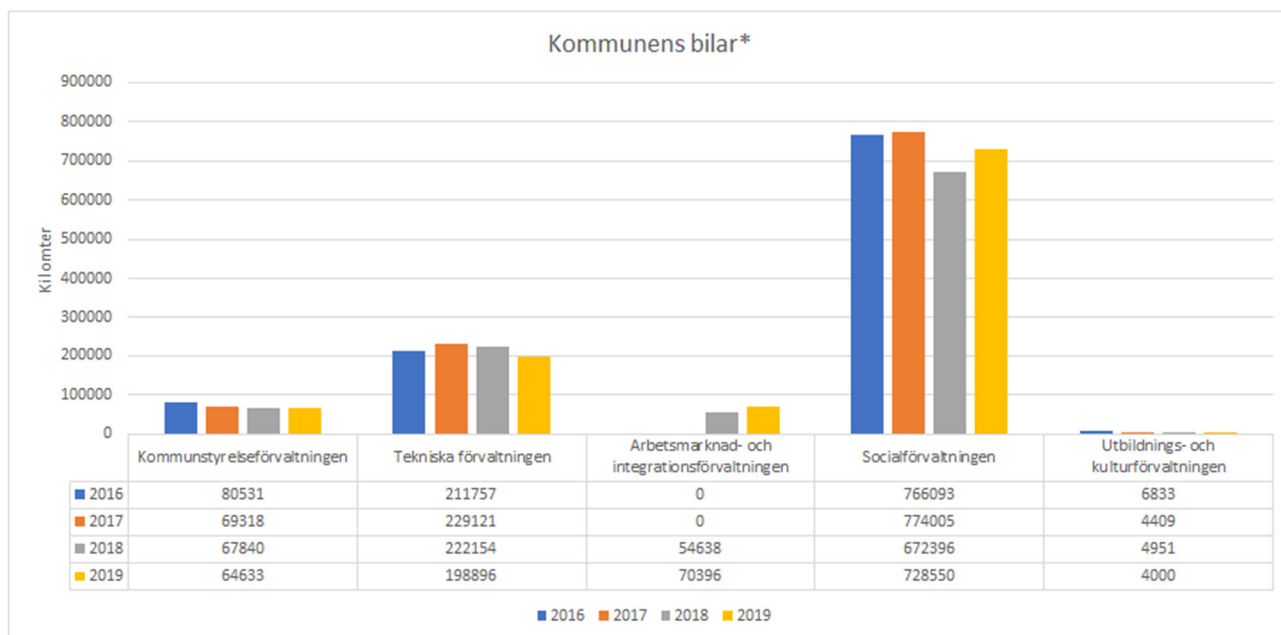
Alla kommunens barn och ungdomar t.o.m. 19 år åker gratis buss inom Markaryds kommun.

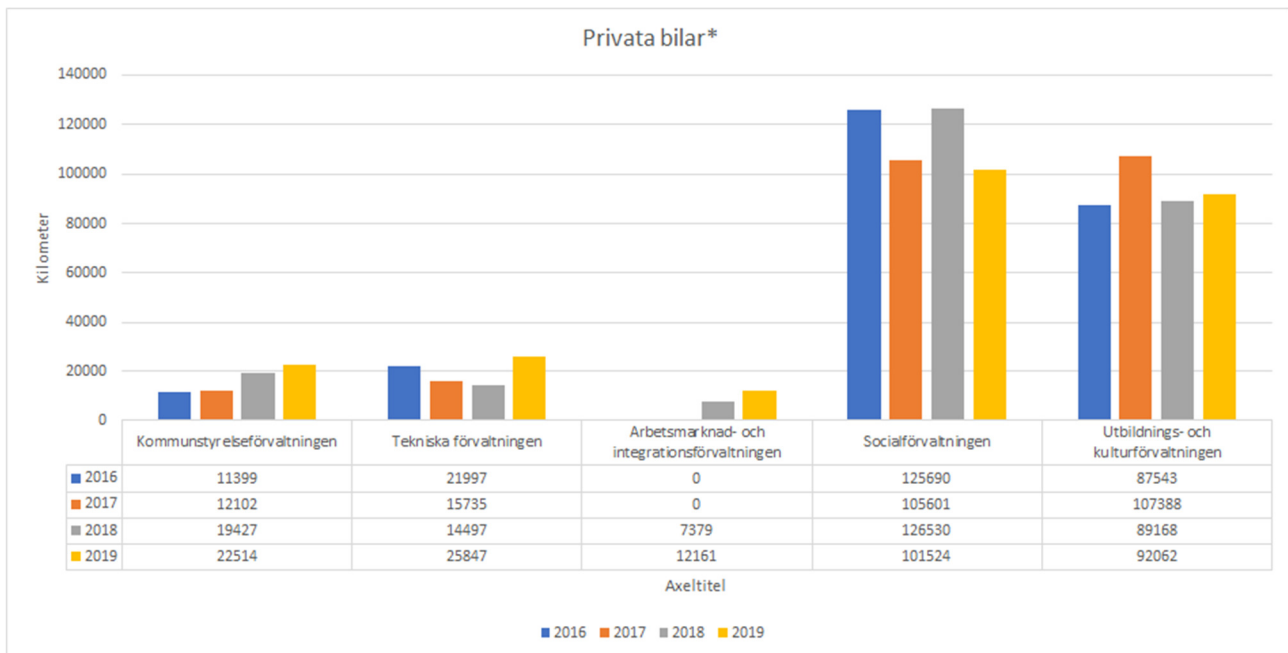
Andel körda kilometer i tjänsten

För de av kommunens bilar där man kan registrera körd sträcka, samt för körd sträcka i privata bilar har antal körda kilometer i tjänsten legat på en jämn nivå mellan åren.

Andel körda kilometer i tjänsten	2019	2018	2017	2016
Kommunens bilar*	1 072 238	1 021 979	1 076 853	1 062 514
Privata bilar*	254 108	257 001	240 826	246 629
Summa:	1 326 346	1 278 980	1 317 679	1 311 843

Hur detta är fördelat mellan förvaltningar framgår nedan.





* Personbilar och lätta lastbilar.

Vindkraftverk

Under 2018 inkom en ansökan gällande uppförande av vindkraftverk. Ärendet hanteras av Miljö- och byggenheten.

Frisk luft

Partiklar uppstår från bland annat mänsklig aktivitet så som vedeldning och slitage från dubbdäck, medan andra är naturliga som exempelvis ökendamm.

Under 2017 utfördes en kontroll av luftkvaliteten i samtliga kommuner i Kronoberg i ett samarbete med Kronobergs luftvårdsförbund, dock finns det endast resultat från sju månader i Markaryd, varav decembervärdet är osannolikt lågt. Detta kan eventuellt bero på provtagningstekniska skäl. Nästa gång det ska genomföras mätningar i Markaryds kommun är 2020.

Kontrollen gjordes med avseende på partiklar som är mindre än 2,5 och 10 mikrometer i diameter (μm). Detta förkortas till PM 2,5 och PM 10. Större partiklar (PM10) bildas framförallt från nedbrytningen av vägbana på grund av dubbdäck. De mindre partiklarna (PM2,5) kommer framförallt från olika förbrännings- och industriprocesser. Kontroll utfördes även på kvävedioxid (NO_2) där halten mäts i $\mu\text{g}/\text{m}^3$ (mikrogram per m^3 luft).

Enligt de 10 nationella preciseringarna av miljömålet för Frisk luft är riktvärdena för PM2,5, PM10 och NO_2 är Markaryds kommun inom gränsvärdena. De övriga 7 preciseringar har ej mätts.

Årsmedelvärde ($\mu\text{g}/\text{m}^3$)	2017	2015	2012
PM 2,5 ($\mu\text{g}/\text{m}^3$)	5	8	7
PM 10 ($\mu\text{g}/\text{m}^3$)	10	14	17
NO_2 ($\mu\text{g}/\text{m}^3$)	8,1	8,4	11,7

Årsmedelvärde (kg/invånare)	2017	2016	2015
Utsläpp till luft av kvävedioxider, NOx, totalt (kg/inv.)	19,0	21,1	23,0
Utsläpp till luft av PM 2,5 (kg/inv.)	3,82	3,90	4,06

Bara naturlig försurning, myllrande våtmarker och levande sjöar och vattendrag

Kalkning av sjöar och vattendrag inom Markaryds kommun genomförs för att motverka försurning i mark och vatten samt förhindrar att känsliga vattenlevande växter och djur slås ut. Kalkningen inom kommunen har pågått sedan slutet av 1970-talet med start inom Vänneåns avrinningsområde. Kalkningen har sedan dess utvecklats och sker idag med hjälp av helikopter och doserare. Mängden kalk som används i vattendrag (från doserare) beror på vädret. Torr väderlek medför ett mindre behov av kalkning.

Kalkning (ton)	2019	2018	2017	2016
Doserare (4 st)	389	150	240	126
Helikopter - sjöar	113	97	104	109
Helikopter - våtmarker	533	385	500	403
Summa	1035	632	844	638

Markaryds kommuns vattendrag utgörs i huvudsak av Lagan. När det gäller miljögifter förekommer höga halter av kvicksilver i södra Sverige på grund av långväga, globala atmosfäriska utsläpp från tung industri och förbränning av stenkolk. Kviksilvret har under lång tid ackumulerats i skogsmarkens humuslager varifrån det kontinuerligt sker ett läckage till ytvattnet, och därmed till vattenlevande organismer och fisk. Ljungbyåsen, Strömsnäsbruk har också visat förhöjda halter kvicksilver vid ett par enstaka tillfällen.

Fosfathaltigt vatten efter jordbrukets gödsling rinner från Köphultasjön till Lagan via Hannabads- och Lokasjön. När det gäller grundvatten har höga nitrathalter påträffats i Hannabad, dock måttlig potentiell föroreningsbelastning.

När det gäller badplatser har alla kommunens officiella badplatser: Getesjön, Hannabadssjön, Hinnerydssjön, Klintbadet, Lokasjön och Tovhultsbadet bedömts av Havs- och vattenmyndigheten ha bra kvalitet (Getesjön) eller utmärkt kvalitet (övriga badplatser).

Giftfri miljö

Under 2017 tog kommunen fram en vägledning för att minska miljögifterna i barns miljöer. Skriften har delats ut till alla öppna förskolor, förskolor, skolor och pedagogisk omsorg i hemmet, och används även i tillsynsarbetet. Arbete med konceptet giftfri förskola har påbörjats. Fokus ligger på upphandlingsavtal för lek- och pedagogiskt material, ett tänk kring utbyte av leksaker generellt och lokalprogrammet inför nybyggnationer.

Skyddande ozonskikt och säker strålmiljö

Köldmedier

Köldmedier används bland annat i kylar, frysar, värmepumpar och luftkonditioneringsanläggningar. För att undvika läckage är ägaren av utrustningen som innehåller dessa ämnen skyldig att regelbundet kontrollera utrustningen och årligen rapportera till kommunen.

Radon

Miljö- och byggenheten har under 2019 påbörjat ett tillsynsarbete inom radonmätning i alla flerbostadsfastigheter, skolor/förskolor och lokaler som allmänheten har tillträde till i Markaryds kommun.

Ingen övergödning

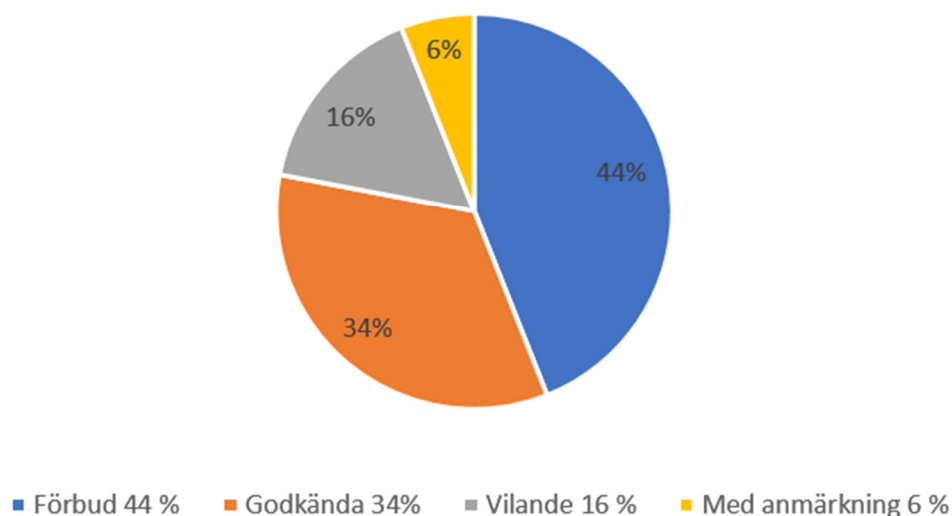
Under 2019 påbörjades tillsynen av enskilda avlopp som är en del av projektet ”avloppsinventering” i Markaryds kommun. Viss skrivbordsinventering samt planering och brevutskick skedde redan under hösten 2018. Det konstaterades under planeringsfasen att ungefär 2200 enskilda avlopp finns i kommunen, varav många okända för kommunen.

2019 påbörjades tillsynerna av område 1. I januari hölls ett informationsmöte för alla berörda i området, totalt 270 fastigheter, där invånarna fick chansen att ställa frågor samtidigt som det redogjordes för vad som ska göras och hur det kommer att gå till. En enkät hade tidigare skickats ut där fastighetsägaren kunde fylla i vad de trodde sig ha för avlopp. Kunde man redan med hjälp av informationen avgöra att avloppet skulle bli utdömt krävdes inget platsbesök. De avlopp som kontrollerades på plats var alla de som hade tillstånd tidigare än 2000 samt de som saknade tillstånd.

I mars och april genomfördes platsbesöken och efter det fick fastighetsägaren ut en kommunikering om förbud om avloppet var underkänt eller en inspektionsrapport om avloppet var godkänt eller hade en mindre anmärkning. De som hade fått ut en kommunikering hade 4 månader på sig att skicka in en ansökan för att undvika att få ett beslut om förbud eller ett yttrande om man tyckte bedömningen var felaktig. Om en ansökan skickades in sattes ärendet på vilande fram till dess att det nya avloppet är klart.

Resultatet av inventering av område 1 i sin helhet kan ses nedan. Alla godkända avlopp är alla de som har tillstånd från 2000 eller senare samt de avlopp som bedömdes godkända på plats. Avlopp med anmärkningar är de med mindre anmärkningar som exempelvis avsaknad av t-rör eller slam i fördelningsbrunnen. Vilande är de som skickat in ansökan innan förbud skrevs men som är undermåliga och förbud är alla de som fått ett skriftligt beslut om förbud.

Status samtliga avlopp



Grundvatten av god kvalitet

I tabellen nedan visar vattenproduktion från vattenverken i Markaryds kommun de senaste fyra åren.

Vattenproduktion (100 m3)	2019	2018	2017	2016
Grönö	278,6	298,3	268,8	272,0
Hylte	486,8	476,3	440,8	444,7
Vivljunga	1,7	2,2	2,0	1,9
SUMMA	767,1	776,8	711,6	718,6

Kommunen genomför kontinuerlig ledningsförnyelse av vattenledningarna samt spill- och dagvattenledningar. Detta leder till minskat läckage och därmed också minskad mängd vatten som behöver framställas för att klara dricksvattenbehovet, samt mängd ovidkommande vatten som renas i reningsverken. Installation av fjärravlästa vattenmätare gör det möjligt att överkonsumtion eller vattenläckor hos abonnenter uppmärksammas tidigare. Installation av mer effektiv utrustning sker kontinuerligt i reningsverken.

Levande skogar

All skog (829 ha) som ägs av Markaryds kommun är sköts i enlighet med den svenska FSC-standarden för skogsbruk.

Nyckeltal. Markaryd kommunorganisation	2019	2018	2017	2016
Miljöcertifierad skog (ha)	829	829	829	829

Ett rikt odlingslandskap och ett rikt växt- och djurliv

Målet för andelen inköpta ekologiska livsmedel till kommunala verksamheter var att sträva mot en ökning jämfört med tidigare år. Socialnämnden har dock haft ett högre målvärde (25%). För kommunen som helhet uppnåddes 24,5 % (av totala kostnaden för livsmedelsinköp), vilket är en minskning med 1,1 % jämfört med 2018. Resultatet har minskat på grund av ny personal.

Andelen inköpta svenska livsmedel var 66,7 %. Denna andel har hållit sig relativt oförändrad de senaste fyra åren.

Nyckeltal. Markaryd som kommunorganisation	2019	2018	2017	2016
Inköp av ekologiska livsmedel (%)	24,5	25,4	21,9	21,9
Inköp av svenska livsmedel (%)	66,74	68,3	68,1	68,0

God bebyggd miljö

Energieffektivisering

Kommunen arbetar kontinuerligt med energieffektivisering av kommunala byggnader. Införandet av energiintelligenta styrsystem som fjärrstyr och optimerar energitillförseln har lett till sänkt energianvändning och högre driftsäkerhet.

Under 2017 installerades solceller på kommunhusets tak. Årlig produktion in på elnätet har beräknats till 50 MWh, vilket motsvarar en femtedel av kommunhusets elanvändning 2017. Under 2019 producerade 49,4

MWh under året.

Samtliga kommunala byggnader värms idag upp fossilbränslefritt. Det finns dock fortfarande två anläggningar med oljepannor som backup.

Nyckeltal. Markaryd som kommunorganisation	2019	2018	2017	2016
Total förbrukning av värme i kommunal verksamhet* (GWh)	7,8	7,5	7,8	7,8
Förbrukning av fjärrvärme ¹ i kommunal verksamhet** (GWh)	7,4	6,9	7,0	7,0
Total elförbrukning i kommunal verksamhet (GWh)	4,7	4,7	4,9	5,0

* Normalårskorrigerade värden, vilket innebär att den faktiska förbrukningen har räknats om med hjälp av graddagar och energiindex till en teoretisk energiåtgång som inte är påverkad av väder.

** Levererad fjärrvärme från anläggningarna i Markaryd och Strömsnäsbruk.

Nyckeltal. Markaryd som geografisk enhet	2019	2018	2017	2016
Fjärrvärmeproduktion* i kommunen (GWh)	30,7	33,0	33,5	31,0

* Levererad fjärrvärme från anläggningarna i Markaryd och Strömsnäsbruk.

Kommunalt avfallsbolag

Kommunen har 2018 tillsammans med Växjö, Älmhult, Lessebo och Tingsryds kommuner bildat ett regionalt avfallsbolag - Södra Smålands Avfall och Miljö (SSAM). I samband med detta beslutades också om en övergång till fastighetsnära insamling, vilket innebär att hushållssopor kommer att sorteras i ett flerfackssystem i kärl på den egna fastigheten. Flerfackssystemet kommer att införas 2020 då nuvarande avtal om insamling av hushållsavfall löper ut.

Hushållsavfall insamlas till Alandsköp, som utgör mellanlager, varifrån det sedan 2017 transporteras vidare till förbränning i Halmstad. Kretsloppsanläggningen i Alandsköp har sedan 2013 kvällsöppet en dag i veckan.

Nyckeltal. Markaryd som geografisk enhet	2019	2018	2017	2016
Insamlat hushållsavfall (ton)	2 255	2 339	2 487	2 260
Andel återvunnet material av totala mängden hushållsavfall (%)	20*	12	13	14

* Resultatet är osäkert då FTI och Elkretsen publicerar sina resultat månadskiftet feb/mars. Under förutsättning att det under 2019 har lämnat in lika mycket material till FTI (ÅVS) och vitvaror/batterier till Elkretsen som det gjordes under 2018.

Källsortering i kommunala verksamheter

En kartläggning har genomförts för att få en översyn av hur och i vilken mån de kommunala verksamheterna källsorterar. Kartläggningen visar att 27% av de kommunala verksamheterna/arbetsplatserna sorterar i åtminstone de sju fraktionerna papper, kartong, ofärgat glas, färgat glas, metall, plast och brännbart. Underlaget kommer att ligga till grund för en förbättring av sorteringsmöjligheterna så att de kommunala verksamheterna kan sortera i samma fraktioner som hushållen kommer att kunna göra.

Återbruket

Arbetsmarknads- och integrationsförvaltningen startade upp en ny del inom Serviceteamet kallad Återbruket under 2019. Återbruket hämtar möbler som är överblivna hos kommunens verksamheter eller bara står och tar plats i ett förråd. Möblerna tvättas, restaureras vid behov och kan därefter gå vidare till en annan verksamhet. Är möblerna i dåligt skick lämnas de på återvinningscentralen. Fler och fler verksamheter efterfrågar återbrukade möbler och ser det som ett första alternativ istället för att köpa nytt.

Sluttäckning av deponin på Alandsköp

Sluttäckning av deponin på Alandsköp påbörjades 2012 och ska vara slutförd vid utgången av 2020.

Flerbostadshus

Miljö- och byggenheten har under 2019 påbörjat ett uppsökande tillsynsarbete av bostäder med fokus på ventilation, temperatur och förebyggande av skadedjur inom Markaryds kommun. Tillsynen görs för att säkerställa att invånarna i sina boende inte utsätts för olägenheter som kan påverka deras hälsa negativt

Kollektivtrafik

I december 2013 öppnades ny regionaltrafik, persontrafik mellan Markaryd och Hässleholm. Sedan dess har kommunen arbetat för att få trafiken att fortsätta till Halmstad. Under 2019 har en avsiktsförklaring tecknats mellan Trafikverket och berörda kommuner i Halland, men när persontrafiken kan återupptas är fortfarande oklart. Markaryd har, inom ramen för projektet Pågatåg NO, arbetat aktivt med andra trafiklösningar i närtid, men de förslag som framkommit i det arbetet har Region Halland valt att inte ställa sig bakom.

Miljövänligt resande

Målet är att antalet kommunala eller publika laddstolpar för elbilar ska öka. Kommunen har uppfört 10 laddstolpar (20 laddplatser) i Markaryd och Strömsnäsbruk under 2017 och 2018, varav 4 är publika. Rasta har en snabbbladdare (två laddplatser) och Tesla har under året satt upp 12 laddstolpar (12 platser).

Nyckeltal. Markaryd som geografisk enhet	2019	2018	2017	2016
Andel bilar med förnyelsebart drivmedel*	4,5	4,4	4,1	4,5
Antal laddstolpar för elbil	23	10	6	0

* El, ladd/pluginhybrid, etanol, gas

Nyckeltal, Markaryd som kommunorganisation	2019	2018	2017	2016
Andel miljöbilar* av totala antalet bilar (personbilar och lätta lastbilar) (%)	8,1	18,1	18,3	18,0
Antal laddstationer för elbilar	10	10	6	0
GC-vägar, nyanlagda (meter)	1058	105	340	0

* Andel personbilar och lätta lastbilar som uppfyller miljöbilskrav enligt förordning. Från och med 1 juli 2018 avser miljöbilsdefinitionen i KKiK även klimatbonusbilar utöver de tidigare miljöbilsdefinitionerna. Eftersom KKiK har lagt till ytterligare en definition för år 2019 blir värdena missvisande när de jämförs med tidigare år.

Kommunens bilar (antal)	2019*	2018
Euro 5	61	61
Euro 6	23	14
El	5	2
Hybrid	1	1
Ej klassade som miljöbilar	21	25
Totalt	111	106

* 11 februari 2020

5.3 Övrigt

Miljöveckan

Under vecka 17 arrangerade kommunen för andra gången en miljövecka. Den 23 april höll författaren och experten på klimatsmart mat Maja Söderberg i övningar, workshop och föreläsningar för elever och personal på Strömsnässkolan. Den 24 april var det plogging med Träningsinspiratören Jane Nilsson på Timsfors skola och Markaryds skola. Under den 25 april gick kommunens tjänstemän en kurs om sparsam körning som hölls av Energikontoret Sydost inom projektet *Res grönt i gröna Kronoberg*. Miljöveckan innefattade även Håll Sverige Rent-kampanjen med en officiell skräpplockardag den 25 april där bland annat allmänheten, föreningar och politiker deltog. Miljöveckan planeras att vara ett årligen återkommande arrangemang.

De globala målen i Agenda 2030

Markaryds kommun har sedan 2017 arbetat in Agenda 2030 i budgeten/budgetprocessen. Under hösten 2019 ansökte Markaryds kommun om medlemskap i Glokala Sverige. Besked väntas under 2020. Under 2019 har även en genomgång av kommunens 136 styrdokument gjorts med utgångspunkt om vilka kopplingar som finns till de nationella utmaningar i de globala målen i Agenda 2030.

6 Tjänstegarantier

Markaryds kommun hade 2019 tio tjänstegarantier. Kommunstyrelsens tjänstegarantier var avfallshantering (från januari-april), företagsetablering/nyföretagande, vatten och avlopp samt planbesked. Socialnämndens garantier var kosten, trygghet samt värdighet och gott bemötande. Utbildnings- och kulturnämndens garantier var bibliotek, badverksamheten samt kultur och fritidsenheten. Miljö- och byggnadsnämnden hade inga tjänstegarantier 2019.

6.1 Antal avvikelser

Inga avvikelser från tjänstegarantierna har inrapporterats under 2019.

7 Synpunktshantering

2019 inkom 270 synpunkter till Markaryds kommun.

7.1 Organisationstillhörighet

- Tekniska förvaltningen - 168 (62%)
- Utbildnings- och kulturförvaltningen - 51 (19%)
- Kommunstyrelseförvaltningen - 27 (10%)
- Socialförvaltningen - 14 (5%)
- Arbetsmarknads- och integrationsförvaltningen - 10 (4%)

7.2 Kategori

- Fråga - 103
- Klagomål - 87
- Felanmälan - 70
- Förslag - 65
- Beröm - 20
- Annat - 8

7.3 Typ

- Fysisk miljö - 146
- Information - 59
- Annat - 53
- Innehåll i tjänsten - 55
- Bemötande - 16
- Handläggningstid - 13
- Delaktighet - 8
- Kompetens - 3

7.4 Vad inkomna synpunkter lett till

- Ingen åtgärd - 145
- Hänvisning till framtida planering - 47
- Åtgärder kommer att vidtagas - 34
- Åtgärder har vidtagits - 13
- Hänvisning till annan myndighet/organisation - 5
- Ärendet har inte hanterats - 1

7.5 Svarstider

- inom 2 arbetsdagar - 93
- 3-6 arbetsdagar - 98
- 7-10 arbetsdagar - 48
- 11-15 arbetsdagar - 21
- Mer än 15 arbetsdagar - 10

8 Medborgarundersökning

Resultatet av 2019 års medborgarundersökning presenterades i slutet av året. Undersökningen består av tre delar: Nöjd Region Index, NRI, Nöjd Medborgarindex, NMI, samt Nöjd Inflytande Index, NIL. Helhetsbetyget för de två första områdena försämrades något jämfört med resultatet för 2017. För det tredje området blev helhetsbetyget oförändrat.

En mer omfattande redovisning av resultatet kommer att ske på kommunfullmäktige den 24 februari 2020.

9 Intern kontroll

Kommunstyrelsen genomför varje år dels ekonomisk kontroll och dels verksamhetskontroll av kommunstyrelsens verksamhet. Utöver detta genomför styrelsen kommunövergripande ekonomisk, verksamhetskontroll samt personalkontroll.

Övriga nämnder genomför ekonomisk kontroll och verksamhetskontroll av den egna nämndens verksamhet.

Resultatet av den interna kontrollen redovisas i respektive nämnds kvalitetsbokslut.

Kvalitetsredovisning 2019

Kommunstyrelsen

Antagen av kommunstyrelsen 2020-02-11, §14

1 Måluppfyllelse

Teckenförklaring

-  Ej uppfyllt
-  Delvis uppfyllt
-  Uppfyllt
-  Uppgift saknas

Kommunfullmäktiges mål:

1.1 Trygghet och välmående - Vi har en trygg och tillgänglig livs- och boendemiljö där demokrati, medborgarens behov samt minskad klimatpåverkan sätts i centrum.

Nämndens mål:




Vi erbjuder en säker, attraktiv och tillgänglig livs- och boendemiljö.

-  Målet är delvis uppfyllt.

Två av tio nämndindikatorer är helt uppfyllda och fem är delvis uppfyllda. Tre indikatorer mäts inte 2019.

Kopplat till trygghetsmätningar så kommer kommunen fortsatt arbeta med trygghetsvandringar och att åtgärda de brister som noteras vid dessa.

Kopplat till nöjdhet och inflytande kommer det under år 2020 läggas fokus på projektet "2030 - Tillsammans mot framtiden". En central del av detta arbete utgörs av välstrukturerade medborgardialoger, där målsättningen är att medborgarna ska uppleva en ökad inflytandegrad.

Indikator	Utfall	Målvärde	Kommentar
 Nöjd Region Index i SCB:s Medborgarundersökning	57	61	Resultatet ska vara bättre än föregående undersökning (2017).
 Andel invånare som, enligt polisens trygghetsmätning, anser att nedskräpning är ett problem	44%	42%	Resultatet ska vara bättre än föregående års resultat.
 Andel invånare som, enligt polisens trygghetsmätning, anser att skadegörelse är ett problem	35%	31%	Resultatet ska vara bättre än föregående års resultat.

Indikator	Utfall	Målvärde	Kommentar
● Antal meter nya GC-vägar	1 058	1	Målet är att antalet meter GC-vägar ska öka varje år. Under 2019 har 1058m GC-bana färdigställts. GC-bana på Södra vägen (140m) utförd. GC-bana på Järnvägsгатan/Verkstadsgatan (680m) utförd. GC-bana på Hagagatan (238m) utförd.
◆ Nöjd Medborgar Index ang. GC-vägar i SCB:s Medborgarundersökning	55	61	Medborgarundersökningen genomförs vartannat år. 2017 var resultatet index 45.
◆ Nöjd Inflytande Index i SCB:s Medborgarundersökning	45	56	2017 var resultatet index 45.
▬ Andel valdeltagande i riksdagsvalet		85,7%	Inget val genomförs under 2019. 2018 var andelen 85,73%. 2014 var valdeltagandet 83,93%.
▬ Andel valdeltagande i landstingsvalet		79%	Inget val genomförs under 2019. 2018 var andelen 78,98%. 2014 var valdeltagandet 77,96%.
▬ Andel valdeltagande i kommunfullmäktigevalet		80,2%	Inget val genomförs under 2019. 2018 var andelen 80,22%. 2014 var valdeltagandet 79,19%.
● Placering i Humanas tillgänglighetsbarometer (totalt)	19	25	Ranking bland deltagande kommuner. 2018 var resultatet 15.

Nämndens mål:

Vi har ett aktivt och förebyggande förhållningssätt i trygghetsfrågor

◆ Målet är delvis uppfyllt.

Fem av sju nämndindikatorer är helt uppfyllda, en är delvis uppfylld och en är ej uppfylld.

Kopplat till trygghetsmål kommer en strategi kring trygghetsskapande åtgärder tas fram i början av år 2020.

Därutöver har en satsning gjorts inför 2020 genom att avsätta 3 miljoner kronor för trygghetsskapande investeringar.

Indikator	Utfall	Målvärde	Kommentar
● Antalet anmälda brott enligt polisens statistik	1 089	1 420	Målet är att antalet brott ska minska jämfört med föregående år. T o m november hade 998 brott anmälts. Utslaget på helår innebär detta preliminärt 1089 brott för hela 2019.

Indikator	Utfall	Målvärde	Kommentar
● Andel personer som, enl. polisens trygghetsmätning, utsatts för brott	14,9	19	Resultatet ska vara bättre än föregående års resultat (anges i %).
◆ Andel personer som, enl. polisens trygghetsmätning, varit orolig för någon typ av brott	75	71	Resultatet ska vara bättre än föregående års resultat.
■ Antal vattenläckor	15	8	Målet är att antalet vattenläckor ska minska. 2018 var antalet 9, vilket jämfört med ett normalår är väldigt lågt. 2019 liknar mer ett normalår med avseende på vattenläckor. 2019 var producerad mängd vatten 767 116 m3 och fakturerad mängd vatten 536 268 m3 vilket ger ett utläckage på 230 848 m3. Detta är totalt sett lägre jämfört med 2018. Andel icke fakturerad mängd i förhållande till producerad mängd ska minska.
● Antal trafikolyckor där oskyddade trafikanter varit inblandade	25	44	Målet är att antalet olyckor i kommunen ska minska. 2018 var antalet 45. Antalet olyckor i kommunen 2019 var 25 st och fördelades enligt: <ul style="list-style-type: none"> • Statlig väg 11 st • Kommunal väg 7 st • Enskild väg 4 st • Okänt 3 st • Personer inom tätort 13 st • Personer utom tätort 11 st • Personer okänt 1 st Statistiken avser hela kommunen som geografisk enhet.
● Antalet bränder i byggnader i kommunen	1	14	Under året har det varit en stor minskning på antalet brand i byggnad. Räddningstjänsten ser ingen tydlig anledning utöver att antalet skorstensrelaterade bränder nästintill försvunnit.
● Antal avvikelser från upprättad plan för snö- och halkbekämpning	0	0	Målet är att antalet avvikelser ska minska jämfört med föregående år. Upprättad plan för snö- och halkbekämpning följs.

Nämndens mål:

Vi arbetar för minskad klimat- och miljöpåverkan för att förbättra möjligheterna till ett hälsosamt liv.

◆ Målet är delvis uppfyllt.

Sex av tio nämndindikatorer är helt uppfyllda, två är delvis uppfylla och två är ej uppfyllda.

Kopplat till fordonsnyttjande och andel miljöfordon så kommer nya riktlinjer för fordonshantering arbetas fram under 2020, i samband med att en kommunövergripande funktion för fordonshantering introduceras.

När det gäller målet att öka graden av källsortering av verksamheternas avfall, så kommer den kartläggning som genomförts under 2018 att ligga till grund för det fortsatta arbetet med att utöka sorteringsmöjligheterna.

Indikator	Utfall	Målvärde	Kommentar
■ Andel av nämndens verksamheter som källsorterar	37,5%	100%	En kartläggning av verksamheternas sortering har genomförts och kommer att ligga till grund för arbetet med att utöka sorteringsmöjligheterna.
● Andel återvunnet material i förhållande till totala mängden insamlat avfall	20%	13%	Målet är att andelen återvunnet material i förhållande till totala mängden insamlat avfall ska öka. 2018 var andelen 12%. From 190101 är SSAM ansvariga för insamlingen av material till Alandsköp samt hushållsavfall. Resultatet för 2019 är osäkert då FTI och Elkretsen publicerar sina resultat månadsskiftet feb/mars. Under förutsättning att det under 2019 har lämnats in lika mycket material till FTI (ÅVS) och vitvaror/batterier till Elkretsen som det gjordes under 2018 så blir andelen återvunnet material i förhållande till totala mängden hushållsavfall inklusive grovavfall 20%.
◆ Andel körda mil i tjänsten med kommunens bilar jämfört med privata bilar – Kommunstyrelseförvaltningen	74%	91%	Målet är att kommunstyrelseförvaltningens personal till mer än 90% ska använda kommunens bilar för bilbaserade tjänsteresor. Personalen har under 2019 kört 64 633 km med kommunens bilar och 22 514 km med privata bilar.
◆ Andel körda mil i tjänsten med kommunens bilar jämfört med privata bilar - Tekniska förvaltningen	88%	93%	Målet är att tekniska förvaltningens personal till mer än 92% ska använda kommunens bilar för bilbaserade tjänsteresor. Personalen har under 2019 kört 198 896 km med kommunens bilar och 25 847 km med privata bilar.

Indikator	Utfall	Målvärde	Kommentar
■ Andel miljöbilar av totala antalet bilar (personbilar och lätta lastbilar)	8,1%	21%	Mätmetoden är förändrad och går därför inte att jämföra med tidigare år. Från 1 juli 2018 avser uppgiften klimatbonusbilar. För fordon registrerade före 1 jan 2013 används tidigare miljöbilsdefinition (SFS 2004:1364). För fordon registrerade från 1 januari 2013 används ny miljöbilsdefinition (Vägrafikskattelagen SFS 2006:227). Avser bilar som enligt vägrafikregistret är registrerade på kommunen och dess majoritetsägda bolag (uppgifter hämtade från KKiK).
● Antal laddstolpar i kommunen	23	12	Målet är att antalet kommunala eller publika laddstolpar för elbilar ska öka. Kommunen har uppfört 10 laddstolpar (20 laddplatser) i Markaryd och Strömsnäsbruk under 2017 och 2018, varav 4 är publika. Rasta har en snabbladdare (två laddplatser) och Tesla har under året satt upp 12 laddstolpar (12 platser).
● Elförbrukning i kWh per m ² BRA	55,82	56,53	Målet är att elanvändningen ska vara lägre än föregående år.
● Värmeförbrukning i kWh per m ² BRA	87,46	95,28	Målet är att värmeanvändningen ska vara lägre än föregående år.
● Vattenförbrukning per m ² BRA	0,46	0,48	Målet är att vattenanvändningen ska vara lägre än föregående år.
● Antal kWh energianvändning per kvadratmeter BRA	143,29	151,33	Målet är att energianvändningen ska vara lägre än föregående år.

Kommunfullmäktiges mål:

1.2 Medborgare och kund - Vi har ett professionellt bemötande med kundens/medborgarens behov i fokus.

Nämndens mål:

Vi för en aktiv dialog med våra kunder/medborgare och bemöter alla professionellt och med respekt.

◆ Målet är delvis uppfyllt.

En av fem nämndindikatorer är helt uppfyllt, tre är delvis uppfyllda och en är ej uppfyllt.

Ett översynsarbete har påbörjats av strukturen för synpunktshanteringen (Säg vad du tycker) med syfte att effektivisera den processen.

När det gäller upplevt bemötande och nöjdhet hos de som kontaktar kommunen så pågår det ett arbete med att ta fram ett material över hur vi ska förhålla oss till varandra, "Så vill vi ha det i Markaryds kommun". Detta material är tänkt att genomsyra och forma vår organisation.

Indikator	Utfall	Målvärde	Kommentar
◆ Nöjd Inflytande Index i medborgarundersökningen, NII	45	56	2017 var resultatet index 45.
■ Index på bemötande och delaktighet i medborgarundersökningen	53	71	2017 var resultatet 56.
◆ Andel ganska eller mycket nöjda av dem som ringer till kommunen	98%	100%	Resultatet har tagits från tillgänglighetsundersökningen. 98% av de som ringde till kommunen upplevde att bemötandet varit mycket gott eller gott (60/38%, 91% 2018). 69% fick kontakt med en handläggare inom 1 minut (76% inom 2 minuter). 60% fick svar på enkla frågor (8% delvis). 77% av svaren hade god kvalitet (23% medelgod).
● Medelbetyg på bemötande i medborgarundersökningen	6,3	6	2017 var resultatet 6,6. Avser kontakt med tjänstemän eller annan personal.
◆ Andel synpunkter som besvarats inom 10 arbetsdagar	87,86%	100%	Totalt inkom 205 synpunkter. 73 besvarades inom 2 arbetsdagar, 73 inom 6 arbetsdagar, 35 inom 10 arbetsdagar, 16 inom 15 arbetsdagar, 8 mer än 15 arbetsdagar.

Nämndens mål:

Vi upplevs tillgängliga, serviceinriktade och arbetar ständigt för att bli bättre inom dessa områden.

◆ Målet är delvis uppfyllt.

Tre av sex nämndindikatorer är helt uppfyllda, en är delvis uppfylld och två är ej uppfyllda.

Kopplat till tillgänglighet pågår det ett arbete som ska resultera i att det under ordinarie öppettider alltid ska finnas någon inom våra olika verksamheter som är tillgänglig för att hantera medborgarkontakter.

Indikator	Utfall	Målvärde	Kommentar
■ Index på bemötande och delaktighet i medborgarundersökningen	53	71	2017 var resultatet 56. Avser kontakt med tjänstemän eller annan personal.
● Andel mail som besvaras inom två arbetsdagar (KKiK)	85%	80%	85% besvarades inom 2 arbetsdagar (78% inom 1 dag, 6% inom 2-5 arbetsdagar, 7% inte alls).
● Andel enkla frågor i telefon som besvaras inom två minuter. (KKiK)	76%	75%	76% fick svar i telefon inom 2 minuter. 60% fick svar på den enkla fråga som ställdes (8% fick delvis svar).
◆ Medelbetyg på tillgänglighet i medborgarundersökningen	5,6	6	2017 var medelbetyget 6,6.
■ Antal e-tjänster som kommunstyrelsens förvaltningar tillhandahåller	3	4	Antalet ska öka jämfört med föregående år. 2019 var e-tjänsterna avläsning av vattenmätare, renhållningsabonnemang samt felanmälan av gatubelysning.
● Antal avvikelser gentemot kommunstyrelsens tjänstegarantier	0	150	Inga avvikelser har inrapporterats. Vad gäller avfallsgarantin har inga avvikelser rapporterades under det första tertialet 2019 trots att den formellt inte upphörde förrän den 1/5 2019. 2019 var kommunstyrelsens tjänstegarantier avfallshantering, företagsetablering/nyföretagande planbesked samt vatten och avlopp.

Kommunfullmäktiges mål:

1.3 Näringsliv och tillväxt - Vi har ett gott näringslivsklimat som skapar förutsättningar för sysselsättning, för företag att utvecklas samt för nyetableringar.

Nämndens mål:

Tillsammans med övriga samhället utvecklar vi en god arbetsmarknad där allt fler går från utanförskap till arbete och integrering.

◆ Målet är delvis uppfyllt.

Sex av nio nämndindikatorer är helt uppfyllda, två är delvis uppfyllda och en är ej uppfyllt.

Vad gäller arbetslöshetens negativa utveckling har kommunen själv svårt att påverka utfallet, i och med att Arbetsförmedlingen har avvecklat sin lokala närvaro.

Den negativa utvecklingen för Andel personer som 90 dagar efter etableringsperiodens slut är i arbete eller reguljär utbildning har samma orsak som ovanstående. Beror främst på att uppföljning av handlingsplaner som Arbetsförmedlingen upprättar ej genomförts. Under 2019 påbörjades ett nytt arbetssätt med syfte att gå från försörjningsstöd till sysselsättning, vilket numera genomsyrar hela Arbetsmarknads- och integrationsförvaltningen.

Andel som slutfört kurs i vuxenutbildningen inklusive SFI har minskat. Orsaken är främst att rörligheten bland de studerande är högre än tidigare. Nytt projekt har startats för de som har ringa eller ingen utbildningsbakgrund, för att möta denna målgrupp.

Indikator	Utfall	Målvärde	Kommentar
● Ungdomsarbetslösheten totalt 16-24 år, %	11,4%	12,4%	
● Ungdomsarbetslösheten totalt 16-24 år, utrikes födda, %	31%	36,1%	
◆ Arbetslösheten totalt 16-64 år, %	10,1%	9,6%	Resultatet påverkas starkt av Arbetsförmedlingens situation.
● Arbetslösheten totalt 16-64 år, utrikes födda, %	28,5%	29,1%	
■ Andel personer som 90 dagar efter etableringsperioden slut är i arbete eller reguljär utbildning	28%	51%	Resultatet påverkas starkt av Arbetsförmedlingens situation.
● Antal hushåll som erhållit försörjningsstöd ska minska	229	252	

Indikator	Utfall	Målvärde	Kommentar
● Antal återaktualiserade personer med försörjningsstöd ett år efter avslutat försörjningsstöd	25	43	
◆ Andel som slutfört kurs i vuxenutbildningen inklusive SFI	87,5%	96%	Rörligheten i målgruppen är stor. Utbildningsbakgrunden påverkar resultatet.
● Försörjningsstödet ska delas lika och betalas ut lika till parterna i ett gemensamt hushåll	● Ja	100%	

Nämndens mål:

Vi förbättrar vårt näringslivsklimat

◆ Målet är delvis uppfyllt.

Fem av sex nämndindikatorer är helt uppfyllda, en är delvis uppfylld.

Under 2020 kommer kommunens näringslivschef regelbundet informera om kommunens kommande upphandlingar till näringslivet.

Indikator	Utfall	Målvärde	Kommentar
● Svenskt Näringslivs ranking av näringslivsklimatet (Totalt)	26	30	2018 var rankingplaceringen 28.
● Medelbetyg i näringslivsundersökningens samtliga enkätfrågor	4,2	4,1	2018 var medelbetyget 4,5.
◆ Medelbetyg i näringslivsundersökningens enkätfråga om kommunernas upphandling	3,4	3,6	2018 var medelbetyget 3,4. Arbetet med att informera näringslivet om reglerna för upphandling fortsätter.

Indikator	Utfall	Målvärde	Kommentar
● Medelbetyg i näringslivsundersökningens enkätfråga om kommunernas tele- och IT-nät	4,1	3,7	2018 var medelbetyget 3,8.
● Antal m2 planlagd industrimark	760 000	75 000	
● Svenskt Näringslivs ranking av hur nöjda företagen i kommunen är med kommunens service	7	30	2018 var rankingplaceringen 6.

Kommunfullmäktiges mål:

1.4 Attraktiv arbetsgivare - Ledarskapet i alla verksamheter präglas av professionalism, helhetssyn, engagemang, tydlighet och utveckling. Vi säkerställer våra verksamheters kompetensförsörjning.

Nämndens mål:

Vi har kompetenta, engagerade och ansvarsfulla medarbetare och chefer och en bra arbetsmiljö.

◆ Målet är delvis uppfyllt.

Sju av tio nämndindikatorer är helt uppfyllda, två är delvis uppfyllda och för en saknas ett tillförlitligt resultat.

Inom vissa av våra verksamhetsområden har kommunen haft större svårigheter att attrahera önskad kompetens. Arbetet med att profilera kommunen som en attraktiv arbetsgivare fortsätter under 2020.

När det gäller nöjdhet i kontakten mellan politiker och medarbetare, så kommer utveckling av processen för tillitsbaserat ledarskap att initieras.

Indikator	Utfall	Målvärde	Kommentar
◆ Andel ledigförklarade tjänster som tillsatts inom 4 månader	95%	100%	Avser kommunstyrelsens förvaltningar.
● Antal sökande som motsvarar tjänstens kravspecifikation	100	100	Avser kommunstyrelsens förvaltningar. Minst 2 sökande ska uppfylla kraven.
● Förekomst av kompetensförsörjningsplan	● Ja		Avser hela kommunen.
● Andel nyanställda som introduceras enligt fastställd introduktionsplan	100%	100%	Avser kommunstyrelsens förvaltningar.
■ Andel ganska/mycket nöjda med kvalitén på genomförda introduktioner		90%	Avser hela kommunen. 24% (35 av 146) av nyanställda under tiden 190101-191130 hade 200123 besvarat enkätfrågan om nöjdhet med introduktionen. Denna svarsfrekvens är för låg för att slutsatser ska kunna dras. Av de 35 som svarat var sju mycket nöjda, 11 ganska nöjda, sex varken nöjda eller missnöjda, fyra ganska missnöjda, noll mycket missnöjda. Sju svarade att de inte fått någon introduktion.

Indikator	Utfall	Målvärde	Kommentar
● Andel sjukskrivna totalt (kommunen som arbetsgivare, jämfört med tidigare år)	5,1%	5,4%	Avser hela kommunen. Andelen ska vara lägre än föregående år.
● Andel sjukskrivna totalt (kommunen som arbetsgivare, jämfört med Sveriges övriga kommuner)	5,1%	6,8%	Avser hela kommunen.
● Andel långtidssjukskrivna med påbörjad rehabiliteringsprocess	100%	100%	Avser kommunstyrelsens förvaltningar.
● Andel genomförda rehabiliteringssamtal vid upprepad korttidssjukfrånvaro omfattande högst sex tillfällen per tolv månadersperiod	100%	100%	Avser kommunstyrelsens förvaltningar.
◆ Andel ganska/mycket nöjda med kontakten med politiker/medarbetare (egen enkät)	83%	90%	Avser kommunstyrelsens förvaltningar. 89% av politikerna i kommunstyrelsen är mycket eller ganska nöjda med kontakten med medarbetarna. (8 av 9 som besvarat enkäten). 6 är mycket nöjda, 2 ganska nöjda och 1 varken eller. 2 politiker besvarade inte enkäten. 78% av medarbetarna är mycket eller ganska nöjda med kontakten med politikerna. (7 av 9 som besvarat enkäten). 3 är mycket nöjda, 4 är ganska nöjda och 2 varken eller. 1 medarbetare besvarade inte enkäten.

Nämndens mål:

Vi har trygga och närvarande ledare med ett inkluderande och resultatfokuserat förhållningssätt

● Målet är uppfyllt.

Tre av tre mätta nämndindikatorer är helt uppfyllda. En indikator är inte mätt.

Indikator	Utfall	Målvärde	Kommentar
■ Medelbetyg i medarbetarundersökningen på hur nöjda medarbetarna är med sin arbetsgivare		7,5	Avser kommunstyrelsens förvaltningar. Undersökningen genomförs vartannat år, ej 2019. 2018 var resultatet 6,7.
● Andel chefsnärvaro vid schemalagda arbetsplatsträffar (APT)	100%	100%	Avser kommunstyrelsens förvaltningar.
● Andel arbetsplatsträffar där resultat och mål följs upp	100%	100%	Avser kommunstyrelsens förvaltningar.
● Andel genomförda medarbetarsamtal inom föreskriven tid	100%	100%	Avser kommunstyrelsens förvaltningar.

2 Tjänstegarantier

Kommunstyrelsen hade under tiden januari-april 2019 fyra tjänstegarantier:

- Företagsetablering/nyföretagande
- Planbesked
- Vatten och avlopp
- Avfallshantering

Från och med maj upphörde tjänstegarantin för avfallshantering.

2.1 Antal avvikelser

Inga avvikelser har inrapporterats.

3 Synpunktshantering

Inom kommunstyrelsens verksamhetsområde har det under 2019 lämnats in totalt 205 synpunkter till Säg vad du tycker! Av dessa berörde 27 kommunstyrelseförvaltningen, 168 tekniska förvaltningen och 10 arbetsmarknads- och integrationsförvaltningen.

3.1 Organisationstillhörighet

Kommunstyrelseförvaltningen - 27

- Näringslivsavdelningen - 10
- Kansliavdelningen - 7
- Ekonomiavdelningen - 5
- Förvaltningen - 4
- Personalavdelningen - 1

Tekniska förvaltningen - 168

- VA/Gata- parkenheten - 128
- Miljö- och Byggenheten - 22
- Förvaltningen - 8
- Fastighetsenheten - 8
- Räddningsenheten - 2

Arbetsmarknads- och integrationsförvaltningen - 10

- Förvaltningen - 7
- Socialt arbete - 3

3.2 Kategori

Kommunstyrelseförvaltningen

- Fråga - 15
- Förslag - 11
- Klagomål - 5
- Beröm - 2
- Felanmälan - 2
- Annat - 1

Tekniska förvaltningen

- Felanmälan - 63
- Fråga - 56
- Klagomål - 54
- Förslag - 32
- Beröm - 12
- Annat - 6

Arbetsmarknads- och integrationsförvaltningen

- Fråga - 5
- Klagomål - 5
- Förslag - 4
- Felanmälan - 1

3.3 Typ

Kommunstyrelseförvaltningen

- Information - 13
- Annat - 8
- Fysisk arbetsmiljö - 6
- Innehåll i tjänsten - 4
- Delaktighet - 2
- Handläggning - 1

Tekniska förvaltningen

- Fysisk miljö - 119
- Information - 40
- Annat - 32
- Innehåll i tjänsten - 16
- Handläggningstid - 12
- Bemötande - 2
- Delaktighet - 2

Arbetsmarknads- och integrationsförvaltningen

- Bemötande - 6
- Information - 3
- Annat - 3
- Delaktighet - 2
- Fysisk arbetsmiljö - 2

3.4 Vad inkomna synpunkter lett till

Kommunstyrelseförvaltningen

- Ingen åtgärd - 17
- Hänvisning till framtida planering - 6
- Hänvisning till annan myndighet - 3
- Åtgärder kommer att vidtagas - 3
- Åtgärder har vidtagits - 1

Tekniska förvaltningen

- Ingen åtgärd - 85
- Hänvisning till framtida planering - 29
- Hänvisning till annan myndighet - 25
- Åtgärder kommer att vidtagas - 21
- Åtgärder har vidtagits - 9
- Framförd till berörd personal - 5
- Framförd till ansvarig politiker - 1
- Ärendet har inte hanterats - 1

Arbetsmarknads- och integrationsförvaltningen

- Ingen åtgärd - 6
- Framförd till annan myndighet - 3
- Hänvisning till framtida planering - 3
- Åtgärder har vidtagits - 1
- Åtgärder kommer att vidtagas - 1
- Framförd till berörd personal - 1

3.5 Svarstider

Kommunstyrelseförvaltningen

- Inom 2 arbetsdagar - 13 (48%)
- 3-6 arbetsdagar - 10 (37%)
- 7-10 arbetsdagar - 3 (11%)
- 11-15 arbetsdagar - 0 (0%)
- Mer än 15 arbetsdagar - 1 (4%)

Tekniska förvaltningen

- Inom 2 arbetsdagar - 57 (34%)
- 3-6 arbetsdagar - 58 (35%)
- 7-10 arbetsdagar - 30 (18%)
- 11-15 arbetsdagar - 16 (10%)
- Mer än 15 arbetsdagar - 7 (4%)

Arbetsmarknads- och integrationsförvaltningen

- Inom 2 arbetsdagar - 3 (30%)
- 3-6 arbetsdagar - 5 (50%)
- 7-10 arbetsdagar - 2 (20%)

4 Intern kontroll

Kommunstyrelsen fastställde 181016 §157 kommunstyrelsens internkontrollplan för 2019.
Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 190909 §151 att fastställa kontrollperioder mm.

Tidsperioder:

Två olika veckor under perioden 1809 - 1908: 15, 37

En månad under perioden 1809 - 1908: Mars

En arbetsenhet: Personalenheten

En nämnd: UKN

Ett födelsedatum: 640618

Förkortningar

RL = Redovisningslagen

ML = Mervärdeskattelag

LSK = Lagen om särskilt bidrag till kommuner

RP = Regler för penninghantering

AR = Attestreglementet (Reglemente för kontroll av ekonomiska transaktioner)

GR = God redovisningssed

UP = Upphandlingspolicy

RP = Regler för penninghantering

RKI = Regler för hantering av kontanta intäkter vid försäljning o dylikt

4.1 Ekonomisk granskning

Kontrollen har genomförts av förvaltningsekonom Mikael Nordström, utbildnings- och kulturförvaltningen.

Kontroll	Utförande	Resultat
1. Kontroll av att beslutsattestant ej attesterat fakturor som avser egna kostnader	Mars månad fakturor som avser kurser, konto 76500.	Beslutsattestant har ej attesterat fakturor som avser egna kostnader.
2. Kontroll av momsredovisning-en (ML)	Vecka 15 och 37. 2*25 fakturor i löpande följd.	Momsredovisning är korrekt på samtliga fakturor.
3. Kontroll av 6 % statsbidrag (LSK)	Vecka 15 och 37. 2*25 fakturor i löpande följd.	Statsbidrag 6 % är inte aktuellt att söka på någon av fakturorna.

4. Kontroll av betalningsdag (RP)	Vecka 15 och 37. 2*25 fakturor i löpande följd.	Av 50 fakturor är 2 försent betalda.
5. Kontroll av fakturor vad avser F-skatt, registreringsnummer för moms, fakturabilagor mm (ML/RL)	Vecka 15 och 37. 2*25 fakturor i löpande följd.	Uppgift om F skatt och momsregistre-ringsnummer finns på samtliga fakturor som kontrollerats.
6. Kontroll av debiteringar avseende samtliga fakturor som personal med tillgång till debiteringssystemen samt nära anhörig enl AB § 31 (GR)	Mars månad. Samtliga fakturor som avser denna personal.	Kontroll av debiteringar avseende fakturor i mars 2019 till personal med tillgång till faktureringsystem samt nära anhöriga enl. AB§ 31 har visat på att debiteringen följer kommunens taxor och avgifter.
7. Kontroll av att leverantörsfakturor är rätt konterade	Vecka 15 och 37. 2*25 fakturor i löpande följd.	Samtliga kontrollerade fakturor är rätt konterade.

4.2 Verksamhetsgranskning

Kontrollen har genomförts av kvalitetshandläggare Ola Eknor, kommunstyrelseförvaltningen.

Kontroll	Utförande	Resultat
8. Kontroll av om styrdokument som antagits av kommunfullmäktige eller kommunstyrelsen inkluderats i den kommunala författningssamlingen/de kommunövergripande styrdokumenterna	Genomgång av fullmäktiges och styrelsens protokoll under 2019 för att kontrollera om styrdokumenterna inkluderats.	7 av 20 antagna styrdokument av kommunfullmäktige eller kommunstyrelsen har inte inkluderats.
9. Kontroll av om egenkontrollen av tjänstegarantin om avfallshantering fungerar tillfredsställande	Intervjuer med enhetschefen på VA/Gatuenheten samt med personal på ekonomiavdelningen.	Avfallshanteringen flyttades över till Södra Smålands Avfall och Miljö 190101. 190501 upphörde garantin formellt.

4.3 Övergripande granskning - Ekonomi

Kontrollen har genomförts av redovisningsekonom Yngve Fransson, ekonomiavdelningen.

Kontroll	Utförande	Resultat
10. Kontroll av att man följer gällande avtal (UP)	Mars 2019, kontroll av resebyråttjänster konto 705 (samtliga nämnder).	Samtliga inköp har gjorts i enlighet med avtal.

Kontroll	Utförande	Resultat
11. Kontroll av kassabok för kontanta intäkter (RKI)	Mars 2019, kontroll mot kassabok att kassa som överstiger 2 000 kr redovisats senast påföljande dag.	Av de 9 redovisningar som fanns, var det 4 som inte hade redovisat enligt denna regel. Som mest uppgick saldo till 9 594 kr.
12. Kontroll av kassamaskiners kontrollremsor (RKI)	Mars 2019, kontroll att ingen Z 1:a (kontrollremsa) saknas för perioden, samt att Z 2 för perioden begärs in och kontrolleras i förekommande fall.	Av de 9 redovisningarna var det en som saknade Z1 remsor. Vad gäller Z2-remsa så ska den vara bifogad kassaboken. Z2 hade bifogats samtliga redovisningar.
13. Kontroll av att beslutsattester sker av rätt person (AR)	Inrapporterad attestliggare, stäms av med aktuell attestliggare.	Inga felaktigheter har funnits i denna kontroll. Kontroll har utförts av att de attesträttigheter som är inrapporterade i fakturasystemet, stämmer med attest-liggaren.
14. Kontroll leverantörfakturor	Kontroll via Inyett av fakturor som överstiger 200 tkr samt dubbelregistrerade fakturor, blufföretag mm.	Inyett har indikerat 26 st dubletter. Dessa har kontrollerats och felaktiga utbetalningar har återkrävts. Inga övriga fel har upptäckts.

4.4 Övergripande verksamhetsgranskning

Kontrollen har genomförts av kvalitetshandläggare Ola Eknor, kommunstyrelseförvaltningen.

Kontroll	Utförande	Ansvarig
15. Kontroll av efterlevnaden av e-postpolicyn	Analys av tillgänglighetsundersökningen.	Det finns inga regler för inom vilken tid e-post ska besvaras i e-postpolicyn. Reglerna för registrering av allmänna handlingar fungerar inte tillfredsställande. 4% av svarsmailen saknar korrekta e-postsignaturer (varierar mellan 40 och 100% mellan olika enheter).
16. Kontroll av om riktlinjerna för de kommunövergripande styrdokumenterna följs	Genomgång av om antagna styrdokument följer riktlinjerna.	Det finns betydande brister i hur reglerna om benämningar, grafisk profil samt att styrdokumenterna ska inkluderas i den kommunala författningssamlingen/de kommunövergripande styrdokumenterna följs (se punkt 8 ovan).

4.5 Övergripande granskning - Personal

Kontrollen har genomförts av Göran Elgmark, personalchef, personalavdelningen.

Kontroll	Utförande	Resultat
17. Kontroll mot delegationsordning av anställningsbeslut för tillsvidareanställning.	April 2019. Ekonomiavdelningen.	Det fanns inga anställningsbeslut tagna inom ekonomiavdelningen under april månad 2019.
18. Kontroll av att rätt lön betalas ut i förhållande till aktuell sysselsättningsgrad. Kontroll av att ersättningar är beviljade av rätt person. Kontroll av utgående krontalslön i förhållande till inregistrerat resultat i förhandlingssystemet.	30 st med början på födelsedatum 690101 avseende april månad 2019.	Rätt lön har betalats ut i förhållande till sysselsättningsgrad - till samtliga personer. Samtliga utgående krontalslöner överensstämmer med de löner som finns inregistrerade i förhandlingssystemet.
19. Underlag för arvoden till förtroendevalda: Kontroll av beslutsattest.	April månad 2019. Kommunen	Det finns 26 underlag för arvoden till förtroendevalda under april månad 2018. På underlagen är det fyra olika beslutsattestanter. Samtliga arvoden till förtroendevalda har beslutsattesterats av rätt person.
20. Kontroll mot delegationsordning av ledighetsansökan	April månad 2019. Miljö och byggenheten.	Det fanns sammanlagt 11 dagars ledighet i personalsystemet inom Miljö- och byggenheten under april månad 2019. Samtliga ledigheter är beviljade och attesterade av rätt person.
21. Kontroll av att personal inom personalavdelningen ej utför personaladministrativa uppgifter för anställd som är nära anhörig. ("nära anhörig" se AB § 32).	Personalavdelningen	Ingen handläggare har nära anhörig enligt AB § 32 som är anställd.
22. Kontroll av att personal ej handlägger registrering/ utbetalning av egen lön.	Personalavdelningen	Lönehandläggare utför ej registrering eller utbetalning av egen lön. Lönehandläggare kan med sina egna personnummer gå in och titta men ej ändra i lönesystemet

Kvalitetsredovisning 2019

Miljö- och byggnadsnämnd

Antagen av Miljö- och byggnadsnämnden 2020-01-31, § 2

1 Måluppfyllelse

Teckenförklaring


-  Ej uppfyllt
-  Delvis uppfyllt
-  Uppfyllt
-  Uppgift saknas

Kommunfullmäktiges mål:


1.1 Trygghet och välmående - Vi har en trygg och tillgänglig livs- och boendemiljö där demokrati, medborgarens behov samt minskad klimatpåverkan sätts i centrum.

Nämndens mål:

Vi verkar för en tillgänglig boendemiljö.


-  Målet är uppfyllt.

Det har inte inkommit några påpekanden om bristande tillgänglighet inför slutsamråd.


Indikator	Utfall	Målvärde	Kommentar
 Antal påpekanden om bristande tillgänglighet inför slutsamråd.	0	0	

Nämndens mål:

Vi är aktiva och tar ansvar för det lokala folkhälsoarbetet.

-  Målet är uppfyllt.

Enheten har en representant i folkhälsoarbetet.

Indikator	Utfall	Målvärde	Kommentar
 Antal representanter i folkhälsoarbetet.	1	1	

Nämndens mål:

Vi arbetar för minskad klimat- och miljöpåverkan för att förbättra möjligheterna till ett hälsosamt liv

◆ Målet är delvis uppfyllt.

Två av tre indikatorer är uppfyllda.

Personalen har kört för stor andel av tjänsteresorna med privata bilar. Miljö- och byggnadsnämnden inväntar de nya riktlinjer för fordonshantering som kommer att arbetas fram inom kommunstyrelsens försorg.

Indikator	Utfall	Målvärde	Kommentar
● Andel av nämndens verksamheter som källsorterar	100%	100%	
◆ Andel körda mil i tjänsten med kommunens bilar jämfört med privata bilar	77,6%	92%	Det har körts 4 391 km med privata bilar, 10 051 km med enhetens egen bil, och 5 159 km med KS poolbilar.
● Andel miljöbilar MB2013 av totala antalet bilar (personbilar och lätta lastbilar) (%)	100%	20%	

Nämndens mål:

Kulturmiljön ska synliggöras i områden som anses innehålla ett högt kulturmiljövärde.

■ Målet är ej uppfyllt.

Informationsskyltar för kulturmiljö har ännu inte uppförts.

Miljö- och byggnadsnämnden kan inte påverka hela arbetsgången av uppförandet. Nämnden har skickat förslag till utbildnings- och kulturförvaltningen för hur man kan arbeta med skyltning för att förtydliga ett områdes kulturmiljövärde.

Indikator	Utfall	Målvärde	Kommentar
■ Antal områden som fått informations-skylt uppsatt under året.	0	10	Miljö- och byggnadsnämnden styr inte över målets uppfyllnad. Ansvaret ligger idag hos utbildnings- och kulturförvaltningen. Som exempel har nämnden efterlyst att framtida områden som bebyggs och som har ett högt kulturmiljövärde får en skylt som förklarar platsens kulturmiljövärde.

Kommunfullmäktiges mål:

1.2 Medborgare och kund - Vi har ett professionellt bemötande med kundens/medborgarens behov i fokus.

Nämndens mål:

Vi bemöter varje kund/medborgare professionellt och med respekt, och är tillgängliga och serviceinriktade.

■ Målet är ej uppfyllt.

Två av två indikatorer är ej uppfyllda.

Bemötande och tillgänglighet behöver bli bättre. Rutinerna kommer därför att ses över och en handlingsplan arbetas fram. Miljö- och byggnadsnämnden kommer att begära en tätare uppföljning under året för att stämma av resultatet.

Indikator	Utfall	Målvärde	Kommentar
■ Andel enkla frågor inkomna på telefon som besvaras (KKiK)	62,5%	90%	Andel frågor där frågeställaren anser att svaret på frågan varit av god eller medelgod art: Bygglov: god - 50%, medelgod - 17% Miljö och hälsa: god - 58%, medelgod - 0% För övriga frågor har handläggaren antingen inte svarat på frågan eller inte varit tillgänglig.
■ Andel enkla frågor inkomna via e-post som besvaras inom 2 arbetsdagar (KKiK)	58,5%	90%	Andel frågor där frågeställaren fått svar på e-post inom två dygn: Bygglov: inom 1 dygn - 33%, inom 1-2 dygn - 0%, inom 2-5 dygn - 17%, ej svar inom 2 veckor - 50% Miljö och hälsa: inom 1 dygn - 67%, inom 1-2 dygn - 17%, inom 2-5 dygn - 16%.

Kommunfullmäktiges mål:

1.3 Näringsliv och tillväxt - Vi har ett gott näringslivsklimat som skapar förutsättningar för sysselsättning, för företag att utvecklas samt för nyetableringar.

Nämndens mål:

Näringslivet ska uppleva hög servicegrad och positiv attityd från kommunen.

◆ Målet är delvis uppfyllt.

En av två indikatorer är uppfylld.

Enligt enkät till enhetens företagskunder är inte tillräckligt många nöjda med den service och attityd som ges. En översyn kommer att ske angående hur informationstillgängligheten upplevs på hemsidan. En informationskampanj kommer också att genomföras då bygglovsprocessen under 2020 övergår till att bli fullt digital.

Indikator	Utfall	Målvärde	Kommentar
◆ Andel nöjda kunder i egen kundenkät	74%	90%	En kundenkät har skickats ut till miljö- och byggnadsenhetens företagskunder med frågorna: <ul style="list-style-type: none">• Hur nöjd är du med kommunens service?• Hur nöjd är du med attityden från den/de handläggare som du hade kontakt med? Svaren ges enligt skalan: "Mycket nöjd", "ganska nöjd", "varken nöjd eller missnöjd", "ganska missnöjd" eller "mycket missnöjd". Resultatet redovisar andelen kunder som är mycket nöjda eller ganska nöjda. Enkäten har skickats ut till 121 kunder. Svarsfrekvensen var 31,4%.
● Andel deltaganden i dialogmöten.	100%	80%	

2 Tjänstegarantier

Miljö- och byggnadsnämnden har inte haft några tjänstegarantier 2019.

3 Synpunktshantering

Inom Miljö- och byggnadsnämndens ansvarsområde har det under 2019 rapporterats in totalt 22 synpunkter i Säg Vad Du Tycker!

3.1 Organisationstillhörighet

Synpunkterna till Miljö- och byggenheten delas inte upp på olika verksamheter.

3.2 Kategori

- Felanmälan – 7 st
- Fråga – 6 st
- Klagomål – 5 st
- Förslag – 5 st
- Beröm – 3 st

3.3 Typ

- Fysisk miljö – 14 st
- Annat – 7 st
- Information – 5 st
- Innehåll i tjänsten – 2 st
- Bemötande – 1 st
- Delaktighet – 1 st

3.4 Vad inkomna synpunkter lett till

- Ingen åtgärd – 9 st
- Åtgärder har vidtagits – 8 st
- Åtgärder kommer att vidtagas – 4 st
- Framförd till ansvarig politiker – 1 st
- Framförd till berörd personal – 1 st
- Hänvisning till framtida planering – 1 st

3.5 Svarstider

- Inom 2 arbetsdagar – 16 st (73%)
- 3-6 arbetsdagar – 4 st (18%)
- 7-10 arbetsdagar – 1 st (5%)
- 11-15 arbetsdagar – 0 st (0%)
- Mer än 15 arbetsdagar – 1 st (5%)

4 Intern kontroll

4.1 Ekonomisk granskning

Kontroll/Reglemente	Utförande	Resultat
Uppföljning av miljöenhetens verksamhetstillsyn.	1 ggr/månad	Kontroll har utförts och dokumenterats
Uppföljning av byggenhetens bygglovs- och planärenden	1 ggr/månad	Uppföljning av planärende varannan vecka som har dokumenterats. Uppföljning av bygglovsärende inför varje nämndssammanträde. Har ej dokumenterats.

Kontrollen är utförd av John Karlsson, miljö- och byggchef.

4.2 Verksamhetsgranskning

Kontroll/Reglemente	Utförande	Resultat
Analys av nämndens beslut som ändras i högre instans.	När så sker	3 ärende ändrades i högre instans och nämnden har diskuterat detta.
Tillsynsfrekvens ska följas upp efter 4,8 respektive 12 månader.	4 ggr/året	Tillsyn följs upp varje månad. Dokumentation har skett

Kontrollen är utförd av John Karlsson, miljö- och byggchef.

4.3 Övergripande granskning – Ekonomi

Redovisas under Kommunstyrelsen.

4.4 Övergripande verksamhetsgranskning

Redovisas under Kommunstyrelsen.

4.5 Övergripande granskning – Personal

Redovisas under Kommunstyrelsen.


Kvalitetsredovisning 2019


Socialnämnden

Antagen av Socialnämnden 2020-02-26, § 15


1 Måluppfyllelse

Teckenförklaring

 Ej uppfyllt

 Delvis uppfyllt

 Uppfyllt

 Uppgift saknas

Kommunfullmäktiges mål:

1.1 Trygghet och välmående - Vi har en trygg och tillgänglig livs- och boendemiljö där demokrati, medborgarens behov samt minskad klimatpåverkan sätts i centrum.

Nämndens mål:

Vi levererar en salutogen vård och omsorg präglad av hög kvalitet.



Målet är delvis uppfyllt.

Tre av fyra indikatorer är uppfyllda. En indikator är ej uppfylld.

Aktivt arbete sker med syfte att stärka de äldres välbefinnande och sociala innehåll genom att varje särskilt boende planerar egna aktiviteter som är anpassade efter de boende. Boende på särskilt boende erbjuds både gemensamma aktiviteter och aktiviteter som är riktade till varje specifik individ.

Demensvården inom hemsjukvården har utvecklats under året. Rutin- och handlingsplanen för demensvård har uppdaterats utifrån de nationella riktlinjerna samt riktlinjerna i länet. Under 2019 har det genomförts utbildning för handledare i BPSD (beteendemässiga och psykiska symptom vid demens), vilket är ett nationellt kvalitetsregister som syftar till att kvalitetssäkra vården av personer med demenssjukdom och det stöds av Sveriges Kommuner och Regioner.

Under året har det bedrivits ett arbete med fokus på att motverka äldres ensamhet och isolering, genom att erbjuda personal inom äldreomsorgen utbildning i "Första hjälpen till psykisk hälsa för äldre", med syfte att förbättra förståelsen kring äldres psykiska hälsa. Det kommunövergripande arbetet inom Äldrehälsa Kronoberg fortskrider.

Hemtjänst har arbetat med att förbättra kontinuiteten i omvårdnaden och har minskat antalet olika personal som hemtjänstmottagare möter under 14 dagar.

Rehabpersonal har genomfört utbildningar i vardagsrehabilitering för personal inom särskilt boende med syfte att skapa en ökad trygghet i omvårdnaden.

Under året installerades trygghetskameror på det särskilda boendet som är inriktat på personer med demensdiagnos. Detta med syfte att öka tryggheten hos brukaren och effektivisera arbetet för medarbetaren. Det har bidragit till att öka den digitala kunskapen hos personalen, vilket är ett verksamhetsmål.

Det har genomförts nattfastemätning under våren respektive hösten 2019 på alla särskilda boenden i kommunen. Kartläggningen omfattade alla boende på särskilt boende. Efter första mätningen vidtogs åtgärder, vid andra mätningen visade resultatet på att nattfastan bland de boende hade minskat.

Indikator	Utfall	Målvärde	Kommentar
■ Placering i landet gällande mycket nöjda brukare (hemtjänsten)	48	29	Markaryds kommun ligger på en delad 48:e plats bland rikets kommuner. Inom hemtjänsten är 94% av brukarna mycket nöjda eller ganska nöjda med den hemtjänst de har. 1% av brukarna är ganska eller mycket missnöjda med den hemtjänst de har.
● Placering i landet gällande mycket trygga brukare (särskilt boende)	12	100	Markaryds kommun är placerad på en delad 12:e plats bland rikets kommuner. På särskilt boende känner sig 96% av brukarna mycket trygga eller ganska trygga. 2% känner sig ganska otrygga på sitt särskilda boende.
● Placering i landet gällande mycket trygga brukare (hemtjänst)	62	150	Markaryds kommun ligger på en delad 62:e plats bland rikets kommuner. Inom hemtjänsten upplever 91% av brukarna att det är mycket eller ganska tryggt att bo hemma med stöd från hemtjänsten. 3% upplever det ganska otryggt eller mycket otryggt att bo hemma med stöd från hemtjänsten.
● Placering i landet gällande mycket nöjda (särskilt boende)	48	70	På särskilt boende är 88% av brukarna mycket nöjda eller ganska nöjda med sitt särskilt boende. 6% är ganska missnöjda eller mycket missnöjda med sitt särskilda boende.

Nämndens mål:

Genom aktiv samverkan med skolan skapar vi förutsättningar för goda uppväxtvillkor.



Målet är ej uppfyllt

Samverkan med skolan sker bland annat genom det konsultativa teamet. Syftet med gruppen är att utveckla samverkan med korta och tydliga samverkansvägar. Genom samverkan är det möjligt att identifiera och kartlägga utvecklingsområden inom det gemensamma uppdraget som de olika samverkansparterna har.

Under 2019 har en struktur byggts upp kring samverkan mellan socialtjänsten och skolan utifrån Barnets bästas modell.

Indikator	Utfall	Målvärde	Kommentar
■ Andel nöjda personer som ingår i konsultativa teamet.	75	90	Enkätundersökning hos konsultativa teamets medlemmar visar på att 75,46% är helt nöjda eller delvis nöjda med konsultativa teamets arbete. Enkäten skickades ut till tio personer med ett bortfall på tre svar.

Nämndens mål:

Vi erbjuder olika boendeformer.



Målet är uppfyllt

En renodlad korttidsavdelning är implementerad.

Förvaltningen är delaktig i planeringen kring skapandet av ett nytt LSS-boende i Markaryds kommun.

Förvaltningen är delaktig i planeringen kring arbetet med att skapa ett trygghetsboende för äldre i Markaryds kommun.

Indikator	Utfall	Målvärde	Kommentar
Antal olika unika boendeformer inom socialtjänsten i Markaryds kommun	7	7	Antalen olika unika boendeformer inom socialförvaltningen har inte förändrats under året.

Nämndens mål:

Vi skapar delaktighet och där det är möjligt valfrihet.



Målet är delvis uppfyllt.

Två av tre indikatorer är uppfyllda. En indikator är ej uppfylld.

Det är ett ständigt pågående arbete med genomförandeplaner/vårdplaner/rehabplaner inom alla verksamheter. Planer upprättas för alla brukare, och uppföljning genomförs årligen eller vid förändrat behov, med syfte att öka delaktigheten.

På samtliga särskilda boenden anordnas borådsmöten och varje boende erbjuds att delta för att skapa en ökad delaktighet.

Med syfte att sprida information och öka delaktigheten bland medborgarna, har socialförvaltningens webbansvariga kontinuerligt uppdaterat informationen på kommunens hemsida.

Resultatet visar att placeringen i landet gällande delaktiga brukare (hemtjänst) har förbättrats med 27 placeringar i jämförelse med föregående år, vilket kan ses som ett positivt resultat trots ej uppfyllt mål.

Indikator	Utfall	Målvärde	Kommentar
Placering i landet gällande delaktiga brukare (hemtjänst)	91	29	Delad plats 91 av rikets kommuner. Inom hemtjänsten upplever 89% av brukarna att personalen alltid eller oftast tar hänsyn till deras åsikter och önskemål om hur hjälpen ska utföras. 2% upplever att personalen sällan eller aldrig tar hänsyn till deras åsikter och önskemål om hur hjälpen ska utföras.

Indikator	Utfall	Målvärde	Kommentar
● Markaryd är bland de 50 främsta kommunerna gällande delaktiga brukare (särskilt boende)	43	50	På särskilt boende upplever 87% av brukarna att personalen alltid eller oftast tar hänsyn till deras åsikter och önskemål. 4% upplever att personalen sällan eller aldrig tar hänsyn till deras åsikter och önskemål om hur hjälpen ska utföras.
● Andel nya brukare som fått information om annan utförare	100%	100%	Biståndshandläggare informerar alltid nya brukare om möjligheten att välja annan utförare.

Nämndens mål:

Vi arbetar för minskad klimat- och miljöpåverkan för att förbättra möjligheterna till ett hälsosamt liv.



Målet är delvis uppfyllt.

En av sex indikatorer är uppfyllda. Tre indikatorer är delvis uppfyllda. Två indikatorer är ej uppfyllda.

Kartläggning av vad och hur verksamheterna idag källsorterar visar på att sortering utförs i viss uträkning inom alla verksamheter. Det finns dock inte möjlighet att sorteringen utföras enligt utsatta krav. Anledning till detta är att det avfallshanteringsystem som finns idag inte gör det möjligt för alla verksamheter att källsortera i den utsträckning som önskas.

Andelen inköp av färskt kött med svenskt ursprung och andelen inköp av livsmedel med svenskt ursprung har inte till fullo nått målvärdet. En anledning till detta är att det tillgängliga utbudet inte alltid kan erbjuda färskt kött med svenskt ursprung och livsmedel med svenskt ursprung inom de ekonomiska ramarna.

Under 2020 kommer det ske ett fortsatt arbete med att bibehålla andelen tjänsteresor med kommunens egna bilar. För att nå detta mål behöver fordonsparken ses över och effektiviseras.

Indikator	Utfall	Målvärde	Kommentar
■ Andel av nämndens verksamheter som källsorterar	60%	100%	Målet är att alla nämndens verksamheter ska källsortera i fraktionerna papper, kartong, ofärgat glas, färgat glas, metall, plast och brännbart. 12 verksamheter/arbetsplatser av 20 källsorterar.
◆ Andel körda mil i tjänsten med kommunens bilar jämfört med privata bilar	89%	90%	Målet är att socialförvaltningens personal (exkl. uppdragsställningar) till mer än 90% ska använda kommunens tjänstebilar vid resor i tjänst. Personal har under 2019 kört 72 854 mil med kommunens bilar och 7 692 mil med privata bilar.
■ Andel miljöbilar av totala antalet bilar	0%	20%	Målet är att kommunens fordonspark till mer än 20 % ska bestå av miljöbilar enligt MB2013-definitionen. Upphandling av miljöbilar påbörjades under 2019 och är en pågående process.

Indikator	Utfall	Målvärde	Kommentar
◆ Andel inköp färskt kött med svenskt ursprung.	97%	100%	Andel inköp färskt kött uppgick totalt inom nämndens ansvarsområde 2019 till 97%. Motsvarande uppgift inom kostenheten uppgår till 99%.
◆ Andel inköp av livsmedel med svenskt ursprung.	67%	70%	Andel inköp av livsmedel med svenskt ursprung uppgick totalt inom nämndens ansvarsområde 2019 till 67%. Motsvarande uppgifter inom kostenheten uppgår till 66%
● Andel ekologiska livsmedel av totala kostnaden för livsmedelsinköp	25%	25%	Andel ekologiska livsmedel av totala kostnaden för livsmedelsinköp uppgick totalt inom nämndens ansvarsområde 2019 till 25%. Motsvarande uppgifter inom kostenheten uppgår till 24%

Kommunfullmäktiges mål:

1.2 Medborgare och kund - Vi har ett professionellt bemötande med kundens/medborgarens behov i fokus.

Nämndens mål:

Vi bemöter varje kund/medborgare professionellt och med respekt.



Målet är delvis uppfyllt.

En av två indikatorer är uppfyllda. En indikator är ej uppfylld.

Socialnämndens verksamheter ska präglas av respekt, värdighet och gott bemötande. Mötet mellan personalen och enskilda personer är avgörande för att skapa en förtroendefull relation.

Under året har det skett ett aktivt arbete med värdegrundsfrågor. Det har regelbundet genomförts träffar med värdegrundsledare. Vid varje arbetsplatsträff lyfts värdegrundsfrågor till diskussion; i mötet med brukaren, med anhöriga eller hur vi i olika arbetslag bemöter varandra i vårt uppdrag.

Indikator	Utfall	Målvärde	Kommentar
● Placering i landet gällande bemötande (hemtjänst)	21	29	Inom hemtjänsten upplever 98% av brukarna att personalen alltid eller oftast bemöter dem på ett bra sätt. Inga brukare upplever att personalen sällan eller aldrig bemöter dem på ett bra sätt.
■ Placering i landet gällande bemötande (särskilt boende)	123	100	Delad 123:e plats bland rikets kommuner. På särskilt boende upplever 94% av brukarna att personalen alltid eller oftast bemöter dem på ett bra sätt. 2% av brukarna upplever sällan att personalen sällan eller aldrig bemöter dem på ett bra sätt.

Kommunfullmäktiges mål:

1.3 Näringsliv och tillväxt - Vi har ett gott näringslivsklimat som skapar förutsättningar för sysselsättning, för företag att utvecklas samt för nyetableringar.

Nämndens mål:


Socialtjänsten tar tillvara civilsamhällets resurser.



Målet är ej uppfyllt

Markaryds kommun deltar i samarbete över länsgränserna med syfte att ta vara på civilsamhällets resurser. Socialförvaltningen deltar med Älmhults kommun, Ljungby kommun, Region Kronoberg och kriminalvården med syfte att stärka frivilliga samhällsarbetare.

Det sker en pågående samverkan med föreningar och organisationer. En enkätundersökning har genomförts med syfte att få en anvisning av den upplevda nöjdheten av samverkan med socialförvaltningen. Resultatet når inte målvärdet. Svarsfrekvensen bör tas i beaktande då endast 8 av 19 tillfrågade besvarat enkäten.

Indikator	Utfall	Målvärde	Kommentar
 Andel nöjda samverkanspartners	50%	90%	Digital enkät ställd till föreningar/organisationer som socialförvaltningen har samverkat med under 2019 uppger 50% att de är helt nöjda eller delvis nöjda med delaktigheten i gemensamma samverkansprojekt med förvaltningen. Medelvärdet ligger 3,6 på en femgradig skala.

Kommunfullmäktiges mål:

1.4 Attraktiv arbetsgivare - Ledarskapet i alla verksamheter präglas av professionalism, helhetssyn, engagemang, tydlighet och utveckling. Vi säkerställer våra verksamheters kompetensförsörjning.


Nämndens mål:

Vi har kompetenta, engagerade och ansvarsfulla medarbetare.



Målet är uppfyllt

I arbetet med att ta fram en kompetensförsörjningsplan har det skett ett fortsatt arbete med kartläggning av medarbetarnas kompetenser samt vilka kompetensutvecklingsbehov som finns inom respektive verksamhet. Detta med syfte att medarbetarna ska upprätthålla nödvändig kompetensnivå.

Indikator	Utfall	Målvärde	Kommentar
 Andel medarbetare som känner sig kompetenta,	95%	80%	I egen enkätundersökning uppger 95% av medarbetarna att de känner sig kompetenta, engagerade och ansvarsfulla. Enkäten vände sig till alla tillsvidareanställda inom

Indikator	Utfall	Målvärde	Kommentar
engagerade och ansvarsfulla.			nämndens verksamheter, ett slumpmässigt urval.


Nämndens mål:

Medarbetare och chefer tar gemensamt ansvar för måluppfyllelse och ekonomi.



Målet är uppfyllt

På arbetsplatsträffar är ekonomi och måluppföljning stående punkter.

Indikator	Utfall	Målvärde	Kommentar
 Dokumentstudie av minnesanteckningar från APT, ekonomi- och måluppföljningar.	100%	100%	En standardiserad mall för arbetsplatsträffarnas dagordning resulterar i att punkterna finns med på agendan.

2 Tjänstegarantier

Socialnämnden har under 2019 tre tjänstegarantier:

- Kosten inom Markaryds kommun
- Trygghet
- Världighet och gott bemötande

2.1 Antal avvikelser

Under 2019 har inga avvikelser på tjänstegarantierna rapporterats in.

2.2 Orsakerna till avvikelserna

Inga avvikelser har rapporterats in.

2.3 Vidtagna åtgärder

Inga avvikelser har rapporterats in.

3 Synpunktshantering

Inom socialnämndens ansvarsområde har under 2019 rapporterats in totalt 14 synpunkter till Säg Vad Du Tycker!

3.1 Organisationstillhörighet

- Ekliden-1
- Hemtjänst väst (Enhet)- 1

- Kostenhet- 6
- Ledningskontoret- 2
- Ordinärt boende (Enhet)- 1
- Sjögården- 2
- Socialförvaltningen (Funktion)- 1

3.2 Kategori

- Annat- 1
- Beröm- 2
- Felanmälan- 3
- Fråga- 6
- Förslag- 3
- Klagomål- 6

3.3 Typ

- Annat - 6
- Bemötande - 4
- Delaktighet- 2
- Fysisk miljö- 2
- Information - 1
- Innehåll i tjänsten - 8
- Kompetens - 1

3.4 Vad inkomna synpunkter lett till

- Framförd till ansvarig politiker - 1
- Framförd till berörd personal - 5
- Hänvisning har givits till annan ansvarig myndighet/Organisation- 1
- Hänvisning har skett till framtida planering - 2
- Synpunkten föranleder inte någon åtgärd - 10
- Åtgärder har vidtagits i enlighet med kundens önskemål - 1
- Åtgärder kommer att vidtagas i enlighet med kundens önskemål - 1

3.5 Svarstider

- Inom 2 arbetsdagar - 5 (36%)
- 3-6 arbetsdagar - 4 (29%)
- 7-10 arbetsdagar - 3 (21%)
- 11-15 arbetsdagar - 1 (7%)
- mer än 15 dagar- 1 (7%)

4 Intern kontroll

4.1 Ekonomisk granskning

Kontroll/reglemente	Utförande	Resultat
1. Kontroll av att beslutsattestant ej attesterat fakturor som avser egna kostnader	Mars-april, 5 fakturor som avser kurser, konto 76500	För två fakturor är det oklart om beslutsattestant attesterat egna

		kostnader då deltagarförteckning saknas.
2. Kontroll av momsredovisningen (ML)	Veckorna 37 2018 och 15 2019; 25 fakturor i löpande följd vardera vecka	Momsredovisning har skett helt korrekt.
3. Kontroll av 6 % statsbidrag (LSK)	Veckorna 37 2018 och 15 2019; 25 fakturor i löpande följd vardera vecka	Inga fakturor aktuella för återsökning.
4. Kontroll av betalningsdag (RP)	Veckorna 37 2018 och 15 2019; 25 fakturor i löpande följd vardera vecka	Fyra fakturor har betalats försent (en dag).
5. Kontroll av fakturor vad avser F-skatt, registreringsnummer för moms, fakturabilagor m m (ML/RL)	Veckorna 37 2018 och 15 2019; 25 fakturor i löpande följd vardera vecka	Inga fakturor saknar uppgifter om F-skattsedel.
6. Kontroll av att leverantörfakturor är rätt konterade.	Veckorna 37 2018 och 15 2019; 25 fakturor i löpande följd vardera vecka	Sju fakturor är felkonterade men av dessa är endast två felaktigt konterade i en helt annan kontogrupp.

4.2 Verksamhetsgranskning

Kontroll/reglemente	Utförande	Granskning
Personlig assistans	Kontinuerlig uppföljning av aktuella assistansärenden	Redovisning av aktuella assistansärenden har gjorts kontinuerligt till socialnämnden. Uppföljningen av assistansärenden redovisar aktuella assistansärenden per redovisningstillfälle. Redovisningen visar om assistansärendet är ett beslut från kommunen eller enligt Socialförsäkringsbalken (SFB). Vid varje redovisningstillfälle redovisas förändring från föregående uppföljning.
Kosten- livsmedelstillförsel vid extraordinär händelse	Dokumentgranskning av styrdokument	Det finns ett behov av en kartläggning och framtagande av rutiner för livsmedelstillförsel vid extraordinära händelser. Frågan berör många verksamheter i flera förvaltningar, bl. a. upphandlings-frågor, behov av vatten och driv-medel, elförsörjning i kök, trans-porter, sophantering mm. Mitt förslag är att avvakta resultatet av den RSA som kommunen tar fram och som är en del i den prioriterade frågan om rutiner för livsmedels-försörjning.

Kontroll/reglemente	Utförande	Granskning
Omvandling från HVB till stödboende för ensamkommande	Dokumentgranskning och semistrukturerade intervjuer	Utförda intervjuer med ungdomar och personal visar på att kvalitén inte har påverkats, detta trots minskad personalbemanning. Ungdomar uppger att de upplever sig trygga och säkra på stöd-boendet. Personal uppger att det har inneburit en förändrad arbets-struktur som medfört att ung-domarna får chans till ett större egenansvar och ökad självständighet, vilket är en bra förberedelse inför vuxenlivet.
Avvikelse rapportering	Dokumentgranskning av aktuella styrdokument, undersökning av kunskap om och följsamhet av dessa inom verksamheterna.	Fr.o.m. våren 2019 ska rapportering av olycka, tillbud och riskobservationer gällande arbetsmiljö göras i KIA som är Markaryd kommuns nya informationssystem om arbetsmiljö. Dessa har tidigare rapporterats i vårt avvikelssystem. En revidering av riktlinjer har gjorts för att förtydliga vilka avvikelser som ska rapporteras i vilket system. Övriga avvikelser registreras i DF-Respons. Medicinskt ansvarig sjuk-sköterska (MAS) har i sin årliga uppföljning uppmärksammat ett antal avvikelser i medicin-hantering. Ett led i kvalitets-arbetet är att förvaltningen har infört IT-stöd i läkemedels-hantering Digital-signering. MAS har under införande-perioden haft återkommande uppföljningar. MAS har under året gjort regelbundna uppföljningar av hanteringen av registrerade avvikelser. Resultatet av dessa uppföljningar har presenterats för ledningsgruppen. Under hösten 2019 har MAS varit ute i verksamheterna och informerat kring lex Maria. I samband med denna information har vi diskuterat avvikelssystem. MAS uppfattning är att systemet är känt och att omvårdnads-personal känner sig trygga i användandet av systemet (DF-Respons).
Sekretess	Enkätundersökning bland medarbetare, kvalitativa intervjuer med brukare samt dokumentstudie.	Det sammanvägda resultatet från enkätundersökningen och intervjuerna visar på att medarbetare inom socialförvaltningens verksamheter har en god kunskap och vetskap om vad lagar och bestämmelser kring sekretess innebär i deras yrke. Resultatet visade att majoriteten av brukarna inom socialförvaltningens verksamheter

Kontroll/reglemente	Utförande	Granskning
		<p>uppges att de känner till lagen, hur den kan påverka den enskilde samt att de upplever att lagen följs av personal. Resultatet visar på att brukarna upplever en nöjdhet och trygghet med personalen inom socialtjänstens verksamheter. Det som utmärker resultatet från medarbetarna är att en något högre andel uppges att de upplever att lagen inte följs fullt ut. Medarbetare har erbjudits utbildning i sekretess under 2019. Resultatet visar på att det finns behov av att uppmärksamma vilken påverkan sekretess har i olika yrkesgrupper inom socialförvaltningen. En möjlighet är att regelbundet lyfta begreppet sekretess på arbetsplatsträffar för att hålla arbetsgrupperna uppdaterade kring lagar och bestämmelse samt få en samsyn. Socialtjänsten har under 2019 uppdaterat sekretessbevisen som varje medarbetare skriver under vid anställning, och då bifogat en kortare beskrivning av vad sekretess innebär.</p>

4.3 Övergripande granskning - Ekonomi

Redovisas under kommunstyrelsen.

4.4 Övergripande verksamhetsgranskning

Redovisas under kommunstyrelsen.

4.5 Övergripande granskning - Personal

Redovisas under kommunstyrelsen.

Kvalitetsredovisning 2019

Utbildnings- och kulturnämnden

Beslutad av Utbildnings- och kulturnämnden 2020-02-26 §13

1 Måluppfyllelse

Teckenförklaring

-  Ej uppfyllt
-  Delvis uppfyllt
-  Uppfyllt
-  Uppgift saknas

Kommunfullmäktiges mål:

1.1 Trygghet och välmående - Vi har en trygg och tillgänglig livs- och boendemiljö där demokrati, medborgarens behov samt minskad klimatpåverkan sätts i centrum.

Nämndens mål:




Alla barn och elever ska känna sig trygga och ha medinflytande i våra verksamheter.



Målet är delvis uppfyllt

Värdet på andelen som känner sig trygga skiljer sig mellan årskurs åtta och årskurs fem. Årskurs fems värde är signifikant lägre än värdet för årskurs åtta. Utfallet på elevernas inflytande skiljer sig inte stort över tid.

Barn per avdelning är 13,1 för de yngre och 18,4 för de äldre barnen. Värdet gäller för den 31 augusti.

Indikator	Utfall	Målvärde	Kommentar
 Trygghet. Andel elever som känner sig trygga.	88%	100%	Andelen elever i årskurs fem och åtta som svarar "Stämmer helt och hållet" eller "Stämmer ganska bra" på frågan "Jag känner mig trygg i skolan".
 Lärarna tar hänsyn till elevernas åsikter	72%	95%	72 % av eleverna i årskurs fem och åtta svarar "Stämmer helt och hållet" eller "Stämmer ganska bra" på frågan "Lärarna i min skola tar hänsyn till elevernas åsikter".
 Barn per avdelning	Ja	Ja	Resultatet redovisar om snittet på högst 15 barn per avdelning med 1-3 åringar och högst 20 barn per avdelning med 4-5 åringar har uppnåtts.




Nämndens mål:

Samtliga enheter bedriver ett systematiskt miljöarbete med minskad klimatpåverkan som mål.



Målet är devis uppfyllt

När det gäller källsortering så sorterar sex av nio enheter i sju fraktioner. Antalet kilometer körda med egen bil minskar. Förvaltningen har totalt en bil och den uppfyller inte kraven för miljöbilar.

Indikator	Utfall	Målvärde	Kommentar
 Källsortering	Nej	Ja	Sex av nio enheter sorterar sju fraktioner i sin källsortering.
 Körda kilometer med bil	71 303	72 431	Antalet körda kilometer med egen bil har minskat, men ganska marginellt.
 Andel miljöbilar	0%	20%	Andel miljöbilar som uppfyller MB 2013.

Kommunfullmäktiges mål:

1.2 Medborgare och kund - Vi har ett professionellt bemötande med kundens/medborgarens behov i fokus.



Nämndens mål:

Andelen elever som uppnår kunskapsmålen ökar och det skapas förutsättningar för livslångt lärande.



Målet är ej uppfyllt

Resultaten har hämtats från Kolada och öppna jämförelser som sammanställs av SKR. Eftersom den samlade redogörelsen inte finns för 2019 redovisas två resultat som jämförelseobjekt med andra kommuner.

Indikator	Utfall	Målvärde	Kommentar
 Markaryds kommun har en hög placering i rapporten från "Öppna jämförelser" för grundskolan	259	100	Placering i kommunranking för alla elever i åk nio som uppnått kraven i alla ämnen.
 Markaryds kommun har en hög placering i Öppna jämförelser för gymnasieskolan	168	100	Kommunranking för gymnasieelever som uppnått grundläggande behörighet till universitet och högskola inom tre år.


Nämndens mål:

Information till medborgare på förvaltningens hemsidor följer framtagna riktlinjer för hemsidor och uppdateras minst två gånger per år.



Målet är uppfyllt

Hemsidan är uppdaterad enligt vårt mål. Under perioden har en ny hemsida introducerats för Markaryds kommun.

Indikator	Utfall	Målvärde	Kommentar
 Informationen till medborgare på förvaltningens hemsidor uppdateras, utvecklas och hålls ständigt aktuella	100%	100%	Att vår hemsida är uppdaterad varje termin.

Nämndens mål:

Bemötande i alla våra verksamheter skall kännetecknas av respekt och vara fritt från diskriminering, trakasserier och kränkningar.



Målet är uppfyllt

Under 2019 har fyra anmälningar mot Markaryds kommun diarieförts hos Skolinspektionen. Ingen av dessa ledde till kritik. Två ledde inte till kritik efter utredning. Ett lämnades till kommunens klagomålshandling och ett avskrevs.

Indikator	Utfall	Målvärde	Kommentar
Antal anmälningar.	0	0	Antalet anmälningar till Skolinspektionen som efter beslut leder till att kommunen får kritik. Kritik=Ja.

Kommunfullmäktiges mål:

1.3 Näringsliv och tillväxt - Vi har ett gott näringslivsklimat som skapar förutsättningar för sysselsättning, för företag att utvecklas samt för nyetableringar.

Nämndens mål:

Program om entreprenörskap och företagande erbjuds alla inom gymnasieskolan.



Målet är uppfyllt

Alla elever på gymnasieskolan erbjuds att delta i ett program om entreprenörskap genom Ung företagsamhet.

Indikator	Utfall	Målvärde	Kommentar
Alla elever erbjuds och faktiskt deltar i ett program om entreprenörskap inom gymnasieskolan	100%	100%	


Nämndens mål:

Kontakter med näringslivet



Målet är uppfyllt

Enheterna följer uppsatta planer. Det kan dock se lite olika ut i norr jämfört med i söder. Antalet företag är större i söder och det ger större variation och tillgänglighet.


Indikator	Utfall	Målvärde	Kommentar
 Näringslivet besöker skolan.	Ja	Ja	Elever från högstadierna gör studiebesök på företag i Markaryds kommun och företagsrepresentanter från orternas näringsliv besöker elever/personal på högstadieskolorna.

Nämndens mål:

Utbudet inom Musik- och kulturskolan kompletteras med teater och rollspelsverksamhet i ändamålsenliga fasta lokaler.



Målet är uppfyllt

Indikator	Utfall	Målvärde	Kommentar
 Teater och rollspel finns som en del av verksamheten	Ja	Ja	Teater och rollspel är idag en verksamhet som finns inom Kultur- och fritidsverksamheten.

Kommunfullmäktiges mål:

1.4 Attraktiv arbetsgivare - Ledarskapet i alla verksamheter präglas av professionalism, helhetssyn, engagemang, tydlighet och utveckling. Vi säkerställer våra verksamheters kompetensförsörjning.


Nämndens mål:

Medarbetare inom utbildning- och kulturnämndens område upplever att Markaryds kommun är en attraktiv arbetsgivare.



Målet är delvis uppfyllt

Av 12 frågor har en ett snitt över 7,5 lägst hamnar frågorna " Jag har möjlighet att få stöd och hjälp vid hög arbetsbelastning" och Jag är välinformerad om det som rör kommunen" som hamnar på 5,3 respektive 5,5.

Indikator	Utfall	Målvärde	Kommentar
 Alla medarbetare är nöjda med ledarskapet de möter på våra enheter.	6,1	7,5	Genomsnitt av 12 frågor inom skalan 1-10.

2 Tjänstegarantier

Utbildnings- och kulturförvaltningen har under 2019 haft tre tjänstegarantier.

- Kultur och fritidsenheten
- Bibliotek
- Badverksamhet

2.1 Antal avvikelser

Inga avvikelser är inrapporterade under 2019.

2.2 Orsakerna till avvikelserna

Inga avvikelser inrapporterade.

2.3 Vidtagna åtgärder

Inga åtgärder vidtagna, då inga avvikelser är inrapporterade.

3 Synpunktshantering

3.1 Organisationstillhörighet

- Badverksamheten -5
- Elevhälsan -1
- Förskolan -4
- Förskolan Karlavagnen -1
- Grundskola -3
- Kultur och fritid -18
- KCM -2
- Markaryds bibliotek -2
- Markaryds skola F-6 -3
- Markaryds skola 7-9 -4
- Strömsnäsbruks skola 7-9 -3
- Utbildnings och kulturförvaltningen -5

3.2 Kategori

- Beröm -4
- Felanmälan -1
- Fråga -21
- Förslag -15
- Klagomål -17

3.3 Typ

- Bemötande -4
- Fysisk miljö -17
- Information -2
- Innehåll i tjänsten -27
- Kompetens -2
- Annat -4

3.4 Vad inkomna synpunkter lett till

- Framförd till ansvarig politiker -1
- Framförd till berörd personal -10
- Hänvisning har skett till annan ansvarig myndighet/organisation -1
- Hänvisning har skett till framtida planering -7
- Synpunkten föranleder inte någon åtgärd -27
- Åtgärder kommer att vidtagas i enlighet med kundens önskemål -8
- Åtgärder har vidtagits i enlighet med kundens önskemål -9

3.5 Svarstider

- Inom två arbetsdagar - 15 (29%)
- Tre till sex arbetsdagar - 21 (41%)
- Sju till tio arbetsdagar - 10 (20%)
- Elva till femton arbetsdagar - 4 (8%)
- Mer än femton arbetsdagar - 1 (2%)

4 Intern kontroll

4.1 Ekonomisk granskning

Kontroll/reglemente	Utförande	Resultat
1. Kontroll av att beslutsattestant ej attesterat fakturor som avser egna kostnader	Mars-april, 5 fakturor som avser kurser, konto 76 500	För två fakturor är det oklart om beslutsattestant attesterat egna kostnader då deltagarförteckning saknas.
2. Kontroll av momsredovisningen (ML)	Veckorna 37 2018 och 15 2019;25 fakturor i löpande följd vardera veckan	Momsredovisning har skett helt korrekt.
3. Kontroll av 6 % statsbidrag (LSK)	Veckorna 37 2018 och 15 2019;25 fakturor i löpande följd vardera veckan	Inga fakturor aktuella för återsökning.
4. Kontroll av betalningsdag (RP)	Veckorna 37 2018 och 15 2019;25 fakturor i löpande följd vardera veckan	Tre fakturor har betalats försent (en, två och sju dagar).
5.Kontroll av fakturor vad avser F-skatt, registreringsnummer för moms, fakturabilagor m m (ML/RL)	Veckorna 37 2018 och 15 2019;25 fakturor i löpande följd vardera veckan	Fyra fakturor saknar uppgift om F-skattsedel, två saknar uppgift om registreringsnummer för moms.
6. Kontroll av att leverantörfakturor är rätt konterade.	Veckorna 37 2018 och 15 2019;25 fakturor i löpande följd vardera veckan	Sju fakturor är felkonterade men av dessa är endast två felaktigt konterade i en helt annan kontogrupp.

4.2 Verksamhetsgranskning

Kontroll/reglemente	Utförande	Granskning
Förskola: Tillgång och efterfrågan på förskoleplatser i norr och söder i åldern 1-3 samt 4-5 år	Antal barn i kö med hänsyn tagen till önskat placeringsdatum och lediga platser.	Vid halvårsskiftet och i slutet av 2019 så fanns det ingen kö till plats inom förskolan varken i norr eller söder. Detta är utifrån de som är berättigade till platser enligt förskolans regler.
Gymnasie- och gymnasiesärskola: Interkommunala kostnader och intäkter för gymnasieskolan.	Kontroll av fakturering gentemot ingångna avtal. Uppdelat i intäkter och utgifter.	Interkommunala ersättningar för gymnasieskolan har ett överskott på 2,589 miljoner kronor varav intäkterna ligger på 5,273 mot budgeterade 3,5.

Kontroll/reglemente	Utförande	Granskning
Studiehandledning	Antal flerspråkiga elever. Antalet elever som fått studiehandledning på modersmålet. Årskurs 6 och 9. Antalet elever som uppnått målen i ämnen som de fått studiehandledning i.	På våra enheter fanns 1210 elever av dessa var 442 flerspråkiga. Studiehandledning genomfördes med 13 elever i åk 6 samt ett tjugotal elever i åk 9. För årskurs 6 genomfördes studiehandledning i matematik, engelska, NO och SO. I cirka hälften av ämnena med studiehandledning har eleverna fått A-E i betyg.
Kommunala aktivitetsansvaret	Redovisning av antalet som omfattas av ansvaret samt de dokumenterade aktiviteterna som ges på individnivå.	Vid årsskiftet 19/20 fanns 41 personer som omfattades av ansvaret. Alla har blivit kontaktade 27 har svarat. Av dessa 27 har fem ingen sysselsättning. Av dessa fem ska en få en praktikplats två har kontakt med ungdomskoordinator och två är fortsatt utan sysselsättning.
Skolpliktsbevakning	Redovisning av närvarogruppens arbete.	Under 2019 har cirka 30 hembesök genomförts hos elever som inte anmälts frånvarande. Utifrån det som framkommit vid dessa besök har två elever fått hemundervisning. Under tiden som hemundervisning ges så pågår insatser för att möjliggöra för eleven att komma tillbaka till skolan och klassen.
Bidrag till föreningar	Tilldelade medel har använts till sökt ändamål.	Föreningarna har lämnat revisionsberättelse, styrelsebeslut över de aktiviteter som det är sökt för. Redovisning har också genomförts Tilldelade medel har använts enligt överenskommelse.

4.3 Övergripande granskning - Ekonomi

Redovisas under Kommunstyrelsen.

4.4 Övergripande verksamhetsgranskning



Redovisas under Kommunstyrelsen.


4.5 Övergripande granskning - Personal

Redovisas under Kommunstyrelsen.

Gemensamma nämnden för familjerättsliga frågor

Måluppfyllelse:

Resultatmål 1: Gemensamma nämnden ska i ett tidigt skede ge redskap till familjer att bibehålla stabilitet i tillvaron så att samförstånd nås och att färre utredningar påbörjas.		
Aktivitet. Att inledda vårdnad/ boende/ umgängesutredningar i jämförelse med föregående år.	Kommentar. Utredningar har statistikförts och redovisats regelbundet. I jämförelse mellan oktober 2018 och september 2019 har förordnade utredningar från domstolsbeslut ökat med 64%. Samtidigt har familjerätten minskat ansökningar av utredningsförlängningar från 6 månader till 4 månader. Trots det gedigna arbetet är det fortfarande oroväckande med att utredningar drar ut på tid.	Måluppfyllelse. 
Resultatmål 2: De personer som har kontakt med familjerätten känner trygghet i kontakten och får ett professionellt bemötande.		
Aktivitet. Enkät avseende upplevt bemötande samt trygghet 2 gånger per år: maj och oktober. Enkäten ger svar på: kön, upplevd trygghet, bemötande och tillgänglighet	Kommentar. Årets första brukarundersökning är gjord och gav positivt resultat inom samtliga områden. Ett stort antal av klienterna kunde dock inte medverka, då enkäten ej är översatt, vilket ger ett snedvridet resultat. En andra brukarundersökning genomförs i november 2019 under samma förutsättningar, för att sedan förbättras med översatt material inför 2020.	Måluppfyllelse. 

Resultatmål 3: Gemensamma nämnden ska öka tillgängligheten genom att under en tvåårsperiod 2018 – 2019 ta fram tre e-tjänster.		
Aktivitet. Antalet aktiva e-tjänster	Kommentar. Rutiner för att ansöka om faderskapstest via Skatteverket digitalt framarbetas samt att e-tjänst hur medborgaren kan ansöka om har setts över.	Måluppfyllelse. 

Resultatmål 4: 70% av samarbetsamtalen ska inledas inom 2 veckor.		
Aktivitet. Tid i dagar från aktualisering av ansökan till första möte för samtal.	Kommentar. Under 2019 kortade familjerätten väntetid för frivilliga samarbetsamtal från i genomsnitt 10 veckor till att så gott som samtliga samtal har genom att kontakt startats upp inom två veckor. Det gedigna arbetet är gjort samtidigt som de frivilliga samarbetsamtalen har ökat med 55% från oktober 2018 – september 2019.	Måluppfyllelse. 