

<b>Tid och plats</b>	2024-03-20, Åsasalen, 13:00-15:10 Ajournering: kl. 13:55-14:05
<b>Tjänstgörande Ledamöter</b>	Jane Holmström Björkman (KD), ordförande Berit Larsson (KD) Yvonne Takvam (KD) Anna Johansson (KD) Ann-Marie Cedergren (KD) Kerstin Löndal (M) Björn Jonsson (S), tjänstgörande ersättare för Joakim Reimerstam (S) Kenneth Cederfeldt (S) Katrín Petersson (S) Gunnel Malmgren (SD) Leif Månsson (SD)
<b>Ersättare</b>	Ingegerd Lenander (KD) Jan Pålsson (KD) Christer Johansson (KD) David Svensk (S) Erika Fernestam (SD)
<b>Övriga närvarande</b>	Maria Svensson-Lundin (KD), ordf. UKN §§ 27, 30 Bo Johanneryd (KD), UKN, §§ 27, 30 Britt-Marie Stridh (KD), UKN, §§ 27, 30 Lars Haraldsson (SD), UKN, §§ 27, 30 Oscar Siljéus (KD), UKN, §§ 27, 30 Helen Jansson (C), UKN, §§ 27, 30 Robin Hansen (S), UKN, §§ 27, 30 Tanja Jönsson (S), UKN, §§ 27, 30 Siv Göransson (S), UKN, §§ 27, 30 Marianne Blomqvist (SD), UKN, §§ 27, 30 Lars Peter Olsson (SD), UKN, §§ 27, 30 Lena Lindgren (S), UKN, §§ 27, 30 Viktoria Lindberg (S), UKN, §§ 27, 30 Anna-Karin Pålsson, tf Socialchef Susanne Appelberg, förvaltningschef UKF §§27, 30 Elin Hjort, barn- och elevhälsochef §§27, 30 Ingela Östberg, enhetschef IFO §§27, 30 Sara Nilsson, nämndsekreterare Eva-Lena Sjöstedt, controller § 31

**Justerare** Kenneth Cederfeldt

**Datum för  
justering** Digitalt 2024-03-25 Paragrafer: 27–36

**Underskrifter**

---

**Sekreterare** Sara Nilsson

---

**Ordförande** Jane Holmström Björkman

---

**Justerare** Kenneth Cederfeldt

**Anslag om justering**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

<b>Organ</b>	Socialnämnden		
<b>Sammanträdesdatum</b>	2024-03-20		
<b>Datum då anslaget sätts upp</b>	2024-03-26	<b>Datum då anslaget tas ned:</b>	2024-04-16
<b>Förvaringsplats för protokollet</b>	Digitalt		

**Underskrift**

.....  
Sara Nilsson

## **Ärendeförteckning**

- § 27 Mötets öppnande
- § 28 Val av justerare
- § 29 Godkännande av dagordning
- § 30 Gemensamt möte socialnämnden och utbildnings- och kulturnämnden
- § 31 Ekonomisk prognos
- § 32 Initiativ KD: Hörselombud
- § 33 Redovisning av Delegeringsbeslut
- § 34 Personuppgiftsincidenter
- § 35 Aktuell verksamhetsinformation
- § 36 Övriga frågor



## Protokoll

Socialnämnden

2024-03-20

### SN § 27

### Mötets öppnande

#### Beslut

Socialnämndens ordförande, Jane Holmström Björkman (KD), hälsar alla välkomna och förklarar mötet öppnat.



## Protokoll

Socialnämnden

2024-03-20

### SN § 28

#### Val av justerare

#### Beslut

Socialnämnden beslutar

att välja Kenneth Cederfeldt (S), att jämte ordförande Jane Holmström Björkman (KD), justera protokollet digitalt 2024-03-25.



## Protokoll

Socialnämnden

2024-03-20

### SN § 29

### Godkännande av dagordning

#### Beslut

Socialnämnden beslutar

att godkänna dagordningen.



## Protokoll

Socialnämnden

2024-03-20

### SN § 30

## Gemensamt möte socialnämnden och utbildnings- och kulturnämnden

Dnr 2023/42.SN

### Beslut

Socialnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

### Bakgrund och sammanfattning

Målet med den gemensamma nämnden är att tillsammans öka kännedomen om respektive nämnds arbetsområde, och ta vara på de positiva effekter som ett samarbete leder till.

### Dagens sammanträde

Medverkande är tjänstemän från socialförvaltningen samt utbildnings- och kulturförvaltningen.

Föredragande är enhetschefen för stöd och behandlingsgruppen samt barn- och elevhälsochef.

Enhetschef berättar om stöd och behandlingsgruppens insatser som sker nära eller i samverkan med aktörer i utbildningsförvaltningen.

Barn- och elevhälsochef föredrar effekterna av närvaroteamets arbete.

### Beslutsunderlag

Nämndsekreterarens tjänsteskrivelse 2024-03-14





## Protokoll

Socialnämnden

2024-03-20

### SN § 31

#### Ekonomisk prognos

Dnr 2023/196.SN

#### Beslut

Socialnämnden beslutar

**att** godkänna redovisningen av helårsprognos efter februari månad och lägga densamma till handlingarna,

**och att** ge förvaltningen i uppdrag att se över vilka besparingar i verksamheten som kan göras utifrån realistiska förhållanden.

#### Bakgrund och sammanfattning

Den ekonomiska uppföljningen efter två månader bygger på idag kända fakta och den planering som varit aktuell vid prognostillfället. Den procentuella förbrukningen efter februari är 15,3% vilket är 1,3% högre än det beräknade riktvärdet. Utfallet efter februari månad uppgår till 40 601 tkr och den totala budgetramen uppgår till 264 748 tkr. Efter två månader prognostiserar socialnämndens kärnverksamheter ett underskott motsvarande 14 100 tkr.

Volymförändringar i kombination med ärendenas komplexitet är faktorer som har lyfts i budgetsammanhang som kritiska faktorer för en budget i balans. De stora avvikelserna redovisas inom hemtjänst, särskilt boende samt personlig assistans.

#### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-03-12  
Månadsprognos feb 2024 Socialnämnden

#### Beslutet expedieras till:

Ekonomichef  
Socialförvaltningens ledningsgrupp



## Protokoll

Socialnämnden

2024-03-20

### SN § 32

#### Initiativ KD: Hörselombud

Dnr 2023/197.SN

#### Beslut

Socialnämnden beslutar

**att** ta emot informationen om behovet av hörselombud,

**och att** utbilda hörselombud inom Vård och omsorg enligt utredningens förslag.

#### Bakgrund och sammanfattning

Socialnämnden har gett förvaltningen i uppdrag att utreda behovet av hörselombud. Anledningen till detta är att många äldre har hörapparat och med stigande ålder kan kognitiv svikt och försämrad finmotorik göra det svårt för den äldre att klara av att sköta den.

Audionommottagningen i Region Kronoberg ansvarar för hörselvården i länet. Det finns inte någon automatisk samverkan mellan mottagningen och länets kommuner men på förfrågan kan de utbilda vårdpersonal i skötsel av hörapparater. Det handlar då om att rengöra hörapparaten och att byta slang och batteri. Hörselombuden kan också hjälpa till med att vid behov skicka hörapparaten till audionommottagningen. Hörselombuden ska göra det som användaren själv brukar göra. Alla inställningar som ska göras måste en utbildad audionom göra då dagens hörapparater är mer avancerade än tidigare. Utbildningen tar ca två timmar.

Socialförvaltningen har tidigare (ca 15 år sedan) haft personal som fått utbildning som en engångsinsats. I dag finns endast två kvar av dessa ombud. Deras uppfattning är att uppdraget som hörselombud innebär att de får lägga ca fyra timmar per månad på detta. Om vi räknar med ett hörselombud på varje enhet skulle det bli sju ombud inom äldreomsorgen och ett ombud inom omsorgen, totalt åtta ombud.

Vid fråga till ansvariga enhetschefer säger de att behovet finns även om det inte är så många boende på särskilt boende som använder hörapparat, knappt 25 %. De som behöver hjälp av personalen med sin hörapparat (när inte anhöriga hjälper dem) får det redan idag även om vi inte har utbildade hörselombud. Ur den synvinkeln så är det positivt om personalen får utbildning så att de kan ge rätt hjälp när det behövs. Den andra sidan är att kommunen inte bör ta på sig merkostnader för en uppgift som är ett regionalt ansvar. En avgränsning av uppdraget blir då att hörselombuden ska göra det som användaren själv brukar göra – det egna ansvaret – inte mer.

**Ekonomisk beräkning**

Hörselombuden beräknas lägga fyra timmar per månad på sitt uppdrag. Om vi har åtta ombud innebär det en kostnad för motsvarande 0,20 årsarbetare. Utbildningen ges av regionens audionomer och är kostnadsfri, det som kostar är personalkostnad för ca 20 timmar vid uppstarten. Personal kommer fortsättningsvis att behöva utbildning för att kompetensen ska upprätthållas.

I praktiken är det framför allt kostnaden för utbildningen som blir en extra kostnad. Om personalen redan idag hjälper brukarna med sina hörapparater så medför arbetet ingen extra kostnad.

**Perspektiv**

**Barn** – Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan ur detta perspektiv.

**Diskriminering** – De flesta som berörs av denna fråga är äldre och det är viktigt att äldre får det stöd och den hjälp som de behöver för att kunna leva ett självständigt liv som andra trots de funktionsnedsättningar som kan följa med åldrandet.

**Miljö** – Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan ur detta perspektiv.

**Finansiering**

Det finns inte något utrymme i socialförvaltningens budget till någon extra kostnad.

**Dagens sammanträde****Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2024-02-08

**Beslutet expedieras till:**

Socialförvaltningens ledningsgrupp



## Protokoll

Socialnämnden

2024-03-20

### SN § 33

## Redovisning av Delegeringsbeslut

Dnr 2023/20.SN

### Beslut

Socialnämnden beslutar

**att** lägga redovisade beslut under punkt 1; äldreomsorgen samt omsorgen om personer med funktionsnedsättning och LSS, punkt 2; Individ- och familjeomsorgen och punkt 3; Arbetsutskottet till handlingarna.

### Bakgrund och sammanfattning

Socialnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstepersoner enligt en av socialnämnden antagen delegeringsordning. Dessa beslut ska redovisas till socialnämnden.

Redovisningen innebär inte att socialnämnden får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det socialnämnden fritt att återkalla lämnad delegation.

#### 1. Äldreomsorgen samt omsorgen om personer med funktionsnedsättning och LSS

Delegeringsbeslut för tiden 2024-02-01-2024-02-29.

#### 2. Individ- och familjeomsorgen

Delegeringsbeslut för tiden 2024-02-01-2024-02-29.

#### 3. Arbetsutskottet

2024-02-15 § 19

2024-02-29 §§ 24–27

### Beslutsunderlag

Nämndsekreterarens tjänsteskrivelse

### Beslutet expedieras till:

Verksamhetsutvecklare



## Protokoll

Socialnämnden

2024-03-20

### SN § 34

#### Personuppgiftsincidenter

Dnr 2023/147.SN

##### Beslut

Socialnämnden beslutar

**att** lägga informationen till handlingarna.

##### Bakgrund och sammanfattning

Dataskyddsförordningen (GDPR) trädde i kraft 2018 och syftar till att skydda den enskildes grundläggande fri- och rättigheter. Socialnämnden är personuppgiftsansvarig (PUA) för den behandling av personuppgifter som sker inom socialnämndens verksamhet.

En personuppgiftsincident (PUI) är en säkerhetsincident som inträffar när en personuppgiftsansvarig (PUA) tappar kontrollen över de personuppgifter de har ansvar för genom att personuppgifter förstörs, förloras, förändras, ändras, obehörigt röjs eller när någon ej behörig kommer åt information. Detta oavsett om det sker avsiktligt eller oavsiktligt.

Exempel på personuppgiftsincidenter är till exempel att en arbetsdator, tjänstemobiltelefon eller ett USB-minne som innehåller personuppgifter har stulits eller förkommit, dataintrång eller virus, e-post som skickas till fel mottagare, obehörig åtkomst till personuppgifter eller för hög behörighet i ärendehanteringssystem.

Alla personuppgiftsincidenter ska hanteras skyndsamt. Detta även om incidenten hunnit åtgärdas. Om det är troligt att personuppgiftsincidenten medför en risk för den registrerades fri- och rättigheter ska den anmälas till Integritetsmyndigheten. Anmälan ska påbörjas inom 72 timmar efter att incidenten upptäckts.

De personuppgiftsincidenter som ej anmäls till IMY ingår i socialnämndens kvalitetsarbete för att förebygga personuppgiftsincidenter. Socialnämnden ser löpande över vilka förbättringsåtgärder som behöver vidtas.

Personuppgiftsincidenter rapporteras regelbundet vid varje sammanträde med socialnämnden. De personuppgifter som sker inom socialnämndens verksamhet redovisas i förteckningen ”Anmälan av personuppgiftsincidenter”.

Under perioden 2024-02-01—2024-02-29 har inga personuppgiftsincidenter rapporterats för socialnämnden.

**Beslutsunderlag**

Nämndsekreterarens tjänsteskrivelse

**Beslutet expedieras till:**

Informationssäkerhetssamordnare



## Protokoll

Socialnämnden

2024-03-20

### SN § 35

#### Aktuell verksamhetsinformation

Dnr 2023/58.SN

#### Beslut

Socialnämnden beslutar

**att** lägga informationen till handlingarna.

#### Dagens sammanträde

Hnr. SN2024.130 Växjö Tingsrätt. Dom B 6202–23

Hnr. SN2024.129 Växjö Tingsrätt. Dom B 6341–23

Tf. socialchef informerar om pågående rekrytering av socialsekreterare till IFO, och att man i nuläget även har fått låna en socialsekreterare från AIF.



## Protokoll

Socialnämnden

2024-03-20

### SN § 36

### Övriga frågor

#### Beslut

Under punkten övriga frågor tas inga beslut.

#### Dagens sammanträde

En ledamot lyfter frågan om vilken hjälp som finns under Anhörigstöd. Tf. socialchef svarar på frågan på plats.

Fråga om ”ungdomar i äldreomsorgen”. Tf. socialchef berättar att förvaltningen jobbar med det i nuläget

Finns fixar-IT kvar? Tf. socialchef berättar att tjänsten finns kvar.



## **Signering**

Detta är en signeringssida tillagd till originaldokumentet.

**Valideringslänk:** <https://signering.markaryd.se/validate>