

*Antagen av utbildnings- och kulturnämnden 2022-02-16, § 28*

*Gäller från: 2022-02-16*

*Ansvarig: Sekreterare*

*Revideras: Vid behov*

*Ersätter: av UKN senast antagen delegeringsordning 2021-11-10, § 128*

## **Delegeringsordning utbildnings- och kulturnämnden**

Sammanställning av beslutsbefogenheter grundade på delegation från utbildnings- och kulturnämnden samt verkställighetsärenden inom utbildnings- och kulturnämndens områden.

### **INLEDNING**

Enligt kommunallagen 6 kap 37 § får en nämnd uppdra åt presidiet, ett utskott, en ledamot eller ersättare att besluta på nämndens vägnar i vissa ärenden. En nämnd får även uppdra åt en anställd att besluta enligt 7 kap 5-8 §§.

Beslutanderätt får inte delegeras när det gäller

- ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
- framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
- ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,
- ärenden som väckts genom medborgarförslag och överlåtit till nämnden eller
- ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

### **BESLUT - DELEGATION**

Delegation innebär att beslutsrätten i angivna ärenden delegeras och att delegaten träder i utbildnings- och kulturnämndens ställe. Beslut fattas alltså på nämndens vägnar och med samma rättsverkan.

Delegaten kan själv ändra ett fattat beslut efter omprövning av ett tidigare ställningstagande. Nämnden kan däremot inte ändra ett delegationsbeslut.

Ärende som delegerats kan däremot hänskjutas av delegaten till nämnden om ärendets beskaffenhet kräver det.

Delegaten bör inte besluta i ett ärende om detta bedöms ha en klar principiell betydelse eller är särskilt viktigt. I sådana fall skall delegaten med eget yttrande överlämna ärendet till nämnden för beslut.

Delegationsrätten gäller tills vidare och kan återkallas eller ändras av nämnden.

Delegaten har normalt inte rätt att vidaredelegera beslutanderätten.

Delegerad beslutanderätt får endast utnyttjas inom ramen för anslagna medel samt i enlighet med gällande författningar.

## ERSÄTTARE FÖR DELEGAT

Ärenden delegerade till tjänsteman handläggs vid förhinder för denne av förordnad vikarie. Om vikarie inte förordnats utövar förvaltningschefen beslutanderätten.

Ärenden delegerade till förvaltningschefen handläggs vid förhinder för denne av elevhälsochef

Ärenden delegerade till utbildningsnämndens ordförande handläggs vid förhinder för denna av vice ordföranden.

## ANMÄLAN AV DELEGATIONSBESLUT

Beslut som fattats med stöd av delegation skall dokumenteras och registreras hos beslutsfattaren och anmälas till nämnden i den ordning som nämnden bestämmer. Blankett för ändamålet finns på kommunens intranät.

Delegationsbeslut skall således anmälas på följande sätt:

- beslut i utbildningsnämndens arbetsutskott anmäls till nämnden genom protokoll i samband med kallelse till utbildningsnämndens sammanträde.
- beslut av förtroendeman eller av tjänsteman anmäls senast den 2:e i månaden efter besluts månaden. Blanketterna registreras och förvaras i ärendets akt på utbildningsförvaltningen. Månadens delegeringsbeslut delges vid nämndens sammanträden och i övrigt på utbildningsförvaltningen.

## VERKSTÄLLIGHETSÄRENDEN

För förvaltningens verksamhetsområde har förvaltningschefen upprättat en förteckning över viktiga verkställighetsärenden där ansvarig verkställare anges.

# INDELNING

Ärendena har indelats i följande huvudgrupper:

## DELEGATION:

A	ÖVERGRIPANDE ÄRENDEN
B	FÖRSKOLA
C	FÖRSKOLEKLASS
D	GRUNDSKOLA
E	GRUNDSÄRSKOLA
F	FRITIDSHEM
G	KCM – Gymnasieskola
H	GYMNASIESÄRSKOLAN
I	PERSONALÄRENDEN enligt KS delegeringsordning
J	PERSONALÄRENDEN UKN
K	EKONOMIÄRENDEN

## DELEGATER:

Au	Utbildnings- och kulturnämndens arbetsutskott
CoUn	Controller, ekonomi un
Fa	Kultur- och fritidsenhetens administratör
Kfc	Kultur- och fritidschef
Gs	Gymnasiesekreterare
Kc	Kommunchef
Us	Utvecklingsamordnare
Ksl	Kulturskolledare
O	Ordförande i nämnden
Hrc	HR-chef
Hrs	HR-specialist
Pu	Personalutskottet
R	Rektor
S	Sekreterare
Sh	Skolskjutshandläggare
Bos	Barnomsorgshandläggare
Behc	Barn och elevhälsochef
Fc	Förvaltningschef
Uh	Upphandlare

## FÖRKORTNINGAR:

SL	Skollagen <i>SFS (2010:800)</i>
DL	Diskrimineringslagen (2008:567)
SkF	Skolförordningen <i>SFS (2011:185)</i>
GyF	Gymnasieförordningen <i>SFS (2010:2039)</i>
FL	Förvaltningslagen <i>SFS (1986:223)</i>
KL	Kommunallagen <i>SFS (1991:900)</i>
SFS	Svensk Författningssamling
TF	Tryckfrihetsförordningen <i>SFS (1949:105)</i>
OSL	Offentlighets- och sekretesslagen <i>SFS (2009:400)</i>
AML	Arbetsmiljölagen
AMF	Arbetsmiljöförordningen (1977:1166)

A	ÖVERGRIPANDE ÄRENDEN		
	ÄRENDE	DELEGAT	LAGRUM
A.1	Utfärda fullmakt att föra nämndens talan inför domstol eller annan myndighet eller förrättning	O	KL 6:15
A.2	Brådskande ärenden som inte kan vänta tills nämnden sammanträder	O	KL 6:39
A.3	Utse representanter och kontaktmän i nämnds – och förvaltningsövergripande kommittéer och samrådsgrupper: a) politiker b) tjänstemän	a) Au b) Fc	
A.4	Utse ställföreträdare för rektor	R	SL 2:9
A.5	Information enl MBL §19 och förhandling enl MBL §11	Fc, R	MBL 11, 19 §
A.6	Samverkansavtal – övergripande	Fc	
A.7	Samverkansavtal – enskilda elever, barn	Fc	
A.8	Skolskjutsärenden	Fc	SL 10:32, 40 SL 11:31, 39 SL 18:30, 35
A.9	Avge yttrande i överklagat ärende	Beslutsfatta- ren för det överklagade beslutet	Per?
A.10	Beslut att avvisa för sent inkommet överklagande enligt Förvaltningslagen	S	FL 45 §
A.11	Beslut att inte lämna ut allmän handling	Fc	TF 2:12,14 OSL 6:3-5 och 23:1-5
A.12	Läsårets förläggning, inkl kompetensutvecklingsdagar för förskola, fritidshem, grundskola och gymnasieskola	Fc	SF 3:2-3 GyF 3:1-2
A.13	Kommunens uppföljningsansvar för ungdomar under 20 år	R gymnasie- skola	SL 29:9
A.14	Ansöka om statsbidrag	Us i samråd med fc	
A.15	Yttrande till Skolinspektionen och Barn- och elevombud vid anmälningsärenden	Fc	
A.16	Ärenden av icke principiell karaktär	Fc	

A.18	Fastställa tider för öppethållande av kommunala fritidsanläggningar	Kfc	
A.19	Försäljning av inventarier, maskiner och dylikt samt rivningsmaterial till a) ett värde av max 1 basbelopp exkl. moms b) ett värde över 1 och upp till 5 basbelopp	a) R, Fc b) Au	
A.20 a	Direktupphandlingar		Verkställighet upp till 100 000 kr. Fc avgör vilken personal som har behörighet att verkställa sådan upphandling. Erforderlig dokumentation ska upprättas för att kunna följa upp ärendet i efterhand och handlägga ev överprövning.
A 20 ab	Direktupphandling över 100 000 kr och som högst upp till den vid varje tillfälle gällande nivån för direktupphandling	Fc med rätt till vidaredelegering	Delegeringen innefattar samtliga till upphandling och ev. överprövning förekommande beslut.
A.20 b	Avtal i övrigt med anknytning till upphandlingsärenden Förlängning/uppsägning av avtal enligt gällande avtalsklausuler	Fc	
A.21 a	Upphandling över tröskelvärden a) Godkänna förfrågningsunderlag b) Tilldelningsbeslut och avtal samt övriga till upphandlingen och ev. överprövning förekommande beslut	a) Au b) Fc	
A.21 b	Upphandling under tröskelvärden Upphandlingar över nivån för direktupphandling: Godkänna förfrågningsunderlag, tilldelningsbeslut och avtal samt övriga till upphandlingen och ev. överprövning förekommande beslut	Fc	
A.22	Upphandling genom regional samverkan eller annan offentlig myndighet Samtliga till upphandlingen hörande beslut, inkluderande att i förekommande fall lämna fullmakt till den upphandlande myndigheten att fatta till upphandlingen hörande beslut, i vilka även ingår att hantera eventuell överprövning:	Ekonomichef  Ersättare: kommunchef	
A.23	Tillämpning av eller undantag från bestämmelse om taxa eller annan avgift	Au	
A.24	Godkänna attestliggare för nämndens	Au	

	verksamhetsområden		
A.25	Föreningsbidrag enligt följande: - Aktivitetsbidrag - Ledarutbildningsbidrag - Lokalhyresbidrag - Ridskolebidrag - Startbidrag - Bidrag till kulturarrangemang upp till 10 000 kr - Bidrag till studieförbund - Driftsbidrag - Bidrag till föreningarnas förfogande - Bidrag till lokalhållande föreningar - Bidrag till kultur- och hembygdsföreningar	Fa Fa Kfc Kfc Kfc Kfc Kfc Au Au Au Au	
A.26	Vid erbjudande om placering i förskoleklass årligen fastställa detaljgränserna för upptagningsområden	Fc	Beslut ukn 171213 § 110
	<b>Entreprenad och samverkan</b>		
A.27	Sluta avtal inom ramen av 1 basbelopp om utbildning med enskild fysisk eller juridisk person	R	SL 23:1
A.28	Sluta avtal utöver 1 basbelopp om utbildning med enskild fysisk eller juridisk person	Au	SL 23:1
A.29	Sluta avtal inom ramen av 1 basbelopp med annan kommun eller Region	R	SL 23:8
A.30	Sluta avtal utöver 1 basbelopp med annan kommun eller Region	Au	SL 23:8
A.31	Besluta i ärenden om utlämnande av registerutdrag, begäran om rättelse, radering och övriga till individen hörande rättigheter i dataskyddsförordningen.	Fc m. rätt till vidaredelegering	GDPR, artikel 12.5 samt 15-21 Dataskyddslagen kap 7 § 2
A.32	Lämna yttrande till förvaltningsrätt och besluta i ärenden om överklagande gällande utlämnande av registerutdrag, begäran om rättelse, begäran om radering och övriga till individen hörande rättigheter i dataskyddsförordningen.	Fc m. rätt till vidaredelegering	GDPR, artikel 12.5 samt 15-21 Dataskyddslagen kap 7 § 2
A.33	Ansvaret för registerförteckningen	Fc m. rätt till vidaredelegering	GDPR artikel 30
A.34	Tecknande av personuppgiftsbiträdesavtal	Fc m. rätt till vidaredelegering	GDPR artikel 28

A.35	Utbildnings- och kulturnämndens yttrande till olika myndigheter över remisser och dylikt.	Au I brådskande fall fc	Ärendet ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde.
------	---	----------------------------	---

B	FÖRSKOLA		
B.1	Beslut om erbjudande av plats eller utökning av tid till barn som av fysiska, psykiska eller av andra skäl har behov av särskilt stöd i sin utveckling i form av förskola	R	SL 8:7
B.2	Yttrande angående mottagande av barn i annan kommun	Fc	SL 8:13
B.3	Beslut om mottagande av barn från annan kommun	R	SL 8:13
B.4	Upprätta plan för arbetet mot kränkande behandling samt tillse att denna efterlevs. Informera samtlig personal om deras anmälningsskyldighet.	R	SL 6:6-8, 10 UKN 2017-08-09, § 67
B.5	Utreda omständigheter kring uppgivna trakasserier eller sexuella trakasserier och i förekommande fall vidta åtgärder.	R	SL 6:10 DL 2 kap. 7 § UKN 2017-08-09, § 67
B.6	Uppföljning och utvärdering av sådan verksamhet som avses i SL 25 kap 2-5 §§	R	SL 25:8

C	FÖRSKOLEKLASS		
C.1	Yttrande angående mottagande av barn i annan kommun	Fc	SL 9:13
C.2	Beslut om mottagande av elev från annan kommun	R	SL 9:13
C.3	Upprätta plan för arbetet mot kränkande behandling samt tillse att denna efterlevs. Informera samtlig personal om deras anmälningsskyldighet.	R	SL 6:6-8, 10 UKN 2017-08-09 § 67
C.4	Utreda omständigheter kring uppgivna trakasserier eller sexuella trakasserier och i förekommande fall vidta åtgärder.	R	SL 6:10 DL 2 kap. 7 § UKN 2017-08-09 § 67
C.5	Framställan från vårdnadshavare om elevs skolgång vid viss skolenhet.	Fc	SL 9:15

D	GRUNDSKOLA		
D.1	Beslut att avslå begäran om placering vid viss skola	R	SL 10:30
D.2	Beslut att flytta elev till annan skola	R	SL 10:30
D.3	Ytterligare undervisningstid utöver den garanterade	Fc	SKF 9:3 Huvudmannen får besluta om ytterligare undervisningstid



			utöver den garanterade undervisningstiden.
D.4	Upprätta plan för arbetet mot kränkande behandling samt tillse att denna efterlevs. Informera samtlig personal om deras anmälningsskyldighet.	R	SL 6:6-8, 10 UKN 2017-08-09 § 67
D.5	Utreda omständigheter kring uppgivna trakasserier eller sexuella trakasserier och i förekommande fall vidta åtgärder.	R	SL 6:10 DL 2 kap. 7 § UKN 2017-08-09 § 67
D.6	Beslut att barnet ska börja fullgöra sin skolplikt först höstterminen det kalenderår då barnet fyller åtta år	R efter det att ärendet utretts av CEH	SL 7:10  (Centrala elevhälsan)
D.7	Beslut om skolpliktens förlängning	Fc	SL 7:13
D.8	Tidigare upphörande av skolplikten om elev uppnått kunskapskraven	R	SL 7:14
D.9	Rätt att slutföra skolgången även om skolplikten dessförinnan upphört	Fc	SL 7:15-16
D.10	Ansvar för att skolplikten fullgörs	Fc R	SL 7:21 SL 7:22
D.11	Föreläggande och vite	Au	SL 7:23
D.12	Yttrande angående mottagande av elev i annan kommun	Fc	SL 10:25
D.13	Beslut om mottagande av elev från annan kommun	R	SL 10:25
D.14	Mottagande på försök i annan skolform	R för den mottagande skolan	SL 7:8
D. 15	Erbjudande av språkval	R	SKF 9 kap 5,7 §§
D. 16	Beslut om distansundervisning och andra undantagsåtgärder	R efter samråd med fc som i sin tur informerar ordförande i nämnden	Förordningen, 2020:115, om utbildning på skolområdet och annan pedagogisk verksamhet vid spridning av viss smitta

<b>E</b>	<b>GRUNDSÄRSKOLA</b>		
E.1	Undervisningstid utöver den garanterade	Fc	SKF 10:2
E.2	Fördelning av undervisningstiden mellan årskurserna	R	SKF 10:3
E.3	Upprätta plan för arbetet mot kränkande behandling samt tillse att denna efterlevs.	R	SL 6:6-8, 10 UKN 2017-08-09 § 67

	Informera samtlig personal om deras anmälningsskyldighet.		
E.4	Utreda omständigheter kring uppgivna trakasserier eller sexuella trakasserier och i förekommande fall vidta åtgärder.	R	SL 6:10 DL 2 kap. 7 § UKN 2017-08-09 § 67
E.5	Prövning och beslut avseende mottagande i grundsärskolan	Behc	SL 7:5
E.6	Överenskommelse med annan huvudman beträffande elevs skolgång	Fc	SL 11:24
E.7	Beslut om elev i grundsärskolan ska läsa ämnen eller ämnesområden	R	SL 11:8
E.8	Yttrande angående mottagande av elev i annan kommun	Fc	SL 11:25-26
E.9	Beslut om mottagande av elev från annan kommun	Fc	SL 11:25-26
E.10	Mottagande på försök i annan skolform	R för den mottagande skolan	SL 7:8
E.11	Beslut att barnet ska börja fullgöra sin skolplikt först höstterminen det kalenderår då barnet fyller åtta år	Behc	SL 7:10
E.12	Beslut om skolpliktens förlängning	Fc	SL 7:13
E.13	Tidigare upphörande av skolplikten om elev uppnått kunskapskraven	Behc	SL 7:14
E.14	Rätt att slutföra skolgången även om skolplikten dessförinnan upphört	Fc	SL 7:15-16
E.15	Ansvar för att skolplikten fullgörs	Fc R	SL 7:21 SL 7:22
E.16	Elevens val – urval av ämnen	R	SkF 10:5
E.17	Framställan från vårdnadshavare om elevs skolgång vid viss skolenhet	Fc	SL 11:29
E.18	Beslut om att elev inte tillhör grundsärskolans målgrupp	Behc	SL 7 kap 5b §

<b>F</b>	<b>FRITIDSHEM</b>		
F.1	Beslut om erbjudande av plats eller utökning av tid till barn som av fysiska, psykiska eller av andra skäl har behov av särskilt stöd i sin utveckling i form av utbildning i fritidshem	R	SL 14:5-6
F.2	Upprätta plan för arbetet mot kränkande behandling samt tillse att denna efterlevs. Informera samtlig personal om deras anmälningsskyldighet.	R	SL 6:6-8, 10 UKN 2017-08-09 § 67
F.3	Utreda omständigheter kring uppgivna trakasserier eller sexuella trakasserier och i förekommande fall vidta åtgärder.	R	SL 6:10 DL 2 kap. 7 § UKN 2017-08-09 § 67

G	KCM – Gymnasieskola		
G.1	Fastställande av antal undervisningstimmar för varje kurs, för gymnasiearbetet samt fördelning av undervisningstiden över läsåren	R	GyF 4:22
G.2	Förlängning av preparandutbildning till två år om synnerliga skäl föreligger	R	SL 17:5
G.3	Beslut att ta emot ungdomar till yrkesintroduktion eller individuellt alternativ trots att de är behöriga till yrkesprogram om det finns synnerliga skäl till detta	R	SL 17:11
G.4	Beslut att undervisningen på ett nationellt program för en elev får fördelas över längre tid än tre år, om eleven läst ett reducerat program eller om det med hänsyn till elevens förutsättningar i övrigt finns särskilda skäl för det	R	GyF 9:7
G.5	Upprätta plan för arbetet mot kränkande behandling samt tillse att denna efterlevs. Informera samtlig personal om deras anmälningsskyldighet.	R	SL 6:6-8, 10 UKN 2017-08-09 § 67
G.6	Utreda omständigheter kring uppgivna trakasserier eller sexuella trakasserier och i förekommande fall vidta åtgärder.	R	SL 6:10 DL 2 kap. 7 § UKN 2017-08-09 § 67
G.7	Avstängning av elev	Au	SL 5:17-19
G.8	Fastställande av gymnasieskolans programutbud.	Au	
G.9	Samverkansavtal – övergripande	Au	
G.10	Samverkansavtal – enskilda elever	R	
	Allmänna bestämmelser om gymnasieskolan och gymnasiesärskolan		
G.11	Antagning	R	SL 15:12,14 GyF 7:2-6
G.12	Som programfördjupning erbjuda kurser som Skolverk meddelat föreskrifter om enligt GyF 4:5	R	GyF 4:6
G.13	Beslut om kurser som ska erbjudas som individuellt val	R	GyF 4:7
	Utbildning på nationella program		
G.14	Avvikelser från ett nationellt programs innehåll	R	SL 16:14
G.15	Utbildningens längd	R	SL 16:15
G.16	Beslut om distansundervisning och andra undantagsåtgärder	R efter samråd med fc som i sin tur informerar	Förordningen, 2020:115, om utbildning på skolområdet och annan pedagogisk

		ordförande i nämnden	verksamhet vid spridning av viss smitta
--	--	----------------------	---

H	GYMNASIESÄRSKOLAN		
H.1	Beslut om en sökande tillhör målgruppen för gymnasiesärskolan	Behc	SL 18:5
H.2	Utredning om en elev tillhör/inte tillhör gymnasiesärskolans målgrupp	Behc	SL 18:6
H.3	Beslut att en elev inte tillhör gymnasiesärskolans målgrupp	Behc	SL 18:7
H.4	Beslut om att elev inte tillhör gymnasiesärskolans målgrupp	Behc	SL 18 kap 7 §

I	PERSONALÄRENDEN KS Utdrag KS delegeringsordning 2020-02-01	Delegat	Ersättare
1.	Tillsvidareanställning av förvaltningschef (även kommunchef)	Ks au	
2.	Entledigande av kommunchef vid avvikelse från gällande regelverk. Entledigande av förvaltningschef vid avvikelse från gällande regelverk.	Ks au Kommunchef	
3.	Inrättande/indragning av tillsvidaretjänster inom given budgetram		Verkställighet
4.	Tillsvidareanställning /entledigande av övrig personal	Resp. fc	Rätt till vidaredelegering
5.	Tillförordna kommunchef för en period om längst nio (9) månader Tillförordna förvaltningschef för en period om längst nio (9) månader	Ks au Kommunchefen	
6.	Avsked	Hrc	Resp fc
7.	Uppsägning av personliga skäl	Resp fc	Hrc
8.	Lönesättning för kommunchef	Ks ordförande	
9.	Lönesättning vid nyanställning av förvaltningschef	Kommunchef efter samråd med Hrc	
10.	Lönesättning vid nyanställning av övrig personal	Verkställighet. Resp fc ska, i samråd med Hrc, tillse att lönesättning av övrig personal verkställs inom given budgetram, på ett ändamålsenligt sätt och i överensstämmelse med vid varje tidpunkt gällande riktlinjer från personalorganet.	

11.	Tjänstledighet med lön som faller utanför lag, avtal, fastställda riktlinjer	Ks au	
12.	Tjänstledighet utan lön, ej lag- eller avtalsreglerad	Resp. fc	Hrc
13.	Bibehållen lön för fackliga uppdrag/studier		Verkställighet Regleras i lag och avtal
14.	Bibehållen lön vid ledighet för enskilda angelägenheter		Verkställighet Regleras i centrala kollektivavtal
15.	Beslut om förbud mot bisyssla i enlighet med gällande bestämmelser och kommunens riktlinjer Kommunchef Övrig personal	Ks ordf Hrc	
16.	Omplacering inom förvaltning		Verkställighet
17.	Omplacering till annan förvaltning	Hrc	
17.	Årlig löneöversyn	Hrc	Hrs
18.	Tecknande av kollektivavtal	Hrc	Hrs
19.	Träffa överenskommelse med arbetstagarorganisation med anledning av skadeståndskrav med stöd av MBL	Hrc	Hrs
20.	Besluta om stridsåtgärd	Ks au	
21.	Beslut om disciplinär påföljd	Resp. fc efter samråd med Hrc	Hrc
22.	Ersättning för inkomstbortfall vid sjukskrivning p.g.a. våld eller misshandel i arbetet	Resp. verksamhetschef efter samråd med HR-avdelningen	Hrc
23.	Deltagande i kurser, konferenser o dylikt utomlands; samtliga anställda	Kc	
24.	Deltagande i kurser, konferenser o dylikt utomlands; förvaltningschefer	Ks ordf.	
25.	Kostnadsersättning, som ej regleras i avtal, till anställd	Hrc	Hrs
26.	Pensionsförmån utöver gällande regelverk	Ks au	

<b>J</b>	<b>PERSONALÄRENDEN UKN</b>		
J.24	Användande av obehöriga lärare för undervisning i mer än 6 månader	Fc med rätt att vidaredelegera	SL 2:19
J.25	Beslut om lärare skall benämnas lektor	Fc	SL 2:24

<b>K</b>	<b>EKONOMIÄRENDEN</b>		
K.1	Interkommunal ersättning förskola, grundskola, förskoleklass, fritidshem, grundsärskola	Fc	SL 8:17, 9:16, 10:34, 11:33, 14:14
K.2	Interkommunal ersättning gymnasieskola och gymnasiesärskola	R gymnasieskola	SL 16:50, 17:22-25, 19:22

K.3	Beslut om bidrag till fristående förskolor, skolor och annan pedagogisk verksamhet	Au	SL 8:21-22 9:19-20,10:37-38, 11:36-37, 14:15-16, 16:52-53, 17:32-33, 19:45-46, 25:11-12
K.4	Beslut om tilläggsbelopp till fristående förskolor, skolor och annan pedagogisk verksamhet samt utfärdande av särskilt beslut avseende grundbelopp och i vissa fall tilläggsbelopp till enskild huvudman för fristående förskola, skola eller annan pedagogisk verksamhet.	Fc med rätt att vidaredelegera	SL 8:23, 9:21, 10:39, 11:38, 14:17, 16:54, 17:34, 19:47, 25:13
K.5	Överenskommelse om bidrag som kommunen ska betala till fristående huvudman för utbildningarna yrkesintroduktion, individuellt alternativ och språkin introduktion	R gymnasieskola	SL 17:29 §

# VERKSTÄLLIGHETSÄRENDEN

Fastställd av utbildningschefen 2017-12-13

- A ÖVERGRIPANDE ÄRENDEN
- B FÖRSKOLA/SKOLBARNSOMSORG
- C FÖRSKOLEKLASS/GRUNDSKOLA
- D KCM
- E MUSIKSKOLAN
- F EKONOMI
- G PERSONALÄRENDEN
- H LEDIGHETER OCH FORTBILDNING
- I FASTIGHETSÄRENDEN

NR	ÄRENDE	VERKSTÄLLANDE
<b>A</b>	<b>ÖVERGRIPANDE ÄRENDEN</b>	
1.	Utlämnande av allmän handling, OSL 6:3	Den som ansvarar för vården av handlingen
2.	Sluta avtal om sponsring och mottagande av gåvor till max ett basbelopp enligt fastställda riktlinjer	R
3.	Särskild mat p g a religiösa el medicinska skäl	R

<b>B</b>	<b>FÖRSKOLA/SKOLBARNSOMSORG</b>	
1.	Beslut om platstilldelning	R
2.	Beslut om förskoleskjuts	Fc
3.	Beslut om nedsättning eller befrielse av avgifter (avvikelse från taxa) SL 2a:9-10	Fc
4.	Förtursanvisning av plats till skolbarnsomsorgen	R
5.	Beslut om förkortad uppsägningstid av fritidshemsplats	R
6.	Beslut om förkortad uppsägningstid av förskoleplats	R
7.	Beslut om avstängning pga obetalda avgifter	Fc

<b>C</b>	<b>FÖRSKOLEKLASS/GRUNDSKOLA/ GRUNDSÄRSKOLA</b>	
1.	Årlig fördelning av elever i förskoleklass	Fc
2.	Fördelning av undervisningsresurser till rektorsområdena	Fc
3.	Mottagande av elev i verksamheten	R
4.	Daglig undervisningstid, SKF 3:4	R
5.	Elevens val – urval av ämnen, SKF 9:8, 10:5	R

D	KCM Gymnasieskola och gymnasiesärskola	
1.	Informera om nationella program och möjlighet till utbildning på introduktionsprogram SL 15:8	R
2.	Fastställa ersättningsnivå för inackorderingstillägg för enskilda elever	Gs
3.	Beslut om kontantbidrag till gymnasieelever för resor mellan hemmet och hållplatsen samt mellan hemmet och skolan enligt riktlinjer, SFS 1991:1110	Gs
4.	Beslut om busskort till elever vid gymnasieskolan enligt riktlinjer, SFS 1991:1110	Gs
5.	Slutligt beslut om preliminär och slutlig antagning GyF 7:7	R
6.	Beslut att anta sökande vid senare tidpunkt än vid början av utbildningen GyF 7:8	R
7.	Beslut om byte av studieväg GyF 7:9	R
8.	Information till hemkommunen när en elev börjar eller slutar vid gymnasieskolan, SL 15:15	Gs
9.	Besluta att arbetsplatsförlagt lärande ska finnas på högskoleförberedande program och om i vilken omfattning GyF 4:12	R
10.	Skaffa platser för det arbetsplatsförlagda lärandet och att detta uppfyller de krav som finns på utbildningen. GyF 4:12	R
11.	Mottagande till utbildningar som inte utformats för en grupp elever SL 17:21	Gs
12.	Skolförlägga yrkesintroduktionen vid bedömningen att detta uppenbart bäst gynnar eleven GyF 6:5	R
13.	Erbjudande om utbildning på nationella program, SL 19:16	R
14.	Erbjudande om utbildning på specialutformade och individuella program, SL 19:17	R
15.	Minskning av introduktionsprogramms omfattning från heltidsstudier, SL 17:6	R
16.	Beslut om behörighet och mottagande, SL 16 kap. 36, 43 – 44, 47 §§, 17 kap. 14 §	R
17.	Yttrande från hemkommunen till annan kommun, SL 16 kap. 48 §	Gs

E	MUSIKSKOLAN	
1.	Intagning av elev i musikskola	Ksl
2.	Avstängning av elev i musikskola	Ksl
3.	Musikskolans framträdanden	Ksl
4.	Årlig organisation	Ksl

F	EKONOMI	
1.	Skolskjutsbiljetter och resetillägg	Sh
2.	Direktupphandlingar	Direktupphandlingar ska ses som verkställighet. I de fall formella beslut erfordras är förvaltningschefen delegat.



		Dokumentationsplikt för inköp över 100 000 kr.
--	--	--

<b>G</b>	<b>PERSONALÄRENDEN</b>	
1.	Ledigkungöra tjänster för lärare, fritidspedagoger, fritidsledare, dagbarnvårdare och barnskötare	R, Fkc, Ksl
2.	Ledigkungöra tjänster för stöd- och utvecklingschef, kvalitetsstrateg, rektor, biträdande rektor, förskolechef, musikledare, skolläkare, ungdomssamordnare	Fc
3.	Ledigkungöra tjänster för personal tillhörande den centrala elevhälsan.	Behc
4.	Ledigkungöra tjänster för syv-personal	Fc
5.	Beviljande av uppsägning på egen begäran	Fc, R, Behc, Fkc, Ksl
6.	Förkortad uppsägning	Fc
7.	Beviljande av pensionsavgång	Fc
8.	Förflyttning av personal mellan verksamheter och skolformer	Fc, R, Fkc
9.	Ändring av sysselsättningsgrad för lärare, fritidspedagoger, fritidsledare, dagbarnvårdare och barnskötare	R, Fc, Fkc
10.	Ändring av sysselsättningsgrad för biträdande rektor, skolläkare, ungdomssamordnare samt personal tillhörande centrumresursen	Fc
11.	Ämneskombination för lärartjänst	R, Ksl
12.	Omplacering, avsked, disciplinåtgärd, varsel, underrättelse, besked, uppsägning enligt LAS.	Fc
13.	Central förhandling	Pu
14.	Beviljande av semester	Fc, R, Behc, Fkc, Ksl
15.	Ej avtalsreglerad ledighet utan lön för enskild angelägenhet under högst en vecka	Fc, R, Behc, Fkc, Ksl
16.	Ej avtalsreglerad ledighet utan lön för enskild angelägenhet under högst en månad för R, Fc, MI, Koc och Ff	Fc
17.	Ej avtalsreglerad ledighet utan lön för enskild angelägenhet högst 12 månader	Fc
18.	Avtalsreglerad ledighet	Fc, R, V-/Uvc, Fkc, Ksl

<b>H</b>	<b>FORTBILDNING</b>	
1.	Fortbildning för personal inom verksamhetens budget	R, Ksl, Fkc
2.	Fortbildning inom ramen för central kompetensutvecklingsplan	Fc
3.	Förtroendevaldas deltagande i kurser och konferenser	O, Au

<b>I</b>	<b>FASTIGHETSÄRENDEN</b>	
1.	Uthyrning av lokaler	R, Fkc