

Tid och plats	2024-01-16, Ripesalen, 13:30-18.10 Ajournering kl. 14.45-15.00, 17.40-17.45
Tjänstgörande Ledamöter	Bengt Germundsson (KD), ordf. Caroline Lindbergh (KD) Jan Fritjofsson (KD) Jörgen Johansson (KD) Elin Svensson (M) §§ 1–8, 10–14 Maria Asplund (C) Joakim Pohlman (S) Ingrid Sundman (S) Andreas Holmgren (S) Ingegerd Lenander (KD), tjänstgörande ersättare för Heino Johannesson (SD) Erika Fernestam (SD), tjänstgörande ersättare för Michael Gotte (SD) Niels af Trolle (KD), tjänstgörande ersättare för Elin Svensson (M) § 9, §§ 15–16
Ersättare	Niels af Trolle (KD) §§ 1–8, 10–14 Svend Erik Dahlström (KD) Sven Jansson (C) Maher Alholaybi (S) Vivian Graff (S) Ros-Marie Jönsson Neckö (S) §§ 1–8, 10–14
Övriga närvarande	Elisabeth Fock, kommunchef Christine Jönsson, tf. ekonomichef Maria Eriksson, enhetschef AIF § 5 Josefin Petersson, arbetsmarknadskoordinator § 5 Daniel Linares, förvaltningschef AIF § 5 Matz Persson, bredbandssamordnare §§ 6–7 Asim Serdarevic, förvaltningschef teknisk förvaltning §§ 8–9 Erika Jansson, fastighetschef §§ 8–9 Marie Larsson, kommunsekreterare

Justerare Joakim Pohlman

**Datum för
justering** 2024-01-29 Digitalt Paragrafer: 1–16

Underskrifter

Sekreterare Marie Larsson

Ordförande Bengt Germundsson

Justerare Joakim Pohlman

Anslag om justering

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2024-01-16		
Datum då anslaget sätts upp	2024-01-30	Datum då anslaget tas ned:	2024-02-21
Förvaringsplats för protokollet	Digitalt		

Underskrift

.....
Marie Larsson

Ärendeförteckning

- Val av justeringsperson
- § 1 Godkännande av dagordning
 - § 2 Brottsförebyggande organisation
 - § 3 Ändring av kommunstyrelsens delegeringsordning angående behörighet att begära sändning av viktigt meddelande till allmänheten (VMA)
 - § 4 Ärende från Markaryds ryttarförening om att Markaryds kommun som borgenär godkänner amorteringsuppehåll
 - § 5 Tema: feriepraktik
 - § 6 Bredbandsutbyggnad
 - § 7 Revidering av kommunstyrelsens delegationsärende avseende ärenden om trafikreglering
 - § 8 Information om pågående investeringsprojekt
 - § 9 Avfallshantering egen verksamhet
 - § 10 Regelverk för skyddsjägare
 - § 11 Omfördelning av budgetmedel till projekt ” 14350 – Magistern 1, huvudbyggnad ventilation” och ”11429 – Magistern 1, huvudbyggnad tak”
 - § 12 Samråd - Ny detaljplan för Ulvård södra
 - § 13 Personuppgiftsincidenter 2024
 - § 14 Återrapportering externa uppdrag
 - § 15 Allmän information och dialog
 - § 16 Delegeringsbeslut 2024



Protokoll

Kommunstyrelsen

2024-01-16

KS § 1

Godkännande av dagordning

Dnr 2023/504.KS

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna dagordningen.



Protokoll

Kommunstyrelsen

2024-01-16

KS § 2

Brottsförebyggande organisation

Dnr 2023/462.KS

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att notera kommunchefens beslut gällande organisation för kommunens brottsförebyggande arbete,
och att lägga informationen till handlingarna.

Bakgrund och sammanfattning

Kommunchefen har utifrån intentionerna i Lag (2023:196) om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete, fattat beslut om att Stabs- och säkerhetschefens förslag till operativ organisation ska verkställas med start 2023-12-01.

Genom att bilda arbetsgrupper som, enligt organisationsförslaget, kan verka över tid och som kan avvecklas utifrån behov och lägesbild, skapas ett flexibelt arbetssätt för kommunens brottsförebyggande arbete. I arbetsgrupperna kan alltifrån medarbetare som representerar kommunens verksamheter, till polisen, näringslivet och civilsamhället ingå. Då deltagarna representerar sina respektive verksamheter och myndigheter ställs höga krav på engagemang, delaktighet och förankring. Arbetsgrupperna kommer att vara underställda operativt BRÅ och får ett tydligt uppdrag med uttalat mål, syfte och avgränsningar för sitt arbete.

Beslutsunderlag

Beslut KSAU § 179, 2023-11-20

Beslut KSTRU § 23. 2023-11-20

Stabs- och säkerhetschefens tjänsteskrivelse

Presentation organisation strategisk operativ

Beslutet expedieras till:

Stabs- och säkerhetschefen



Protokoll

Kommunstyrelsen

2024-01-16

KS § 3

Ändring av kommunstyrelsens delegeringsordning angående behörighet att begära sändning av viktigt meddelande till allmänheten (VMA)

Dnr 2023/488.KS

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa redovisat förslag till tillägg i kommunstyrelsens delegeringsordning att gälla fr o m 2024-01-01.

Bakgrund och sammanfattning

En ny lag, Lag (2023:407) om viktigt meddelande till allmänheten (VMA), träder i kraft från och med 2024-01-01. Den nya lagen tydliggör hur systemet ska fungera och reglerar ansvarsförhållandena mellan systemets olika aktörer. VMA får begäras när det finns fara för liv eller hälsa eller för omfattande skada på egendom eller miljö, om meddelandet omedelbart behöver nå allmänheten för att förhindra eller begränsa faran eller skadan.

I förordningen (2023:579) om viktigt meddelande till allmänheten anges att kommunen får begära sändning av ett VMA. I förarbetena till lagstiftningen framgår att kommunen ska kunna göra detta utifrån flera olika kommunala uppdrag, dels i samband med kommunal räddningstjänst enligt Lag (2003:778) om skydd mot olyckor, dels vid andra typer av kriser och situationer där kommunen behöver agera utifrån uppdraget i Lag (2006:554) om åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap.

Kommunernas räddningstjänst är den aktör som i nuläget begär den absoluta merparten av de VMA som sänds. Det får således anses givet att kommunstyrelsen delegerar beslutanderätten till räddningschefen att, inom ramen för sitt uppdrag att bedriva räddningstjänst enligt LSO, begära sändning av ett VMA. Räddningschefen kan sedan i sin tur delegera vidare beslutanderätten till räddningsledare eller en annan behörig funktion inom räddningsledningen (3 kap. 16 § LSO).

Kommunens behörighet att begära sändning av ett VMA kan också behöva tillämpas vid kriser och allvarliga situationer trots att räddningstjänst inte föreligger, till exempel utifrån kommunens ansvar och uppdrag enligt LEH. Därför behöver kommunen ha förmåga att fatta beslut om att begära sändning av ett VMA även vid sådana situationer. Behörigheten behöver

delegeras till den eller de inom kommunen som har befogenhet att fatta omedelbara beslut i samband med en krissituation.

Ett lämpligt upplägg kan vara att utse kommunchefen till delegat med rätt att vidaredelegera. En vidaredelegering bör i första hand ges till stabs- och säkerhetschef, men kan, om omständigheterna så påfordrar, även omfatta flera befattningshavare inom olika verksamhetsområden eller tjänsteberedskap.

Enligt det av kommunfullmäktige fastställda reglementet fullgör kommunstyrelsen de uppgifter som åvilar kommunen enligt Lag (2003:778) om skydd mot olyckor, om inte annat beslutats. Kommunstyrelsen är räddningsnämnd. Styrelsen ansvarar för kommunens uppgifter enligt Lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap samt enligt Lag (1992:1403) om totalförsvar och höjd beredskap (krisledningsnämnd). Kommunstyrelsens arbetsutskott är krisledningsnämnd. Med hänvisning till det ansvar som redan åvilar kommunstyrelsen, kan det nu aktuella införandet av lag (2023:407) och förordning (2023:579) om viktigt meddelande till allmänheten inte anses kräva någon ändring av kommunstyrelsens reglemente.

Förslag:

I kommunstyrelsens delegeringsordning föreslås att följande tillägg införs:

I	Civil beredskap	Delegat	Ersättare/kommentar
13 a)	Behörighet att begära sändning av viktigt meddelande till allmänheten (VMA)	Räddningschefen	Med rätt att vidaredelegera till behörig räddningsledare (LSO 3 kap 16 §)
13 b)	Behörighet att begära sändning av viktigt meddelande till allmänheten (VMA) i andra fall än vid kommunal räddningstjänst	Kommunchefen	Med rätt att vidaredelegera

Beslutsunderlag

Beslut KSAU § 189, 2023-12-18
Stabs- och säkerhetschefens tjänsteskrivelse

Beslutet expedieras till:

Stabs- och säkerhetschefen



Protokoll

Kommunstyrelsen

2024-01-16

KS § 4

Ärende från Markaryds ryttarförening om att Markaryds kommun som borgenär godkänner amorteringsuppehåll

Dnr 2023/461.KS

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar för egen del

att anslå 10 000 kr ur kommunstyrelsens anslag till förfogande för att täcka Markaryds Ryttarförenings kostnader för extern, ekonomisk rådgivning och hjälp, som villkor för att kommunfullmäktige ska behandla frågan om amorteringsfrihet,

att anmoda Markaryds Ryttarförening att, senast i juni 2024, inkomma med ett upprättat och godkänt årsbokslut för 2023, en redovisning av föreningens aktuella ekonomiska situation samt en flerårsbudget för 2024 samt de närmast följande verksamhetsåren,

och att överlämna ärendet till utbildnings- och kulturnämnden för uppföljning och vidare hantering av frågor gällande föreningsbidrag till Markaryds Ryttarförening, vilket ska redovisas till kommunstyrelsen senast under maj 2024.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att Markaryds Ryttarförening beviljas amorteringsfrihet för borgenslånet (lån 2) i högst 12 mån, ett beslut som i så fall träder i kraft med första förfallodag efter kommunfullmäktiges beslut 2024-02-29.

Bakgrund och sammanfattning

Markaryds Ryttarförening har i mail 2023-11-05 inkommit med en begäran om ett amorteringsuppehåll för att minska en, i nuläget, ansträngd ekonomi. Föreningen har varit i kontakt med Markaryds Sparbank, som meddelat att denna begäran kan beviljas under förutsättning att Markaryds kommun som borgenär godkänner densamma.

Bakgrunden till föreningens försämrade ekonomi uppges delvis vara pandemin, som förhindrat föreningen att anordna tävlingar som genererat inkomst samtidigt som de höga driftkostnaderna utgör en betydande orsak till nuvarande underskott.

Arbetsutskottets beredning:

Kommunchefen och tf. ekonomichefen har träffat representanter för föreningen tillsammans med Markaryds Sparbank för att gå igenom föreningens ekonomi och bedöma densamma ur såväl ett akut som mer

långsiktigt perspektiv. Därefter har föreningen inkommit med kompletterande material, men även efterfrågat ett kommunalt bidrag för att lösa skulder och kommande investeringar för att få en hållbar ekonomisk situation på lång sikt.

Dagens sammanträde:

Tf. ekonomichefen och kommunchefen redogör för ärendet.

Kommunfullmäktige beslutade 2013-03-27, § 15, ”att godkänna upprättat avtal med Markaryds Ryttnäring avseende utbyggnad av ridanläggningen i Hylte och att utfärda en kommunal borgen enligt avtalet för utbyggnaden med 3 mkr”.

Enligt avtalet förbinder sig Markaryds kommun, under perioden 2013–2032, bland annat att bevilja föreningen en kommunal borgen på 3 mkr under 20 år för utbyggnaden av ridanläggningen samt att, ur utbildnings- och kulturnämndens budget, utge ett årligt stöd till projektet om 140 000 kr som utbetalas direkt till den bank (Markaryds Sparbank) där lånet tecknats.

Det årliga stödet utgör en amortering av lån 1 som täcker kostnaden för uppförande av stallbyggnad med tillhörande utrymmen, medan den utfärdade borgensförbindelsen avser lån 2 som finansierat uppförandet av ett nytt ridhus.

Utredningen i ärendet visar att föreningen befinner sig i en bekymmersam ekonomisk situation med driftskostnader som överstiger såväl intäkter som likvida medel. Det är av stor betydelse att föreningens ekonomiska situation klarläggs och att en budget upprättas för de kommande åren. Föreningen kan erhålla ekonomisk rådgivning och hjälp med bokföring från Svenska Ridsportförbundet till en kostnad av 25 000 kr/år.

Kommunchefen och tf. ekonomichefen har, efter arbetsutskottets beredning, diskuterat frågan med Markaryds Sparbank, som föreslår att föreningen beviljas amorteringsfrihet för lån 2 i max 12 mån, ett beslut som i så fall träder i kraft med första förfallodag efter kommunfullmäktiges beslut 2024-02-29. Den årliga amorteringen av lån 1 ska däremot fortsätta som tidigare, med förfalldatum 2024-01-31.

Kommunchefen och tf. ekonomichefen föreslår att kommunstyrelsen hanterar frågan i enlighet med Markaryds Sparbanks rekommendation gällande lån och amortering. Därutöver föreslås att kommunstyrelsen beviljar ett ekonomiskt stöd om 10 000 kr för att anlita extern kompetens (4 mån) som arbetar med att få ordning på föreningens ekonomiska redovisning samt upprättande av en budget för föreningens kommande verksamhet under de närmaste åren. Frågan om amorteringsfrihet föreslås

hanteras av kommunfullmäktige endast under förutsättning att föreningen anlitar extern, ekonomisk kompetens.

Ärendet bör vidare överlämnas till utbildnings- och kulturnämnden för uppföljning och vidare hantering av frågor gällande föreningsbidrag till Markaryds Ryttarförening.

Beslutsunderlag

Mail från Markaryds ryttarförening 2023-11-05

Beslutet expedieras till:

Kommunfullmäktige
Markaryds Ryttarförening
UKN



Protokoll

Kommunstyrelsen

2024-01-16

KS § 5

Tema: feriepraktik

Dnr 2023/476.KS

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att notera informationen.

Bakgrund och sammanfattning

Markaryds kommun har under sommaren 2023, precis som tidigare år, anordnat feriepraktik för ungdomar i kommunen. I ärendet föreligger en utvärdering av feriepraktiken 2023 i Markaryds kommun.

Dagens sammanträde:

Enhetschefen för Arbetsmarknadsenheten samt arbetsmarknadskoordinatören redogör för utvärderingen.

Syftet med feriepraktiken är att ungdomar ska få ett första möte med arbetslivet, få arbetslivserfarenhet och möjlighet att knyta kontakter på arbetsmarknaden under handledning. Feriepraktikanter ersätter inte ordinarie personal eller ett behov i en verksamhet.

Sommarjobb är till skillnad från feriepraktik ett tillfälligt arbete även kallat säsongarbete där man ersätter ordinarie personal och dess arbetsuppgifter eller fyller ett tillfälligt behov i verksamhet.

I Markaryds kommun har vi en feriepraktiksgaranti vilket innebär att alla ungdomar som ansöker i tid och uppfyller kriterierna ska bli erbjudna en feriepraktikplats enligt det beslut som politikerna tagit. Feriepraktiken gäller för alla ungdomar i åldern 15–17 år som är folkbokförda i Markaryds kommun. Alla verksamheter inom Markaryds kommun har ett gemensamt ansvar att uppfylla feriepraktiksgarantin.

Antalet ungdomar som hade möjlighet att söka feriepraktik uppgick till 331 st. Totalt ansökte 149 ungdomar om feriepraktik, varav 137 ansökningar blev godkända. Av dessa valde 109 ungdomar att tacka ja till erbjudande om feriepraktikplats inom kommunens olika förvaltningar eller föreningslivet. Av de som svarat på den avslutande enkäten var den övervägande delen mycket positiva till hur ansökningsförfarandet gått till, liksom till hur feriepraktiken anordnats.



Protokoll

Kommunstyrelsen

2024-01-16

KS § 6

Bredbandsutbyggnad

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att notera informationen.

Bakgrund och sammanfattning

Bredbandssamordnaren ger en information till kommunstyrelsen om det aktuella läget med fiberutbyggnad i kommunen. Flera aktörer har inbjudit fastighetsägare att teckna intresseanmälningar, såväl i de delar av kommunen som idag saknar fiber, men även i Strömsnäsbruk där Telia redan byggt ut nätet. Kommunstyrelsen har 2022-06-14, § 97, beslutat att samma principer om markavtal ska tillämpas för alla ledningsägare.

Avveckling av infrastruktur (kopparnät) kommer att ske i kommunen 2024-09-30. Detta berör drygt 400 kunder, vilka fått information av respektive operatör.

Utvecklingen av mobila nät (5G) pågår, medan avveckling av 3G sker löpande. Avvecklingen av 2G kommer att slutföras i slutet av 2025.

KS § 7**Revidering av kommunstyrelsens delegationsärende
avseende ärenden om trafikreglering**

Dnr 2023/470.KS

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa redovisat förslag till revidering av styrelsens delegeringsordning att gälla fr o m 2024-01-01.

Bakgrund och sammanfattning

I anslutning till beredningen av ärenden rörande lokala trafikföreskrifter har det uppmärksammats att nuvarande delegering avseende trafikregleringsärenden bör revideras och förtydligas i vissa delar. Inom kommunstyrelsens tekniska förvaltning har därför följande förslag upprättats:

G.	Trafikregleringsärenden	Delegat	Ersättare/ Kommentar
1	G.1. Utfärda resp häva föreskrifter med särskilda trafikregler för en väg eller viss vägsträcka med stöd av Trafikförordningen 10 kap. 14 §.	Teknisk samordnare	GIS-specialist
1.	Lokala trafikföreskrifter enligt 10 kap 1–3 §§ samt föreskrifter enligt 3 kap 17 § Trafikförordningen	Handläggare, Gata/Park-enheten	Enhetschef Gata/Park-enheten
2.	G.2. Bevilja resp avslå ansökan om undantag enligt Trafikförordningen 13 kap. 3 §.	Teknisk samordnare	GIS-specialist
2.	Föreskrifter enligt 10 kap 14 § Trafikförordningen	Handläggare, Gata/Park-enheten	Enhetschef Gata/Park-enheten

3.	Undantag från gällande lokala trafik-föreskrifter eller undantag från Trafikförordningen samt utfärdande av villkor avseende undantag från Trafikförordningen	Handläggare, Gata/Park-enheten	Enhetschef Gata/Park-enheten
4.	Beslut om föreskrifter om bärighet enligt 4 kap 11 § Trafikförordningen	Handläggare, Gata/Park-enheten	Enhetschef Gata/Park-enheten
3. 5.	Transportdispenser enligt Trafikförordningen: a) Yttrande över ansökan b) Beslut om att bevilja eller avslå ansökan	Teknisk samordnare Handläggare Gata/park enheten	GIS-specialist Enhetschef Gata/Park-enheten
4. 6.	Bevilja respektive avslå ansökan om parkeringstillstånd med stöd av Trafikförordningen 13 kap 8 §	Teknisk handläggare	Enhetschef gatuavd. Gata/Park-enheten
5. 7.	Beslut om flyttning av fordon enligt lag om flyttning av fordon i vissa fall (LFF) respektive förordning om flyttning av fordon i vissa fall (FFF).	Förvaltningschef Handläggare, Gata/Park-enheten	Rätt att vidaredelegera Enhetschef Gata/Park-enheten
8.	Vid särskilda skäl avskrivna kontrollavgifter som utfärdats på kommunal kvartersmark eller kvartersmark vilken kommunen förfogar över genom avtal (9–11 §§ i lag om kontrollavgift vid olovlig parkering)	Förvaltningschef	Rätt att vidaredelegera
9.	Meddela tillfälliga undantag från parkeringsförbud på kommunal kvartersmark eller annan kvartersmark vilken kommunen förfogar över genom avtal	Förvaltningschef	Rätt att vidaredelegera

Beslutsunderlag

Beslut KSAU § 180, 2023-11-20
Gata/park chefens tjänsteskrivelse

Beslutet expedieras till:

Gata/Park chefen



Protokoll

Kommunstyrelsen

2024-01-16

KS § 8

Information om pågående investeringsprojekt

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att notera informationen.

Bakgrund och sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2023-11-27, § 172, bland annat att kommunstyrelsen regelbundet ska följa upp såväl det ekonomiska som verksamhetsmässiga läget för samtliga nämnder och styrelsen inklusive ett urval av genomförda investeringsprojekt.

Förvaltningschef teknisk förvaltning samt fastighetschefen redogör för följande investeringsprojekt:

Ny teknisk anläggning

Anläggningen ska uppföras på fastigheterna Åmot 3:14, 3:12 samt Markaryd 26:2. Detta innebär att all teknisk personal samlas under ett tak. Projektering pågår.

Åmot 3:3 – Östra

Ett nytt industriområde exploateras öster om Tännerydsvägen och utmed väg 15 till en areal om ca 12 ha. Detaljplaneprocessen är helt klar. Förslag till vägsträckning anpassas till naturområdet.

Ambulans- och brandstation

Anläggningen uppförs på fastigheten Skafta 1:34 i Lührpasset, Strömsnäsbruk. Ett intentionsavtal med Region Kronoberg är upprättat och en avsiktsförklaring ska tas fram. Hyreskontrakt för de delar som ska förhyras av Region Kronoberg ska tecknas på 25 år. Ritningarna är klara och upphandling beräknas ske under våren 2024. Färdigställande i början av 2025.

Strömsnässkolan

Projektering pågår och för närvarande föreligger i stort sett två alternativ till placeringar.

Ny förskola, Inre Hansens Backar

Upphandlingen är klar och 11 anbud lämnades in där kostnaderna varierade mellan 55,8 mkr – 66,9 mkr. Anbudsutvärderingen är klar och tilldelningsbeslut skickat. Beräknas vara klart i juni 2025.

LSS 2 (Claras väg)

Byggföretaget Hamiltone AB har lämnat in en stämning till Växjö Tingsrätt mot kommunen avseende hyreskostnaden. En utförlig redogörelse lämnas med bakgrundsbeskrivning och en jämförelse mellan parternas ställningstaganden i frågan.



Protokoll

Kommunstyrelsen

2024-01-16

KS § 9

Avfallshantering egen verksamhet

Dnr 2023/477.KS

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att notera informationen.

Bakgrund och sammanfattning

Från och med den 1 januari 2024 gäller krav på utsortering och separat insamling av bioavfall från hushåll och verksamheter. Bestämmelserna ersätter tidigare krav gällande insamling av matavfall.

Dagens sammanträde:

Fastighetschefen redogör för hur införandet sker i Markaryds kommun. De nya bestämmelserna innebär krav på sorteringskärl till fastigheterna samt att man ser över hur man sorterar inne i fastigheterna. På vissa ställen finns ett behov av miljöhus, vilka får uppföras efterhand. Några verksamheter kan inte ha fyrfackskärl, utan behöver upp till sju kärl för sortering. Det blir ingen väsentligt ökad kostnad för sorteringen, däremot en liten ökning för driften.

En inventering av kärl i alla kommunala fastigheter har genomförts och i första hand prioriteras att alla storkök ska få tillgång till kärl. En avfallsöversikt över samtliga fastigheter har utförts och utvändiga kärl kommer successivt att placeras ut uppdelat per fastighet. Därutöver behövs kärl inomhus, vilka ska hanteras av respektive verksamhet.

En ytterligare förändring blir att kommunens renhållningsbolag SSAM tar över FTI:s återvinningsstationer, även det från och med den 1 januari 2024.



Protokoll

Kommunstyrelsen

2024-01-16

KS § 10

Regelverk för skyddsjägare

Dnr 2023/83.KS

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa ”Riktlinjer för skyddsjägare i Markaryds kommun” att gälla från och med 2024-01-01.

Bakgrund och sammanfattning

Ansvarig skyddsjägare har i skrivelse 2022-12-22 inkommit med ett antal förslag på en bättre organisation av skydds jakt, samt mandat och ekonomi för densamma. Frågan har beretts inom teknisk förvaltning och i samråd med kommunens skyddsjägare, varefter ett förslag till regelverk för kommunens skyddsjägare har tagits fram.

Jäv

Jan Fritiofsson (KD) deltar inte i ärendets handläggning eller beslut på grund av jäv.

Beslutsunderlag

Besluta KSAU § 197, 2023-12-18
Riktlinjer för skyddsjägare

Beslutet expedieras till:

Teknisk handläggare
Skyddsjägarna



Protokoll

Kommunstyrelsen

2024-01-16

KS § 11

Omfördelning av budgetmedel till projekt ” 14350 – Magistern 1, huvudbyggnad ventilation” och ”11429 – Magistern 1, huvudbyggnad tak”

Dnr 2023/471.KS

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att i kommunstyrelsens investeringsbudget för 2023 bevilja omfördelning av medel med 1 406 tkr, i enlighet med beskrivningen av ärendet, för att täcka kostnader för projekt ”11429, Magistern 1, huvudbyggnad tak” (1 223 tkr) samt ”14350, Magistern 1, huvudbyggnad ventilation” (183 tkr).

Bakgrund och sammanfattning

I skrivelse 2023-11-14 föreslår enhetschefen för fastighetsenheten att kommunstyrelsen omfördelar investeringsmedel om totalt 1 406 000 kr för att täcka ökade kostnader för renovering av ventilation och tak på Magistern 1, huvudbyggnaden.

I kommunstyrelsens investeringsbudget för 2022 fanns anslaget 2 060 tkr för projekt ”11429, Magistern 1, huvudbyggnad tak”. Vid takbytet på Markaryds skola blev det nödvändigt att genomföra mer omfattande åtgärder, då bland annat takstolarna visade sig vara dåliga på grund av fukt. Projektet kommer därför att överskridas med 1 230 tkr.

I kommunstyrelsens investeringsbudget för 2022 fanns anslaget 1 200 tkr för projekt ”14350, Magistern 1, huvudbyggnad ventilation”. Projektet kommer att överskridas med 183 tkr.

I kommunstyrelsens investeringsbudget för 2023 finns anslaget 704 tkr för projekt ”11532, Sporrsmeden 1, ventilation”. Det kvarstår 328 tkr som fastighetsenheten vill omfördela till projekt för att täcka kostnader. Fastighetsenheten föreslår att 183 tkr från projekt ”11532, Sporrsmeden 1, ventilation” omfördelas till projekt ”14350, Magistern 1, huvudbyggnad ventilation” och resterande 145 tkr omfördelas till projekt ”11429, Magistern 1, huvudbyggnad tak”.

I kommunstyrelsens investeringsbudget för 2023 finns anslaget 408 tkr för projekt ”14310, Amerikanaren 16, injustering värme”. Det kvarstår 278 tkr

som föreslås omfördelas till projekt ”11429, Magistern 1, huvudbyggnad tak”.

Därutöver föreslår fastighetsenheten att en omfördelning av 800 tkr görs från projekt ”11533, Magistern 1, teknikbyggnad” samt 278 tkr från projekt ”14310, Amerikanaren 16, injustering värme” till projekt ”11429, Magistern 1, huvudbyggnad tak”.

Anledningen till att fastighetsenheten endast föreslår en omfördelning av 800 tkr från projekt 11533 beror på att inväntande fakturor beräknas uppgå mot resterande summa. Åtgärderna som var tilltänkta för de angivna 800 tkr (Magistern 1, teknikbyggnad) anser fastighetsenheten är åtgärder som går att skjutas på.

Beslutsunderlag

Beslut KSAU § 177, 2023-11-20
Enhetschef fastighet tjänsteskrivelse

Beslutet expedieras till:

Enhetschef fastighet



Protokoll

Kommunstyrelsen

2024-01-16

KS § 12

Samråd - Ny detaljplan för Ulvaryd södra

Dnr 2022/58.KS

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att inte ha något att erinra mot förslaget.

Bakgrund och sammanfattning

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2022-03-07, § 35, att bevilja planbesked och gav miljö- och byggnadsnämnden i uppdrag att genomföra en planändring för del av Ulvaryd 2:26 samt Ulvaryd 7:2.

Planområdet är beläget sydost om Markaryds tätort, söder om väg E4 och öster om väg 117. Inom området finns Ulvarydsvägen, laddstationer för elfordon, en biogasstation och en bebyggd lantbruksfastighet. Planområdet berör fastigheterna Ulvaryd 7:2 som är privatägd och Ulvaryd 2:26, som är kommunägd, samt en del av Ulvaryd 7:1 och 2:45 som även är kommunägda. Totalt består det föreslagna planområdet av ca 2,5 hektar.

Syftet med detaljplanen är att komplettera nuvarande verksamhetsområde i Ulvaryd genom att möjliggöra för drivmedel, hotell, restaurang och detaljhandel inom det föreslagna planområdet.

Planförslaget avser reglera kvartersmarken för: G – Drivmedel, E – Tekniska anläggningar, O1 – Hotell, C1 – Restaurang och H - Detaljhandel. Planförslaget reglerar även allmän plats – GATA samt NATUR.

Strandskyddet föreslås upphävas inom kvartersmark på Ulvaryd 2:26. Strandskyddet är sedan tidigare upphävt på Ulvaryd 7:2. De föreslagna höjderna är 106 meter samt 120 meter över angivet nollplan. Med nuvarande topografiska förhållanden kan byggnader på Ulvaryd 7:2 uppföras till en höjd av ca 7,5 meter, vilket möter närliggande bebyggelse. På Ulvaryd 2:26 tillåts högre bebyggelse upp till ca 17 meter. Här möjliggörs för exempelvis hotellverksamhet med skyltläge mot E4:an.

För att säkerställa en god trafikmiljö redovisar planförslaget hur trafiksituationen vid Ulvarydsvägen kan lösas. Planförslaget föreslår fritt högerfält norrut mot väg 117 för att öka Ulvarydsvägens kapacitet. Denna lösning påverkar Ulvarydsområdet som helhet på ett positivt sätt.

Detaljplanen reglerar även in- och utfartsbestämmelse för att säkerställa en god trafikmiljö inom planområdet.

Miljö- och byggnadsnämnden har 2023-12-04, § 113, beslutat att godkänna förslaget till samrådshandlingar avseende ny detaljplan för Ulvaryd södra och sända desamma för samråd med standardförfarande i enlighet med 5 kap. 11 § plan- och bygglagen (2020:900).

Eventuella synpunkter ska framföras skriftligen senast den 22 januari 2024.

Arbetsutskottets beredning:

Planarkitekten redogör för ärendet.

Beslutsunderlag

Beslut KSAU § 195, 2023-12-18

Beslut MBN § 113, 2023-12-04

Samrådsremiss

Ulvaryd södra, plankarta

Ulvaryd södra, plan- och genomförandebeskrivning

Ulvaryd södra, undersökning av betydande markpåverkan

Fastighetsförteckning

Fjärranalys Grytån

Kapacitetsutredning Misterhult 3:24, 3:17 m. fl.

Beslut KSAU § 35. 2022-03-07

Beslutet expedieras till:

MBN



Protokoll

Kommunstyrelsen

2024-01-16

KS § 13

Personuppgiftsincidenter 2024

Dnr 2023/507.KS

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Bakgrund och sammanfattning

Dataskyddsförordningen (GDPR) trädde i kraft 2018 och syftar till att skydda den enskildes grundläggande fri- och rättigheter. Kommunstyrelsen är personuppgiftsansvarig (PUA) för den behandling av personuppgifter som sker inom kommunstyrelsens verksamhet.

En personuppgiftsincident (PUI) är en säkerhetsincident som inträffar när en personuppgiftsansvarig (PUA) tappar kontrollen över de personuppgifter de har ansvar för genom att personuppgifter förstörs, förloras, förändras, ändras, obehörigt röjs eller när någon ej behörig kommer åt information. Detta oavsett om det sker avsiktligt eller oavsiktligt.

Exempel på personuppgiftsincidenter är till exempel att en arbetsdator, tjänstemobiltelefon eller ett USB-minne som innehåller personuppgifter har stulits eller förkommit, dataintrång eller virus, e-post som skickas till fel mottagare, obehörig åtkomst till personuppgifter eller för hög behörighet i ärendehanteringssystem.

Alla personuppgiftsincidenter ska hanteras skyndsamt. Detta även om incidenten hunnit åtgärdas. Om det är troligt att personuppgiftsincidenten medför en risk för den registrerades fri- och rättigheter ska den anmälas till Integritetsmyndigheten. Anmälan ska påbörjas inom 72 timmar efter att incidenten upptäckts.

De personuppgiftsincidenter som ej anmäls till IMY ingår i kommunstyrelsens kvalitetsarbete för att förebygga personuppgiftsincidenter. Kommunstyrelseförvaltningen ser löpande över vilka förbättringsåtgärder som behöver vidtas.

Personuppgiftsincidenter rapporteras regelbundet vid varje kommunstyrelsesammanträde. De personuppgifter som sker inom kommunstyrelsens verksamhet redovisas i förteckningen "Anmälan av personuppgiftsincidenter".

Under perioden 2023-11-01—2023-12-31 har inga personuppgiftsincidenter rapporterats för kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse

Beslutet expedieras till:

Informationssäkerhetssamordnaren



Protokoll

Kommunstyrelsen

2024-01-16

KS § 14

Återrapportering externa uppdrag

Dnr 2023/508.KS

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att notera informationen.

Bakgrund och sammanfattning

Kommunstyrelsen ordförande (KD) informerar om

- Stambanan.com den 17 november
- Samverkanskonferens Linnéuniversitetet den 21 november
- Styrelsemöte SSAM den 24 november
- Styrelsemöte Räddsam den 27 november
- Styrelsemöte MIBAB den 12 december

Ingrid Sundman (S) informerar om

- Styrelsemöte med Sunnerbo Samordningsförbund den 19 oktober



Protokoll

Kommunstyrelsen

2024-01-16

KS § 15

Allmän information och dialog

Dnr 2023/509.KS

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att notera informationen.

Bakgrund och sammanfattning

Kommunstyrelsens ordförande (KD) informerar:

- Februari månads sammanträden med kommunstyrelsen och dess arbetsutskott kommer att bli heldagssammanträden.



Protokoll

Kommunstyrelsen

2024-01-16

KS § 16

Delegeringsbeslut 2024

Dnr 2023/510.KS

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga redovisade beslut, fattade enligt gällande delegeringsordning, till handlingarna.

Bakgrund och sammanfattning

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av kommunstyrelsen antagen delegationsordning. Dessa beslut skall redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot står det kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegation.

Delegeringsbeslut anställningar J4 2023-11-01—2023-12-31

Delegeringsbeslut ekonomiskt bistånd K1 2023-11-01—2023-12-31

Delegeringsbeslut teknisk handläggare D21, G2 2023-11-01—2023-12-31

Delegeringsbeslut KSAU 2023-12-18

§ 193 Yttrande över strategin: Ett Jämställt Kronoberg

§ 194 Remiss – Ny detaljplan för del av Kv. Uven

§ 196 Remiss – Ny detaljplan för del av Misterhult 2:18

Beslutsunderlag

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse

Signering

Detta är en signeringssida tillagd till originaldokumentet.

Valideringslänk: <https://signering.markaryd.se/validate>