

Årsredovisning 2022

Markaryds kommun



Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	3
Kommentarer från vårt kommunalråd	3
Den kommunala koncernen.....	4
Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning.....	5
Händelser av väsentlig betydelse	10
Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten	11
God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning	12
Balanskravsresultat	31
Översikt av verksamhetens utveckling	33
Väsentliga personalförhållanden.....	36
Förväntad utveckling.....	44
Ekonomisk redovisning	45
Resultaträkning	45
Balansräkning.....	46
Kassaflödesanalys	47
Noter	48
Driftredovisning	55
Investeringsredovisning.....	57
VA-verksamheten.....	58
Redovisningsprinciper / Ord och uttryck.....	59
Verksamhetsberättelse	60
Våra nämnder	60
Gemensamma nämnder	65
Kommunala bolag	67
Revisionsberättelse	70

Bilaga 1: Årsredovisning Kommunstyrelsen 2022

Bilaga 2: Årsredovisning Miljö- och byggnadsnämnden 2022

Bilaga 3: Årsredovisning Socialnämnden 2022

Bilaga 4: Årsredovisning Utbildnings- och kulturnämnden 2022

Bilaga 5: Årsredovisning Gemensamma nämnden för familjerättsliga frågor 2022

Bilaga 6: Årsredovisning Gemensamma nämnden för överförmynderi 2022



Förvaltningsberättelse

Kommentarer från vårt kommunalråd



År 2022 blev det år då kriget än en gång kom till Europa. Trots Rysslands upptrappning på gränsen till Ukraina, hoppades vi in i det längsta att förnuftet skulle segra. Men så blev inte fallet och den 24 februari 2022 bröt galenskapen lös när angreppskriget mot Ukraina star-

tade. Det ofattbara lidande som det ukrainska folket utsätts för, sätter konsekvenserna för oss – i form av el- och effektbrist, skenande inflation, högre räntor och brist på varor och komponenter – i ett annat perspektiv.

Vår personal har lojalt och solidariskt ställt upp och hanterat även denna extraordinära situation på ett fantastiskt sätt och för det vill jag uttrycka mitt och vårt gemensamma tack till er alla!

En del påstår att vi just nu befinner oss i en situation som vi inte upplevt förut, inte minst säkerhetsmässigt. Det är lätt för oss att förlora fotfästet eller tron på framtiden. Här har vi – ledande politiker och tjänstepersoner med ansvar för vår välfärd – en viktig uppgift att fylla. Det sätt på vilket vi agerar kan göra skillnad. Låt oss därför ha en tro på framtiden och en förvisning om att vi kan påverka i vilken riktning vår kommun ska utvecklas.

Det ekonomiska utfallet uppvisar ett minus på -5,6 miljoner kronor, vilket helt beror på ett minskat marknadsvärde för våra finansiella tillgångar. Balanskravsresultatet uppvisar däremot ett positivt resultat om 19,5 miljoner kronor. I bokslutet har vi gjort reservationer för framtida kostnader med 26,5 miljoner kronor och i resultatutjämningsreserven finns det avsatt 36,2 miljoner kronor. Det ger oss en stark ekonomisk ställning för kommande år. Tre av sex finansiella mål är uppfyllda och vid årsskiftet var den samlade pensionsskulden finansierad till 115 %.

Befolkningen i Markaryds kommun minskade med 154 personer efter att ha ökat under åtta av de senaste tio åren. Vid årsskiftet var vi 10.166 invånare. Samtidigt är födelsetalet det lägsta på många år. Orsaken till dessa minskningar kommer att analyseras nogga. Det framgångsrika arbetet med att minska kostnaderna för försörjningsstödet har fortsatt samtidigt som arbetslösheten i kommunen är det lägsta på tio år. Den kraftfulla satsningen för att skapa en ökad trygghet och större samhörighet i kommunen har fortsatt och under de kommande tre åren har vi avsatt drygt 16 miljoner kronor i en riktad satsning på förebyggande arbete – en unik satsning!

Det är därför glädjande att ta del av barnbokslutet, som särskilt beskriver hur framför allt utbildnings- och kulturnämndens och socialnämndens verksamheter ökat sitt samarbete med omfattande insatser för barnens bästa i vår kommun.

Markaryds kommun befinner sig i en mycket stark utveckling och satsar för framtiden. Investeringarna uppgick under 2022 till ca 85,4 miljoner kronor. Vi står inför flera stora och kostsamma investeringar som krävs för att vi ska kunna bedriva våra verksamheter med en hög kvalitet och med en god arbetsmiljö. Det lokala näringslivet investerar också kraftfullt, vilket ställer stora krav på markexploateringar, detaljplaner, bygglov och andra tillstånd.

Möjligheternas Markaryd – Tillsammans gör vi varandra bättre! Vår värdegrund med ledorden "Engagemang – Tillit – Tillsammans!" kommer även fortsatt att spegla vår uttalade ambition att samverka och arbeta tillsammans. När kommunen, näringslivet och det civila samhället går samman och drar åt samma håll, blir detta till en samverkande kraft som kan åstadkomma nästan vad som helst.

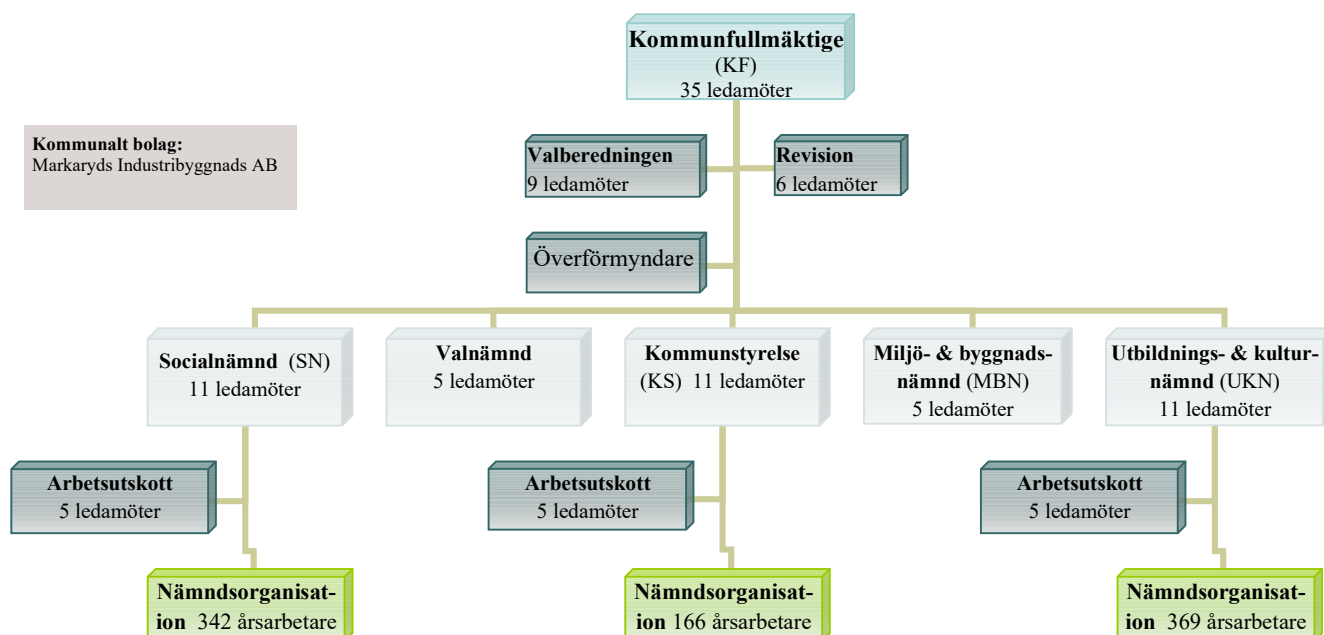
Med dessa ord vill jag tacka er alla som bidragit till ett ekonomiskt och verksamhetsmässigt gott resultat 2022. Jag hoppas att vi tillsammans ska fortsätta att arbeta för att göra både en bra kommun – och varandra – ännu bättre!

Bengt Germundsson

Kommunstyrelsens ordförande



Den kommunala koncernen



Den samlade kommunala verksamheten bedrivs i kommunens nämnds- och förvaltningsorganisation samt i det helägda bolaget Mibab.

Förtroendemannastyrelse

Under bokslutsåret 2022 har antalet mandat i kommunfullmäktige och i de fyra verksamhetsdrivande nämnderna, fördelat sig enligt nedanstående tabell.

PARTI	KF	KS	MBN	SN	UKN
Kristdemokraterna	15	4	2	5	5
Socialdemokraterna	9	3	1	3	3
Centerpartiet	2	1	0	1	0
Moderaterna	2	1	1	0	1
Sverigedemokraterna	7	2	1	2	2
SUMMA	35	11	5	11	11

Koncernen Markaryds kommun

Koncernen Markaryds kommun bestod 2022 förutom av kommunen även av koncernen Markaryds Industribyggnads AB (MIBAB). I koncernen MIBAB ingår förutom MIBAB även de helägda bolagen Fastighets AB Södergård, Ulvafast i Markaryd AB, Markaryds Turist & Fritid AB och Barstolen Fastighets AB. Totalt sett bedriver Markaryds kommun en mycket liten del av sin verksamhet i bolagsform.

Gemensamma nämnder

Kommunen har också ett engagemang i de gemensamma nämnderna för familjerättsliga frågor respektive överförmynderi som är samarbeten mellan kommunerna i Älmhult, Markaryd och Ljungby. De gemensamma nämnderna särredovisas längre fram i årsredovisningen.



Övriga engagemang

Engagemang i andra juridiska personer är av ytterst begränsad omfattning. Bland dessa kan nämnas Kommunalförbundet V o B, Sveriges Kommuner och Regioner (SKR), Tillväxt Markaryd AB, Sunnerbo Samordningsförbund, Kommuninvest,

Kommunassurans Syd, c/o Markaryd och Vetenskapshuset Markaryd AB. Renhållningsverksamheten övergick 190101 till det regionala avfallsbolaget ”Södra Smålands Avfall och Miljö (SSAM). Bolaget är delägt av Växjö kommun tillsammans med Tingsryd, Lessebo, Älmhult och Markaryd.

Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning

Utvecklingen i Sverige

De ekonomiska förutsättningarna för Markaryds kommun är till mycket stor del beroende av den ekonomiska utvecklingen i hela Sverige och av hur statens finanser utvecklas.

Bruttonationalprodukt (BNP) är ett mått på den totala ekonomiska aktiviteten i ett land under en tidsperiod, vanligen ett år. Det kan uttryckas som värdet av total konsumtion av varor och tjänster, bruttoinvesteringar samt export minus import. Sveriges BNP ökade totalt med 2,7 procent under året. Det var en minskning av utvecklingstakten jämfört med år 2021 med 2,2 procentenheter. Orsaken till nedgången är till största delen beroende på effekterna av kriget i Ukraina. Under år 2023 bedöms BNP ha en negativ utveckling, -1 procent.

(Källa SKR cirkulär 23:07)

Årlig procentuell BNP-ökning				
2018	2019	2020	2021	2022
2,3	1,4	-3,1	4,9	2,7

Inflationstakten, det vill säga förändringen i konsumentprisindex (KPI) under de senaste tolv månaderna, var 8,4 procent i december. Det var en ökning med 6,2 procentenheter jämfört med december 2021. Inflationstakten påverkades framför allt av prisuppgångar för livsmedel och energi.

(Källa SKR cirkulär 23:07)

Årlig procentuell inflationstakt - dec				
2018	2019	2020	2021	2022
2,0	1,8	0,5	2,4	8,4

Arbetsförmedlingens arbetsmarknadsstatistik visar på en minskning av antalet inskrivna arbetslösa. I december 2022 var 335 853 personer inskrivna som arbetslösa, en minskning med 9 procent jämfört med december 2021. (Källa: Arbetsförmedlingens hemsida)

Under 2022 har, i jämförelse med föregående år, värdet för varuexporten ökat med 23 procent, medan värdet för varuimporten har ökat med 27 procent. Varuexportvärdet under denna period uppgick till 1 998 miljarder kronor och varuimportvärdet till 2 043 miljarder. Handelsnettot för 2022 gav därmed ett underskott på 45 miljarder kronor. För år 2021 noterades ett överskott på 20 miljarder kronor. (Källa SCB Utrikeshandel med varor statistik 2022)

Riksbanken har under året höjt styrräntan vid åtta tillfällen. Vid ingången av året låg räntan på 0 procent, för att vid utgången av året ligga på 2,5 procent. (Källa Riksbanken)

Under året har den svenska börsen sammanlagt minskat med -23 procent (+35 procent år 2021). (Källa Ekonomifakta.se)

Befolkningsutvecklingen i kommunen

Den kommunalekonomiskt sett viktigaste förutsättningen för tillväxt inom Markaryds kommun är befolkningsutvecklingen.

Under 2022 minskade kommunens invånarantal med 154 personer till 10 166 personer. Det är andra året i följd som kommunens invånarantal minskar.

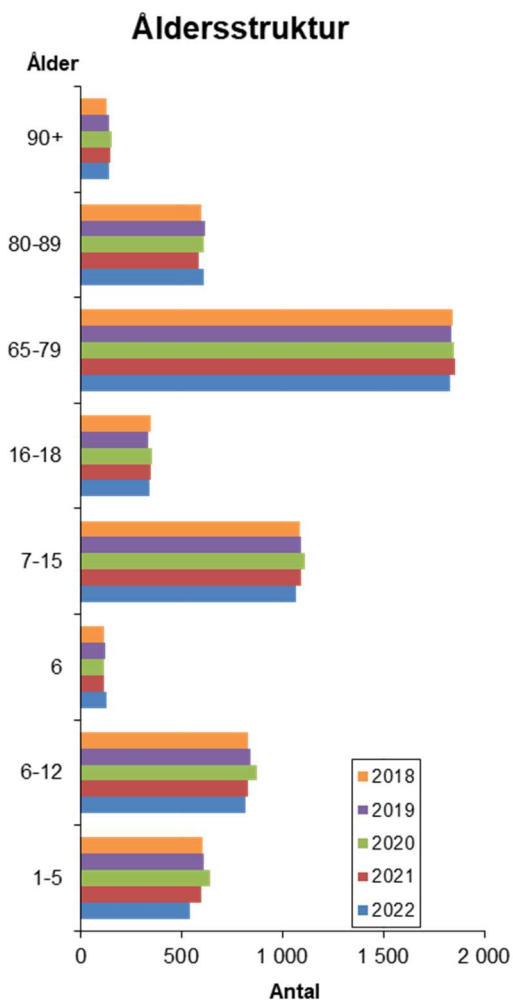
Under 2022 föddes det 81 barn i kommunen, vilket är en minskning med 26 personer jämfört med 2021 (107).



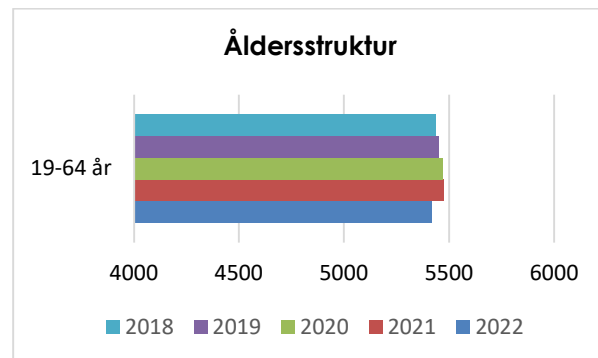
Årlig förändring av invånarantal							
2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
230	212	179	90	60	53	-53	-154

Antal födda respektive år							
2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
93	114	109	104	118	118	107	81

I diagrammet nedan redovisas utvecklingen av åldersstrukturen i de åldersintervall som ligger utanför vår arbetsföra ålder, 19-64 år. Tabellen visar att befolkningen har minskat genomgående inom de flesta åldersintervall, förutom inom åldersgrupperna 6 år och 80-89 år, där en marginell ökning skett.



I diagrammet nedan redovisas utvecklingen av invånarna i arbetsföra ålder. Förändringen har varit marginell över åren, dock noteras att vi haft en viss ökning i gruppen fram till 2021 som följs av en minskning 2022 till en lägre nivå än 2018.



Näringslivet

Under 2022 har näringslivet i Markaryds kommun expanderat kraftigt. Flera tillverkningsindustrier har byggt nya industrier och lagerbyggnationer för att möta den efterfrågan som finns på deras produkter. Ett stort behov finns på byggbar mark till nästa år och till de kommande åren för att möta näringslivet expansionsplaner.

När det kommer till detaljhandel har även nya etableringar skett ute på Ulvareds industriområde som bedöms komplettera kommunens handelsutbud till dess invånare. Sammanlagt har 64 stycken nya företags bildats i kommunen.

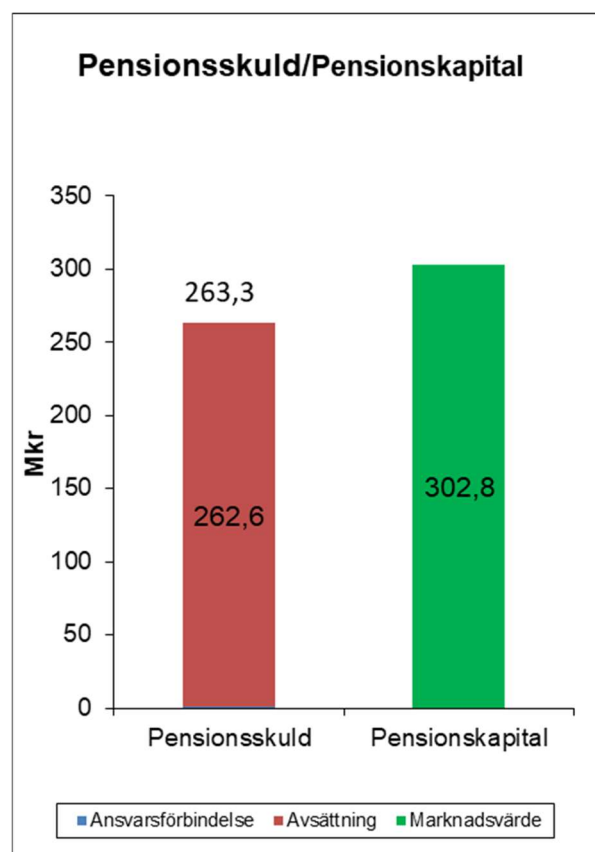
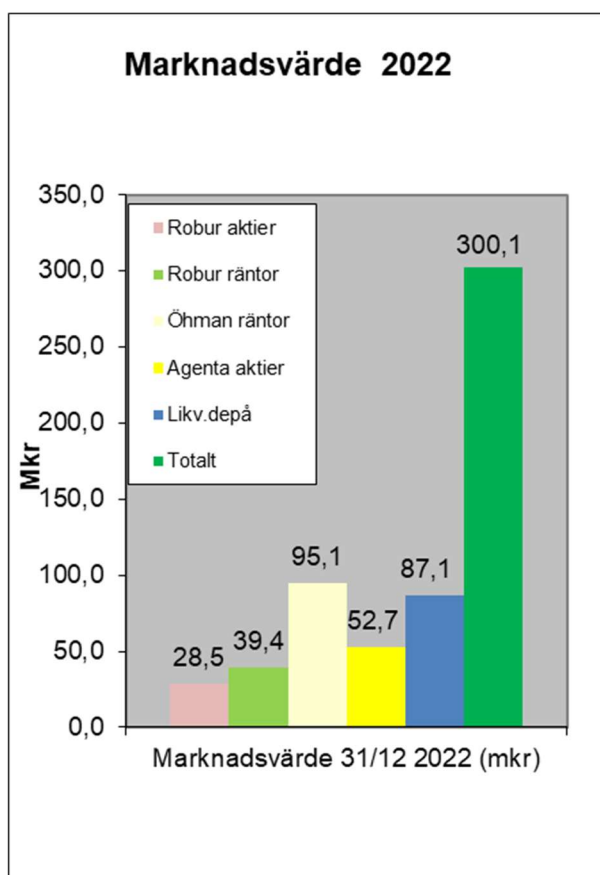
Arbetslösheten landade på 7,3% där det i slutet av år 2022 var sammanlagt 323 öppet arbetslösa. Det är i sin tur den lägsta arbetslösheten på 10 år. Rekryteringsbehovet ifrån näringslivet är mycket stort där flertalet projekt initierade av kommunen samt av näringslivet är igång. Projekten syftar till att lindra det stora rekryteringsbehov som finns på en rad yrken ifrån tillverkning- till tjänstesektorn.

Förvaltade pensionsmedel

Försäljningen av kommunens energiverksamhet vid årsskiftet 1997/98 inbringade 139,7 mkr. Den totala köpeskillingen avsattes för täckande av kommunens pensionskulld.

Av kapitalet användes 19,8 mkr till att betala den individuella pensionsdelen för åren 1998-2000. Nettoavsättningen blev därmed 119,9 mkr.





Vid årsskiftet uppgick kommunens totala pensionskapital till 302,8 mkr (marknadsvärde), en värde-minskning sedan början av året på 27,5 mkr.

Avkastningen på totalt kapital uppgick under perioden till 8,3%.

För att säkra värdet på aktieportföljen, valde kommunen att sälja samtliga aktier i december 2019. Under 2021 gjordes en återinvestering med 80 mkr. I bokslutet för 2022 ligger resterande 87 mkr från denna försäljning som likvida medel.

Enligt lagen om kommunal bokföring och redovisning (LKBR) ska finansiella instrument värderas till verkligt värde.

Pensionsskultsredovisning

Kommunens pensionsåtagande redovisas från och med år 2021 enligt fullfonderingsmodellen i enlighet med kommunfullmäktiges beslut 2020-09-28, § 88.

Modellen innebär att i stort sett alla intjänade pensionsförmåner till och med år 1997 redovisas som avsättning i stället för som en ansvarsförbindelse utanför balansräkningen. Den del som kvarstår som ansvarsförbindelse är ännu ej utbetald visstidspension intjänad till och med år 1997.

Den sammanlagda pensionsförpliktelsen per december 2022 uppgår till 263,3 miljoner kronor, vilket är en minskning med 1 miljon kronor jämfört med år 2021.

Dessutom finns upptaget, som en kortfristig skuld, den individuella pensionsdelen om 24,6 mkr inklusive löneskatt.

Kommunens totala pensionsförpliktelser uppgår därmed till 287,9 mkr den 31 december 2022.



År/ mkr/ %	2022	2021	2020	2019	2018
Pensionsförpliktelser i balansräkningen *)	262,6	261,6	258,8	260,7	259
Pensionsförpliktelser som ansvarsförbindelse *)	0,7	2,7	2,5	2,2	2,4
Summa pensionsförpliktelser *)	263,3	264,3	261,3	262,9	261,4
Finansiella pensionstillgångar **) (anskaffningsvärde)	316,6	316,7	314,8	313	249,7
Finansiella pensionstillgångar **) (marknadsvärde)	302,8	330,3	313	310,7	270,4
Återlånade medel (ej finansierade pensionsförpliktelser)	-	-	-	-	-
Procentuell täckning	115,0	125,0	119,8	118,2	103,4
Återläningsprocent	0	0	0	0	0
Upplupen pensionskostnad, individuell del	24,6	24,6	23,7	23,2	23,4

*) Fr o m 2021 redovisas pensionsförpliktelserna enligt fullfonderingsmodellen. I tabellen är även tidigare år korrigerad för detta.

***) Fr o m 2019 bokförs värdepapper till marknadsvärde

Fullfonderingsmodell jämfört med blandmodell

Enligt lag om kommunal bokföring och redovisning, ska kommuner använda "blandmodellen" vid redovisning av pensioner. Markaryds kommun redovisar från år 2021 enligt fullfonderingsmodellen enligt kommunfullmäktiges beslut 20-09-28, §88. Blandmodellen innebär att årets intjänade och årets utbetalningar av pensioner belastar resultatet. Den del som är intjänad före år 1998 redovisas som en ansvarsförbindelse och förändring av det åtagandet påverkar inte resultatet. Fullfonderingsmodellen innebär istället att pensionsåtagande före 1998 också redovisas på balansräkningen som en avsättning och den totala förändringen av pensionsskulden påverkar resultatet. Bakåt i tiden då skulden har vuxit har fullfonderingsmodellen ökat kostnaderna och därmed försämrat resultatet.

Då utbetalningarna de senaste åren i stället överskrider värdeförändringen blir skillnaden mellan modellerna det motsatta.

Resultaträkning i tkr	Bokslut 2022	
	Fullfond	Blandmodell
Verksamhetens intäkter	149 629	149 629
Verksamhetens kostnader *)	-801 993	-813 345
Avskrivningar	-44 434	-44 434
Verksamhetens nettokostnad	-696 798	-708 150
Skatteintäkter	451 792	451 792
Gen. stb, skattekostn. & utjämn.	272 958	272 958
Verksamhetens resultat	27 952	16 600
Finansnetto *)	-33 526	-29 229
Årets resultat	-5 574	-12 629

*) Årets resultat försämras i blandmodellen totalt sett med 7,1 mkr; ökad pensionskostnad med 11,4 mkr men minskad finansiell kostnad med 4,3 mkr.

Eget kapital ökar i blandmodellen med pensionsförpliktelsen som redovisas som ansvarsförbindelse, för Markaryd kommuns del med 181,2 miljoner kronor, föregående år 188,3 miljoner kronor. Totalt pensionsåtagande intjänat t.o.m 1997 redovisas i blandmodellen som ansvarsförbindelse.

Finansiella risker

All form av ekonomisk verksamhet innebär alltid ett visst mått av finansiellt risktagande. En passiv finansförvaltning innebär att inga åtgärder vidtas för att minimera eller parera risker. Genom en aktiv finansförvaltning skapas möjligheter till en rationell hantering av risker med beaktande av den kostnad som det medför att minska eller eliminera risker.

Inom ramen för kommunens antagna finanspolicy 2018-12-17, § 162 hanteras följande risker:

Valutarisk - värdeförändring av en valuta i förhållande till andra valutor. Kommunen ska inte ta några valutarisker vid placering av likviditeten. Endast placeringar i svensk valuta får förekomma. Detta gäller dock inte de medel som avsatts för pensionsändamål.

Ränterisk – värdeförändring på en räntebärande position som följd av ändrade marknadsräntor. Ränte- och kursriskerna minskas dels genom begränsningar av vilka instrument som är tillåtna, dels genom reglering av bindningstider.

Kreditrisk - motpartsrisk – risken att en motpart inte fullgör sina förpliktelser. Motpartsrisken begränsas genom att godkända motparter för affärer fastställs.



Likviditetsrisk – risken att en placering inte kan omsättas i likvida medel utan påtaglig kostnadsökning. Likviditetsriskerna begränsas genom likviditetsplanering och val av placeringsformer/ värdepapper som vid var tidpunkt kan disponeras/säljas. Löptiden på placerade medel ska anpassas till framtida behov av betalningsmedel på kort och medellång sikt.

Administrativ risk - risk för störningar inom de administrativa rutinerna. Det kan gälla personal, datasystem mm. Dessa störningar kan uppträda dels hos den externa förvaltaren, dels inom den egna organisationen. För att begränsa den administrativa risken hos den externa förvaltaren krävs en kvalitetskontroll dels i samband med upphandlingen och avtalstecknandet, dels fortlöpande under avtalstiden. För att begränsa den administrativa risken i den egna organisationen krävs en klar organisation och tydliga befattningsbeskrivningar samt en fortlöpande intern kontroll och revision.

Övriga redovisningsfrågor

Fullfondering av pensionsskulden

Kommunens pensionsåtagande redovisas från och med år 2021 enligt fullfonderingsmodellen i enlighet med kommunfullmäktiges beslut 2020-09-28, § 88. Modellen innebär att i stort sett alla intjänade pensionsförmåner till och med år 1997 redovisas som avsättning i stället för som en ansvarsförbindelse utanför balansräkningen. Den del som kvarstår som ansvarsförbindelse är ännu ej utbetald visstidspension intjänad till och med år 1997.

VA-anslutningsavgifter

Enligt Rådet för kommunal redovisning (RKR) skall VA-anslutningsavgifter redovisas bland verksamhetens intäkter. Som en följd av denna hantering skall dessa avgifter inte reducera det aktiverade värdet på den investering som den hänförs till. Eventuella statsbidrag skall dock tillföras investeringsbudgeten och reducera det aktiverade värdet. Det bör dock observeras att dessa principer inte ska påverka den taxesättning som regleras i VA-lagen. Kalkyler för taxesättning ska göras sidoordnat till externredovisningen.

Anslutningsavgifterna uppgick 2022 till 3,0 mkr.

Med avsteg från ovanstående anvisning är VA-anslutningsavgifterna för 2022 inte tillförda verksamhetens intäkter utan har i stället använts för att reducera det aktiverade värdet på den investering som

den hänförs till. Samma princip har använts tidigare år. Genom att direkt reducera anläggningsvärdet med VA-anslutningsavgiften så får man en enklare redovisning och man slipper att göra sidoordnade kalkyler vad avser taxesättningen.

Tillfälligt stöd med anledning av flyktingsituationen

Kommunen erhöll 12,4 mkr i december 2015 som ett tillfälligt stöd med anledning av flyktingsituationen. Under 2016 beslutade den centrala ledningsgruppen att utfördela 1,1 mkr, 2017 utfördelades 1,8 mkr, 2018 utfördelades 1,8 mkr, 2020 med 4,2 mkr och under 2022 med 0,4 mkr. Av flyktingstödet återstår därmed 3,1 mkr. Enligt Rådet för kommunal redovisning (RKR) skulle flyktingstödet intäktsföras 2016.

Med avsteg från ovanstående yttrande har återstående del av flyktingstödet överförs till 2023. Anledningen är att flyktingstödet då kan täcka de kostnader som fortsätter uppkomma för flyktingsituationen.

Kommunfullmäktige har 2016-10-31, § 119, ställt sig bakom strategin att detta anslag ska ligga kvar på det balanskonto det finns på idag, till det tillfälle då åtgärden beslutas. Det belopp som ska användas för år 2023 budgeteras upp på både intäkt- och kostnadssidan. Resterande del balanseras över till kommande år. Vid budgetuppföljning efter 4, 8 och 12 månader ska redovisning lämnas till kommunstyrelsen.

Schablonbidrag för nyanlända

Kommunen erhöll 7,7 mkr 2019, 8,6 mkr 2020 och 5,4 mkr 2021 som ett schablonbidrag för nyanlända. Av dessa medel har 21,7 mkr överförts till år 2023 för att täcka kommande behov. Hanteringen följer samma principer som det tillfälliga stödet för flyktingsituationen som erhöles 2015.



Bidrag till kommuner med högt flyktingmottagande

Kommunen erhöll 1,7 mkr 2020 som ett statsbidrag för kommuner som tagit emot många nyanlända i förhållande till sin befolkning. Dessa medel har överförts till år 2023 för att täcka kommande behov. Hanteringen följer samma principer som det tillfälliga stödet för flyktingsituationen som erhöles 2015.

Förutbetalda flyktingbidrag

Tillfälligt stöd flyktingsituation	
Erhållet 2015	12,4
Utfördelat 2016-2022	-9,3
Schablonbidrag nyanlända	
Erhållet 2019-2021	21,7
Bidrag högt flyktingmottagande	
Erhållet 2020	1,7
Summa förutbetalda flyktingbidrag	26,5

Händelser av väsentlig betydelse

Kommunens beredskap till följd av kriget i Ukraina

Markaryds kommun har noggrant följt utvecklingen i Ukraina.

Beredskap har funnits för att ta emot framförallt kvinnor och barn som behöver skydd och aktuell och bekräftad information har varit tillgänglig för alla medborgare.

Krisledningsstaben har varit aktiverad i Markaryds kommun. Staben arbetar på uppdrag av kommunchefen med syfte att åstadkomma samordning och gemensam inriktning genom samverkan mellan förvaltningarna och att använda kommunens resurser så effektivt som möjligt.

Ny förskola i Strömsnäsbruk

Möjligheternas Markaryd, tillsammans gör vi varandra bättre! Med den nya visionen som utgångspunkt har vi arbetat fram ett förslag till en ny Översiktsplan. Kommunfullmäktige beslutade den 27 juni 2022 § 65 att anta ny översiktsplan för Markaryds kommun.

Onsdagen den 30 mars invigdes den nya förskolan Lyckoskogen i Strömsnäsbruk.

Förskolan är belägen i ett skogsområde, i nära anslutning till Strömsnässkolan där platsen ger stora möjligheter att variera undervisningen. Förskolan erbjuder barnen goda möjligheter, som ateljéer där dörrarna leder till en uteplats där det ges goda möjligheter till verksamhet utomhus, rum för vattenlek, utesov och en större yta som torg. Lokalerna är utformade så att pedagogerna ska kunna arbeta utifrån dagens läroplan och möjliggör ett arbetssätt där

barnen har tillgång till en varierad miljö såväl inne som ute.

Ny översiktsplan antagen

Möjligheternas Markaryd, tillsammans gör vi varandra bättre! Med den visionen som utgångspunkt har kommunen arbetat fram en ny Översiktsplan. Kommunfullmäktige beslutade den 27 juni 2022 § 65 att anta den nya översiktsplanen. Det övergripande målet med översiktsplanen är att kommunen långsiktigt och hållbart ska kunna använda mark och vatten för sina invånares bästa samtidigt som förutsättningarna för kommunens naturresurser inte försämras utan helst förbättras.

Översiktsplanen ska medverka till att uppfylla Markaryds kommuns vision 2030 genom de framtagna övergripande strategierna för hur utvecklingen av mark- och vattenområden ska ske för kommunens tätort och landsbygd.

Svenskt Näringsliv - Markaryd i topp

Sedan slutet av 1990-talet har Svenskt Näringsliv undersökt det lokala företagsklimatet. Det sker genom en stor årlig enkätundersökning som omfattar mer än 30 000 företag.

Det sammanfattande omdömet från företagen, där de får ranka kommunen i olika frågor genom en skala på 1 till 5, ger det fantastiskt bra omdömet 4,5. Det är en liten ökning från år 2021. För Sveriges kommuner är det sammanfattande omdömet 3,43.

Omdömet 4,5 placerar Markaryds kommun på tredje plats i landet.



Barnens bästa gäller - i Markaryd!

Våren 2022 anställdes en Barnens bästa-samordnare i Markaryds kommun. Samordnarens uppdrag är att tillsammans med kommunens chefer, ledare och medarbetare utveckla och införa Kronobarnsmodellen och barnrättsarbetet i kommunen.

Målet med Barnens bästa gäller- i Markaryd är att skapa en trygg och säker uppväxt med en lyckad skolgång för alla barn.

Bakgrunden till satsningen är Barnets bästa gäller! i Kronoberg, där 17 politiska organ beslutat att arbeta främjande, förebyggande samt skapa en tydlig arbetsmodell för samverkan mellan Kronobergs kommuner, Regionen, Polismyndigheten och frivilligsektorn. Kommunala energisparande åtgärder

Under kommunstyrelsens oktobersammanträde beslutades en rad åtgärder som syftar till att spara energi. I den utredning som gjorts har man sett över

och analyserat kommunens energiförbrukning och kostnader på såväl kort som lång sikt.

Fler åtgärder kan komma att behöva genomföras men det beror helt på prisutvecklingen och den totala förbrukningen i södra Sverige. Uppföljning kommer att ske varje månad för att se om åtgärderna ger någon effekt.

Nya pendlingsmöjligheter mellan Markaryd – Veinge och Halmstad

Den 12 december började de nya pendlingsbussarna att köra den skraddasydda turen 325 mellan Markaryd, Veinge och Halmstad. Busslinjen har skapats med nio dubbelturer, anpassade för att uppmuntra till arbetspendling.

Busslinjen är ett resultat av ett hårt och gediget samarbete mellan Markaryds kommun, Nibe, Laholms kommun och Halmstad kommun.

Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten

Kommunstyrelsens uppsiktsplikt

Enligt kommunallagen ska kommunstyrelsen leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter. Det innebär att kommunstyrelsen ansvarar för att hålla uppsikt över den samlade verksamheten. Det gäller såväl för kommunens nämnder som för kommunens aktiebolag. Styrdokument som Mål- och budget, delårsrapport, intern kontroll och kommunens ekonomistyrningsprinciper utgör viktiga delar i arbetet med uppsikten.

Som en del i uppsikten har kommunstyrelsen granskat nämndernas verksamhetsplaner, delårs- och årsrapporter. Kommunstyrelsen ska årligen fatta beslut om de kommunala aktiebolagen har bedrivit sin verksamhet i enlighet med det fastställda kommunala ändamålet och inom ramen för de kommunala befogenheterna. Kommunstyrelsens bedömning är att kommunens bolag har bedrivit sina verksamheter i enlighet med gällande lag.



Under det gångna året har kommunstyrelsens uppsiktsplikt genomförts i enlighet med tidigare fastlagda processer och rutiner, bland annat genom löpande månadsuppföljning inom förvaltningen som i sammanställd form utgör månadsrapport till kommunstyrelsen. Därutöver har uppsiktsplikten utförts genom den mera omfattande uppföljningen i samband med tertialrapporteringen samt årsrapporteringen, där uppföljning mot kommunfullmäktiges mål sker i samband med rapporteringen vid det andra tertialet samt för helåret. Ett ytterligare väsentligt arbete med uppsiktsplikten som skett under året är granskningen av den interna styrningen och kontrollen,

som dels skett utifrån förvaltningsgemensamma internkontrollplaner, dels utifrån nämndspecifika internkontrollplaner. Resultatet av genomförda kontrollinsatser visar att den interna kontrollen är tillfredsställande.



God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning

Riktlinjer för god ekonomisk hushållning

Det är lagreglerat att kommuner och regioner i budgeten ska ange finansiella mål samt mål och riktlinjer för verksamheten som har betydelse för god ekonomisk hushållning. Vidare ska de kommuner och regioner som har negativt resultat anta en åtgärdsplan.

Syftet med kommunal verksamhet är inte att få ekonomisk avkastning på skattebetalarnas pengar, utan att bedriva den verksamhet man politiskt har beslutat att genomföra. Finansiella mål behövs för att betona att ekonomin är en restriktion för verksamhetens omfattning. Mål och riktlinjer för verksamheten behövs för att visa hur mycket av de olika verksamheterna som ryms inom de finansiella målen, dvs koppling mellan ekonomi och verksamhet. Dessa behövs också för att främja en kostnadseffektiv och ändamålsenlig verksamhet samt för att göra uppdraget gentemot medborgarna tydligt. Åtgärdsplaner i lagens mening träder in för att återställa negativa resultat så att de inte lämnas till senare generationer.

Mål och riktlinjer ska vara tydliga och mätbara och de ska utvärderas.

För att finansiera en verksamhet över tiden krävs normalt sett mer än ett nollresultat. Bland annat för att:

- Finansiera investeringar och värdesäkra anläggningstillgångar
- Beakta samtliga pensionsåtaganden
- Konjunkturanpassa resultatet
- Tillskapa resurser för utveckling

En allmän erfarenhet är att det finns ett samband mellan en välskött ekonomi och en bra verksamhet.

En förekommande tumregel är att resultatet ofta bör ligga i närheten av 2 procent av skatter, statsbidrag och utjämning.

För att få en välskött ekonomi krävs det att organisationen och medborgarna förstår och accepterar att de finansiella målen är styrande för vilka verksamhetsmässiga ambitioner man har råd med.

De finansiella målen bör omfatta och utgöra restriktion för:

- Hur mycket den löpande verksamheten får kosta
- Investeringsnivåer och finansiering av dessa
- Förmögenhetsutveckling

I balanskravet beskrivs en miniminivå för det ekonomiska resultatet sett över flera år. Denna nivå är tillämplig för att avgöra om en åtgärdsplan ska tas fram. För att avgöra detta krävs en balanskravsutredning som analyserar i vad mån bland annat synnerliga skäl påverkar resultatredovisningen. Balanskravsutredningen ska ingå i förvaltningsberättelsen.

God ekonomisk hushållning innebär inte enbart att räkenskaperna går ihop på ett ansvarsfullt sätt. Begreppet innefattar även ett krav på att pengarna används till rätt saker och att de utnyttjas på ett effektivt sätt. Det är viktigt att inte enbart titta på brutto- och nettokostnadsutvecklingen för en verksamhet.

Man måste också analysera vilka kvantiteter som kommer kommuninvånarna till del och vilken kvalitet som tjänsterna har.





Från och med den 1 januari 2013 finns det i kommunallagen en möjlighet att under vissa betingelser reservera delar av ett positivt resultat i en resultatutjämningsreserv (RUR). Denna reserv kan sedan användas för att utjämna intäkter över en konjunkturcykel, och därigenom möta konjunkturvariationer.

En uppbyggnad av resultatutjämningsreserven sker inom ramen för det egna kapitalet. Resultatutjämningsreserven gör det möjligt att reservera en del av överskottet i goda tider och sedan använda medlen för att täcka underskott som uppstår till följd av lågkonjunktur.




Vårt kvalitetsarbete

Teckenförklaring

-  Målet är ej uppfyllt
-  Målet är delvis uppfyllt
-  Målet är uppfyllt
-  Uppgift saknas

Kommunfullmäktiges mål:

Samhörigheten och tryggheten ska öka hos alla som bor och verkar i Markaryds kommun

 Målet är ej uppfyllt.

Två av två indikatorer är ej uppfyllda.

Kommunfullmäktige fastslog 2021-11-29 § 123 målvärden för 2022 att uppgå till 75 % för **medborgarens samhörighet** respektive **medborgarens trygghet** för att fullmäktigemålet ska anses uppfyllt. Kommunfullmäktiges indikatorer mäts genom en viktning av samtliga nämnders indikatorer.

För indikatorn **medborgarens samhörighet** redovisas ett utfall om 25 %. *Andel elever som tar del av kulturskolans utbud* är en av de nämndindikatorer som väger tyngst och målvärdet för denna har ej uppnåtts. Vidare uppnås ej målvärdet för *antal badbesök* och *andel nöjda samverkanspartners*.



Upplevd samhörighet och *upplevd igenkänning av information om trygghets- och samhörighetsfrågor* avsågs under året mätas i en egen undersökning. Denna har inte kunnat slutföras och resultat kan därmed inte redovisas. Om dessa två indikatorer skulle exkluderas för att möjliggöra en bedömning av resultatet avseende endast de indikatorer där ett utfall finns, skulle utfall för indikatorn **medborgarens samhörighet** uppgå till 42 % vilket också är under målvärdet.

För indikatorn **medborgarens trygghet** redovisas ett utfall om 66 %.

De tyngsta nämndindikatorerna i viktningen är kopplade till frågor i BRÅs nationella trygghetsundersökning. Då resultaten inte är publicerade på kommunnivå vid tidpunkten för årsredovisning har bedömning gjorts utifrån motsvarande frågeställningar i polisens lokala trygghetsundersökning. Vi ser en positiv utveckling i tre av fyra av dessa indikatorer, och trots ett godkänt resultat i trygghetsundersökningens skala når vi inte vårt målvärde i den fjärde indikatorn; *andel invånare som i stor utsträckning upplever oro för brottsligheten i sambället*.

Övriga nämndindikatorer där målvärde ej uppnåtts är; *Andel synpunkter via Säg vad du tycker! som avser vår fysiska miljö* och *är av kategori felanmälan eller klagomål, genomsnittlig tidsåtgång från ärenderegistrering av felanmälan eller klagomål till åtgärd och återkoppling*, *antagen arkitekturriktlinje*, *andel brukare som är sammantaget mycket eller ganska nöjda (bemtjänst)*, *andelen brukare som känner sig trygga med att bo hemma med hjälp från bemtjänsten*, *andelen brukare som upplever att personalen tar hänsyn till deras åsikter och önskemål om hur hjälpen ska utföras (bemtjänst och särbo)*, *andel elever med gymnasiebehörighet*, *andel elever med grundläggande behörighet från gymnasiet efter 3 års genomgången utbildning* samt *genomsnittligt antal bemtjänstpersonal som hjälper den som är äldre än 65 år med minst två besök varje dag under 14 dagar*.

Även indikatorn **medborgarens trygghet** påverkas av att mätning av *upplevd igenkänning av information om trygghets- och samhörighetsfrågor* inte slutförts. Om indikatorn exkluderas för att möjliggöra en bedömning av resultatet avseende endast de indikatorer där ett utfall finns, skulle utfall för indikatorn uppgå till 68 % vilket också är under målvärdet.

Indikator	Utfall	Målvärde	Kommentar
 Medborgarens samhörighet	25%	75%	Om indikatorer som saknar utfall/ ej kunnat mätas exkluderas uppgår utfall till 42 %.
 Medborgarens trygghet	66%	75%	Om indikatorer som saknar utfall/ ej kunnat mätas exkluderas uppgår utfall till 68 %.



Finansiella mål

Mål		Målvärde	Resultat
<i>Det egna kapitalet ska värdesäkras:</i>	Eget kapital skall vid utgången av året vara minst summan av föregående års utgående eget kapital och årets inflation.	>/= 449 162 tkr	411 475 tkr
<i>Pensionskapitalets täckningsgrad av kommunens totala pensionsförpliktelser skall vid slutet av 2022 vara 100 %:</i>	Avkastningen av pensionskapitalförvaltningen kan medges fullt ut finansiera de pensionskostnader kommunen har utöver de PO-påslag som belastar verksamheterna i driftbudgeten. Marknadsvärdet av medel avsatta i pensionsförvaltning i förhållande till pensionskulda. Kvoten mellan avsättning och skuld skall år 2022 uppgå till minst 100 %.	100 %	115 %
<i>Kommunen skall ha en sådan likviditet att finansiell handlingsfrihet säkerställs:</i>	Kommunens likviditet ska under en tremånadersperiod i genomsnitt inte understiga beloppet för utbetalning av löner exklusive arbetsgivaravgifter.	>/= 25 mkr	52 mkr
<i>Kommunen ska ha en god soliditet:</i>	Soliditeten ska vara minst 40 %.	>/= 40 %	40,3 %
<i>Investeringsvolymen ska vara långsiktigt hållbar:</i>	Nettoinvesteringarna, exkl. investeringar som överstiger 25 miljoner kronor och har en livslängd på mer än 20 år, skall inte överstiga summan av årets resultat och årets avskrivningar.	38,8 mkr	85,4 mkr *
<i>Kostnaden för den affärsdrivande verksamheten, VA-och avfallshanteringen, ska i sin helhet finansieras med avgifter exklusive sluttäckningen av Ålandsköpet:</i>	Kvoten mellan intäkter och kostnader skall vara minst 1.	>/= 1	0,87 **

*Investeringsvolymen var under år 2022 fortsatt hög. För att uppnå målet om självfinansiering hade det ekonomiska resultatet för kommunen behövt uppgå till 52,2 mkr.

** En del av avvikelserna som redovisas beror på att viss del av avfallshanteringen finansieras med skattemedel, avseende finansiering av fyrfackskärl.



Barnbokslut

Ett barnbokslut är en sammanställning av en verksamhets aktiviteter, insatser och resultat som direkt berör barn. I samband med årsbokslutet görs en särskild beskrivning av hur fattade beslut påverkat barns och ungas villkor inom ett område eller i en verksamhet. Besluten kan också ha bidragit till en helhetssyn på verksamheter för barn och ungdomar. Att ge en samlad bild av vilka satsningar som gjorts och vilka åtgärder som vidtagits är betydelsefullt.

Kultur och fritid

Letterbox 2.0

I samarbete med kultur- och fritidsverksamheten har medarbetare inom arbetsmarknads- och integrationsförvaltningen (AIF) genomfört det tidigare projektet *Letterbox* i egen regi med stöd av barnboks-paketet från Stiftelsen Allmänna Barnhuset. Stiftelsen har till uppdrag att utveckla och stödja metod- och kunskapsutveckling med syfte att stärka barn och ungdomar i socialt utsatta situationer. Målgruppen är barn som bor i familjehem eller lever i familjer med långvarigt försörjningsstöd. Genom att skicka paket med böcker, spel och skrivmaterial till barnen är syftet att stimulera och väcka barns nyfikenhet och lust att läsa, räkna och lära sig. Barnen som har deltagit har fått ett paket med böcker per månad under sex månader samt haft möjlighet att träffa barnbibliotekarien för att samtala kring pake-ten. Arbetet med att driva projektet i egen regi har slagit väl ut men målgruppen har blivit mindre än tidigare. Inför 2023 fattades dessvärre beslutet att inte fortsätta med *Letterbox* då det framkommit efter en genomlysning att det inte fanns någon målgrupp utifrån Allmänna Barnhusets bestämmelser.

Ungdomsinspektat

Ungdomsinspektat är ett forum för ungdomars delaktighet och inflytande i Markaryds kommun som organiseras av kultur- och fritidsverksamheten.

Inskottet består av två ungdomar, samt en reserv, från vardera Strömsnässkolan, Markaryds skola och KCM kallade ambassadörer, samt två politiker från UKN. Ungdomsinspektat startade sitt arbete under vårterminen 2011. Ungdomsinspektat har tagit ställning till olika förslag som kommer från skolan, elever, allmänhet eller politiska organ. Ungdomsinspektat skall ges möjlighet att bli remissinstans i frågor av generell karaktär som rör ungdomar. Ungdomsinspektat har rätt att till nämnderna lyfta förslag.

Kulturskolan

Den kommunala Musikskolan drivs av kultur- och fritidsverksamheten och man har utbildningslokaler i både Markaryd och Strömsnäsbruk. I nuläget kan ungdomarna söka utbildning på instrument, dans, sång, teater och keramik. Dansen är populär, många barn och ungdomar önskar delta i nuläget. Möjligheten att möta efterfrågan är en utmaning då fritidsgårdarnas öppettider och aktiviteter påverkas om fler grupper startas då man delar lokal.

Idrottsskola

Idrottsskolan är ett samarbete mellan olika föreningar och kultur- och fritidsverksamheten där barnen får testa många olika aktiviteter. Idrottsskolan riktar sig till alla barn som går i årskurs 1.

Idrottsskolan startar på vårterminen i årskurs 1 och avslutas under höstterminen i årskurs 2. Barnen får under året prova på olika idrotter/aktiviteter som föreningar i kommunen bedriver. Det finns en idrottsskola i norra delen; Strömsnäsbruk/Traryd, och en i södra; Markaryd/Timsfors. Under hösten startade även Idrottsskola – Parasport.

Simskola

Kultur- och fritidsverksamheten erbjuder varje sommarlov gratis simskola för kommunens samtliga elever. Under tre veckor genomförs simskolan på Strömsnäsbadet med utbildade simlärare.

Lovaktiviteter

Kultur- och fritidsverksamhetens lovprogram är omfattande och aktiviteterna mycket välbesökta. Aktiviteterna anordnas av såväl kommunala aktörer som ideella föreningar och sammanställs av kultur- och fritidsverksamheten. De innefattar alla längre lov och innehåller många aktiviteter som riktar sig till alla elever i våra skolor.

Lägerverksamhet

Under 2022 sjösattes ett Parasportläger för ungdomar och vuxna på sommarlovet. Intresset var stort med flera deltagare där anpassade aktiviteter genomfördes med ledare från Svenska Parasportförbundet i samarbete med kommunens ungdomsledare (feriepraktikanter) i Sportscamp.



Aktivitet förebygger

Under hösten 2022 påbörjades projekt *Aktivitet förebygger* (AF). Projektet drivs genom en anställning vars uppgift är att finna metoder för ökad trygghet, minska mobbning och motverka utanförskap för barn och ungdomar. Aktivitet förebygger skapar nätverk mellan skola, föreningar och näringsliv.

Genom AF får våra barn...

- Ökad fysisk aktivitet, vilket förebygger olika sjukdomar och leder till ökad prestation i samtliga ämnen.
- Glädje och gemenskap, vilka är viktiga faktorer för god hälsa.
- Träning i värdegrundsfrågor, vilket ökar förståelsen för andra människor och minskar mobbning.
- Bättre självkänsla och en tillhörighet, vilket minskar riskerna för att hamna i någon form av ohälsa senare i livet.
- Ökat intresse för en aktivitet, vilket gör att våra barn börjar med aktiviteter på fritiden.

Fria bussresor inom kommunen

Alla ungdomar t.o.m. 19 år som är folkbokförda i Markaryds kommun reser på fritiden gratis inom kommunen med Länstrafikens bussar. Med fritiden avses: alla lov, studiedagar och helger samt skoldagar efter kl.15.00.

Utbildning

Markaryds kommun erbjuder en näringsriktig och kostnadsfri lunch till barn och elever i förskola och skola.

Personal uppmuntrar till sunda matvanor och hälsofrämjande måltider genom att utgå från bra råvaror och eftersträva en ökad andel ekologiskt, svenskt och klimatsmart råvaruval.

Ungdomar Kan

Kultur- och fritidsverksamheten fortsätter att erbjuda ungdomar, att som feriepraktik, jobba med sina rättigheter, inflytande och engagemang. Projektet kallas *Ungdomar Kan*.

Idén med *Ungdomar Kan* är: Ett tiotal ungdomar från åk. 8-9 och 1-2 gymn. (mellan 15 och 17 år) går en tre veckor lång interaktiv kurs för att lära sig mer om sina rättigheter, inflytande och engagemang istället för traditionell kommunal feriepraktik. De

får även möjlighet att ge kommunen tips och tankar på hur de och Markaryds kommun blir ännu bättre på ungdomsdemokrati och ledarskap.

Läsa Äger

Under sommarlovet första veckor får eleverna på kommunens fritidshem ta del av projektet *Läsa äger*, som är ett samverkansprojekt mellan biblioteken och fritidshemmen där ungdomar anställs för att läsa för yngre barn på olika fritidshem. En del av projektet handlar också om rörelseglädje och språkutvecklande aktiviteter.

Bakgrunden till projektet är ett fenomen som kallas för "sommarlovstapp" i läsning. Många elever läser mindre under sommarlovet, vilket gör att deras läsförmåga försämras och läsutvecklingen stannar av. Det är extra viktigt att hålla igång läsningen för barn som nyligen lärt sig läsa.

Markaryds kommun har valt att satsa på projektet *Läsa äger* som ett sätt att motverka lästappet som kan uppstå under sommarlovet och istället stärka läsutvecklingen. Kommunen anställer ungdomar (feriepraktikanter) som läser för yngre barn på de olika fritidshemmen varje eftermiddag kl. 13-15 under v. 24-26. Ungdomarna får utbildning och handledning inför sina uppdrag som högläsande förebilder.

Omsorg

Barnets bästa gäller! i Kronoberg.

Det finns ett pågående arbete med införandet av *Barnets bästa gäller i Kronoberg!*. Med inspiration av en samverkansmodell från Skottland bygger Kronobergs län en länsgemensam struktur för att förbättra för barn, vårdnadshavare och professioner genom att öka samverkan mellan olika professioner. Det finns forskare från Linnéuniversitetet knutna till processen och ett stort engagemang inom de berörda professionerna. Kronobergs främsta styrka är en gemensam förståelse för att vi måste finna nya samverkansvägar för att se till att barnens bästa verkligen gäller i Kronobergs län. Kronobarnsmodellen är arbetsmodellen som tagits fram genom arbetet i processen *Barnets bästa gäller! i Kronoberg*. Kronobarnsmodellen ska bidra till att identifiera behov av samverkan så tidigt som möjligt. Stöd- och hjälpinsatser runt barnet ska kunna sättas in snabbare och mer effektivt för att i möjligaste mån förhindra mer komplexa situationer om barnets behov inte tillgodoses tidigt. Arbetsmarknads- och integrationsförvaltningen, socialförvaltningen samt



utbildnings- och kulturförvaltningen samverkar i införandet av modellen i Markaryds kommun.

Ledningsgrupp för samverkan mellan socialförvaltningen, arbetsmarknads- och integrationsförvaltningen samt utbildnings- och kulturförvaltningen

Samverkan är en förutsättning för att kunna bemöta och arbeta med kommunens barn, ungdomar och familjer på ett professionellt sätt. Genom samverkan kan större framgång uppnås då gruppen kompletterar varandra med olika kompetenser, erfarenheter och möjligheter. Samverkan är något av det svåraste man kan ägna sig åt, vilket innebär att ett aktivt arbete bedrivs med att få samverkan att fungera. En ny samverkansstruktur är antagen i kommunen som bygger på en strukturerad samverkan mellan socialförvaltningen och utbildnings- och kulturförvaltningen. Samverkansstrukturen är indelad i fyra nivåer, politisk-, förvaltnings-, chefs- och operativ nivå. Ledningsgruppen för samverkan sker på chefsnivå och uppdraget har bland annat bestått i att se över befintliga samverkansstrukturer samt att identifiera nya utvecklingsområden. Två möjliga fokusområden som är identifierade är trygg uppväxt och lyckad skolgång. Trygg uppväxt och lyckad skolgång hänger också väl samman med det viktiga arbete vi alla ska göra för att bidra till implementering av Kronobarnsmodellen.

Våld i nära relationer

Socialtjänsten, myndighet och öppenvård samverkar i förekommande fall med Barnhälsovård, förskola, skola, Barn- och ungdomspsykiatri, polis samt Familje Frid i Kronoberg utifrån Våld i nära relation. I ärenden där barn varit utsatta för misshandel eller sexuella övergrepp finns samverkan med Barnhus i Växjö som är en samverkan mellan polis, åklagare, socialtjänst, Barnmedicin samt Barn- och ungdomspsykiatri.

Familjecentralerna

Familjecentral finns både i Markaryd och i Strömsnäsbruk och är ett viktigt forum för samverkan mellan socialtjänst, förskoleverksamhet och barnhälsovård. Här nås barnen och deras familjer i ett tidigt skede och socialtjänsten har möjlighet att erbjuda stödjande insatser. På familjecentralerna sitter två familjebehandlare. Inom ramen för det främjande och förebyggande arbetet erbjuder familjebehandlare bland annat råd och stöd till föräldrar, närvarar på öppenförskola och babycafé samt baby-massage. Sedan årsskiftet har familjebehandlare följt

med barnhälsovården vid första besöket för de som får sitt första barn eller de som får sitt första barn i kommunen. Syftet och målet med samtliga insatser och aktiviteter är att tidigt möta föräldrar och barn i behov av stöd.

Då det varit svårt att nå målgruppen föräldrar med barn 0-6 år, särskilt i norradelen av kommunen, därför har olika initiativ tagits i samverkan med andra aktörer. Brobyggaren från AIF har med regelbundenhet varit på öppenförskola. Man har även flyttat ut öppenförskola i norra kommundelen för att nå fler föräldrar på andra arenor, bland annat har öppenförskola varit i ett bostadsområde i en lekpark. Ett annat initiativ för att nå ut till målgruppen har varit att BHV sköterskorna bokar besök vid de tidpunkter då det är verksamhet, öppenförskola, i syfte att fånga upp föräldrarna och få dem till verksamheten.

Främjande/ Förebyggande arbete gentemot barn och ungdomar

Under 2022 har en planering skett i samverkan med förskolan kring att flytta ut råd- och stödverksamheten på en förskola i norra kommundelen. Målet är att nå ut till fler föräldrar i behov av stöd. Två familjebehandlare har sedan oktober månad vistats på förskolan.

Under hösten 2022 har tre familjebehandlare och två förskollärare på familjecentralen gått utbildning i ABC (alla barn i centrum) som är en föräldrautbildning. Målet är att föräldrautbildningen ska kunna erbjudas inom ramen för familjecentralen samt i stöd- och behandlingsgruppens övriga verksamhet.

Under 2022 har det skett två olika barngrupper. Under våren har stöd- och behandlingsgruppen hållit barngruppen vingen, en grupp som riktar sig till barn och unga mellan 6-18 år som i sin familj möter kemiskt beroende, psykisk ohälsa eller våld. Under hösten har behandlare startat en grupp Bubblan, som riktar sig till barn 6-12 år som har upplevt separationer mellan sina föräldrar

Sedan 2021 har öppenvården utvecklat det förebyggande arbetet genom en utökning av fältarbetet. Arbetet har dels bestått i uppsökande verksamhet på dag- och kvällstid på skola och fritidsgårdar, dels ute i samhället. Syftet är att möta barn och unga på deras arenor för att skapa relationer och att tidigt identifiera barn och unga i behov av stöd. I arbetet ingår även att kartlägga och se trender och behov. I samverkan mellan olika professioner på skolan har det även skett punktinsatser på skolan.



En annan viktig del i det förebyggande arbetet är MIDH (Markaryds Initiativ för Din Hälsa), en samverkan mellan socialtjänst och skola. En behandlare/fältarbetare från socialtjänsten håller utbildning för ungdomar i specifika teman tillsammans med skolans kuratorer. Fokus ligger på livskunskap, vänskap, självkänsla, gränssättning, kärlek, alkohol och droger.

Sammanfattningsvis sker en ökning i den uppsökande verksamheten. Vilket ökar möjligheter till tidiga och samordnade insatser. Bland annat har BHV besöken genererat i att två barn erbjudits gruppverksamhet.

Inom ramen för fältverksamheten har det skett en ökning, vilket har gett goda effekter i kontakten med barn och unga i kommunen. Då fältverksamheten sker av samma medarbetare och med kontinuitet skapar de bättre möjlighet att skapa relationer. Fältarbetare har bland annat under vårterminen varit ute i skolan tio tillfällen mer än föregående år under vårterminen. Dessutom har en ökning skett i den norra delen gällande omfattning av fältverksamheten. I och med det faktum att fältarbetare rör sig på flera olika arenor där ungdomar befinner sig skapas flera olika möjligheter för unga att nå av det stödverksamheten erbjuder.

Inomhusklimat

Inomhusklimatet är viktigt för att våra barn och elever ska må bra när de vistas i lokalerna. Därför städas lokalerna varje dag och golven underhålls kontinuerligt på förskolor och skolor. Vi använder miljö- och hälsovänliga kemikalier så att inga ohälsosamma partiklar vid aerosol andas in. Lokalvårdaren är en extra vuxen i förskola och skola och hjälper gärna till att knyta någons sko eller prata med någon elev som sitter själv på rasten. Vi ser och finns där för våra barn och elever.

Tillsyn sker i flerbostadshus och allmänna lokaler till exempel skolor/förskolor för att minska risken för barns inomhusmiljö och risken för skador och allergier. Radonhalten kontrolleras för att hållas under 200 Bq/m³.

Barnhälsoteam i förskolan

Flera olika professioner möts i barnhälsoteamets

förebyggande och hälsofrämjande arbete. Fokus ligger på att utveckla lärmiljöerna. Barnhälsoteamet är tillgängligt för alla kommunens förskolor för att arbeta med en ökad likvärdighet. Detta görs genom att delta i träffar, samtal för stöttning och handledning av pedagoger vid större utmaningar i arbetet.

Sysselsättning

Feriepraktik

Feriepraktiken 2022 flöt på under sommaren och kommunen uppfyllde målet att erbjuda alla ungdomar som önskade feriepraktikplats. Av de totalt 323 ungdomar som kunde söka om feriepraktik ansökte 139 för sommaren 2022. Av dessa tackade sedan 106 ja till en plats och genomförde sin feriepraktik i någon av kommunens verksamheter eller en förening. De som tackade nej hade oftast fått ett sommarjobb eller hade planer under sommaren som krockade med perioderna för feriepraktik.

Jämfört med föregående år togs en platsfördelningsmodell fram för att skapa en jämn fördelning rörande de platser som varje förvaltning skulle kunna erbjuda. Fokus låg även på att förenkla ansökningsprocessen med digitala verktyg vilket resulterade i en e-ansökan för feriepraktik.

Avslutningsvis gjordes utvärderingar i enkätform med både ungdomarna, handledarna och kontaktpersonerna för erbjudande om plats. Enkäten ville ha svar på hur man upplevt feriepraktiken och vad man tyckte hade varit bra och vad som skulle kunna förbättras.

Samhällsbyggnad

Skräpplockning

Uppfräschning och renhållning av parker och utemiljöer är en viktig del i att skapa en högre trivsel och högre upplevd trygghet.

Förskolor och skolors engagemang under *Skräpplockardagen* medför ett engagemang kring nedskräpning på skolområdena och i samhället.



Miljöbokslut

Miljöbokslutet samlar åtgärder och nyckeltal som rör miljön och miljöarbetet i Markaryds kommun. Dessa redovisas både för Markaryd som en geografisk enhet och för Markaryds kommun som organisation.

Nationella, regionala och lokala miljömål

Nationella miljömål

Riksdagen har antagit 15 miljö kvalitetsmål 1999, medan den 16:e togs 2005. I miljöbokslutet behandlas dock enbart 14 av de 16 miljö kvalitetsmålen, *Hav i balans samt levande kust och skärgård* och *Storslagen fjällmiljö* finns av naturliga skäl inte med, då Markaryds kommun saknar sådana miljöer.



Regionala miljömål

I Kronobergs län har det tagits fram regionala miljömål för 2021-2030 för att förtydliga de nationella miljömålen och dess preciseringar samt generationsmålet. De regionala miljömål är uppdelat på 4 tema-områden med 11 mål och 41 delmål.

Nyckeltal

	2022	2021	2020	2019	2018
Antal körda kilometer i tjänsten					
<i>Kommunens bilar</i>	1 231 007	1 223 635	1 072 238	1 021 979	1 076 853
<i>Privata bilar</i>	151 054	126 338	146 267	254 108	257 001
Summa	1 382 071	1 349 972	1 244 148	1 326 346	1 278 980



	2022	2021	2020	2019	2018
Luftkvalitet (µg/m³)					
PM 2,5 (miljömål 10 µg/m ³)	-	6	-	-	-
PM 10 (miljömål 15 µg/m ³)	-	10	-	-	-
NO ₂ (miljömål 20 µg/m ³)	-	7	-	-	-
Årsmedelvärde (kg/invånare)					
Utsläpp till luft av kvävedioxider, NO _x , totalt	-	-	-	-	-
Utsläpp till luft av PM 2,5	-	-	-	-	-
Kalkning (ton)					
Doserare (4 st)	125	165	468	389	150
Helikopter - sjöar	85	86	86	113	97
Helikopter - våtmarker	413	414	391	533	385
Summa	623	655	945	1035	632
Vattenproduktion (1000 m³)					
Grönö	231	256	289,3	278,6	298,3
Hylte	416	433	443,2	486,8	476,3
Vivljunga	1,6	1,7	1,6	1,7	2,2
Summa	648,6	690,7	734,1	767,1	776,8
Miljöcertifierad skog (ha)	964,5	829	829	829	829
Livsmedel					
Inköp av ekologiska livsmedel (%)	27	29	27,5	24,5	25,4
Inköp av svenska livsmedel (%)	64	67	65	66,7	68,3
Energiförbrukning					
Total förbrukning av värme i kommunal verksamhet* (GWh)	7,3	7,9	7,4	7,8	7,5
Förbrukning av fjärrvärme i kommunal verksamhet** (GWh)	6,3	6,6	4,79	7,4	6,9
Total elförbrukning i kommunal verksamhet (GWh)	4,03	4,7	4,6	4,7	4,7
Fjärrvärmeproduktion** i kommunen (GWh)	30,5	31,5	27,4	30,7	33,0
Fordon (Markaryd som geografisk enhet)					
Andel bilar med förnybart drivmedel***	7,4	6,3	4,9	4,5	4,4
Antal laddstolpar för elbil	27	24	24	23	10
Fordon (Markaryd som kommunorganisation)					
Andel miljöbilar av totala antalet bilar (personbilar och lätta lastbilar) (%)	21,8	21,0	22,9	22,2	18,1
Antal laddstationer för elbil	10	10	10	10	6
GC-vägar, nyanlagda (m)	330	800	2130	1058	105
Drivmedel i kommunens bilar (antal)					
Bensin/diesel	96	98	112	105	100
El	9	9	9	5	2
Laddhybrid	5	2	1	1	1
Biogas	0	0	0	0	0
Summa	110	109	122	111	103

* Normalårskorrigerade värden, vilket innebär att den faktiska förbrukningen har räknats om med hjälp av graddagar och energindex till en teoretisk energigång som inte är påverkad av väder.

** Levererad fjärrvärme från anläggningarna i Markaryd och Strömsnäsbruk.

*** El, ladd/ pluginhybrid, etanol, gas.



Övrigt

Energi- och klimatplan

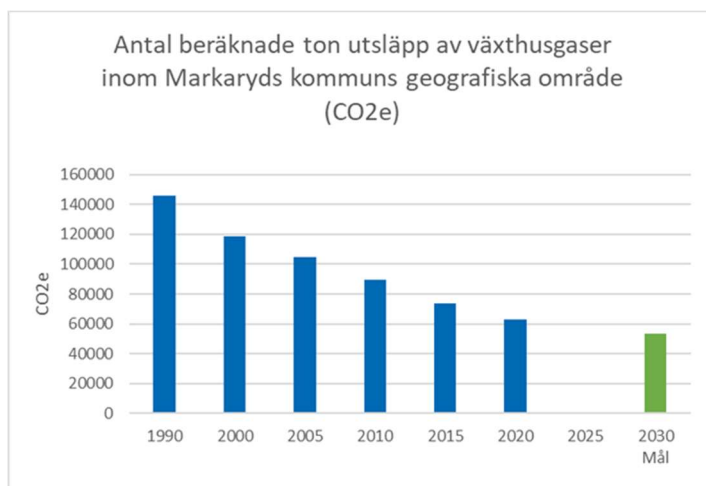
Kommunfullmäktige antog *Energi- och klimatplan för Markaryds kommun 2021-2030* den 21 december 2020. Det övergripande målet är satt i linje med Sveriges klimatråds etappmål för år 2030.

Det övergripande målet är **Minskade utsläpp av växthusgaser**

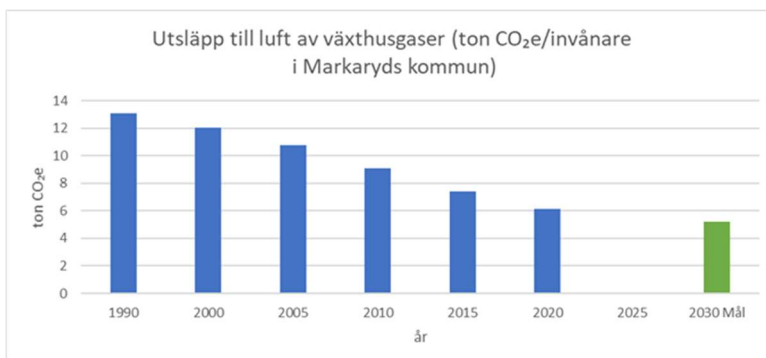
- År 2030 ska utsläpp av växthusgaser inom den icke handlande sektorn vara 63 % mindre än år 1990.

För att uppnå det övergripande målet har Markaryds kommun valt ut fyra fokusområden med sju mål. Fokusområdena är framarbetade efter vilka utmaningar som finns i kommunorganisationen och kommunen som geografiskt område.

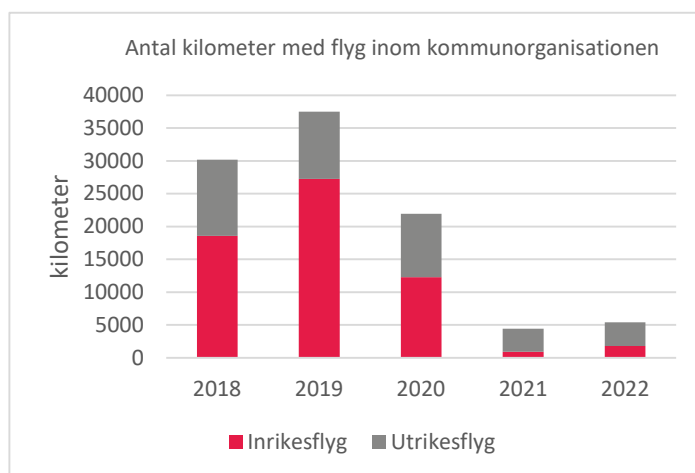
År 1990 var de beräknade utsläppen av växthusgaser cirka 145 000 ton inom Markaryds kommuns geografiska område. År 2020 var de beräknade utsläppen av växthusgaser cirka 63 120 ton, vilket innebär en minskning på 2 476 ton sedan 2019. För att nå målet med 63 % mindre utsläpp av växthusgaser jämfört med år 1990 måste utsläppen av växthusgaser ner till cirka 53 700 ton.



År 1990 var utsläppen av växthusgaser till luft 13 ton/kommuninvånare och har sedan dess minskat till 6,3 ton/kommuninvånare år 2020. Detta är en minskning med 0,3 ton/kommuninvånare sedan 2019. För att uppnå målet om att utsläppen av växthusgaser ska minska med 63 % från år 1990 behöver utsläppen sjunka till 5,2 ton/kommuninvånare.



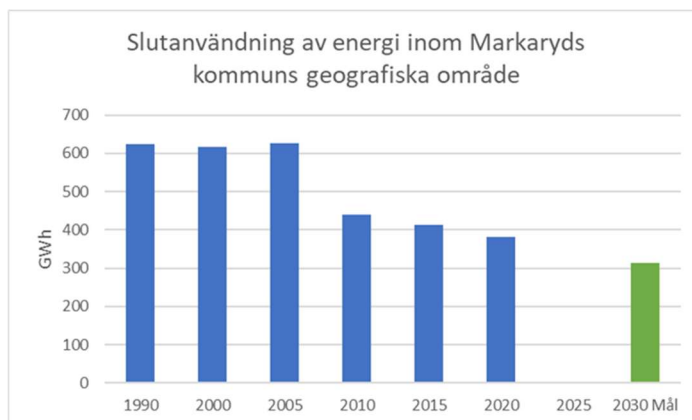
Antal kilometer som skett med flyg har ökat något jämfört med 2022 vilket är en naturlig följd av att covid-restriktionerna togs bort i början av året och att vi nu kan resa och mötas på ett annat sätt igen, dock är nivån fortsatt mycket lägre än den vi såg innan pandemin. Resor med inrikesflyg gick till Stockholm. Resor med utrikesflyg gick mellan Köpenhamn och Helsingfors.



Mindre energianvändning

- År 2030 har energianvändningen minskat med 50 % jämfört med år 2005.

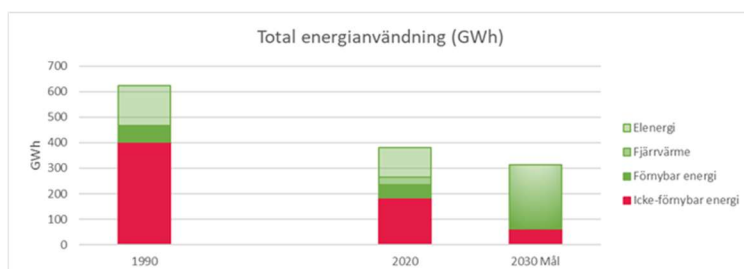
År 2005 var den totala energianvändningen 626 GWh i kommunen och har därefter minskat till 382 GWh, således 39 %. För att uppnå målet måste energianvändningen sjunka till 313 GWh.



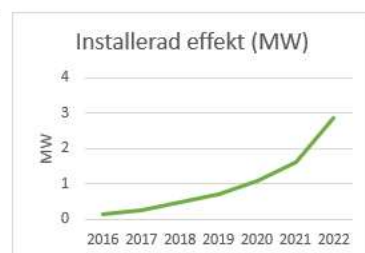
Ökad andel förnybar energi

- År 2030 kommer minst 80 % av den totala energianvändningen från förnybara källor.

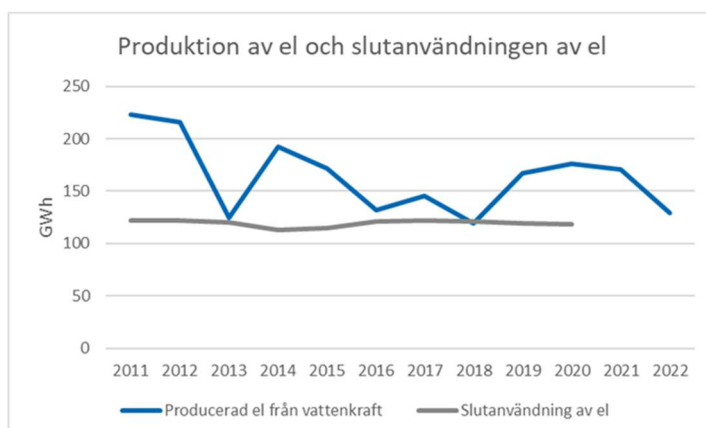
För att uppnå målet måste den totala energianvändningen minska i Markaryds kommun samtidigt som den ställs om till förnybar energi.



Antal solcellsanläggningar år 2022 är 228 stycken, vilket är en ökning med 90 stycken från år 2021. Det innebär även att den installerade effekten har ökat med 1,27 MW.



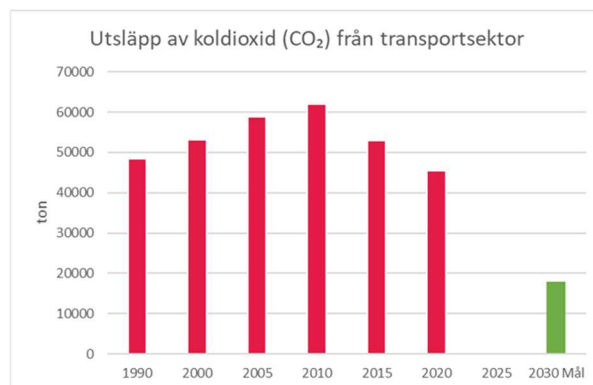
Produktion av el från vattenkraft och slutanvändning av el inom kommunens geografiska område.



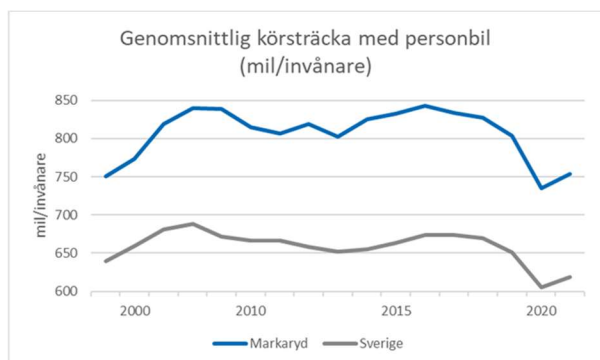
Större andel fossilfria transporter

- År 2030 har utsläppen av koldioxid från transportsektorn (utom inrikesflyg) minskat med 70 % jämfört med år 2010.

Till år 2020 har utsläppen av CO2 från transportsektorn minskat med 27 % sedan 2010 inom Markaryds kommuns geografiska område. Det motsvarar 16 590 ton CO2.



Den genomsnittliga körsträckan med personbil av kommuninvånarna har minskat sedan 2016. Pandemin och distansarbete är en trolig faktor till minskningen under 2020. Under 2021 noterades en uppgång.



Figur - Andel förnybart drivmedel i transportsektorn (GWh) - SCB

57 % av kommuninvånarna bor i ett kollektivtrafiknära läge. Det innebär att det finns en trafikerad hållplats inom 500 meter från folkbokföringsadressen.



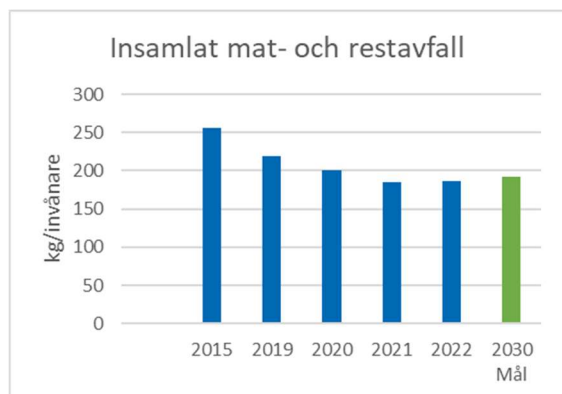
- År 2030 går persontrafik på Markarydsbanan från Markaryd till Laholms och Halmstads kommuner.

Om medel beviljas i enlighet med den nationella planen som föreslagits, bör målet kunna uppfyllas.

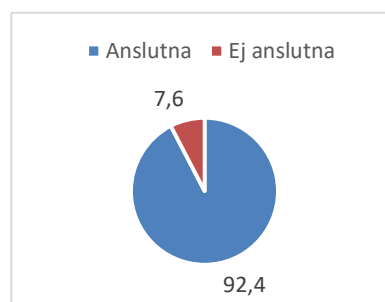
Hållbar konsumtion och cirkulär ekonomi

- År 2025 har mat- och restavfall minskat med 25 % jämfört med år 2015.

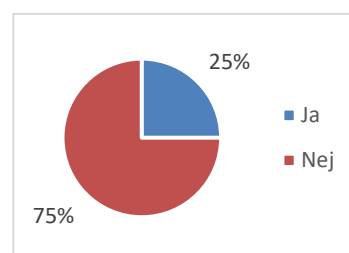
2021 uppnåddes målet. Trots en marginell ökning i insamlat restavfall (kg/inv) under 2022 redovisar vi för året en minskning med 27 % jämfört med 2015.



- År 2025 är 100 % av hushållen anslutna till fyrfackssystemet.



- År 2030 sorterar 100 % av alla verksamheter och företag ut matavfall



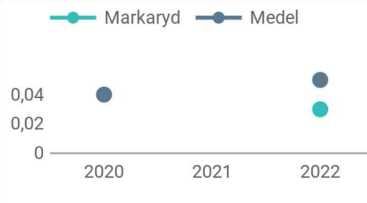
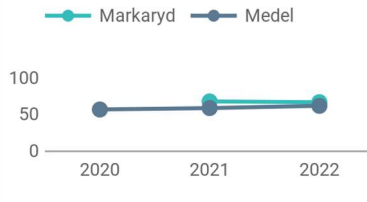
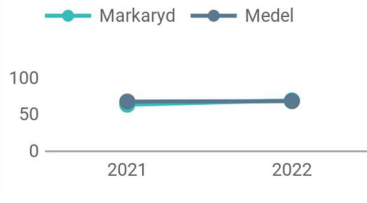
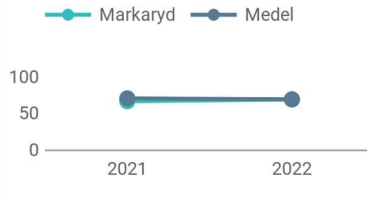
Kommunens kvalitet i korthet (KKiK) och Öppna Jämförelser (ÖJ) - i urval

Mått	Markaryd 2020	Markaryd 2021	Markaryd 2022	Medel 2022	
Elever i åk 3 som deltagit i alla delprov som klarat alla delprov för ämnesprovet i svenska och svenska som andraspråk, kommunala skolor, andel (%) —			53	67	
Elever i åk 6 med lägst betyget E i matematik, kommunala skolor, andel (%) ↘	74,3	85,2	79,8	85,9	
Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram, kommunala skolor, andel (%) ↘	76,3	76,7	70,8	82	
Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram, hemkommun, andel (%) ↘	75,2	78,1	72,9	83,5	
Elever i åk 8: Hur nöjd är du med din skola? Andel som svarat "Helt och hållet" eller "Till stor del", (%) —			58	60	
Elever i åk 9 med lägst betyget E i idrott och hälsa, kommunala skolor, andel (%) ↘	91,7	87	79,1	90,6	
Gymnasieelever med examen inom 4 år, kommunala skolor, andel (%) ↗	64,4	65,3	75,9	63,8	
Gymnasieelever med examen inom 4 år, hemkommun, andel (%) ↗	63,3	63,2	75	72,7	



Mått	Markaryd 2020	Markaryd 2021	Markaryd 2022	Medel 2022	
Gymnasieelever med indraget studiestöd p.g.a. ogiltig frånvaro, kommunala skolor, andel (%) (-2019) ↗	5,2	9	6,6	6,8	
Ej återaktualiserade vuxna personer med försörjningsstöd ett år efter avslutat försörjningsstöd, andel (%) ↗	63	81	96	80	
Väntetid i antal dagar från ansökan vid nybesök till beslut inom försörjningsstöd, medelvärde ↘	93	12	14	16	
Väntetid i antal dagar från ansökningsdatum till första erbjudet inflyttningsdatum till särskilt boende, medelvärde ↗	81	41	33	53	
Personalkontinuitet, antal personal som en hemtjänstmottagare möter under 14 dagar, medelvärde ↘		17	18	16	
Kvalitetsaspekter särskilt boende äldreomsorg, andel (%) av maxpoäng ↘	100	100	90	54	
Brukarbedömning särskilt boende äldreomsorg - helhetssyn, andel (%) —	91		90	77	
Brukarbedömning hemtjänst äldreomsorg - helhetssyn, andel (%) —	94		89	88	



Mått	Markaryd 2020	Markaryd 2021	Markaryd 2022	Medel 2022	
Sjuksköterskor/ plats i boende för särskild service för äldre, vardagar, antal —			0,03	0,05	
Delaktighetsindex, andel (%) av maxpoäng ↘		68	67	62	
Medborgarundersökningen - Att få svar på frågor till kommunen fungerar bra, andel (%) ↗		63,6	69,4	68,4	
Nöjdhet med skötseln av kommunens utomhusmiljöer, andel (%) ↗		67	69,4	69,6	

Kommentarer

Inom grundskolan noteras för 2022, jämfört med 2021, en lägre andel elever som uppnår lägst betyg E i matematik respektive idrott och hälsa samt en lägre andel elever som i årskurs 9 är behöriga till yrkesprogram. Markaryds kommun redovisar även värden som ligger under snittet i riket, dock kan resultaten variera en del mellan åren varför en närmare analys av årskullarna krävs för att kunna dra närmare slutsatser av resultaten.

Inom gymnasieverksamheten redovisar Markaryd en förbättring i alla tre mått jämfört med 2021 samt värden som ligger bättre än snittet i riket.

För mått avseende väntetid för beslut om försörjningsstöd samt återaktualisering redovisas utfall som överträffar snittet i riket. Jämfört med 2021 ser vi en ökning i ej återaktualiserade vuxna personer med försörjningsstöd, hela 96 %. Väntetiden för beslut har ökat något men ligger alltså fortfarande bättre än rikets snitt.

Inom äldreomsorgen och omsorgen om personer med funktionsnedsättning redovisas fortsatt goda resultat i flera mått, dock en fortsatt (om än marginell) försämring i personalkontinuitet inom hemtjänsten. När det gäller antal sjuksköterskor per plats i boende ligger vi under snittet i riket.

Delaktighetsindex är ett utvecklingsnyckeltal som ger en samlad bild av hur väl kommunen möjliggör för medborgarna att delta i kommunens utveckling. Frågor som ingår i detta index berör bl.a. vilken information som finns tillgänglig för medborgaren på kommunens hemsida, i vilka forum medborgaren kan ställa frågor eller lämna synpunkter och om kommunens webbplats är tillgänglighetsanpassad. För 2022 redovisar Markaryds kommun, precis som 2021, ett utfall som är högre än snittet för svenska kommuner.

För måtten som hämtas från SCBs medborgarundersökningen redovisar Markaryds kommun en positiv utveckling jämfört med 2021. När det gäller att få svar på frågor till kommunen ligger vi högre än snittet i riket och gällande nöjdhet med skötseln av kommunens utomhusmiljöer i nivå med snittet i riket.



Tjänstegarantier

Markaryds kommun hade 2022 nio tjänstegarantier. Kommunstyrelsens tjänstegarantier var företagsetablering/nyföretagande, vatten och avlopp, kosten samt planbesked. Socialnämndens garantier var trygghet samt värdighet och gott bemötande. Utbildnings- och kulturkommitténs garantier var bibliotek, badverksamhet samt kultur- och fritidsenheten. Miljö- och byggnadsnämnden hade inga tjänstegarantier 2022.

Antal avvikelser

Under året har två avvikelser rapporterats gällande garanti för vatten och avlopp.

Orsaker till avvikelserna

Båda avvikelserna är kopplade till sönderfrusna tillfälliga ledningar.

Vidtagna åtgärder

Felen åtgärdades samt utgick ekonomisk kompensation i enlighet med det som utlovas i tjänstegarantin.

Synpunktshantering

2022 inkom 195 synpunkter till Markaryds kommun.

2021 inkom 302 synpunkter till *Säg vad du tycker!* och minskningen kan till viss del förklaras med att antalet **felanmälningar** minskat inom tekniska förvaltningen då de sedan en tid tillbaka hanteras i en egen e-tjänst. Övriga typer av synpunkter ligger i samma nivå som tidigare sett till antal förutom **frågor** där vi noterar en avsevärd minskning (nästintill halvering). Detta kan vara en indikation på att våra insatser inom kommunikation och informationsflöden gentemot våra medborgare har givit resultat.

Organisationstillhörighet

- Tekniska förvaltningen - 126 st
- Utbildnings- och kulturförvaltningen - 36 st
- Kommunstyrelseförvaltningen - 18 st
- Socialförvaltningen - 10 st
- Arbetsmarknads- och integrationsförvaltningen - 5 st

Kategori

- Fråga - 74 st
- Klagomål - 63 st
- Förslag - 49 st
- Felanmälan - 35 st
- Beröm - 22 st
- Annat - 13 st

Typ

- Fysisk miljö - 90 st
- Information - 51 st
- Annat - 33 st
- Innehåll i tjänsten - 22 st
- Handläggningstid - 9 st
- Bemötande - 8 st
- Kompetens - 6 st

- Delaktighet - 4 st

Vad inkomna synpunkter lett till

- Synpunkten föranleder inte någon åtgärd - 85 st
- Hänvisning har skett till framtida planering - 50 st
- Framför till berörd personal - 44 st
- Åtgärder kommer att vidtagas i enlighet med kundens önskemål - 38 st
- Åtgärder har vidtagits i enlighet med kundens önskemål - 25 st
- Hänvisning har givits till annan ansvarig myndighet/ organisation - 12 st
- Ärendet har inte hanterats - 7 st
- Framförd till ansvarig politiker - 2 st

Svarstider

- Inom 2 arbetsdagar - 41 % (79 st)
- 3-6 arbetsdagar - 24 % (47 st)
- 7-10 arbetsdagar - 22 % (42 st)
- 11-15 arbetsdagar - 6 % (11 st)
- Mer än 10 dagar - 8 % (16 st)



Medborgarundersökning

Statistikmyndigheten SCB erbjuder årligen Sveriges kommuner att delta i deras medborgarundersökning. Syftet med undersökningen är att mäta hur invånarna ser på sin kommun. Undersökningen mäter huruvida invånarna i respektive kommun tycker saker fungerar bra eller mindre bra. Exempel på några områden som tas upp i enkäten är skola och omsorg, boende och boendemiljö, trygghet i samhället och förtroende.

Enkäten skickas ut till 1000 slumpvis utvalda medborgare i Markaryds kommun. Svarefrekvensen 2022 var 34 % (33 % 2021).

Resultatet av undersökningen visar bl.a. att 91 % av kommunens invånare tycker att kommunen är en mycket eller ganska bra plats att bo och leva på (90 % 2021) samt att 84 % tycker att kommunen sköter sina verksamheter på ett mycket eller ganska bra sätt (84 % 2021).

En mer omfattande redovisning av resultatet finns tillgänglig på kommunens hemsida:

<https://www.markaryd.se/sidor/kommun-och-politik/kvalitet-och-jamforelse.html>

Intern kontroll

Kommunstyrelsen genomför varje år dels ekonomisk kontroll och dels verksamhetskontroll av kommunstyrelsens verksamhet. Utöver detta genomför styrelsen kommunövergripande ekonomisk, verksamhetskontroll samt personalkontroll.

Övriga nämnder genomför ekonomisk kontroll och verksamhetskontroll av den egna nämndens verksamhet.

Resultatet av den interna kontrollen redovisas i respektive nämnds årsredovisning.



Ekonomiskt resultat

Resultat gentemot föregående år

Verksamhetens nettokostnader ökade mellan 2021 och 2022 med 30,5 mkr. Skatteintäkter, generella statsbidrag och utjämningsbidrag ökade med 42,5 mkr. Resultatet före finansnetto ökade med 12 mkr från ett överskott om 16 mkr till ett överskott om 28 mkr. Finansnettot minskade med 47,2 mkr till -33,5 mkr. Finansnettot exklusive pensionskapitalförvaltningen minskade med 2,4 mkr till -6,1 mkr. Resultatet av pensionskapitalförvaltningen minskade från 17,3 mkr till -27,5 mkr (se sidan 7).

Det totala resultatet minskade med 35,2 mkr från ett överskott om 29,6 mkr till ett underskott om 5,6 mkr.

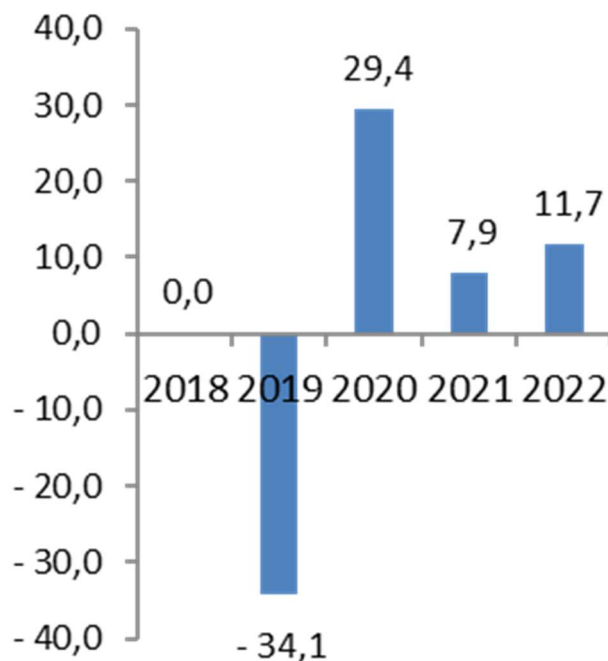
Ovanstående innebär att verksamheternas nettokostnader, exkl. finansnettot, 2022 ianspråk tog 96,1 procent av skatteintäkter mm vilket är 1,6% lägre än 2021. Verksamheternas nettokostnader samt finansnettot ianspråk tog 2022 sammantaget 100,8 procent av skatteintäkter mm. Under 2021 ianspråk tog verksamheternas nettokostnader samt finansnettot 95,7 procent av skatteintäkter m.m.

Resultat gentemot externbudget

Det totala överskottet försämrades med 16,5 mkr från budgeterade 10,9 mkr till ett utfall på -5,6 mkr.

Nämnds- och styrelseverksamheten visade på ett sammanlagt budgetöverskott om 11,7 mkr fördelat enligt följande. Kommunstyrelsen lämnade ett underskott om 2 mkr. Miljö- och byggnadsnämnden hade ett överskott om 0,1. Socialnämnden lämnade ett underskott om 5,4 mkr. Utbildnings- och kultur- nämnden lämnade ett underskott om 0,2 mkr och de gemensamma nämnderna lämnade tillsammans ett överskott om 0,3 mkr.

Budgetavvikelse för nämnder och styrelser



På Finansförvaltningen har vissa verksamhetsposter bokförts i form nya och återförda reserveringar mm med 0,6 mkr. Ersättning för sjuklönekostnader inkom med 3,9 mkr till följd av coronapandemin, samt en kostnad för fyrfackskärl till SSAM om 1,1 mkr. Eftersom ingen budget finns för dessa poster visas här ett överskott om 2,2 mkr. Kommunfullmäktiges specialanslag hade ett sammanlagt överskott om 16,7 mkr och Revisionen lämnade en budget i balans.



Pensionskostnader och semesterlöneskuld lämnade sammantaget ett underskott om 2,4 mkr. Interna och finansiella poster, samt avskrivningar är justerade för att inte komma med dubbelt i redovisningen. Avvikelsen för dessa justeringar lämnade ett överskott om 0,3 mkr.

Sammanlagt innebar ovanstående budgetavvikelser att verksamheternas nettokostnader blev 9,6 mkr lägre än budgeterat.

Avskrivningar lämnade ett underskott om 3,2 mkr. Skatteintäkter m.m. blev 10,3 mkr högre än budgeterat, till största del beroende på ej budgeterade slutavräkningar.

Finansnettot visade på underskott om totalt 33,3 mkr varav pensionskapitalet utgjorde 27,3 mkr.

Totalt visade kommunen en negativ budgetavvikelse om sammanlagt 16,5 mkr.

Nya och återförda reserveringar på finansförvaltningen

På Finansförvaltningen har en ny reservering och avsättning gjorts för ett befarat återkrav från Skolverket med 5,7 mkr. Vad gäller motsvarande avsättning på 5,6 mkr 2021, så har bidraget erhållits, och därför återförts till Finansförvaltningen 2022.

Resultat gentemot årets prognoser

Vid resultatprognos efter 4 månader prognostiserades en positiv budgetavvikelse om 1,5 mkr.

Delårsbokslutets prognos, för helåret 2022, efter 8 månader visade en negativ budgetavvikelse om 27,1 mkr.

Resultatet för helåret 2022 blev en negativ budgetavvikelse om 16,5 mkr.

Belopp i mkr	Budget	Budgetavv. 4 mån prognos	Budgetavv. 8 mån prognos	Budgetavvikelse bokslut	Bokslut
Kommunstyrelsen	-168,6	1,7	0,4	-2	-170,6
Miljö- och byggnadsnämnden	-0,4	0	0	0,1	-0,3
Socialnämnden	-249,3	-2,4	-7,4	-5,4	-254,7
Utbildnings- och kultur- nämnden	-274	-2,5	-3,7	-0,2	-274,1
Gemensamma nämnder	-2,9	0	0,1	0,3	-2,6
Finansförvaltning (verksamhetsanslag)	0	3,1	2,9	2,2	2,2
- varav återföring av årets reserveringar	0				
KF:s specialanslag och revision	-18,2	5	11	16,7	-1,5
Pensionskostnader, justeringsposter m.m.	10,1	-0,5	-5,4	-5,3	4,8
Skatteinkomster	714,4	8,4	10	10,3	724,7
Finansnetto	-0,2	-11,3	-35	-33,2	-33,5
Resultat	10,9	1,5	-27,1	-16,5	-5,6

Investeringar

Kommunen investerade under fjolåret för 85,4 mkr. Budgeterade investeringar uppgick till 174,9 mkr, vilket innebar en positiv budgetavvikelse på 89,5 mkr.

Kommunens tillgångar

Anläggningstillgångarna uppgick vid årets slut till 640 mkr, vilket är en ökning med 33,1 mkr jämfört med föregående år. Omsättningstillgångarna ökade med 1,7 mkr till 380,8 mkr. Totalt ökade kommunens tillgångar med 34,8 mkr.



Skulder och eget kapital

Det egna kapitalet uppgick till 411,5 mkr.

Avsättningar för pensioner enligt fullfonderingsmodell (fr o m 2021), sluttäckning av deponeringsanläggningen Alandsköp samt förväntade förluster vid exploateringen av Misterhult 2:18, uppgick sammanlagt till 291,4 mkr.

Skulderna ökade med 42,5 mkr och uppgick till 318 mkr.

Ansvarsförbindelser

Ansvarsförbindelserna minskade med 8,2 mkr från 19,9 mkr till 11,7 mkr. Pensionsskuld som är intjänad före 1998, redovisas fr o m 2021 bland avsättningar i balansräkningen i enlighet med fullfonderingsmodellen.

Borgensåtagande

Kommunens borgensåtagande uppgår till 2,6 mkr. Borgen avser lån för Markaryds Ryttarförening.

Budget 2023

Budgeten för 2023 är budgeterad med ett underskott före finansnetto om 3,6 mkr.

Finansnettot är budgeterat med ett underskott om 10,3 mkr, därav är 14,3 mkr ett budgeterat överskott till pensionskapitalförvaltningen.

Till kommunstyrelsens förfogande finns 0,6 mkr och som central buffert finns 2 mkr. Ett särskilt anslag för indexuppräkningsar budgeterat med 21,5 mkr

Skattesatsen uppgår till 21:31 kronor.

Balanskravsresultat

Från och med räkenskapsåret 2000 gäller det så kallade balanskravet för landets kommuner.

I Kommunallagens 8 kapitel 5 § stadgas att ”Om kostnaderna för ett visst räkenskapsår överstiger intäkterna, skall det negativa resultatet regleras och det redovisade egna kapitalet enligt balansräkningen återställas under de närmast följande tre åren. Fullmäktige skall anta en åtgärdsplan för hur återställandet skall ske.”

I bokslutet för 2002 beslutade kommunfullmäktige att kommunens målsättning är att, i sin framtida planering, hålla pensionskapitalförvaltningen skild från den övriga verksamheten. Vare sig överskott eller underskott inom pensionskapitalförvaltningen skall få påverka den kommunala ekonomin i övrigt. Pensionsåtagandet är långsiktigt och utvecklingen av pensionskapitalet måste ses på längre sikt än enskilt bokslutsår.

I de finansiella målen för 2022 föreslog budgetberedningen att pensionskapitalförvaltningen, med avsteg från ovanstående beslut, får användas för att finansiera den del av pensionskostnaderna som inte finansieras av nämnderna via driftbudgeten. Förslaget antogs av kommunfullmäktige 2021-11-29, § 126.

I tidigare årsredovisningar finns från och med år 2000 kommentarer till avstämningar av resultaten.

Vad avser de överskott som tidigare bokslut genererat har kommunfullmäktige beslutat att:

”Överskottet kan i kommande budgetar och bokslut redovisas som en tillkommande post under rubriken ”Synnerliga skäl enligt KL 8 kap, 5 §, Tillägg: ianspråktagande av sparande”.

I Bokslut 2009 fanns, tillsammans med tidigare överskott, sammanlagt 50,1 mkr att disponera enligt ovanstående.

Enligt beslut i kommunfullmäktige 2013-12-19 § 109, tillämpas regelverket för resultatutjämningsreserv (RUR) fr.o.m. 2013. Upparbetade överskott fr.o.m. 2010 finns med som en ingående balans (se balanskravsutredning).

I och med införandet av den nya redovisningslagen (LKBR) värderas kommunens värdepapper till verkligt värde (marknadsvärde), vilket påverkar kommunens ekonomiska resultat. För att neutralisera den ekonomiska påverkan som dessa realiserade vinster och förluster genererat, så hanteras dessa poster i samband med de balanskravsjusteringar som görs i balanskravsutredningen.



Belopp i tkr	2022	2021	2020	2019	2018
Skatteintäkter samt generella statsbidrag och utjämning	724 750	682 299	652 770	603 365	576 057
1 procent av skatteintäkter och bidrag	7 248	6 823	6 528	6 034	5 761
Årets resultat enligt resultaträkningen	-5 574	29 630	21 178	22 216	24 511
avgår samtliga realisationsvinster	-183	-1 069	-686	-82	-291
tillägg för realisationsvinster enligt undantag 1*)					
tillägg för realisationsförluster enligt undantag 2*)			600		96
Orealiserade vinster och förluster i värdepapper	27 348	-15 437	-488	2 298	8 215
Återföring av orealiserade vinster och förluster i värdepapper					
Årets resultat efter balanskravsjusteringar	21 591	13 124	20 604	24 432	32 531
Reservering av medel till resultatutjämningsreserv	-2 122	-1 477	-2 470	-1 366	-6 850
Användning av medel från resultatutjämningsreserv					
Årets balanskravsresultat	19 469	11 647	18 134	23 066	25 681
Resultatutjämningsreserv (max 5 % av skatteint. samt gen. stb & utj)	36 237	34 115	32 638	30 168	28 802

1*) Realisationsvinster som inte står i överensstämmelse med god ekonomisk hushållning

2*) Realisationsförluster till följd av försäljning som står i överensstämmelse med god ekonomisk hushållning

Regelverk för resultatutjämningsreserv

Reservering till resultatutjämningsreserven får göras med högst ett belopp som motsvarar det lägsta av den del av årets resultat efter balanskravsutredning som överstiger:

en procent av summan av skatteintäkter samt generella statsbidrag och utjämning, eller två procent av summan av skatteintäkter samt generella statsbidrag och utjämning, om det egna kapitalet inklusive ansvarsförbindelsen för pensionsförpliktelser är negativt.

Resultatutjämningsreserven får uppgå till högst 5 procent av summan av skatteintäkter samt generella statsbidrag och utjämning.

Resultatutjämningsreserven får disponeras för att utjämna skatteunderlaget under en konjunkturcykel. Två kriterier skall vara uppfyllda: 1) förändringen av årets underliggande skatteunderlag ska understiga den genomsnittliga och 2) balanskravsresultatet ska vara negativt och reserven får användas för att nå upp till ett nollresultat (eller så långt som reserven räcker, dock får maximalt ett belopp om två procent av summan av skatteintäkter samt generella statsbidrag och utjämning disponeras ett enskilt år.)



Översikt av verksamhetens utveckling

Resultaträkning

<i>Belopp i mkr</i>	2022	2021
Verksamhetens nettokostnader	696,8	666,3
Förändring i procent	4,6	6,1
Skatteintäkter, utjämning och statsbidrag	724,8	682,3
Skattesats	21,31	21,31
Förändring i procent	6,2	4,6
Nettokostnadernas andel av skatteintäkter, utjämning och statsbidrag	96,1	97,7
Finansnetto	33,5	13,7
Nettokostnader och finansnetto i relation till skatteintäkter, utjämning och statsbidrag	100,8	95,7
Årets resultat	-5,6	29,6

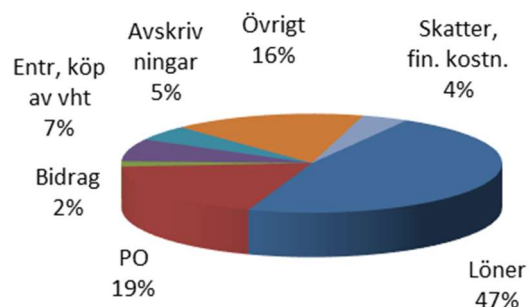
Balansräkning

<i>Belopp i mkr</i>	2022	2021
Balansomslutning	1 020,8	986,1
Eget kapital	411,5	417
Soliditet i procent	40,3	42,3
Pensionskapital/ pensionsskuld (mv)	1,15	1,25
Investeringsvolym	85,4	130,9
Omsättningstillgångar	380,8	379,2
Omsättningstillgångar exkl. kortfristiga placeringar	165,1	135,9
Kortfristiga skulder	183,7	190,2
Kassalikviditet inkl. kortfristiga placeringar	1,93	1,87
Kassalikviditet exkl. kortfristiga placeringar	0,76	0,59
Årets resultat	-5,6	29,6

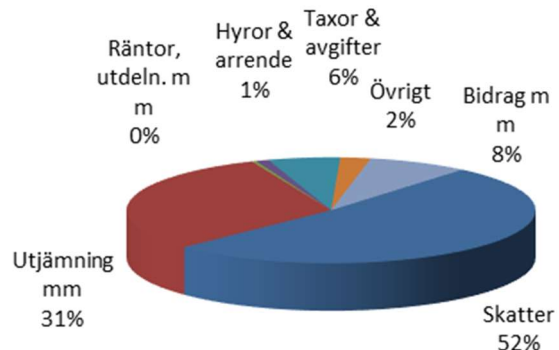


Kostnads- och intäktsstruktur

Externa kostnader	Mkr	Andel %	Förändr. Mkr	Förändr. %
Löner	415	47 %	16	4 %
Personalomkostn.	163	19 %	3	2 %
Bidrag	15	2 %	1	7 %
Entr. köp av vht	65	7 %	-6	-8 %
Avskrivn.	44	5 %	-5	-10 %
Övrigt	145	16 %	28	24 %
Skatter, fin. kostn.	35	4 %	29	483 %
Summa	882	100	66	8 %

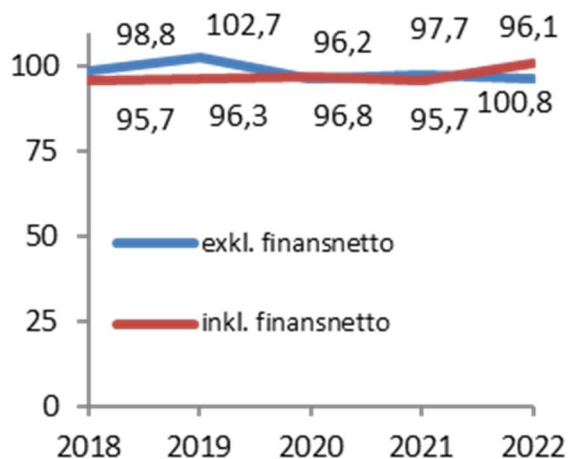


Externa intäkter	Mkr	Andel %	Förändr. Mkr	Förändr. %
Skatt	452	52 %	24	6 %
Utjämn. m.m.	271	31 %	16	6 %
Bidrag	70	8 %	2	3 %
Avgifter	50	6 %	5	11 %
Hyrer och arrenden	9	1 %	0	0 %
Räntor, utdeln. m.m.	3	0 %	-17	-85 %
Övrigt	21	2 %	0	0 %
Summa	876	100	30	4 %



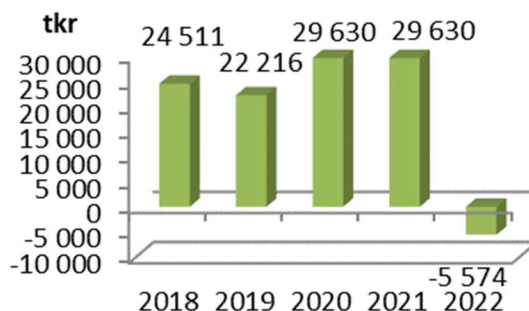
Fem år i sammandrag

Nettokostnadernas andel av skatteintäkterna, i %



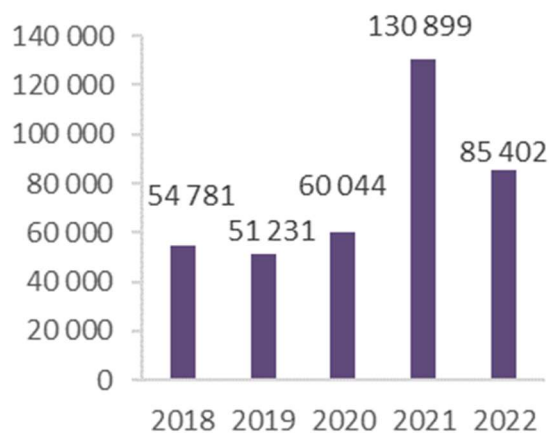
Nettokostnadernas andel av skatteintäkter mm minskade med 1,6 % under fjolåret. Inkluderas finansnettot så ökade andelen med 5,1 procentenhet från 95,7 % till 100,8 %. Nyckeltalet är anpassat efter fullfondering av pensioner.

Årets resultat



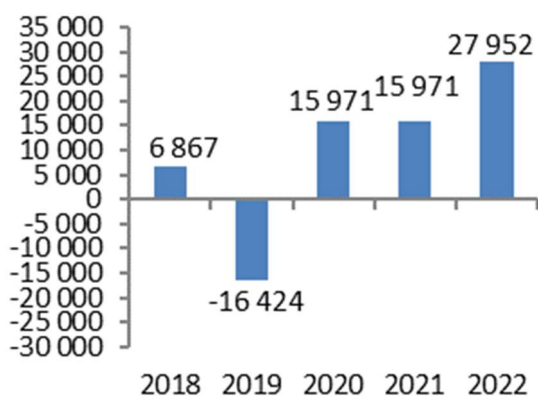
Årets resultat minskade 2022 med 35,2 mkr till -5,6 mkr. Resultaten är anpassade efter fullfondering av pensioner.

Investeringar



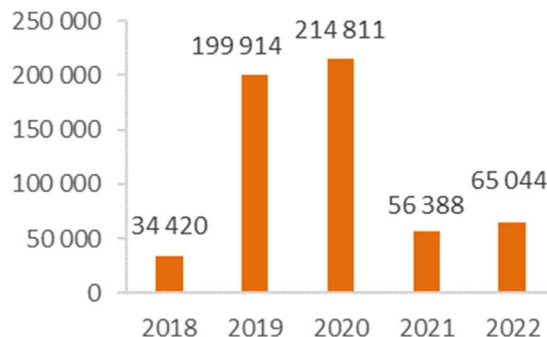
Nettoinvesteringarna uppgick till 85,4 mkr 2022.

Verksamhetens resultat



Resultatet före finansnetto blev 2022 28 mkr.

Likvida medel



De likvida medlen ökade med 8,7 mkr under 2022.



Väsentliga personalförhållanden

Kommunstyrelsens arbetsutskott är det politiska organ som ansvarar för kommunens övergripande personalpolitik.

Det övergripande målet med kommunens personalpolitik är att främja verksamheterna och bidra till deras effektivitet och förnyelse.

Markaryds kommuns mål med personalpolitiken är:

- Vara en god och attraktiv arbetsgivare
- Trygga personalförsörjningen
- Ha tillgång till kompetent personal

I den verksamhet som Markaryds kommun bedriver utgör personalen viktigaste resursen för verksamhetens utförande.

Personalkostnaderna motsvarar 65,5 % av kommunens totala driftskostnader.

I statistiken måste det skiljas på antalet anställningar och antalet personer eftersom en person kan ha flera anställningar. Antalet anställda förändras hela tiden under året, därför blir antalet en ögonblicksbild av hur det såg ut den 31 december 2021.

Utöver de drygt 1,4 miljoner produktionstimmar som utförs av tillsvidare-anställda, utför timanställda drygt 130 000 timmar.

Nytt för i år är att statistiken hämtas från verktyget QlikSense vilket innebär att vissa siffror i underlaget kan skilja sig från föregående årsredovisning på grund av ändrade ingångsvärden.

Personalekonomisk översikt	2022	2021	2020	2019	2018
Personalkostnad, tkr	577 358	558 674	556 757	526 614	513 280
Produktionstimmar, tusentalstimmar (tillsvidareanställda)	1 405	1 684	1 543	1 630	1 550
Antal tillsvidareanställda	941	942	933	848	883
Antal årsarbetare (tillsvidareanställda)	876,9	869,6	867,7	773,3	803,2
Andel kvinnor, % (tillsvidareanställda)	82,4	81,6	81,6	81,6	81,8
Andel män, % (tillsvidareanställda)	17,6	18,4	18,4	18,4	18,2
Andel deltid, % (tillsvidareanställda)	27,1	30,9	30,5	36,8	37,0
Andel heltid, % (tillsvidareanställda)	72,8	69,1	69,5	63,2	64,0
Genomsnittlig sysselsättningsgrad (tillsvidareanställda)	0,93	0,92	0,93	0,91	0,91
Sjukfrånvaro (obligatorisk), % av ordinarie arbetstid	7,50	6,19	6,02	5,12	5,41
Kostnad för sjukfrånvaro totalt inkl. PO, tkr	12 632	10 811	8 306	8 306	8 039
Kostnad sjukfrånvaro av total personalkostnad, %	2,2	1,9	1,6	1,6	1,6

Året som gått

Under året som gått har HR-avdelningen haft fokus på att utveckla olika delar av det arbete vi utför och det stöd vi ger till våra medarbetare, chefer och verksamheter. Inom processen för lönebildning har vi genomfört en kartläggning och analyserat Markaryds kommuns löner för att säkerställa att vi har sakliga löner och har ett bra löneläge. Vi har även arbetat med förberedelser inför ett nytt centralt pensionsavtal som är gällande från och med 2023-01-01.

Inom arbetsrätten har det skett nationella förändringar i lagstiftning, såsom förändringar i lagen om anställningsskydd, vilket bland annat har påverkat anställningsvillkoren för tidsbegränsat anställda. Det har även införts ny lagstiftning, krav på en visselblåsarfunktion, vilket är en funktion som vi i Markaryds kommun har infört under 2022. Detta ger oss möjlighet att tidigt fånga upp och agera på signaler om eventuella missförhållanden och oegentligheter i vår verksamhet.



I maj 2022 hade vi den första av tre gemensamma träffar, ledarforum, för kommunens alla chefer. Vid våra ledarforum har vi haft fokus på visions- och värdegrundsarbetet och ledarskapets betydelse i detta arbete. Vi lade även stor vikt vid visionen och värdegrunden när utmärkelsen årets prestation utsågs. Medarbetare och chefen på det särskilda boendet Sjögården inom Socialförvaltningen fick utmärkelsen årets prestation för det goda arbete de gjort tillsammans under året som gått.

Som en del i att marknadsföra vår kommun och oss som arbetsgivare har vi deltagit på olika evenemang kopplat till rekrytering och framtid. Markaryds kommun har syns på träffar på lärosäten och i deras studenttidningar. Vi har även deltagit på digitala rekryteringsmässor som ett försök att tänka nytt och attrahera arbetskraft till vår kommun.

Personalklubben Kicken 2022

Aktiviteter som genomförts 2022 har varit

- Resa till Ullared den 30 oktober
- Padel
- After Work med musikquiz på Stora Hotellet
- Bowling

•Sponsring gällande kulturarrangemang o friskvård till Kickens medlemmar har betalats med 800 kr/medlem, 400 kr på våren och 400 kr på hösten, totalt har Kicken sponsrat med 75 161 kr efter medlemmar skickat in kvitto till kassören.

Antalet medlemmar 2022-12-31: 519 inkl. pensionärer (61st.), ökning med 1 st.

Arbetsmiljöarbetet under året som gått

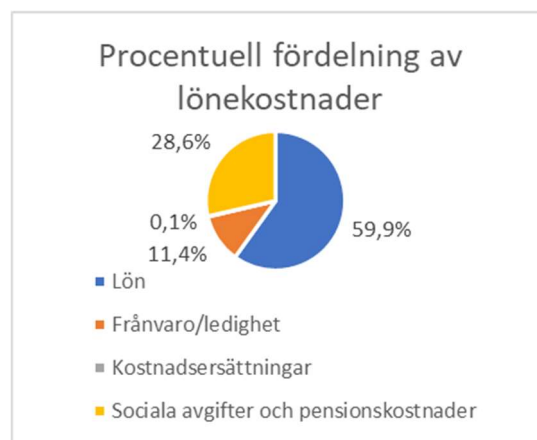
En utveckling av arbetsmiljöarbetet påbörjades redan 2021, ett arbete som har fortsatt under 2022. Arbetsmiljöverket gjorde en uppföljande inspektion av det systematiska arbetsmiljöarbetet i början av året. Vi har tagit stora kliv framåt när det gäller utvecklingen av arbetsmiljöarbetet i vår kommun, vilket även Arbetsmiljöverket bekräftade. Nya styrdokument och systemstöd inom området har tagits fram och implementerats i organisationen. Det har funnits ett fokus på att skapa bra digitala verktyg inom arbetsmiljöområdet. Både den centrala skyddskommittén och skyddskommittéerna inom de olika förvaltningarna har sammanträtt fyra tillfällen, för respektive kommitté, under det gångna året. Det har genomförts undersökningar av arbetsmiljön och riskbedömningar i verksamheterna i syfte att skapa en bättre arbetsmiljö. Även en årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet har genomförts och har redogjorts för den politiska organisationen.

Personalkostnader

Bruttolöner

Markaryds kommun betalade under 2022 ut bruttolöner om 576 mkr, vilket är en kostnadsökning med 0,32 % jämfört med år 2021. Summan omfattar förutom löner till anställda även ersättningar till förtroendemän, familjehem och kontaktfamiljer med flera. Den relativt låga kostnadsökningen beror främst på att antalet årsarbetare är oförändrat mellan åren, vilket kan antas bero på relativt stort antal pensionsavgångar under 2022.

Den största andelen av kostnaderna utgörs av lön för arbetad tid, följt av sociala avgifter och pensionskostnader.



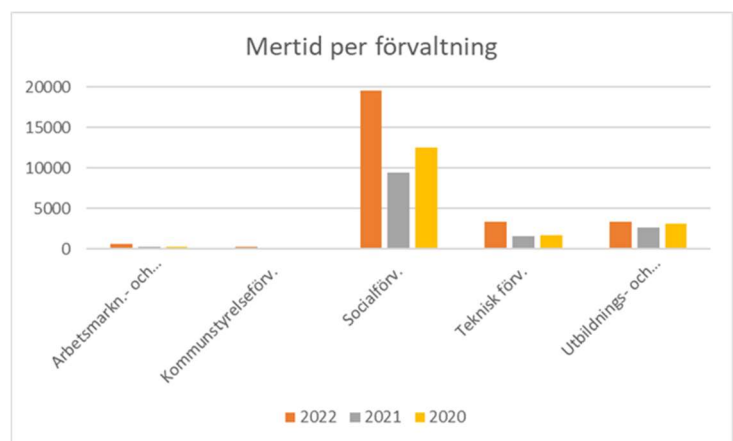
I tiden för frånvaro/ledighet ingår semester, sjukefrånvaro och övrig tjänstledighet.



Bruttolöner, tkr	2022	2021	2020	2019	2018
Kommunstyrelseförvaltningen	30 532	29 129	26 953	25 951	23 786
Tekniska förvaltningen	68 890	54 020	53 360	48 833	47 967
Arbetsmarknads- och integrationsförvaltningen	219 133	213 347	225 897	213 337	207 943
Socialförvaltningen	234 275	229 691	214 238	202 716	200 942
Utbildnings- och kulturförvaltningen	22 404	23 199	22 214	21 635	19 529
Förtroendevald	5 302	4 377	4 371		
Uppdragstagare	20	107	159		
Pensionskostnader m.m.	1 917	9 288	14 095	14 142	13 113
Summa	577 151	558 674	556 757	526 614	513 280

Mertid och timavlönade

Under 2022 uppgick den totala mertiden till 27 128 timmar, vilket är en ökning enligt det nya statistikverktyget med 11 378 timmar från år 2021. Figuren nedan visar fördelningen av mertiden mellan förvaltningarna. socialförvaltningen står för 19 567 timmar (+9 244 mot 2021), utbildnings- och kulturförvaltningen för 3 336 timmar (+585) teknisk förvaltning för 3 311 timmar (+998), arbetsmarknads- och integrationsförvaltningen för 655 timmar (+400) och Kommunstyrelseförvaltningen för 259 timmar (+152).



Utöver kommunens totala antal utförda produktionstimmar av tillsvidareanställda, 1 405 000, utfördes cirka 130 000 timmar av timavlönade. Detta inkluderar även alla sommarvikarier.

Värden i timmar	Mertid (fyllnads- och övertid)		Timavlönade	
	2022	2021	2022	2021
Kommunstyrelseförvaltningen	259	107	751	1 518
Tekniska förvaltningen	3 311	1 531	7 517	10 575
Arbetsmarknads- och integrationsförvaltningen	655	233	7 241	699
Socialförvaltningen	19 567	9 411	84 539	86 825
Utbildnings- och kulturförvaltningen	3 336	2 609	30 632	32 007
Summa	27 128	13 891	130 680	131 624



Facklig verksamhet

Allmänt

Samverkan mellan arbetsgivare och arbetstagare sker i normalfallet via de fackliga organisationerna. De fackliga organisationerna har enligt lagar och kollektivavtal rätt till betald ledighet för fackligt arbete.

Omfattningen av den betalda ledigheten utgörs i normalfallet av fyra timmar per medlem och år. Utöver den ”fasta tiden” har facklig förtroendevald rätt till betald ledighet för utbildning som rör det fackliga uppdraget. Beror det på arbetsgivaren att facklig verksamhet förläggs till annan tid än den förtroendevaldas ordinarie arbetstid, skall ersättning utgå till denne.

Arbetstagarorganisationerna

Det finns ett femtontal olika fackliga organisationer som har medlemmar anställda i Markaryds kommun. De fem med störst medlemsantal är Kommun, Lärarförbundet, Lärarnas riksförbund, Akademikerförbundet SSR och Vision. Bokförd kostnad för fackligt uppdrag under året 2022 (inkl. personalkostnader) uppgick till 1 620 kkr.

Belopp i tkr	2022	2021	2020	2019	2018
Kostnad facklig tid inkl. PO	1 620	1 700	1 995	1 771	1 608

Pensionsavgångar

2022 års pensionsavgångar har berört främst socialförvaltningen (10) och utbildnings- och kulturförvaltningen (9). Totalt har 26 medarbetare avgått med pension.

Kostnad för pensioner

Kommunens kostnad för pensionsutbetalningar genom Skandia uppgick 2021 till 13 099 tkr.

Pensionsavgångar 2023–2029

Under 2023 höjs pensionsåldern och en medarbetare har numera rätt att stanna kvar i sin anställning till 69 år. Den tidigaste åldern för uttag av sin tjänstepension har höjts till 63 års ålder med undantag för de medarbetare som är födda 1960.

Under perioden 2023-2029 bedöms 143 medarbetare att gå i pension. Dessa motsvarar 126 årsarbetare. Denna beräkning avser pensionsavgång vid 65 år.

Pensionsålder	2022	2021
68 år	3	3
67 år	3	1
66 år	4	1
65 år	4	6
64 år	4	3
63 år	3	1
62 år	4	2
61 år	1	0
Summa	26	17

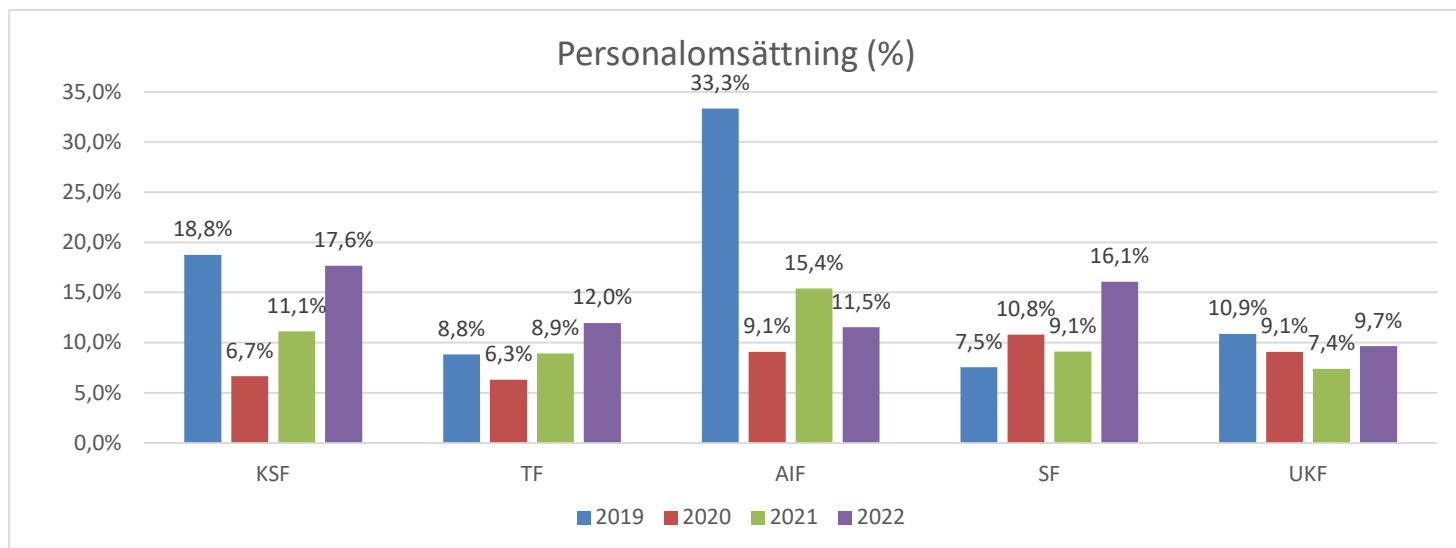
Pensionsavgångar 2023-2027

År	Antal årsarbetare	Antal personer
2023	13,0	14
2024	15,1	17
2025	13,6	15
2026	21,1	24
2027	18,1	21
2028	17,0	21
2029	28,2	31
Summa	126,1	143

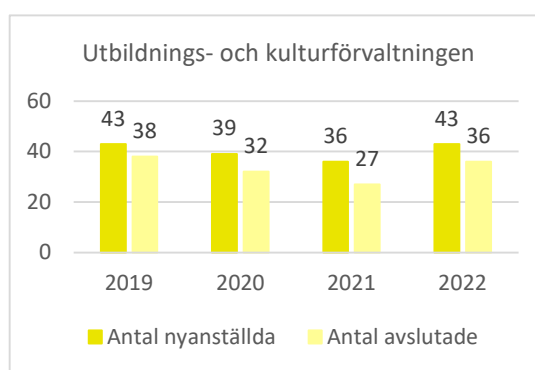
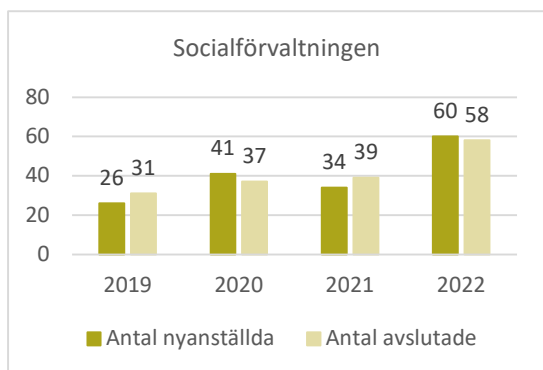
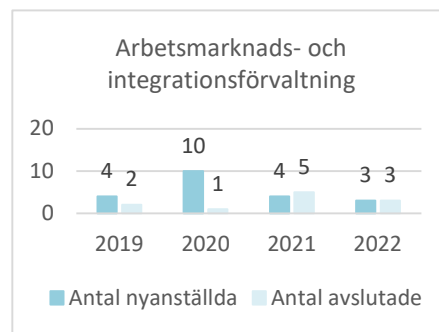
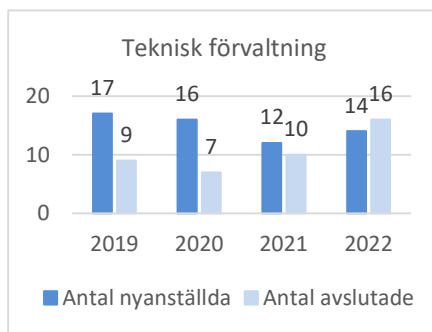
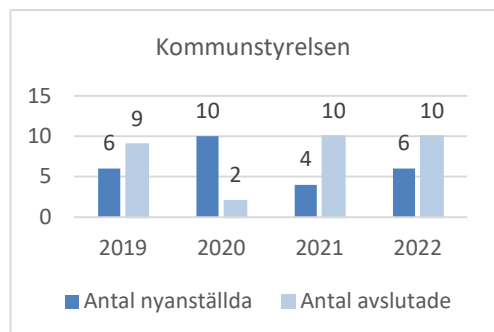


Personalomsättning

Personalomsättningen är räknad på samtliga tillsvidareanställda medarbetare. Kommunstyrelseförvaltningen har totalt cirka 30 medarbetare, teknisk förvaltning har totalt cirka 110 medarbetare, arbetsmarknads och integrationsförvaltningen hade 2019 sex medarbetare då det fortsatt var en projektförvaltning under den perioden idag har förvaltningen totalt cirka 25 medarbetare. Socialförvaltningen har totalt cirka 350 medarbetare och utbildnings- och kulturförvaltningen har totalt cirka 365 medarbetare.



Personalomsättning beräknad på samtliga tillsvidareanställda medarbetare sett till antal nyanställda medarbetare samt avslutade medarbetare under året. Avslutade medarbetare är beräknade på samtliga avgångsorsaker.



Personalomsättningen i Markaryds kommun är relativt stabil det vill säga inga större förändringar sett över åren. Det som sticker ut i vissa av diagrammen är de förvaltningar som har ett mindre medarbetarantal då den procentuella effekten blir större när mindre mängd mäts.



Medarbetarstruktur och jämställdhet

Antal årsarbetare 2022

Förvaltning	Åa	Antal	Kvinnor	Män
Kommunstyrelseförvaltningen	28,5	30	18	12
Tekniska förvaltningen	110,8	119	73	46
Arbetsmarknads- och integrationsförvaltningen	26,8	27	16	11
Socialförvaltningen	341,9	372	343	29
Utbildnings- och kulturförvaltningen	368,9	371	325	68
Summa	876,9	919	775	166

Genomsnittlig tjänstgöringsgrad för tillsvidareanställd personal

Förvaltning	2022	2021	2020	2019	2018
Kommunstyrelseförvaltningen	0,95	0,94	0,94	0,93	0,95
Tekniska förvaltningen	0,93	0,92	0,95	0,95	0,95
Arbetsmarknads- och integrationsförvaltningen	0,99	0,99	0,95	0,94	0,95
Socialförvaltningen	0,92	0,91	0,90	0,89	0,88
Utbildnings- och kulturförvaltningen	0,94	0,93	0,93	0,93	0,93
Summa	0,93	0,92	0,93	0,93	0,93

Fördelning av årsarbetare, tillsvidareanställda



- Arbetsmarkn.- och integr.förv.
- Kommunstyrelseförv.
- Socialförv.
- Teknisk förv.
- Utbildnings- och kulturförv.

Fördelning av produktionstimmar, tillsvidareanställda

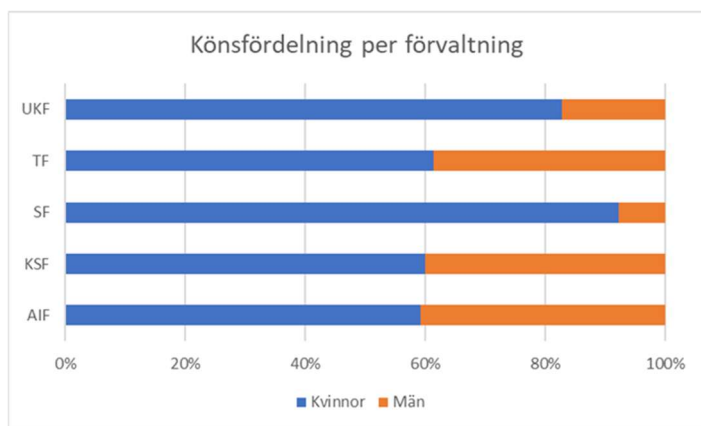


- Arbetsmarkn.- och integr.förv.
- Kommunstyrelseförv.
- Socialförv.
- Teknisk förv.
- Utbildnings- och kulturförv.



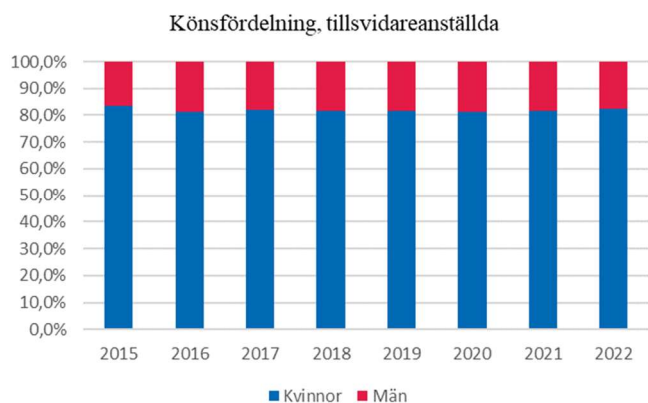
Könsfördelning och medellöner

Av Markaryds kommuns 941 tillsvidareanställda per 31 december 2021 var 775 kvinnor och 166 män.

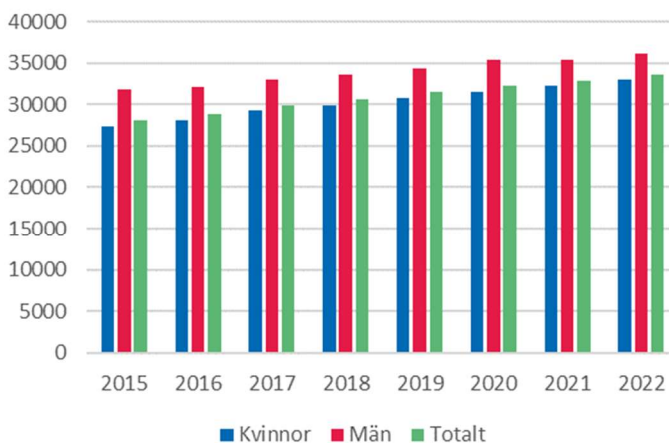


Medel heltidslön för kvinnor och män, tillsvidareanställd personal

Per den 31 december 2022 var medellönen för tillsvidareanställd personal i Markaryds kommun 33 554 kronor. Medellönen har ökat med 1,8 % från samma tidpunkt 2021. Kvinnornas medellön (heltidslön) var vid samma tidpunkt 33 013 kronor och männens var 36 078 kronor. Medellönen för kvinnor har ökat med 2 % från föregående år, medan medellönen för män ökat med 1,2% år. Medellönen för kvinnor var 91,5 % av männens medellön, vilket är en minskning med 1 procentenhet jämfört med 2021. Skillnaden mellan mäns och kvinnors medellön minskar i takt med att åldersstrukturen jämnas ut något och att ett effektivt lönekartlägningsarbete bidrar till utjämning av skillnaderna.



Medellön, tillsvidareanställda



Könsfördelning per sysselsättningsgrupp

Fördelningen mellan heltid och deltid bland tillsvidareanställda kvinnor var 82,4 respektive 17,6% och för tillsvidareanställda män var fördelningen 72,8% respektive 27,1%. Totalt sett arbetade 85 % av de tillsvidareanställda heltid.

Åldersfördelning

Genomsnittsåldern för tillsvidareanställda i kommunen 2022 var 45,1 år, 44,7 år för kvinnor och 44,7år för män. Genomsnittsåldern för kvinnor har minskat med 0,2 år medan den för män har minskat med 2,3 år.



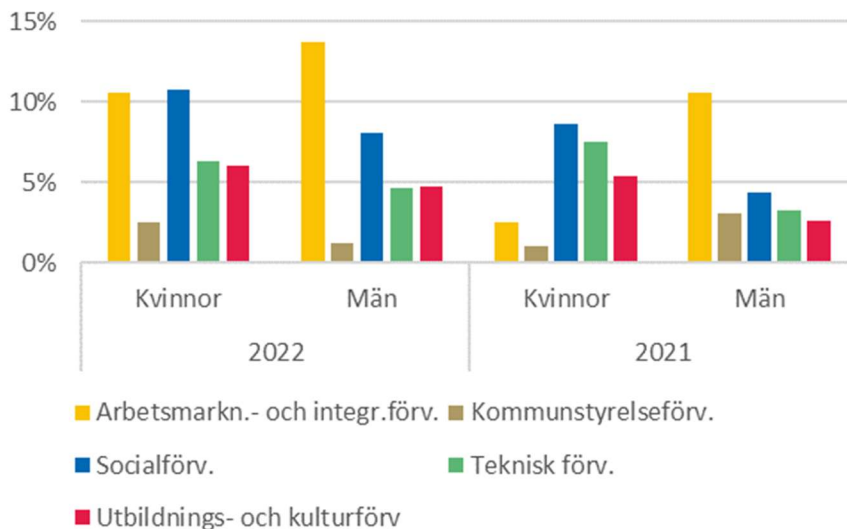
Sjukfrånvaro och hälsofrämjande åtgärder

Kommunen är enligt lagen om kommunal redovisning 4 kap. § 1 a skyldig att redovisa sjukfrånvaron procentuellt av den totala arbetstiden för samtliga anställda (inklusive tidsbegränsade anställda). Sjukfrånvaron ökade med 1,31 procentenheter från år 2021 till 2022. Kvinnornas sjukfrånvaro ökade med 1,43 procentenheter medan männens ökade med 1,81 procentenheter jämfört med året innan.

I samtliga åldersgrupper ökade sjukfrånvaron under 2022 jämfört med 2021. Andelen långtidssjuk-skrivna utgör 39,2 % av den totala sjukfrånvaron, vilket är en ökning jämfört med det senaste året. Kommunens kostnad för sjukfrånvaron var under 2022 cirka 12 632 tkr inklusive personalomkostnader för all personal.

Sjukfrånvaro (%)	2022	2021
Total sjukfrånvaro	7,5	6,19
<i>varav heltidsanställda</i>	<i>5,4</i>	<i>5,40</i>
<i>varav deltidsanställda</i>	<i>1,8</i>	<i>8,49</i>
Långtidssjukfrånvaro under en sammanhängande tid av 60 dagar eller mer	39,2	32,99
Sjukfrånvaro per kön		
Kvinnor	8,0	6,57
<i>varav heltidsanställda</i>	<i>5,6</i>	<i>5,94</i>
<i>varav deltidsanställda</i>	<i>2,2</i>	<i>8,85</i>
Män	5,6	3,79
<i>varav heltidsanställda</i>	<i>4,8</i>	<i>3,75</i>
<i>varav deltidsanställda</i>	<i>0,5</i>	<i>3,31</i>
Sjukfrånvaro per ålderskategori		
29 år eller yngre	7,2	3,82
30-49 år	6,3	5,47
50 år eller äldre	8,9	7,12

Procentuell sjukfrånvaro per förvaltning



Hälsofrämjande åtgärder

För att främja hälsa har medarbetare möjlighet att nyttja ett friskvårdsbidrag på 1000 kr per medarbetare och år. Under 2022 betalades 474 tkr ut i friskvårdsbidrag till 409 medarbetare. Antalet som använt friskvårdsbidrag har ökat med 55 personer jämfört med 2021 vilket är en fingervisning på att våra medarbetare hittar till förmånsportalen och ser fördelarna med att använda sig av förmånen som erbjuds.

Framtiden

Kommunens största framtida utmaning när det gäller personalfrågor är att även fortsättningsvis kunna rekrytera och behålla personal, inte minst gäller detta inom de områden som kräver högskoleutbildning.

Sjukfrånvaron i Markaryds kommun är låg jämfört med de flesta andra kommuner. Dock måste insatser fortlöpande göras för att inte sjukfrånvaron skall öka. Preventiva hälsoinsatser för personalen är viktiga för att minska ohälsotalen bland kommunens anställda.

Satsning på kompetensutveckling är viktig både för organisationen och för den enskilde medarbetaren.

Förväntad utveckling

Under 2022 har kommunen haft balans i sin ekonomi. Resultat före finansnetto har förstärkts och är positivt, 28 mkr. Förbättringen jämfört med föregående år uppgick till 12 mkr. En utmaning för kommunen är att anpassa sina nettokostnader så att de dels inte ökar snabbare än de intäkter vi får från skatteintäkter, skatteutjämning och statsbidrag, samt att dessa når en nivå som möjliggör att ett ekonomiskt utrymme skapas så att kommunen kan hantera framtida ökande investeringsbehov utan en alltför tung lånebelastning.

Under 2023 bedöms konjunkturutvecklingen vika nedåt. Bruttonationalprodukten (BNP) förväntas minska med 1 procent under året. Sysselsättningen kommer fortsätta att stiga, så även arbetsutbudet. Inom arbetsmarknaden bedöms sysselsättningsgraden minska något, 0,5 procentenheter, arbetslösheten prognostiseras öka från 7,5 procent under år 2022 till 8,3 procent under 2023 och antalet arbetade timmar uppskattas öka med 0,5 procent under år 2023, jämfört med 2,3 procent under år 2022.

Skatteunderlaget prognostiseras att ha ökat med 5,9 procent under 2022. Bedömningen är att det under 2023 kommer ha en lägre tillväxttakt, uppgående till 3,8 procent för att därefter gå upp till en tillväxt på 4,4 procent under 2024.

Avsättningar har genomförts sedan år 2015 av integrations- och flyktingmedel. Totalt uppgår balansen av integrations- och flyktingmedel till 29,7 mkr vid årets utgång. Det är av stor vikt för kommunens framtida ekonomi att integrationsarbetet lyckas. En plan för hur dessa medel ska användas är framtagen, och delar av dessa är inplanerade att användas under de kommande två åren. Mer information om det tillfälliga stödet med anledning av flyktingsituationen finns under avsnitt 1.3 "Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning" och där under rubriken "Övriga redovisningsfrågor".



Ekonomisk redovisning

I denna del redovisas finansiella rapporter med not-hänvisningar för Markaryds kommun och kommun-koncern, skattefinansierad verksamhet och affärs-verksamhet. Även drift- och investeringsredovisning för kommunen ingår. Här lämnas också information om de redovisningsprinciper som till allt väsentligt tillämpas vid kommunens redovisning.

Förutom kommunen ingår i koncernen bolaget Markaryds Industribyggnads AB. I koncernen MI-BAB ingår förutom MIBAB även de helägda bolagen Fastighets AB Södergård, Markaryds Turist & Fritid AB, Barstolen Fastighets AB och Ulvafast i Markaryd AB. Elimineringar i koncernredovisningen har gjorts för aktiekapital, lån till bolaget, aktieägartillskott och övriga koncerninterna poster.

Resultaträkning

Belopp i tkr	Kommunen		Koncernen	
	Bokslut 2022	Bokslut 2021	Bokslut 2022	Bokslut 2021
Verksamhetens intäkter <i>not 1</i>	149 629	143 352	154 231	147 456
Verksamhetens kostnader <i>not 2</i>	-801 993	-760 766	-803 600	-762 195
Avskrivningar <i>not 3</i>	-44 434	-48 914	-46 497	-50 978
Verksamhetens nettokostnad	-696 798	-666 328	-695 866	-665 717
Skatteintäkter <i>not 4</i>	451 792	427 643	451 792	427 643
Gen. stb, skattekostn. & utjämn. <i>not 5</i>	272 958	254 656	272 958	254 656
Summa skatteintäkter, gen. stb mm	724 750	682 299	724 750	682 299
Verksamhetens resultat	27 952	15 971	28 884	16 582
Finansiella intäkter <i>not 6</i>	3 858	19 919	3 859	19 920
Finansiella kostnader <i>not 7</i>	-37 384	-6 260	-37 384	-6 263
Summa finansiella poster	-33 526	13 659	-33 525	13 657
<i>varav pensionskapitalförvaltning</i>	<i>-27 459</i>	<i>17 336</i>	<i>-27 459</i>	<i>17 336</i>
Resultat efter finansiella poster	-5 574	29 630	-4 641	30 239
Extraordinära poster				
Skatt			-195	-131
Årets resultat	-5 574	29 630	-4 836	30 108



Jämförelsestörande poster <i>Belopp i tkr</i>	Kommunen	
	Bokslut 2022	Bokslut 2021
Intäkter		
Realisationsvinster anläggningstillgångar	183	1 069
Värdereglering värdepapper	809	17 819
Kostnader		
Värdereglering värdepapper	-28 157	-2 382
Summa	-27 165	16 506

Balansräkning

<i>Belopp i tkr</i>	Kommunen		Koncernen	
	Bokslut 2022	Bokslut 2021	Bokslut 2022	Bokslut 2021
TILLGÅNGAR				
<u>Anläggningstillgångar</u>				
Immateriella anläggningstillgångar <i>not 8</i>	434	688	434	688
Materiella anläggningstillgångar				
<i>Mark, byggnader och tekniska anl. not 9</i>	536 190	504 700	568 536	537 701
<i>Maskiner och inventarier not 10</i>	71 905	67 365	72 681	68 063
<i>Finansiella anläggningstillgångar not 11</i>	31 463	34 141	30 415	33 190
Summa	639 992	606 894	672 066	639 642
<u>Omsättningstillgångar</u>				
Förråd, lager och expl. fastigh. <i>not 12</i>	26 299	22 814	26 299	22 814
Fordringar <i>not 13</i>	73 722	56 735	73 826	56 798
Kortfristiga placeringar <i>not 14</i>	215 771	243 230	215 771	243 230
Kassa och bank <i>not 15</i>	65 044	56 388	69 157	59 472
Summa	380 836	379 167	385 053	382 314
Summa tillgångar	1 020 828	986 061	1 057 119	1 021 956
EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER				
<u>Eget kapital</u>				
Årets resultat	-5 574	29 630	-4 836	30 108
Resultatutjämningsreserv	36 237	34 115	36 237	34 115
Övrigt eget kapital	380 812	353 304	413 238	385 239
Summa eget kapital <i>not 16</i>	411 475	417 049	444 639	449 462
<u>Avsättningar</u>				
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser <i>not 17</i>	291 357	293 468	293 045	295 249



Belopp i tkr	Kommunen		Koncernen		
	Bokslut 2022	Bokslut 2021	Bokslut 2022	Bokslut 2021	
Skulder					
Långfristiga skulder	not 18	134 316	85 377	134 316	85 377
Kortfristiga skulder	not 19	183 680	190 167	185 119	191 868
Summa skulder och avsättningar		609 353	569 012	612 480	572 494
Summa skulder och eget kapital		1 020 828	986 061	1 057 119	1 021 956
Ansvarsförbindelser:					
Borgensförbindelser bostäder m.m.	not 20	2 640	3 130	2 640	3 130
Pensionsskuld intjänad före 1998	not 21	708	2 731	708	2 731
Leasingåtaganden	not 22	8 365	14 018	8 365	14 018
Privata medel		36	42	36	42

Kassaflödesanalys

Belopp i tkr	Kommunen		Koncernen		
	Bokslut 2022	Bokslut 2021	Bokslut 2022	Bokslut 2021	
DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN					
Årets resultat		-5 574	29 630	-4 836	30 108
Justering för av- och nedskrivning	not 3	44 434	48 914	46 497	50 978
Justering för gjorda avsättningar	not 17	990	4 877	896	4 821
Justering för ianspråktaga avsättningar	not 17	-3 100	-11 410	-3 100	-11 410
Justering för upplösning av bidrag till statlig infrastruktur		347	347	347	347
Justeringar för övriga ej likviditetspåverkande poster					
Medel från verksamheten före förändring av rörelsekapitalet		37 097	72 358	39 804	74 844
Ökning/ minskning kortfr. fordr.	not 13	-16 987	-10 768	-17 028	-10 883
Ökning/ minskning kortfr. plac.	not 14	27 459	-97 336	27 459	-97 336
Ökning/ minskning kortfr. skulder	not 19	-6 487	8 272	-6 749	8 209
A. Kassaflöde från den löpande verksamheten		41 082	-27 474	43 486	-25 166
INVESTERINGSVERKSAMHETEN					
Investering i immateriella anläggningstillgångar	not 8	0	-688	0	-688
Investeringar i materiella anläggningstillgångar	not 9,10,12	-86 402	-130 211	-87 874	-132 575
Försäljning av materiella anläggningstillgångar	not 9,10,12	1 706	1 309	1 706	1 309
Investeringsbidrag	not 9,10,12	1 000		1 000	
B. Kassaflöde från investeringsverksamheten		-83 696	-129 590	-85 168	-131 954



Belopp i tkr	Kommunen		Koncernen	
	Bokslut 2022	Bokslut 2021	Bokslut 2022	Bokslut 2021
FINANSIERINGSVERKSAMHETEN				
Nyupptagna lån	50 000	9 540	50 000	9 540
Amortering av långfristiga skulder <i>not 18</i>	-1 061	-2	-1 061	-262
Förändring långfristiga fordringar <i>not 11</i>	2 331	-10 897	2 428	-10 896
C. Kassaflöde från finansieringsverksamheten	51 270	-1 359	51 367	-1 618
UTBET. BIDRAG STATLIG INFRASTRUKTUR				
ÅRETS KASSAFLÖDE	8 656	-158 423	9 685	-158 738
(A+B+C)				
Likvida medel vid årets början <i>not 15</i>	56 388	214 811	59 472	218 210
Likvida medel vid årets slut <i>not 15</i>	65 044	56 388	69 157	59 472

Noter

Belopp i tkr	Kommunen		Koncernen	
	Bokslut 2022	Bokslut 2021	Bokslut 2022	Bokslut 2021
Not 1 Verksamhetens intäkter				
Intäkter enligt driftredovisningen	149 629	143 352		
<i>varav realisationsvinster</i>	<i>183</i>	<i>1 069</i>		
Markaryds kommun			149 629	143 352
Mibab			7 317	6 823
Koncerninternt			-2 715	-2 719
Summa	149 629	143 352	154 231	147 456
Not 2 Verksamhetens kostnader				
Kostnader enligt driftredovisningen	-801 993	-760 766		
<i>varav löner (inkl. soc. avgifter, pension mm)</i>	<i>-577 173</i>	<i>-558 674</i>		
<i>varav kostnad för räkenskapsrevision</i>	<i>-149</i>	<i>-140</i>		
Markaryds kommun			-801 993	-760 766
Mibab			-4 318	-4 134
Koncerninternt			2 711	2 705
Summa	-801 993	-760 766	-803 600	-762 195
Not 3 Avskrivningar				
Avskrivningar enligt plan	-44 434	-39 580		
Nedskrivning Åmot 3:3 & Östra Getesjön	0	-9 334		
Markaryds kommun			-44 434	-48 914
Mibab			-2 063	-2 064
Summa	-44 434	-48 914	-46 497	-50 978



<i>Belopp i tkr</i>	<u>Kommunen</u>		<u>Koncernen</u>	
	Bokslut 2022	Bokslut 2021	Bokslut 2022	Bokslut 2021
Not 4 Skatteintäkter				
Kommunalskatt	436 360	414 093		
Skatteavräkning	15 432	13 550		
Markaryds kommun			451 792	427 643
Mibab				
Summa	451 792	427 643	451 792	427 643
Not 5 Gen. stb, skattekostn. och utjämn.				
Inkomstutjämningsbidrag	174 682	166 317		
Kostnadsutjämningsbidrag	36 433	34 163		
Utjämningsavgift LSS	2 140	-22		
Regleringsavgift/ -bidrag	28 582	30 816		
Kommunal fastighetsavgift	20 343	20 163		
Generella bidrag från staten	10 778	3 219		
Markaryds kommun			272 958	254 656
Mibab			0	0
Summa	272 958	254 656	272 958	254 656
Not 6 Finansiella intäkter				
Ränta på likvida medel	387	1		
Utdelning kommunala bolag	271	181		
Ränta på kundfordringar	55	18		
Pensionskapital:				
<i>Vinst på avyttrade värdepapper</i>	0	0		
<i>Utdelning värdepapper</i>	1 419	1 489		
<i>Justering verkligt värde</i>	809	17 819		
Övriga finansiella intäkter	917	411		
Markaryds kommun			3 858	19 919
Mibab			1	1
Summa	3 858	19 919	3 859	19 920
Not 7 Finansiella kostnader				
Ränta på lån	-770	-172		
Ränta på pensionsskuld	-5 854	-3 577		
Ränta på leverantörsskulder	-55	-22		
Pensionskapital:				
<i>Förlust på avyttrade värdepapper</i>	-1 919			
<i>Justering verkligt värde</i>	-28 157	-2 382		
<i>Förnaltarnode</i>	-525	-570		
Övriga finansiella kostnader	-104	463		
Markaryds kommun			-37 384	-6 260
Mibab			0	-3
Summa	-37 384	-6 260	-37 384	-6 263



Belopp i tkr	Kommunen		Koncernen	
	Bokslut 2022	Bokslut 2021	Bokslut 2022	Bokslut 2021
Not 8 Immateriella anläggningstillgångar				
Bokfört värde 1 januari	688	0		
Anskaffning av immateriella anläggningstillgångar		760		
Avskrivningar	-254	-72		
Markaryds kommun			434	688
Summa	434	688	434	688
Not 9 Fastigheter och anläggningar				
Bokfört värde 1 januari	504 700	430 878		
Anskaffn. av fastigheter och anläggn.	60 384	99 924		
Investeringsinkomster	-1 000	-2 213		
Försäljn. av fastigheter och anläggn.	-1 529			
Avskrivningar	-26 365	-23 889		
Markaryds kommun			536 190	504 700
Mibab			32 350	33 015
Koncerninternt			-4	-14
Summa	536 190	504 700	568 536	537 701
<i>Akkumulerat anskaffningsvärde</i>	<i>863 256</i>	<i>805 401</i>		
<i>Akkumulerade avskrivningar m.m.</i>	<i>-327 066</i>	<i>-300 701</i>		
<i>Genomsnittlig nyttjandeperiod (år)</i>	<i>19,8</i>	<i>20,3</i>		
<i>Bokfört restvärde:</i>				
<i>Markreserv</i>	<i>12 621</i>	<i>12 621</i>		
<i>Verksamhetsfastigheter</i>	<i>319 862</i>	<i>303 441</i>		
<i>Fastigheter för affärsverksamhet</i>	<i>78 485</i>	<i>65 314</i>		
<i>Publika fastigheter</i>	<i>92 049</i>	<i>90 711</i>		
<i>Fastigheter för annan verksamhet</i>	<i>17 029</i>	<i>15 579</i>		
<i>Övriga fastigheter</i>	<i>16 144</i>	<i>17 034</i>		
Not 10 Maskiner och inventarier				
Bokfört värde 1 januari	67 365	62 551		
Anskaffning av inventarier	22 356	21 187		
Investeringsinkomst				
Försäljning av inventarier				
Avskrivningar	-17 816	-16 373		
Markaryds kommun			71 905	67 365
Mibab			776	698
Summa	71 905	67 365	72 681	68 063



Belopp i tkr	Kommunen		Koncernen	
	Bokslut 2022	Bokslut 2021	Bokslut 2022	Bokslut 2021
<i>Akkumulerat anskaffningsvärde</i>	213 279	190 923		
<i>Akkumulerade avskrivningar m.m.</i>	-141 374	-123 558		
<i>Genomsnittlig nyttjandeperiod (år)</i>	4,9	5,0		
<i>Bokfört restvärde:</i>				
<i>Maskiner</i>	6 926	6 970		
<i>Inventarier</i>	29 317	27 857		
<i>Byggnadsinventarier</i>	1 184	1 046		
<i>Bilar och andra transportmedel</i>	13 410	12 634		
<i>Förbättr. utg. fast. ej kommunägda</i>	250	426		
<i>Konst</i>	1 745	1 745		
<i>Övriga maskiner och inventarier</i>	19 073	16 687		
Not 11 Finansiella anläggningstillgångar				
Aktier:				
Kommunassurans Syd	459	459		
Markaryds Industribyggnads AB	1 225	1 225		
Tillväxt Markaryd AB	5	5		
Kommuninvest	10 483	9 528		
Inera	43	43		
Södra Smålands Avfall & Miljö AB	364	364		
Vetenskapshuset i Markaryd AB	400	400		
<i>Delsumma</i>	12 979	12 024		
Andelar:				
Logen 1385	25	25		
c/o Markaryd Ekonomisk förening	50	50		
<i>Delsumma</i>	75	75		
Övriga långfristiga fordringar:				
Förskottering Pågatåg Nordost	4 032	6 258		
Bidrag Pågatåg Nordost	5 897	6 244		
SSAM - Fyrfackskärl	8 480	9 540		
<i>Delsumma</i>	18 409	22 042		
Markaryds kommun			31 463	34 141
Mibab			177	274
Koncerninternt: aktier Mibab			-1 225	-1 225
Summa	31 463	34 141	30 415	33 190
Not 12 Förråd, exploateringsfastigheter				
Exploateringsfastigheter	26 299	22 814		
Markaryds kommun			26 299	22 814
Mibab				0
Summa	26 299	22 814	26 299	22 814



<i>Belopp i tkr</i>	<u>Kommunen</u>		<u>Koncernen</u>	
	Bokslut 2022	Bokslut 2021	Bokslut 2022	Bokslut 2021
Not 13 Kortfristiga fordringar				
Kundfordringar	9 273	4 813		
Förutbetalda leverantörsskulder	8 660	7 839		
Upplupna skatteintäkter	27 278	11 847		
Fordran fastighetsavgift	13 471	11 001		
Övriga interimfordringar	2 675	7 210		
Avräkning moms	5 928	6 054		
Övriga kortfristiga fordringar	6 437	7 971		
Markaryds kommun			73 722	56 735
Mibab			1 608	1 485
Koncerninternt			-1 504	-1 422
Summa	73 722	56 735	73 826	56 798
Not 14 Kortfristiga placeringar				
Aktier och andelar	80 065	80 021		
Obligationer och andra värdepapper	149 427	149 582		
Justering för värdering till verkligt värde	-13 721	13 627		
Markaryds kommun			215 771	243 230
Mibab			0	0
Summa	215 771	243 230	215 771	243 230
Not 15 Kassa och bank				
Kommunkassa	0	5		
Bank	-22 067	-30 728		
Likviditetsdepå pensionskapital	87 111	87 111		
Markaryds kommun			65 044	56 388
Mibab			4 113	3 084
Summa	65 044	56 388	69 157	59 472
Not 16 Eget kapital				
Ingående eget kapital	417 049	387 419		
Årets resultat	-5 574	29 630		
Utgående eget kapital	411 475	417 049		
Markaryds kommun			411 475	417 049
Mibab			34 393	33 652
Koncerninternt: aktier Mibab			-1 225	-1 225
Koncerninternt: övrigt			-4	-14
Summa	411 475	417 049	444 639	449 462
Not 17 Avsättn. pensioner och liknande				
<i>Ingående pensionsskuld</i>	<i>261 642</i>	<i>258 765</i>		
Årets nyintjänade pensionsförmåner	-4 610	-1 298		
Ränta på pensionsskuld	5 801	3 568		



Belopp i tkr	Kommunen		Koncernen	
	Bokslut 2022	Bokslut 2021	Bokslut 2022	Bokslut 2021
Särsk. löneskatt på årets nyintj. pensionsskuld (inkl. ränta)	-201	607		
Utgående pensionsskuld	262 632	261 642		
<i>Varav avsatt till pensioner intjänat t.o.m 1997 inkl löneskatt</i>	<i>181 241</i>	<i>194 602</i>		
Avetablering moduler förskola	0	225		
Återhämtning Corona	0	2 000		
Exploatering Åmot 3.3 och Ö. Getesjön	666	666		
<i>Ingående avsättning Alandsköp</i>	<i>28 935</i>	<i>31 011</i>		
Förändrad avsättning Alandsköp	-876	-2 076		
Utgående avsättning Alandsköp	28 059	28 935		
Markaryds kommun			291 357	293 468
Mibab			1 688	1 781
Summa	291 357	293 468	293 045	295 249
Not 18 Långfristiga skulder				
SBAB	838	839		
Kommuninvest	125 000	75 000		
SSAM - Fyrackskärl	8 480	9 540		
<i>Delsumma</i>	<i>134 318</i>	<i>85 379</i>		
Nästa års amortering omb. till kortfr. skulder	-2	-2		
Markaryds kommun			134 316	85 377
Mibab			0	0
Summa	134 316	85 377	134 316	85 377
Not 19 Kortfristiga skulder				
Leverantörsskulder	42 654	47 455		
Upplupna leverantörsskulder	7 188	9 045		
Balanserade statsbidrag	12 405	10 571		
Upplupna löner	7 197	6 379		
Upplupna semesterlöner	33 654	37 280		
Upplupna sociala avgifter	13 512	13 319		
Förutbetalda skatteintäkter	189	5 666		
Förutbetalda bidrag	29 687	26 892		
Övriga interimsskulder	7 507	1 136		
Gåvor	750	750		
Preliminärskatt	8 161	7 988		
Upplupen pensionskostnad, ind. del	16 527	16 698		
Uppl. särsk. lönesk. ind. del 2020		3 890		
Uppl. särsk. lönesk. ind. del 2021	4 051	4 051		
Uppl. särsk. lönesk. ind. del 2022	4 009			
Övrigt	-3 811	-953		



Belopp i tkr	Kommunen		Koncernen	
	Bokslut 2022	Bokslut 2021	Bokslut 2022	Bokslut 2021
Markaryds kommun			183 680	190 167
Mibab			2 943	3 123
Koncerninternt			-1 504	-1 422
Summa	183 680	190 167	185 119	191 868
Not 20 Borgensförbindelser				
Kommunala företag	0	260		
Övriga förpliktelser	2 640	2 870		
Markaryds kommun			2 640	3 130
Mibab			0	0
Summa	2 640	3 130	2 640	3 130
Not 21 Pens.skuld intjän. före 1998				
Ingående ansvarsförbindelse	2 731	2 498		
Uppräknad pensionsskuld	-2 023	233		
<i>Varav ändrad redovisningsprincip - fullfondering</i>		-194 602		
Nedjusterad pensionsskuld				
Utbetalningar				
Markaryds kommun			708	2 731
Mibab			0	0
Summa	708	2 731	708	2 731
Not 22 Leasingåtaganden				
Leasingbilar Socialnämnden	2 635	3 691		
Arbetskläder vård och omsorg	5 506	9 743		
Leasingbilar Kommunstyrelsen	224	584		
Markaryds kommun			8 365	14 018
Mibab			0	0
Summa	8 365	14 018	8 365	14 018

Not avseende solidarisk borgen i Kommuninvest

Markaryds kommun har i juni 2014 ingått en solidarisk borgen såsom för egen skuld för Kommuninvest i Sverige AB:s samtliga nuvarande och framtida förpliktelser. Samtliga 294 kommuner och regioner som per 2022-12-31 var medlemmar i Kommuninvest ekonomisk förening har ingått likalydande borgensförbindelser.

Mellan samtliga medlemmar i Kommuninvest ekonomisk förening har ingåtts ett regressavtal som reglerar fördelningen av ansvaret mellan medlemmarna vid ett eventuellt ianspråktagande av ovan nämnd borgensförbindelse.

Enligt regressavtalet ska ansvaret fördelas dels i förhållande till storleken på de medel som respektive medlem lånat av Kommuninvest i Sverige AB, dels i förhållande till storleken på medlemmarnas respektive insatskapital i Kommuninvest ekonomisk förening.

Vid en uppskattning av den finansiella effekten av Markaryd kommuns ansvar enligt ovan nämnd borgensförbindelse, kan noteras att per 2022-12-31 uppgick Kommuninvest i Sverige AB:s totala förpliktelser till 540 357 097 316 kronor och totala tillgångar till 537 006 752 858 kronor. Kommunens andel av de totala förpliktelserna uppgick till 210 552 745 kronor och andelen av de totala tillgångarna uppgick till 197 365 268 kronor.



Driftredovisning

Driftredovisning <i>Belopp i tkr</i>	Budget (inkl tb) 2022	Intäkter		Kostnader		Budget- avvikelse
		2022	2021	2022	2021	
Kommunstyrelsen						
Kommunstyrelseförvaltning	-50 080	4 453	3 847	-54 679	-51 787	-146
Teknisk förvaltning	-87 751	98 743	88 748	-191 936	-159 345	-5 442
Arbetsmarknads- och integrationsförvaltning	<u>-30 801</u>	<u>11 450</u>	<u>14 925</u>	<u>-38 653</u>	<u>-40 246</u>	<u>3 598</u>
S:a Kommunstyrelsen	-168 632	114 646	107 520	-285 268	-251 378	-1 990
Miljö-och byggnadsnämnden	-374	0	0	-288	-345	86
Socialnämnden	-249 270	31 101	34 611	-285 781	-282 815	-5 410
Markaryds samordningsförbund						
Utbildnings-och kulturnämnden	-273 954	53 823	55 075	-327 970	-318 631	-193
Gemensamma nämnder						
Gemensam nämnd, Familjerätt	-753	0	0	-732	-644	21
Gemensam nämnd, Överförmyndare	<u>-2 115</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>-1 831</u>	<u>-1 836</u>	<u>284</u>
S:a Gemensamma nämnder	-2 868	0	0	-2 563	-2 480	305
Finansförvaltning	0	3 758	-1 544	-1 568	6 087	2 190
KF:s specialanslag						
KS anslag till förfogande	-600	0	0	0	-54	600
Löneökninganslag	-11 110	0	0	-629	0	10 481
Kommunchefens anslag till förfogande	-500	0	0	0	0	500
Buffert till CLG:s förfogande	<u>-5 100</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>5 100</u>
S:a KFs specialanslag	-17 310	0	0	-629	-54	16 681
Revision	-900	0	0	-893	-883	7
S:a nämnds- / styrelseverksamhet	-713 308	203 328	195 662	-904 960	-850 499	11 676
Pensionskostnader	2 276	0	0	-4 751	-6 364	-7 027
Semesterlöneskuld	-1 000	0	0	3 626	-2 447	4 626



Driftredovisning <i>Belopp i tkr</i>	Budget (inkl tb) 2022	Intäkter		Kostnader		Budget- avvikelse
		2022	2021	2022	2021	
Justeringsposter						
<i>Intern drift exkl. tjänsteköp för investeringar</i>	5 789	-53 699	-52 352	59 554	58 893	66
<i>Anskrivningar</i>	44 213	0	0	44 434	39 580	221
<i>Finansiella poster</i>	55	0	0	103	112	48
S:a justeringsposter	50 057	-53 699	-52 352	104 091	98 585	335
Verksamhetens intäkter och kostnader enligt resultaträkningen	-661 975	149 629	143 310	-801 994	-760 725	9 610
Avskrivningar	-41 228	0	0	-44 434	-48 914	-3 206
Skatteintäkter och generella statsbidrag	714 403	722 610	682 322	2 140	-22	10 347
Pensionskapital	6 300	2 617	19 718	-30 076	-2 382	-33 759
<i>varav justering verkligt värde</i>		809	17 819	-28 157	-2 382	-27 348
Eget finansnetto	-6 560	717	201	-6 783	-3 878	494
Årets resultat	10 940	875 573	845 551	-881 147	-815 921	-16 514

Driftredovisning <i>Belopp i tkr</i>	Budget (inkl tb) 2022	Intäkter		Kostnader		Budget- avvikelse
		2022	2021	2022	2021	
Politisk verksamhet	-8 910	313	0	-9 081	-7 966	142
Infrastruktur, skydd m.m.	-27 841	15 822	12 383	-44 497	-31 147	-834
Fritid och kultur	-14 900	4 446	3 536	-19 989	-17 398	-643
Pedagogisk verksamhet	-221 282	51 852	49 886	-270 272	-266 792	2 862
Vård och omsorg	-237 569	27 115	26 961	-269 219	-244 774	-4 535
Särskilt riktade insatser	-7 386	4 284	2 015	-9 606	-12 074	2 064
Affärsverksamhet	5 022	21 001	20 410	-19 990	-17 309	-4 011
Gemensamt lokaler	-26 520	8 548	9 122	-39 508	-40 321	-4 440
Gemensamt nämnder	-122 589	16 248	18 997	-119 832	-122 944	19 005
Verksamhetens intäkter och kostnader enligt resultaträkningen	-661 975	149 629	143 310	-801 994	-760 725	9 610



Investeringsredovisning

Investeringsredovisning nämnd/ styrelse <i>Belopp i tkr</i>	Budget (inkl tb) 2022	Bokslut 2022	Budget- avvikelse
Kommunstyrelsen			
Kommunstyrelseförvaltning	-19 270	-5 009	14 261
Teknisk förvaltning	-139 044	-70 143	68 901
Arbetsmarknads- och integrationsförvaltning	<u>-580</u>	<u>-93</u>	<u>487</u>
S:a Kommunstyrelsen	-158 894	-75 245	83 649
Socialnämnd	-4 650	-1 965	2 685
Utbildnings- och kulturnämnd	-11 368	-8 192	3 176
Summa investeringsprojekt	-174 912	-85 402	89 510
Investeringsredovisning per verksamhet <i>Belopp i tkr</i>	Budget (inkl tb) 2022	Bokslut 2022	Budget- avvikelse
Infrastruktur, skydd m.m.	-25 664	-14 988	10 676
- varav nyasfaltering	-3 500	-3 428	72
- varav exploateringskostnader	-1 432	-2 303	-871
- varav redskapsbärare	-1 200	-1 184	16
- varav Maskininköp	-905	-943	-38
Fritid och kultur	-2 665	-1 454	1 211
Pedagogisk verksamhet	-4 980	-4 005	975
- varav inventarier skola	-980	-924	56
- varav inventarier förskola	-1 006	-851	155
Vård och omsorg	-3 545	-2 009	1 536
- varav hjälpmedel	-700	-453	247
Affärsverksamhet	-29 660	-21 969	7 691
- varav va-nät Mrd och S-bruk	-14 451	-13 723	728
- varav Hinnerydsvägen	-1 617	-2 824	-1 207
- varav byte styrsystem Va-anläggning	-3 200	-2 643	557
- varav projektering råvattensystem Grönö	-1 600	-1 095	505
- varav arbetsbilar Va	-1 220	-1 053	167
Gemensamt lokaler	-77 104	-31 447	45 657
- varav Ny förskola Sporrsmeden 1	0	-4 854	-4 854
- varav Magistern 1 huvudbyggnad	-2 060	-2 299	-239
- varav Sporrsmeden 1 ventilation	-2 890	-2 185	705
- varav Strömsborg konstgräsplan	0	-1 899	-1 899
- varav Järven renovering	-1 957	-1 819	138
Gemensamt nämnder	-31 294	-9 530	21 764
- varav info- och kommunikationsteknik	-2 500	-2 188	312
- varav byte serverpark	-2 000	-2 000	0
- varav Digitaliseringspott	-9 161	-1 328	7 833
Summa investeringsprojekt	-174 912	-85 402	89 510



VA-verksamheten

Fr o m 2007 redovisas VA-verksamheten enligt VA-lagen som en egen resultat- och balansräkningsenhet. Det innebär att man på ett tydligt sätt kan följa verksamhetens ekonomiska utveckling.

Resultatet för bokslutet blev ett underskott med 2 356 tkr.

VA-verksamheten har förbrukat ca 22 mkr av sin investeringsbudget på 29,7 mkr.

Pensionsskulden som till största del ligger som en avsättning i balansräkningen, redovisas endast i kommunens balansräkning.

Resultaträkning

Belopp i tkr	Bokslut 2022	Bokslut 2021
Taxor och avgifter	20 908	20 248
Kommuntäkter	2 141	1 958
Övriga intäkter	48	44
Verksamhetens intäkter	23 097	22 250
Personal	-7 377	-6 450
Interna kostnader	-1 654	-2 179
Avskrivningar	-4 351	-3 735
Övriga kostnader	-11 313	-9 457
Verksamhetens kostnader	-24 695	-21 821
Verksamhetens nettokostnader	-1 598	429
Finansiella intäkter	3	19
Finansiella kostnader	-761	-696
Årets resultat	-2 356	-248

Balansräkning

Belopp i tkr	Bokslut 2022	Bokslut 2021
TILLGÅNGAR		
<u>Anläggningstillgångar</u>		
Mark, byggnader och tekniska anläggningar	81 736	65 206
Maskiner och inventarier	7 956	7 419
Summa	89 692	72 625
<u>Omsättningstillgångar</u>		
Exploateringsfastigheter	687	687
Fordringar	0	1 535
Summa	687	2 222
Summa tillgångar	90 379	74 847
EGET KAPITAL OCH SKULDER		
<u>Eget kapital</u>		
Ingående eget kapital	829	1 077
Periodens resultat	-2 356	-248
Eget kapital	-1 527	829
<u>Skulder</u>		
Långfristiga skulder	90 379	73 312
Kortfristiga skulder	1 527	706
Summa skulder	91 906	74 018
Summa eget kapital och skulder	90 379	74 847



Redovisningsprinciper / Ord och uttryck

Kraven på kommunal redovisning regleras i Lagen om kommunal bokföring och redovisning (2018:597). Utöver lagstiftning styrs redovisningen av god redovisningssed, praxis och rekommendationer, vilka i första hand utarbetas och tolkas av Rådet för kommunal redovisning. Den nya lagen trädde ikraft 2019-01-01. Ovanstående innebär att följande hänsyn har tagits i redovisningen:

LEVERANTÖRSFAKTUROR

inkomna efter årsskiftet, men hänförliga till redovisningsåret har bokförts och belastat årets redovisning.

UTSTÄLLDA FAKTUROR

efter årsskiftet men hänförliga till redovisningsåret har ford-ringsförts och tillgodogjorts redovisningen.

KOSTNADSRÄNTOR

hänförliga till redovisningsåret men förfallna till betalning under 2023 har skuldbokförts.

DE ANSTÄLLDAS FORDRAN PÅ KOMMUNEN

i form av sparade semesterdagar och övertid har skuldbokförts.

STATSBIDRAG

hänförliga till redovisningsåret har periodiserats.

SOCIALA AVGIFTER

har bokförts i form av procentuella omkostnadspålägg i sam-band med löneredovisningen.

ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

har i balansräkningen tagits upp till anskaffningsvärdet efter avdrag för avskrivningar. (anskaffningsvärdet = utgift ev. investeringsbidrag)

KAPITALKOSTNADEN

är framräknad enligt den nominella metoden och har belastat förvaltningarna. Internräntan har varit 1,0 %. Avskrivning på-börjas månaden efter investering. För större projekt när det färdigställts. SKR:s rekommendationer följs.

PENSIONSSKULD

Förpliktelser för pensionsåtagande för anställda i kommunen är beräknade enligt RIPS. Den samlade pensionsskulden, inklusive löneskatt, återfinns under raderna avsättning, kortfristiga skulder och ansvarsförbindelser. Kommunen avviker från ”Redo-visningsrådets” rekommendation R10. Se avsnitt om fullfonde-ring av pensionsskulden på sida 9.

NÄSTA ÅRS AMORTERINGAR

har bokats om från långfristig till kortfristig skuld.

STATSBIDRAG

Som utbetalats i förskott har till den del de avser kommande period balanserats över och har på så sätt ej påverkat resultatet.

ORD & UTTRYCK

ANLÄGGNINGSKAPITAL

Skilnad mellan anläggningstillgångar och långfristiga skulder

ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Fast och lös egendom avsedda att stadigvarande innehas.

AVSKRIVNINGAR

Planmässig värdenedsättning av anläggningstillg.

BALANSRÄKNING

Visar den ekonomiska ställningen och hur den förändrats under året. Tillgångarna visar hur kommunen har använt sitt kapital (i anläggnings- och omsättningstillgångar) resp hur kapitalet har anförskaffats (lång- och kortfristiga skulder, avsättningar samt eget kapital).

BETALNINGSFLÖDESRAPPORT

Visar hur årets drift-, investerings och låneverksamhet (finansie-ring) mm har påverkat de likvida medlen.

EGET KAPITAL

Skilnaden mellan tillgångar och skulder. Visar hur stor del av kommunens tillgångar som finansierats med egna medel. Kan indelas i anläggningsskapital och rörelsekapital.

KASSALIKVIDITET

Mått på hur god kommunens betalningsberedskap är. Man stäl-ler kortfristiga fordringar, kortfristiga placeringar, kassa/bank i relation till kortfristiga skulder. 100 procent anses vara ett mini-mivärde. Då täcks de kortfristiga skulderna av likvida medel och kortfristiga fordringar.

KORTFRISTIGA SKULDER

Kortfristiga lån och skulder hänförliga till den löpande verk-samheten.

LIKVIDITET

Betalningsberedskap på kort sikt. Kan också användas som ett sammanfattande begrepp för pengar och tillgångar som snabbt kan omsättas i pengar.

LÅNGFRISTIGA SKULDER

Skulder överstigande ett år.

OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR

Lös egendom som inte är anläggningstillgång.

PERIODISERING

Fördelning av kostnader och intäkter på de redovisningspe-rioder de tillhör.

RESULTATRÄKNING

Visar hur förändringen av det egna kapitalet under året upp-kommit.

RÖRELSEKAPITAL

Skilnaden mellan omsättningstillgångar och kortfristiga skulder. Rörelsekapitalet avspeglar kommunens finansiella styrka.

SKULDSÄTTNINGSGRAD

Hur stor andel av kommunens tillgångar som är finansierade med främmande kapital.

SOLIDITET

Andelen eget kapital av de totala tillgångarna. Beskriver hur kommunens långsiktiga betalningsstyrka utvecklas. Ju högre so-liditet desto större ekonomiskt handlingsutrymme.



Verksamhetsberättelse

Våra nämnder

I detta avsnitt ges en kort beskrivning av nämndernas verksamhet och resultat, för fördjupad information och analys hänvisas till respektive nämnds årsredovisning som bifogas i bilagor.

Kommunstyrelsen

Uppdrag

Kommunstyrelsen har ett övergripande ansvar och ska tillsammans med kommunstyrelseförvaltningen med kraft driva de utvecklingsfrågor som stärker kommunens konkurrenskraft, utveckla den interna organisationen samt värna en god, kommunal ekonomi.

Året som gått

- Stort fokus på att hantera effekterna av det pågående kriget i Ukraina
- Administration av valet var en viktig del av kommunstyrelseförvaltningens arbete
- Högt tryck på hantering av inkommande bygglövsansökningar
- Invigning av förskolan Lyckoskogen i Strömsnäsbruk
- Rekord i genomförda ledningsförnyelser
- Fortsatt arbete med digitalisering inom samtliga verksamheter
- Fler i arbete och egen försörjning

Ekonomi och måluppfyllelse

Kommunstyrelsen hade under 2022 tre mål varav två var delvis uppfyllda och ett ej uppfyllt.

Kommunstyrelsen redovisar 2022 ett underskott om -1 990 tkr varav -145 tkr hänförs till kommunstyrelseförvaltningen, -5 442 tkr till tekniska förvaltningen och 3 597 tkr till arbetsmarknads- och integrationsförvaltningen.

Underskottet beror främst på ökade kostnader för energi och material. Underskottets omfattning balanseras främst av minskade kostnader för försörjningsstöd.

Belopp i tkr	2022	2021	2020
Intäkter	114 646	107 521	13 030
Kostnader	-285 268	-251 377	-238 423
Årets resultat	-170 622	-143 856	-225 393
Budgetavvikelse	-1 990	7 212	2 481
Årets investeringar	-75 245	-120 446	-51 012

Framtiden

- Fortsatt arbete med insatser för ökad känsla av trygghet och social hållbarhet i norra kommundelen
- Fokus på arbetsmiljö, rekrytering och kompetensförsörjning
- Fortsatt arbete med digitalisering
- Upprättande av VA-plan
- Fokuserade insatser för att nå kvinnor i utanförskap



Miljö- och byggnadsnämnden

Uppdrag

Miljö- och byggnadsnämnden fullgör uppgifter som miljö- och hälsoskyddsnämnd samt plan- och byggnadsnämnd. Nämnden består av fem ledamöter.

Nämnden skall uppmärksamt följa utvecklingen inom kommunen i miljö- och hälsoskyddshänseende samt utarbeta de förslag som är påkallade. Nämnden skall även verka för en god byggnadskultur och en god stads- och landskapsmiljö, ta initiativ i frågor om planläggning och byggande. Kommuninvånare och näringsliv ska uppfatta att det är enkelt att ha kontakt med miljö- och byggnadsenheten och att man får tydliga, klara besked, en god service och ett gott bemötande. Råd och upplysningar ska lämnas i ärenden som faller inom nämndens verksamhetsområden i samband med kontakter med allmänheten, näringslivet samt vid tillsynsbesök.

Året som gått

- Alkoholtillsyn och tillstånd togs över från Ljungby kommun 1 januari 2022.
- För byggenheten har det år 2022 kommit in 231 bygglovsansökningar.

- En ny hemsida för bygg publicerades 2022-12-27.
- För digitalt e-arkiv har implementering samt uppstartsmöte skett under november 2022.
- Sedan maj tas konsulthjälp in för att beta av gamla ärenden som saknar slutbesked.
- Översiktsplan Markaryds kommun år 2030 med utblick mot år 2025 antogs av KF i juni 2022.
- Fyra nya planuppdrag (3 st verksamheter, 1 st bostäder).

Ekonomi och måluppfyllelse

Miljö- och byggnadsnämnden hade under 2022 tre beslutade mål varav ett är uppfyllt och två är ej uppfyllda.

Miljö- och byggnadsnämnden budget gäller av arvodet, möteskostnader, utbildningar och övriga poster för nämndens arbete. För 2022 redovisar nämnden en positiv budgetavvikelse på 86 tkr. Avvikelsen beror på att möteskostnader, övriga kostnader och personalomkostnadspålägg har varit lägre än budget.

Belopp i tkr	2022	2021	2020
Intäkter			
Kostnader	-288	-345	-344
Årets resultat	-288	-345	-344
Budgetavvikelse	86	30	13
Årets investeringar			

Framtiden

- Under 2023 fortsatt fokus på ovärdade tomter och fastigheter, korta handläggningstider samt god service till allmänhet och näringsliv.
- Få E-arkiv i drift.
- Avsluta alla gamla ärenden som saknar slutbesked med hjälp av konsulthjälp.
- För miljöenheten kommer fokus att ligga på att komma ifatt med tillsynen inom hälsoskydd.
- Avloppsinventering sker till våren för område 5.
- Inventera förorenad mark/deponier för att få med något objekt från Länsstyrelsens lista.
- Arbeta för att få tillbaka B-tillstånden till år 2026.
- Utföra ålderskontroll på verksamheter som säljer tobak.
- Riskklassificera livsmedel enligt ny riskklassningsmodell för timdebitering för år 2024.



Socialnämnden

Uppdrag

Inom socialnämndens verksamheter skall människor mötas med respekt, värdighet och gott bemötande. Detta tillsammans med gällande lagar och förordningar, skall utgöra basen för medborgarnas kontakt med socialnämndens verksamheter.

Året som gått

Under året har socialförvaltningen och fastighetsenheten tillsammans med Nirås konsultbolag arbetat med utredning och planering för Sjögårdenområdet.

Det har arbetats intensivt med *Barnens bästa gäller! i Kronoberg* under året som gått. För att göra *Kronobarnsmodellen* känd i våra verksamheter har det byggts upp en lednings- och samverkanstruktur.

Under året har lokalerna på Stig In färdigställt och invigning skedde officiellt i september. Öppenvården har arbetat med att utveckla det förebyggande arbetet med träffar för social samvaro och olika former av aktiviteter.

Planering och rekrytering har pågått under sommaren/hösten för gruppboendet Claras väg som stod klart i slutet på året. I början på 2023 flyttade de första boende in.

Belopp i tkr	2022	2021	2020
Intäkter	31 100	34 611	47 413
Kostnader	-285 781	-282 815	-292 456
Årets resultat	-254 681	-248 204	-245 043
Budgetavvikelse	-5 409	-10 906	-6 809
Årets investeringar	-1 965	-4 093	-2 372

Framtiden

Rekrytering och kompetensförsörjning kommer även fortsättningsvis att vara socialförvaltningens största utmaning. Arbetet med att skapa en bra arbetsmiljö är nödvändigt för att vara en attraktiv arbetsgivare som kan rekrytera och behålla kompetent personal och skapa god vård och omsorg.

Utredningen ”Framtidens socialtjänst” har lagt fram ett förslag på en ny socialtjänstlag som väntas träda i kraft 2024. Den nya lagen ska ge kommunerna lagstöd att arbeta förebyggande, kunskapsbaserat, jämställt och tillgängligt med brukaren i fokus.

Ekonomi och måluppfyllelse

Verksamhetsåret 2022 har inneburit extraordinära och resultatpåverkande kostnader för socialnämndens verksamheter. Socialnämndens verksamheter redovisar ett nollresultat exklusive extraordinära kostnader. Covid har medfört kostnader motsvarande 4,9 mkr samt skolkostnader vid SiS-placeringar motsvarande 0,7 mkr.

En analys av det ekonomiska resultatet visar att förvaltningen genererar ett nollresultat och kan sägas vara i ekonomisk balans om extraordinära kostnader såsom covid och skolkostnad vid SiS-placeringar exkluderas. En känslighetsanalys pekar dock på att volymförändringar inom äldreomsorgen samt placeringar inom individ- och familjeomsorgen är en kritisk faktor i framtida budgetar. Ytterligare en faktor att lyfta in i känslighetsanalysen är personlig assistans där det bland annat finns ärende som är under rättslig prövning och där ärendets omfattning kan komma att påverka det framtida ekonomiska resultatet beroende på domstolens avgörande.

Socialstyrelsens utredare har tagit fram ett förslag till en ny lag: Äldreomsorgslagen. Den ska komplettera socialtjänstlagen med det som särskilt gäller för äldreomsorgen och dess grupper. Äldreomsorgen ska ha ett förebyggande perspektiv och inriktas på att vara hälsofrämjande och stödja funktionsförmåga samt vara tillgänglig.

Omställningen till *Nära vård* bedöms innebära en fortsatt förskjutning av vårdansvaret från slutenvården till primärvården – regionens vårdcentraler och kommunernas hemsjukvård. Det kommer att kräva ökad kompetens hos personalen och ökade resurser som till en del kan mötas av digital teknik



Utbildnings- och kulturnämnden

Uppdrag

Utbildnings- och kulturnämnden har ett övergripande ansvar för barn- och skolbarnomsorgen samt för det samlade utbildningsväsendet. Nämnden har även ansvar för bibliotek samt kultur- och fritidsverksamheten.

Året som gått

- Förvaltningen startade läsåret för sina 450 medarbetare med två uppstartsdagar i Helsingborg. Dagarna möjliggjordes av att kommunens politiker valde att, vid sidan om socialförvaltningen, visa UKF uppskattning för det stora arbete som medarbetarna visat prov på under pandemin. Ett gemensamt visions- och värdegrundsarbetet inledde dagarna och sedan följde intensivt enhetsvis uppstartsarbete. Dagarna blev mycket uppskattade och utvärderingen vid dagarnas slut var översvallande positiv. Rektorerne vittnade om att terminsstarten fungerat ovanligt väl och menade på att dagarna gett kraft och energi för en bra bit framöver.
- Under 2022 har förvaltningen fortsatt att arbeta i den organisation som sjuöppades inför läsårsstarten 2021/2022. Arbetet med att skapa strukturer för det systematiska kvalitetsarbetet har under 2022 varit intensivt och är fortfarande under utveckling.
- Rektorsorganisationen har varit utmanande då två tjänster var vakanta under våren och sedan tillsattes med två rektorer som gör sina första rektorsuppdrag. Ytterligare en rektor har avslutat sitt uppdrag under hösten.
- Resursfördelningsmodellerna för förskola och skola har reviderats under året för att bättre tillse verksamhetens förutsättningar. Ett fokus på ekonomistyrning är fortsatt stort med utbildning och uppföljningar som stöd.
- Förvaltningen har, tillsammans med SOC och AIF, ett gemensamt uppdrag för ökad social hållbarhet. En *barnets bästa-samordnare* har rekryterats, liksom medarbetare till *TeamETT*-ett närvaroteam med utökat uppdrag samt *Aktivitet förbygger*. Ansvaret för KAA går i och med årsskiftet över till AIF.

- Samverkansstrukturen mellan förvaltningarna etableras mer och mer och flera roller vittnar om att en god dialog kommer till stånd. Jämfört med föregående jullov gick vi ledigheterna i år till mötes med en betydligt större tillförsikt. Vi hoppas och tror att den ökade dialogen mellan förvaltningarna och konkreta insatser har bidragit till att stävja viss oro i samhället.
- Brister inom undervisningen av SVA, modersmål och studiehandledning har identifierats genom Skolverkets riktade insats. Kompetensförsörjningsbristen är tydlig och en identifierad orsak till elevernas relativt låga måluppfyllelse.
- Genom Skolverkets riktade insatser har skolorna startat upp ett arbete kring rastaktiviteter som lett till mycket goda resultat. Både lärare och barn vittnar om en tryggare, lugnare och roligare skoldag.
- Nämndens uppdrag till förvaltningen att erbjuda en likvärdig verksamhet har under året utkristalliserats i tre strategier: *Relationen som grund*, *Tidigt tillsammans*, *En lärande organisation*.

Ekonomi och måluppfyllelse

Nämnden har under 2022 haft ett nämndmål vilket bedöms vara delvis uppfyllt.

För utbildnings- och kulturnämnden redovisas sammantaget ett nettounderskott om 0,2 mkr.

Kommunens förskoleverksamhet underskred budget med 3,4 mkr medan grundskolans inkl förskoleklass och fritidshem överskred budget med 2,5 mkr. Differenserna i båda fallen beror på personalomkostnader.

Grundskolan överskred budget med 1,6 mkr, där 1,0 mkr gäller interkommunala platser inkl transportkostnader. Nettot för interkommunala platser för gymnasieskolan understiger budget med 0,3 mkr medan gymnasieskolan uppvisar ett positivt resultat på 0,8 mkr.



Belopp i tkr	2022	2021	2020
Intäkter	53 823	55 075	50 870
Kostnader	-327 970	-318 631	-294 790
Årets resultat	-274 147	-263 556	-243 920
Budgetavvikelse	-194	-6 917	1 702
Årets investeringar	-8 191	-6 360	-6 659

Framtiden

- Öka måluppfyllelsen inom förskola och skola
- Öka behörighetsgraden
- Vidareutveckla förskolans och skolans systematiska kvalitetsarbete
- I allt utvecklingsarbete prioritera det som går i linje med förvaltningens tre strategier: *Relationen som grund*, *Tidigt tillsammans*, *En lärande organisation*
- Det mycket viktiga och stora arbete som gjort för att få god ordning på och styrning via förvaltningens ekonomi kommer att ha fortsatt fokus.
- Samverkan mellan UKF, SOC och AIF fortsätter förstärkas, inte minst genom de gemensamma satsningar på *Kronobarnsmodellen*, *Team-ETT*, *Aktivitet förebygger*
- Rektorerens och barn- och elevhälsans satsning på *Tidigt tillsammans* och ett arbete som går mot ett mer hälsofrämjande och förebyggande arbete
- Uppbyggnad av SVA-undervisning och satsning på modersmål och studiehandledning.
- Fortsatt satsning på rastaktiviteter
- Utveckla grundskolans verksamhetsområde med målsättningen att kunna erbjuda alla kommunens barn skolplats i kommunen
- Fortsatt fokus på utveckling av kommunens friluftsliv- och kulturliv



Gemensamma nämnder

I detta avsnitt ges en kort beskrivning av nämndernas verksamhet och resultat, för fördjupad information och analys hänvisas till respektive nämnds årsredovisning som bifogas i bilagor.

Gemensamma nämnden för familjerättsliga frågor

Uppdrag

Den Gemensamma nämnden för familjerättsliga frågor är ett samarbete mellan kommunerna Markaryd, Älmhult och Ljungby. Älmhult är värdkommun för familjerätten och nämnden ingår i Älmhults kommuns organisation.

Den Gemensamma nämnden har ansvar för det som kommunerna enligt gällande lagstiftning ansvarar för inom det familjerättsliga området. Ansvaret omfattar rådgivning, samarbetsamtal, yttranden och avtal om vårdnad, boende och umgänge, faderskap, namnändring samt adoption.

Året som gått

Familjerätten har en representant som medverkar i arbetet kring våld i nära relationer i de tre kommunerna och som deltar på nätverksmöten och utbildningar.

Det har pågått en rekrytering av umgängesstödjare och i dagsläget finns det tillgång till flertalet umgängesstödjare. Familjerätten har även tillgång till umgängeslägenhet i alla tre kommuner.

Gemensamma nämnden gavs möjlighet att inlämna ett remissvar på utredningen ”Ett alla tiders föräldraskap – en föräldraskapsrättslig lagstiftning för alla (SOU 2022:38)”.

Ekonomi och måluppfyllelse

Totalt visar gemensamma nämnden för familjerättsliga frågor ett överskott på 315 tkr. Detta överskott fördelas i proportion till respektive kommuns insats i budget 2022.

Av nämndens fyra mål är tre uppfyllda och ett är inte uppfyllt. För att nå målsättningen med en effektiv service dygnets alla timmar pågår ett arbete med att ta fram e-tjänster.

Belopp i tkr	2022	2021	2020
Intäkter	0	7	14
Kostnader	-4 006	-3 512	-3 585
Årets resultat	-4 006	-3 505	-3 571
Budgetavvikelse	315	149	-25
Årets investeringar	0	0	0

Framtiden

Det finns ett behov av att revidera målen för år 2023. I det fall förslagen om ändringarna i utredningen ”Ett alla tiders föräldraskap - en föräldraskapsrättslig lagstiftning för alla (SOU 2022:38)” drivs igenom så kommer det innebära ändrade arbetsuppgifter i det familjerättsliga arbetet.

Det är av vikt att fortsatt satsa på tidiga insatser i form av frivilliga samarbetsamtal för att minska antal ärenden till tingsrätten och med detta ge bättre förutsättningar för barnen.



Gemensamma nämnden för överförmynderi

Uppdrag

I varje kommun ska det finnas en överförmyndare eller en överförmyndarnämnd. Denna myndighet har till uppgift att utöva tillsynen över förmyndares, förvaltares och gode mäns förvaltning. Det är i huvudsak Föräldrabalken som styr myndighetens verksamhet.

Markaryds kommun har en Gemensam överförmyndarnämnd tillsammans med Ljungby och Älmhults kommuner. Ljungby är värdkommun för nämnden. Handläggare från Ljungby kommun har hand om administrationen av nämndens verksamhet.

Året som gått

Ljungby kommun som är värdkommun för den Gemensamma överförmyndarnämnden beskriver året som gått enligt följande.

- Under våren 2022 har överförmyndarnämnden infört det digitala handläggsystemet Wärna GO.
- ÖFN har även gått en extra statistikutbildning i systemet Wärna GO.
- Under våren 2022 har överförmyndaren flyttat tillbaka till kommunhuset efter att ha varit tillfälligt placerad i andra lokaler i kommunen.
- Det har varit viss personalomsättning under året samt sjukskrivningar. Under våren 2022

Belopp i tkr	2022	2021	2020
Intäkter			
Kostnader	-2 115	-1 836	-1 756
Årets resultat	-2 115	-1 836	-1 756
Budgetavvikelse	284	129	-27
Årets investeringar			

Framtiden

Ljungby kommun som är värdkommun för den Gemensamma överförmyndarnämnden beskriver framtiden enligt följande.

- Antalet komplexa ärenden är fortfarande stort och vi ser ingen minskning. Behovet av professionella gode män kvarstår och kan på sikt komma att öka.
- Det höjda prisbasbeloppet påverkar ekonomin

började en ny samordnare samt en extra handläggare. Det nu finns en handläggare med juridisk bakgrund och kommunjuristen har inte längre en andel om 10 % förlagd till överförmyndarnämnden.

- Den 1 november förändrades ärendefördelningen från att alla handläggare tidigare var knutna till en särskild kommun (Ljungby, Markaryd eller Älmhult) till att fördelningen nu sker utifrån huvudmännens födelsedatum och att handläggarna jobbar mot alla tre kommunerna. Syftet är ett få en jämnare ärendefördelning, minskad sårbarhet samt ökad rättssäkerhet.
- I maj 2022 tog nämnden beslut om höjd bilerättning till ställföreträdare till samma nivå som för kommunanställda samt förtroendevalda. Detta utifrån de höjda drivmedelspriserna i samhället. Beslutet gäller inte retroaktivt vid utbetalning av arvoden.

Ekonomi och måluppfyllelse

Gemensamma överförmyndarnämnden har 2022 haft inkomna intäkter på 10 486 tkr och kostnader på 9 788 tkr. Vilket ger ett positivt resultat 698 tkr. Överskottet betalas tillbaka till de i nämnden ingående kommunerna med hjälp av en fördelningsnyckel baserad på antal ärende. Markaryds kommun under 2022 haft lika många ärende som förra året dvs 167 st av totalt 875 st eller 19,1%. Det ger en återbetalning med 218 tkr.

Nämnden har under året investerat i verksamhetssystem, arkivskåp och kontorsmöbler om totalt 188 tkr, vilket är något högre budget 150 tkr.

negativt då samtliga arvoden baseras procentuellt på detta.

- Från och med den 1 januari 2023 gäller nya arvodesprinciper som också kan påverka ekonomin negativt.
- För att effektivisera och ge möjlighet för ställföreträdarna att redovisa årsräkningar/sluträkningar/mm digitalt behöver investeringar göras i systemmodulen eWärnaGO.



Kommunala bolag

Markaryds Industribyggnads AB



Ordförande: Mikael Salomonsson (M)

Vice ordförande: Joakim Pohlman (S)

Verkställande direktör: Kent-Olof Svensson

Koncern

Koncernen bildades 2004 genom att Markaryds Industribyggnads AB köpte Fastighetsaktiebolaget Södergård, samt Markaryds Turist & Fritid AB, av Markaryds kommun. Under 2009 förvärvades Barstolen Fastighets AB och under 2015 förvärvades Ulvafast i Markaryd AB. Alla bolagen har säte i Markaryds kommun.

Verksamheten under året

Mibab och dess dotterbolag har under räkenskapsåret förvaltat och bedrivit uthyrningsverksamhet i de fastigheter bolagen äger samt utfört de uppdrag som ägaren tilldelat bolaget. Bolagen har genom sin verksamhet främjat en allsidig utveckling av näringslivet. Kommunallagens lokaliseringsprincip har iakttagits och verksamheten har bedrivits på affärs-mässig grund.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

På lånet från Kommuninvest har amorterats 260 tkr under 2022.

Fastighetsbestånd

Bolaget ägde och förvaltade per 2022-12-31 tio fastigheter varav sju i Markaryd, två i Strömsnäsbruk samt en i Traryd. Fastigheternas sammanlagda lokal-yta per 31 december uppgår till 21 615 kvm.

Ekonomisk översikt

Årets resultat för koncernen Mibab visar ett överskott på 768 tkr. Omsättningen under året uppgår till 5 806 tkr för moderföretaget. Hela årets omsättning avser fastighetsförvaltning. Resultatet efter skatt för året uppgår till 13,2 % av nettoomsättningen. Det egna kapitalet uppgår till 35 117 tkr och motsvarar en soliditet om 93,3 %.

Företagets förväntade framtida utveckling

Bolaget förväntas fortsätta sin verksamhet på nuvarande nivå under det kommande året.

Resultaträkning i sammandrag

Belopp i tkr	Bokslut 2022	Bokslut 2021	Bokslut 2020	Bokslut 2019	Bokslut 2018
Intäkter	7 318	6 824	6 994	6 767	7 791
Kostnader	-6 576	-6 332	-6 313	-6 386	-6 329
Resultat	742	492	681	381	1 462



SSAM - Södra Smålands Avfall & Miljö



SSAM är ett regionalt avfallsbolag som ägs av Lessebo, Markaryd, Tingsryd, Växjö och Älmhults kommuner. SSAM är en sammanslagning av avfallsverksamheterna i respektive kommun. Syftet med samordningen är att utveckla avfallshanteringen i hela regionen.

SSAM bildades 2018 och har sedan 1 januari 2019 ansvaret för all avfallshantering i de fem ägarkommunerna. Markaryds kommun äger 364 aktier av totalt 5 000 vilket innebär 7,3 % av bolaget.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret 2022

Under de fyra år som gått sedan bolaget bildades har många förändringar genomförts i verksamheten. Gemensamma föreskrifter, taxor och avfallsplan har införts, nya insamlingsentreprenörer har upphandlats och ett nytt insamlingsystem har införts. Förändringar som varit nödvändiga, både för att säkerställa att vi följer lagar och regler samt för att skapa den redundans och minskad sårbarhet som var ett av motiven att bilda bolaget. Men inte minst för att kunna fortsätta uppåt i avfallstrappan med ökad återvinning, återbruk och minskande mängder avfall till förbränning.

Under 2022 har SSAM arbetat vidare med att nå en minskning av grovavfallet med 25% till år 2025. Totalt sett för bolaget har mängden grovavfall minskat med 25% redan under 2021. I fyra av våra fem ägarkommuner har målet nåtts även individuellt; Lessebo, Markaryd, Tingsryd och Älmhult kan alla presentera ett mycket gott resultat. I Växjö är det en bit kvar. Detta har SSAM uppnått dels genom att våra medarbetare på återvinningscentralerna arbetar som aktiva guider men också genom införandet av nya fraktioner och tydligare skyltning på våra anläggningar.

SSAM har två deponier en i Växjö Kommun, på Häringetorp och en i Älmhults Kommun, på Åskya. En större investering har gjorts under året i att utöka deponin på avfallsanläggningen i Växjö med en ny etapp. Etappen innehåller kapacitet både för deponering av icke farligt avfall samt farligt avfall. Behovet av deponering bedöms inom överskådlig tid som stort och en förutsättning för att utveckla regionen.

Det har under 2022 uppstått ett antal avvikelser jämfört med budget, vilket resulterat i underskott jämfört med budget i taxekollektiven. Framför allt är det kostnadsökningar på grund av el och bränsleökningar samt ränteökningar som påverkat bolaget. Även minskade intäkter av skrot och wellpapp har påverkat omsättningen negativt och därmed även resultatet. Underskotten i taxekollektiven balanseras mot överskott från tidigare år och påverkar inte bolagets rapporterade resultat. Åtgärder har vidtagits för att säkerställa en budget i balans inför 2023.

I oktober 2022 slutade VD Jessica Cedervall på SSAM som varit med sedan uppstarten av bolaget 2018 och varit VD fram tills nu. Under de sista månaderna av 2022 var Monica Skagne, Kommunchef Växjö Kommun, tf VD i väntan på att nyrekryterade VD Florim Alborn påbörjar sin tjänst första januari 2023.

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Framgångsfaktorerna för att nå målen i ägardirektiven innefattar en betydande styrning genom avfallstaxan, utveckling av vår kundkommunikation samt målgruppsanpassade insatser. Förutsättningen för att lyckas nå målen och minimera, ta hand om och omvandla avfall till resurser är att samverka med andra och utgå från kundens behov. I bolagets arbete för att göra skillnad är personalens engagemang och kompetens avgörande.

Under kommande år kommer investeringar även fortsättningsvis att vara fokuserade på genomförande av förnyelse av återvinningscentraler för ökad servicegrad, faciliteter för sortering av sorterat avfall, nya deponiceller samt behovsanpassad tömning. Arbetet med sluttäckning av deponier kommer att intensifieras under kommande femårsperiod genom ett utökat samarbete med olika aktörer samt ägarkommunerna avseende hantering av massor.



Bolaget arbetar systematiskt med identifiering, värdering och hantering av strategiska, operativa och finansiella risker. Politiska beslut och lagregleringar exponerar bolaget för politiska och finansiella risker. Utveckling av verksamheten och anpassning till nya och kommande regleringar pågår fortlöpande.

Den budget som läggs för SSAM 2023 skapar utrymme för att ge bolagets kunder en ökad service-nivå samt stärka kvalitet och ambitionsnivå i utförandet bland annat genom den verksamhetsplan som antagits. Den skapar även utrymme för satsningar på områdena återbruk och avfallsminimering genom den handlingsplan som antagits för cirkulär ekonomi –att öka andelen kommunalt avfall som materialåtervinns och förbereds för återanvändning till 55% senast 2025.

Genom att årligen sätta av till återställningsfond för kommunernas aktiva deponier bygger bolaget upp en reservering för att kunna möta framtida utgifter. Kostnader för genomförda återställningar av deponier runt omkring i landet ligger till grund för fonderingen. Det framtida återställningskravet på deponier utgör en finansiell risk då kapitalbehovet tillgodoses från den löpande verksamheten.

Tillämpning av förändringar i såväl den nationella som den europeiska lagstiftningen kan påverka förutsättningarna för företaget. Genom att aktivt delta i bransch- och intresseorganisationer verkar vi för att påverka utvecklingen av lagstiftningen på ett positivt sätt.

Skuldfört över-/underuttag av taxeintäkter

Bolagets verksamhet är en s.k. monopolverksamhet som ska tillämpa självkostnadsprincipen, vilket innebär att intäkter maximalt ska redovisas motsvarande för verksamheten nödvändiga kostnader. Bolagets verksamhet består av 5 renhållningskollektiv.

Bolaget betraktar därför inte överuttag som en vinst utan som en skuld som ska återföras till respektive renhållningskollektiv. Likaså betraktas underuttag som temporära och behandlas därmed inte som förlust utan hanteras inom respektive renhållningskollektiv.

Bolaget har en viss marknadsverksamhet som ligger utanför monopolverksamheten och årets resultat efter finansiella poster om -3 163 tkr härrör helt från marknadsverksamheten.

Nettoomsättningen uppgick under 2022 till 215 893 tkr. Av nettoomsättningen kommer 20 044 Tkr från marknadsverksamheten. Nettoomsättningen har ökat med 4 575 tkr avseende minskning/ökning av skuld till renhållningskollektiven.

Bolagets soliditet per den 31/12 2022 var 2,2 %. Att soliditeten är låg beror på att resultat från renhållningskollektiven redovisas med nollresultat.

Resultaträkning i sammandrag

Belopp i tkr	Bokslut 2022	Bokslut 2021	Bokslut 2020	Bokslut 2019	Bokslut 2018
Intäkter	219 657	209 438	196 352	161 685	-
Kostnader	-222 821	-208 584	-193 057	-161 046	-
Resultat 1	-3 164	854	3 295	639	
<i>Bokslutsdispositioner och skatt</i>	<i>3 164</i>	<i>-854</i>	<i>-3 401</i>	<i>-695</i>	-
Resultat 2	0	0	-106	-56	



Revisionsberättelse



Revisionen

Till kommunfullmäktige i
Markaryds kommun

Revisionsberättelse för Markaryds kommun år 2022

Vi har granskat kommunens styrelse och nämnders verksamhet och genom utsedda lekmannarevisorer i Markaryds Industribyggnads AB, Fastighetsaktiebolaget Södergård, Markaryds Turist & Fritid AB, Ulvafast AB samt Barstolen Fastighets AB även verksamheten i dessa företag under år 2022. Granskningen har, såvitt avser kommunen, utförts enligt kommunallagen, god revisionsred i kommunal verksamhet och kommunens revisionsreglemente.

Granskningen har utgått från en bedömning av väsentlighet och risk omsatt i en revisionsplan som i huvudsak inriktas på styrelsens och nämndernas ansvarstagande. Följande granskningar har genomförts: Årlig grundläggande granskning av nämnder och styrelse inklusive riskanalys, granskning av fritidshem, granskning av likvärdig skola, granskning av det förebyggande arbetet mot otillåten påverkan, uppföljning av tidigare granskning av gatuunderhåll och VA-verksamheten samt granskning av delårs- och årsbokslut.

Under året har de sakkunnigas rapporter fortlöpande redovisats till styrelsen och de berörda nämnderna samt till kommunfullmäktige.

Revisorerna vill särskilt uppmärksamma följande:

Vi bedömer att resultat och ställning i årsredovisningen delvis är förenligt med de finansiella mål fullmäktige beslutat avseende 2022 då tre av sex mål har klarats.

Vår sammanfattande bedömning är att verksamhetsmålen inte har uppnåtts.

Revisorerna tillstyrker att styrelsen, nämnderna (inkl. de gemensamma nämnderna för familjerätt respektive överförmyndarnämnden) och de enskilda förtroendevalda i dessa organ beviljas ansvarsfrihet för år 2022.

Vi tillstyrker också att kommunens årsredovisning godkänns. Den är, med undantag för redovisning av pensionsskuld, upprättad i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning.



**MARKARYDS
KOMMUN**
Lekmannarevisorerna

Till kommunfullmäktige i Markaryds kommun

Till årsstämman i Markaryds Turist och Fritid AB

Granskningsrapport för år 2022

Vi, av fullmäktige i Markaryds kommun utsedda lekmannarevisorer, har granskat Markaryds Turist och Fritid AB

Styrelse och VD svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. Lekmannarevisorernas ansvar är att granska verksamhet och intern kontroll, samt pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen, kommunens revisionsreglemente samt god revisionsred i kommunal verksamhet. Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömningen.

Vi bedömer att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Vi bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Markaryd den 16 mars 2023


Berit Nilsson


Yngve Sunesson



Lii Alex



Eva Isaksson


Jan Sögaard


Lars-Uno Hermansson



**MARKARYDS
KOMMUN**
Lekmannarevisorerna

Till kommunfullmäktige i Markaryds kommun

Till årsstämman i Fastighetsaktiebolaget Södergård

Granskningsrapport för år 2022

Vi, av fullmäktige i Markaryds kommun utsedda lekmannarevisorer, har granskat Fastighetsaktiebolaget Södergård.

Styrelse och VD svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. Lekmannarevisorernas ansvar är att granska verksamhet och intern kontroll, samt pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen, kommunens revisionsreglemente samt god revisionsred i kommunal verksamhet. Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömningen.

Vi bedömer att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Vi bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Markaryd den 16 mars 2023


Berit Nilsson


Yngve Sunesson


Lii Alex


Eva Isaksson


Jan Sögaard


Lars-Uno Hermansson



**MARKARYDS
KOMMUN**
Lekmannarevisorerna

Till kommunfullmäktige i Markaryds kommun

Till årsstämman i MIBAB i Markaryd AB

Granskningsrapport för år 2022

Vi, av fullmäktige i Markaryds kommun utsedda lekmannarevisorer, har granskat MIBAB i Markaryd AB

Styrelse och VD svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. Lekmannarevisorernas ansvar är att granska verksamhet och intern kontroll, samt pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen, kommunens revisionsreglemente samt god revisionssed i kommunal verksamhet. Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömningen.

Vi bedömer att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Vi bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Markaryd den 16 mars 2023


Berit Nilsson


Yngve Sunesson


Lii Alex


Eva Isaksson


Jan Sögaard


Lars-Uno Hermansson



**MARKARYDS
KOMMUN**
Lekmannarevisorerna

Till kommunfullmäktige i Markaryds kommun

Till årsstämman i Barstolen Fastighets AB

Granskningsrapport för år 2022

Vi, av fullmäktige i Markaryds kommun utsedda lekmannarevisorer, har granskat Barstolen Fastighets AB

Styrelse och VD svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. Lekmannarevisorernas ansvar är att granska verksamhet och intern kontroll, samt pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen, kommunens revisionsreglemente samt god revisionssed i kommunal verksamhet. Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömningen.

Vi bedömer att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Vi bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Markaryd den 16 mars 2023


Berit Nilsson


Yngve Sunesson


Lii Alex


Eva Isaksson


Jan Sögaard


Lars-Uno Hermansson



**MARKARYDS
KOMMUN**
Lekmannarevisorerna

Till kommunfullmäktige i Markaryds kommun

Till årsstämman i Ulvafast i Markaryd AB

Granskningsrapport för år 2022

Vi, av fullmäktige i Markaryds kommun utsedda lekmannarevisorer, har granskat Ulvafast i Markaryd AB

Styrelse och VD svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. Lekmannarevisorernas ansvar är att granska verksamhet och intern kontroll, samt pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen, kommunens revisionsreglemente samt god revisionssed i kommunal verksamhet. Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömningen.

Vi bedömer att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Vi bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Markaryd den 16 mars 2023



Berit Nilsson



Yngve Sunesson



Lii Alex



Eva Isaksson



Jan Sögaard



Lars-Uno Hermansson

