

Tillämpningsregler förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg

Dokumentnamn	Dokumenttyp	Fastställd	Beslutsinstans
Tillämpningsregler förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg	Styrdokument	2019-03-13	UKN
Dokumentansvarig	Diarienummer	Reviderad	Giltig till
Verksamhetschef förskola	2023/124	2023-06-07 att gälla från 2023-08-15	
Dokumentinformation	Tillämpningsregler		
Dokumentet gäller för	Markaryds kommun		

Innehåll

Verksamhetsformer och rättighet till plats	4
Öppen förskola	4
Förskola	4
Allmän förskola	4
Pedagogisk omsorg	4
Fritidshem	4
Lovfritids.....	4
Barn i behov av särskilt stöd	4
Ansökan	5
Uppsökande verksamhet	5
Särskilt erbjudande om plats i förskola.....	5
Placering förskola och pedagogisk omsorg	5
Byte av förskola	6
Placering fritidshem	6
Vistelsetider	6
Vårdnadshavares semester eller annan ledighet	6
Kompetensutveckling inom förskolor, pedagogisk omsorg och fritidshem	7
Sammanslagning av verksamheter	7
Föräldraledighet och arbetssökande	7
Förskola och pedagogisk omsorg för barn i förskoleålder.....	7
Fritidshem och pedagogisk omsorg för elever	7
Föräldrars sjukdom, sjukskrivning och vård av barn.....	7
Förskola och pedagogisk omsorg för barn i förskoleålder.....	7
Fritidshem och pedagogisk omsorg för elever	7
Uppsägning av plats i förskola, fritidshem, pedagogisk omsorg	8
Avslut av plats på grund av frånvaro	8
Försäkring	8

Verksamhetsformer och rättighet till plats

Öppen förskola

Öppen förskola är en mötesplats för vårdnadshavare och barn i åldern 0–6 år. I denna avgiftsfria verksamhet kan de delta i pedagogisk verksamhet tillsammans med sina barn.

Förskola

Varje kommun ansvarar för att utbildning i förskola erbjuds till barn folkbokförda i kommunen. Alla barn vars vårdnadshavare arbetar, studerar, är aktivt arbetssökande eller föräldralediga har rätt att gå i förskola från att de fyllt 1 år tills de börjar förskoleklass. Barn kan även av andra skäl ha rätt till förskola. Plats i förskola är avgiftsbelagd.

Allmän förskola

Alla barn har rätt till Allmän förskola från och med höstterminen det år de fyller 3 år. Den Allmänna förskolan är avgiftsfri och omfattar 15 timmar i veckan (525 h/år). Den följer grundskolans terminer, dvs barnet är ledigt under grundskolans lov dagar samt kompetensutvecklingsdagar. Allmän förskola bedrivs under fasta tider måndag-fredag utifrån varje förskolas lokala förutsättningar. Syftet är att ge alla barn tillgång till den pedagogiska stimulans som förskolan ger oavsett vårdnadshavarnas sysselsättning.

Pedagogisk omsorg

Pedagogisk omsorg är ett alternativ till förskola eller fritidshem där dagbarnvårdare tar hand om barnen i sitt eget hem. Verksamheten vänder sig till barn i åldrarna 1–12 år. Plats i pedagogisk omsorg är avgiftsbelagd.

Fritidshem

Alla barn vars vårdnadshavare arbetar eller studerar har rätt till plats i fritidshem från det att de går i förskoleklass till och med vårterminen det året de fyller 13 år. Barn kan även av andra skäl ha rätt till fritidshem. Plats på fritidshem är avgiftsbelagd.

Lovfritids

För skolbarn som behöver tillsyn enbart under skollov och studiedagar erbjuds avgiftsbelagd lovfritids. Anmälan ska göras till fritidshemmet en månad innan platsen behövs. Lovfritids erbjuds inte under sommarlovet.

Barn i behov av särskilt stöd

Barn och elever ska även, i andra fall än de som anges ovan, erbjudas förskola eller fritidshem om de av andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling. Detta regleras i Skollagen 8 kap, 5§, 7§ och §9 samt 14 kap. 6§. Förskola erbjuds också till barn som är i behov av att utveckla det svenska språket i enlighet med Skollagen 8 kap, 14§.

Ansökan

Ansökan till plats i förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem görs via kommunens e-tjänst 24sju. För att plats ska kunna garanteras ska ansökan till förskola eller pedagogisk omsorg inkomma minst fyra månader före önskat placeringsdatum.

För att plats ska kunna garanteras ska ansökan till fritidshem inkomma minst en månad före önskat placeringsdatum.

Om ansökan avser vårdnadshavares studier som placeringsgrund ska studieintyg, där omfattning framgår, uppvisas vid inskolning.

Markaryds kommun har rätt att från vårdnadshavare begära intyg på arbetstider och studieintyg från arbetsgivaren eller studieanordnaren. Kontroll kan även göras direkt med arbetsgivare/ studieanordnare avseende vårdnadshavares arbetstid/ studietid.

Uppsökande verksamhet

Inför hösten det året barnet fyller tre år och tillhör allmän förskola kontaktar kommunen vårdnadshavare till de barn som inte har plats i förskola för att informera om förskolans syfte och barnets rätt till förskola. Detta ska göras inför varje hösttermin så länge barnet inte har plats i förskola fram tills vårterminen barnet fyller 6 år. Även barn som har plats i pedagogisk omsorg omfattas av uppsökande verksamhet. Detta regleras i Skollagen 8 kap, 12a§.

Särskilt erbjudande om plats i förskola

Kommunen erbjuder plats på förskola till barn som har behov av förskola för en bättre språkutveckling i svenska. Inför varje hösttermin ges information om platsreservation. Detta görs senast tre månader innan möjlig inskolning. Även barn som har plats i pedagogisk omsorg omfattas av uppsökande verksamhet. Detta regleras i skollagen 8 kap, 14a, b, c§

Placering förskola och pedagogisk omsorg

När vårdnadshavare ansökt om plats i förskola eller pedagogisk omsorg ska kommunen i enlighet med Skollagen 8 kap 14§ erbjuda plats inom fyra månader. Plats på förskola eller i pedagogisk omsorg erbjuds dock tidigast från den dag barnet fyller 1 år.

Markaryds kommun har en gemensam kö för alla kommunala förskolor och pedagogisk omsorg. Skälig hänsyn tas till vårdnadshavares önskemål när plats erbjuds. Garanti kring placering på specifik enhet kan dock inte lämnas.

Placeringserbjudande skickas till vårdnadshavare senast två månader innan placeringsdatumet, det vill säga första inskolningsdagen.

Den erbjudna platsen ska accepteras inom 14 dagar via e-tjänsten 24sju eller till kommunens handläggare. Handläggare nås vid behov på telefon 0433-720 73. Om svar uteblir tas erbjudandet och ansökan bort och ny ansökan måste göras.

Första inskolningsdag är samma dag som placeringens första dag. Inskolningen planeras i samråd med förskolan och pågår vanligtvis under en till två veckor. Inskolningsperioden är avgiftsfri.

Syskonförtur tillämpas i mån av plats.

Byte av förskola

Ansökan om placering på annan förskola eller pedagogisk omsorg (omplacering) görs genom ny anmälan via e-tjänsten 24sju. Ansökan ska vara inskickad senast 1 februari och byte av förskola sker i augusti månad. Inskolningen till ny förskola sköts av vårdnadshavare. Övrig tid på året går nyplacering före omplacering.

Placering fritidshem och pedagogisk omsorg

När vårdnadshavare ansökt om plats i fritidshem eller pedagogisk omsorg erbjuds plats inom en månad. Den erbjudna platsen ska accepteras inom 14 dagar via e-tjänsten 24sju eller till kommunens handläggare. Handläggare nås vid behov på telefon 0433-720 73. Om svar uteblir tas erbjudandet och ansökan bort och ny ansökan måste göras.

Vistelsetider

Förskolor och fritidshem har öppet mellan kl. 06:30-18:30. Om behov finns utöver ordinarie öppettider görs en skriftlig ansökan till ansvarig rektor via blanketten ”Ansökan om dispens”, som finns på kommunens hemsida www.markaryd.se.

Pedagogisk omsorg har öppet mellan kl. 06:30-16:30. Om behov finns utöver ordinarie öppettider görs en skriftlig ansökan till ansvarig för verksamheten via blanketten ”Ansökan om dispens”, som finns på kommunens hemsida www.markaryd.se.

Vistelsetiden avser vårdnadshavares arbetstid eller studier samt skälig restid alternativt utifrån barnets särskilda skäl och behov efter beslut av rektor.

Vid distansstudier på heltid får barnet lämnas mellan kl. 08:15-16:15. Vid distansstudier på halvtid får barnet lämnas mellan kl. 08:15-12:15 på förskola och pedagogisk omsorg. Studieschema ska kunna uppvisas vid behov av andra tider.

I de fall som barn är i förskolan eller på fritidshem på dagtid för att vårdnadshavare arbetar natt räknas skälig sovtid utifrån när arbetstiden är förlagd. Med skälig sovtid menas maximalt nio timmar efter arbetstidens slut. Med nattarbete menas arbetstid som sträcker sig över tiden 24:00.

Vid ändring av vistelsetid inom förskolan fylls ett nytt schema i via appen InfoMentor senast tre veckor före förändringen träder i kraft. Vid ändrad vistelsetid inom fritidshem ska nytt schema anmälas via InfoMentor senast en vecka före ändringen. Tillfällig minskning eller ökning av vistelsetid anmäls direkt till ansvarig personal samt meddelas i InfoMentor.

Vårdnadshavares semester eller annan ledighet

Enligt Barnkonventionen har barn rätt till fritid, lek och vila. Det betyder att barn ska ha ledigt och semester, precis som vuxna. Det vill säga att när vårdnadshavare är ledig, så är barnet ledigt.

Förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg erbjuds således inte under vårdnadshavares semester eller annan ledighet. Barn som har placering i Allmän förskola får dock under vårdnadshavares semester eller annan ledighet som ligger inom skolans läsårstider, lämnas enligt ordinarie schema.

Kompetensutveckling inom förskolor, pedagogisk omsorg och fritidshem

För att tillgodose personalens behov av kompetensutveckling hålls ordinarie förskolor, pedagogisk omsorg och fritidshem stängda under fem dagar per år. Information om vilka dagar det gäller ges till vårdnadshavare minst två månader i förväg. Om vårdnadshavare inte kan ordna tillsyn kontaktas rektor via telefon eller e-post minst en månad före aktuell kompetensutvecklingsdag. Alternativ förskola/fritidshem/pedagogisk omsorg inom kommunen erbjuds alltid till de vårdnadshavare som har behov av omsorg till sina barn.

Sammanlagning av verksamheter

I samband med sommar- och juledigheter samverkar förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg på färre enheter. Detta innebär att under ett antal veckor under sommaren och julen erbjuds omsorg på andra enheter än de ordinarie förskolorna eller fritidshemmen.

Föräldraledighet och arbetssökande

Förskola och pedagogisk omsorg för barn i förskoleålder

Vid föräldraledighet eller när vårdnadshavare är arbetssökande har barnet rätt till förskola/pedagogisk omsorg 15 timmar per vecka. Utökad vistelsetid beviljas av rektor för arbetssökande aktiviteter såsom exempelvis anställningsintervjuer.

Fritidshem och pedagogisk omsorg för elever

Om vårdnadshavare är föräldraledig för yngre syskon eller blir arbetssökande har barnet inte rätt till fortsatt placering på fritidshem eller pedagogisk omsorg. Uppsägningstiden är en månad och uppsägning görs via e-tjänst 24sju.

Föräldrars sjukdom, sjukskrivning och vård av barn

Förskola och pedagogisk omsorg för barn i förskoleålder

Om vårdnadshavaren blir förhindrad att arbeta eller studera på grund av sjukdom ska förskoleavdelningen meddelas.

Under vårdnadshavares sjukskrivning eller vård av sjukt syskon behålls ordinarie schema upp till en månad. Därefter kontaktas rektor och eventuella anpassningar av vistelsetiden görs utifrån de behov som finns.

Om behov av ändrad vistelsetid uppstår i direkt samband med vårdnadshavares sjukskrivning kontaktas rektor.

Fritidshem och pedagogisk omsorg för elever

Om vårdnadshavaren blir förhindrad att arbeta eller studera på grund av sjukdom ska fritidsavdelningen meddelas.

Under vårdnadshavares sjukskrivning eller vård av sjukt syskon behålls ordinarie schema upp till en månad. Därefter kontaktas rektor och eventuella anpassningar av vistelsetiden görs utifrån de behov som finns

Om behov av ändrad vistelsetid uppstår i samband med vårdnadshavares sjukskrivning kontaktas rektor

Uppsägning av plats i förskola, fritidshem, pedagogisk omsorg

Uppsägning av plats görs via e-tjänsten 24sju. Uppsägningstiden är två månader och avgift tas ut under tiden. När barnet börjar i förskoleklass sägs förskoleplatsen upp automatiskt den 1 augusti. Ansökan om behov av fritidshemsplats görs av vårdnadshavare.

Avslut av plats på grund av frånvaro

En månads utebliven närvaro från plats i förskola, pedagogisk omsorg eller fritidshem som inte beror på vårdnadshavarens sjukskrivning eller semester medför att platsen avslutas av huvudmannen.

Försäkring

Alla barn i Markaryds kommun är olycksfallsförsäkrade. Försäkringen gäller dygnet runt hela året. Tänk på att spara alla kvitton vid eventuellt olycksfall.

Mer information finns på Markaryds kommuns hemsida, www.markaryd.se.