

Arvodesreglemente för förtroendevalda i Markaryds kommun

-  Mål
-  Taxa
-  Reglemente
-  Policy
-  Plan
-  Delegationsordning
-  Riktlinje

Dokumentnamn	Dokumenttyp	Fastställd	Beslutsinstans
Arvodesreglemente för förtroendevalda i Markaryds kommun	Reglemente	2022-06-27	KF
Dokumentansvarig	Diarienummer	Reviderad	Giltig till
HR-chef och kommusekreterare	KS 2023/22	2024-11-25 § 161 2026-05-25 § 77	Tills vidare
Dokumentinformation			
Syftet med dokumentet är att reglera ersättning till förtroendevalda.			
Dokumentet gäller för			
Markaryds kommun			

Innehållsförteckning

1. Reglementets förutsättningar	1
1:1 Tolkning och beslut med anledning av detta reglemente	1
2. Definitioner	2
2:1 Förtroendevald	2
2:2 Ledamot	2
2:3 Ersättare	2
2:4 Tjänstgörande	2
2:5 Sammanträde	2
2:6 Förrättning	2
2:7 Arvode	2
2:7:1 Arvode för hel- eller deltidsuppdrag	2
2:7:3 Arvoden per tillfälle	3
2:7:3:1 Sammanträdesarvode	3
2.7.3.2 Ersättningsberättigade uppdrag	3
2:7:3:4 Förrättningsarvode	4
2:7:3:5 Beredskapsarvode	4
2:7:3:6 Valarvode	4
2:8 Ersättningar	4
2:8:1 Kostnadsersättningar	5
2:8:2 Reseersättning	5
2:8:3 Ersättning för kostnader för barnomsorg	5
2:8:4 Ersättning för kostnad för omsorg om anhörig	5
2:8:5 Ersättning för särskilda kostnader med anledning av funktionsnedsättning eller tillgänglighetshinder	5
2:8:6 Ersättning för förlorad arbetsinkomst	6
2:9 Ersättning för förlorad semesterförmån	6
2:10 Ersättning för pension	6
2:10:1 Kommunal pension	6
2:10:2 Ersättning för förlorad pensionsförmån	6
3. Ansvarsfördelning för tillämpning av reglementet	8
3:1 Förtroendevaldas ansvar	8

3:2 Tjänstemannaorganisationens ansvar.....	8
4. Arvodesbelopp.....	9
4:1 Arvode för hel- eller deltidsuppdrag.....	9
4:1:2 Kommunstyrelsen.....	9
4:1:3 Arbete- och välfärdsnämnden.....	9
4:1:4 Utbildnings- och kultur nämnden.....	9
4:1:5 Miljö- och byggnadsnämnden.....	9
4:1:6 Revisorerna.....	9
4:1:7 Valnämnden, endast under valårsperiod (år med allmänna val, samt EU-val).....	9
4:1:8 Valberedningen.....	9
4:2 Arvode per tillfälle.....	10
4:2:1 Sammanträdesarvode.....	10
4:2:1 Förrättningsarvode.....	10
4:2:2 Beredskapsarvode.....	10
4:2:3 Valarvode:.....	10
5. Försäkringar i samband med förtroendeuppdrag.....	11
5:2 Ansvarsförsäkring.....	11
5:3 Tjänstereseförsäkring.....	11
5:4 Olycksfallsförsäkring.....	11
6. Hänvisningar för mer information.....	12

1. Reglementets förutsättningar

Detta reglemente reglerar villkor för rätt till, samt ansvar för respektive arvoden och ersättningar för förtroendevaldas uppdrag som utförs för Markaryds kommuns räkning. Detta reglemente baseras på gällande Kommunallag (2017:725) och Förvaltningslag (2017:900).

Reglementet antas av kommunfullmäktige och revideras vid behov, dock minst en gång per mandatperiod.

Reglementet gäller för förtroendevalda som avses i 4 kap 1§ kommunallagen, det vill säga:

- Ledamöter och ersättare i kommunfullmäktige
- Ledamöter och ersättare i nämnder och styrelser samt i eventuella av kommunfullmäktige inrättade beredningar och råd och som är valda av kommunfullmäktige eller nämnd
- Revisorer
- Annan av nämnd eller styrelse vald person för ett kommunalt uppdrag

1:1 Tolkning och beslut med anledning av detta reglemente

Vid osäkerhet om vad som gäller bör den förtroendevalda i förhand samråda med respektive ordförande eller förvaltningschef. Kanslichefen ansvarar för att stödja förvaltningar och nämnder i bedömningen. I sista hand avgör kommunstyrelsens arbetsutskott om begärt arvode eller ersättning kan betalas ut. Avslag om utbetalning kan vid önskemål lämnas skriftligt och kan då överklagas i enlighet med kommunallagen (2017:725).

2. Definitioner

2:1 Förtroendevald

Person som valts vid val till kommunfullmäktige, eller som utsetts av kommunfullmäktige, en styrelse eller nämnd att företräda Markaryds kommun. Ett förtroendeuppdrag är inte en anställning med fastställda arbetstider, utan en juridisk status som gäller under hela mandatperioden, dygnet runt, året om.

2:2 Ledamot

Förtroendevald som valts till ordinarie ledamot i respektive styrelse eller nämnd.

2:3 Ersättare

Förtroendevald som valts till ersättande ledamot i respektive styrelse eller nämnd.

2:4 Tjänstgörande

Förtroendevald som valts till ordinarie, eller ersättande ledamot i respektive styrelse eller nämnd och som vid aktuellt sammanträde tjänstgör, dvs som ordinarie ledamot närvarar, eller som ersättare för ordinarie ledamot med förhinder.

2:5 Sammanträde

Ett sammanträde definieras som en formell sammankomst som följer en dagordning och som protokollförs. Det kan röra sig om kommunfullmäktige, kommunstyrelse eller nämnds-sammanträde, samt utskott eller beredningar kopplat till tidigare benämnda sammanträden.

2:6 Förrättning

En förrättning definieras som ett ärende, göromål eller liknande kopplat till den förtroendevaldas uppdrag.

2:7 Arvode

Ekonomisk kompensation för utfört uppdrag som förtroendevald. Arvode betalas (med undantag av valarvode) för maximalt 8 timmar per dygn. Arvodet är skattepliktigt.

2:7:1 Arvode för hel- eller deltidsuppdrag

Fast arvode som betalas ut varje månad och avser en samlad arbetsinsats på heltid eller viss tid, i detta reglemente angiven %. Som 100% definieras uppdrag som ger rätt till arvode motsvarande vid varje tid gällande månadsarvode för riksdagsledamot.

2:7:2 Särskilt arvode, dvs fast arvode för de som har under 40%

Vissa förtroendevalda med ett förtroendeuppdrag understigande fyrtio (40) procent av månadsarvodet (100%), företrädesvis ordförande och vice ordförande, har rätt till särskilt arvode. Av bilaga framgår såväl ersättningsberättigade uppdrag som arvodesbelopp.

Inom ramen för det särskilda arvodet ankommer det på arvodesinnehavaren, om annat ej beslutats, att fullgöra följande arbetsuppgifter:

- A. Rutinmässig uppföljning av förvaltningens arbete.
- B. Överläggning med tjänsteperson eller annan anställd.
- C. Genomgång och beredning av ärenden med sekreterare, föredragande eller annan anställd i anledning av sammanträde, besiktning, förrättning eller dylikt.
- D. Budgetberedning och bokslutsgenomgång
- E. Representation
- F. Besök på förvaltningar för information, utanordning eller påskrift av handling.
- G. Mottagning för allmänheten, telefonsamtal och dylikt.
- H. Överläggningar med företrädare för andra kommunala organ eller med icke kommunala organ.
- I. Restid i anledning av ovan uppräknade åtgärder.
- J. Övriga uppgifter som till sin karaktär är likartade med de inom A-I ovan angivna uppgifterna.

2:7:3 Arvoden per tillfälle

2:7:3:1 Sammanträdesarvode

Arvode per sammanträde. Sammanträdesarvode betalas ut efter närvaro vid sammanträden.

För sammanträden med kommunfullmäktige utbetalas ett fast sammanträdesarvode motsvarande 0,5% till tjänstgörande ledamöter oberoende av sammanträdetes längd.

Sammanträdesarvode utges inte för förtroendevalda som arvoderas för uppdrag om minst 40%.

Sammanträde/förrättning i omedelbar anslutning till annat sammanträde/förrättning betraktas som ett sammanträde.

Ersättningsberättigade uppdrag

- a) Sammanträde med kommunfullmäktige, kommunstyrelsen eller andra nämnder, nämndutskott, liksom revisorernas sammanträden.
- b) sammankomst med kommunalt samrådsorgan/intressentsammansatt organ
- c) Protokollsjustering, då särskild tid och plats bestämts härför
- d) Utövande av delegationsbeslut utanför mötestid, dvs då uppdraget ej sammanfaller med sammanträde, beredning eller liknande

Ersättning för uppdrag i icke kommunalt organ

Den som av kommunfullmäktige valts att representera kommunen i ett icke kommunalt organ är, såvida ersättning inte utgår från annan part, för sådant uppdrags fullgörande berättigad till ersättning enligt detta reglemente.

2:7:3:4 Förrättningsarvode

Arvode för förrättningar, det vill säga uppdrag som den förtroendevalda behöver delta i eller ansvara för inom ramen för sitt uppdrag. Förrättningsarvode utges inte för förtroendevalda som arvoderas för uppdrag om minst 40%.

Om särskilt beslut finns från kommunfullmäktige, kommunstyrelse eller nämnd utgår förrättningsarvode även för följande:

- a) konferens, informationsmöte, studiebesök, studieresa, kurs eller liknande kommunal angelägenhet som har ett direkt samband med det kommunala uppdraget, men inte utförs i anslutning till sammanträde
- b) representation
- c) förhandling eller förberedelse inför förhandling med personalorganisation eller annan motpart till kommunen
- d) överläggning med företrädare för annat kommunalt organ än det den förtroendevalde själv tillhör
- e) överläggning med förvaltningschef eller annan anställd vid det kommunala organ den förtroendevalde själv tillhör
- f) besiktning eller inspektion
- g) överläggning med utomstående myndighet eller organisation
- h) fullgörande av granskningsuppdrag inom ramen för ett revisionsuppdrag

2:7:3:5 Beredskapsarvode

Arvode för beredskapstid, utöver särskilt arvode för arbete- och välfärdsnämndens ordförande och vice ordförande.

2:7:3:6 Valarvode

Arvode för valnämndens sammanträde vid röstmottagning samt under valdygnet, övriga röstmottagare under förtidsröstningen samt på valdagen och för rösträknare under valdygnet. Valarvodet betalas ut för faktiskt nedlagd tid och berörs därför inte av begränsningen på 8 timmar per dygn som gäller för övriga arvoden.

2:8 Ersättningar

Ekonomisk ersättning för utlägg, kostnader eller förlorade inkomster och andra förmåner som uppkommer på grund av att en förtroendevald utför sitt förtroendeuppdrag.

Den förtroendevalda har rätt att avstå ersättning och ansöker därmed inte om ersättning via e-tjänsten för förtroendevalda.

2:8:1 Kostnadsersättningar

Ersättning mot bevis om kostnad direkt relaterad till den förtroendevaldas uppdrag. Kostnader ska inte belasta kommunen om det finns annan part som normalt ansvarar (så som den enskilda för tex wifi i hemmet, annan myndighet eller liknande så som regionen för hjälpmedel etc). Inköp av material som den förtroendevalda behöver för att utföra sitt uppdrag skall dock i första hand ske via kommunen och belasta ansvarig nämnd.

2:8:2 Reseersättning

Ersättning utgår för kostnader för resor med kollektivtrafik, färdtjänst eller privat bil till och från uppdrag som förtroendevalda utför. Ersättningen baseras på faktisk kostnad för resa med kollektivtrafiken för aktuell sträcka, faktisk kostnad för färdtjänst eller avståndet i kilometer då privat bil används. Ersättningen avser avståndet mellan den förtroendevaldas folkbokföringsadress och platsen för det aktuella uppdraget.

Reseersättning för förtroendevalda, med anledning av resa med privat bil, utgår med skattefri och skattepliktig milersättning vilken beräknas enligt gällande avtal för Markaryds kommuns anställda. Resa med kollektivtrafik ersätts mot uppvisande/inlämnande av biljett. Utlägg för färd med taxi ersätts under förutsättning att kommunstyrelsens arbetsutskott medgett sådan ersättning.

Ersättning utgår för resa vid ett avstånd om minst 3 km enkel resa räknat från folkbokföringsadressen.

Vid sammanträde utom kommunen utgår ersättning för faktiska resekostnader enligt gällande avtal för Markaryds kommuns anställda.

2:8:3 Ersättning för kostnader för barnomsorg

Förtroendevalda som för utförandet av sitt uppdrag behöver barnomsorg för i sitt hushåll boende barn under 12 år och för detta inte kan nyttja den ordinarie kommunala barnomsorgen, har rätt till ersättning mot uppvisande av underlag för kostnaden.

2:8:4 Ersättning för kostnad för omsorg om anhörig

Förtroendevald som för att utföra sitt förtroendeuppdrag behöver ordna vård eller omsorg för anhörig ersätts för kostnader som inte ersätts av annan, mot uppvisande av underlag för kostnaden.

2:8:5 Ersättning för särskilda kostnader med anledning av funktionsnedsättning eller tillgänglighetshinder

Förtroendevalda som för utförandet av sitt uppdrag behöver särskild utrustning, assistans eller motsvarande har rätt till ersättning för dessa kostnader i den utsträckning de särskilt orsakas av eller ökar på grund av förtroendeuppdraget och inte kan ersättas av annan.

2:8:6 Ersättning för förlorad arbetsinkomst

Förtroendevalda som för utförandet av sitt uppdrag måste ta ledigt från sitt arbete eller på annat sätt går miste om motsvarande beskattningsbar inkomst ersätts för den förlorade inkomst som den förtroendevalda med intyg från arbetsgivare eller motsvarande kan styrka. Förtroendevalda med f-skatteverksamhet skall styrka inkomst och göra förlusten av inkomst på grund av förtroendeuppdraget sannolik.

Inkomsten ska styrkas en gång per år i samband med årsskifte eller vid behov då förändring sker av inkomstuppgifterna. Förlorad arbetsinkomst beräknas genomsnittligt utifrån aktuell årsinkomst. Intyget ska styrka och därmed innehålla uppgifter om aktuell årsinkomst uträknat i timersättning i snitt per år, det vill säga timersättning = månadslön, semesterersättning, pension och eventuella övriga ersättningar x 12 / (antal timmar/år x sysselsättningsgrad).

Rätten till ersättning omfattar den nödvändiga ledighet som förtroendevalda i övrigt behöver, när det inte kan anses skäligt att de förtroendevalda fullgör sina arbetsuppgifter i direkt anslutning till sammanträdet eller motsvarande. Övriga praktiska förberedelser i anslutning till möten ersätts inte.

Förtroendevalda med hel- eller deltidsuppdrag om minst 40% har inte rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst.

2:9 Ersättning för förlorad semesterförmån

Ersättning för faktiskt förlorad semesterförmån till förtroendevald med uppdrag mindre än 40% utbetalas enligt för kommunen anställda gällande villkor.

2:10 Ersättning för pension

2:10:1 Kommunal pension

Ersättning för förlorad pensionsförmån i form av kommunal pension utgår för förtroendevald som har ett uppdrag om minst 40%. Ersättningen utgår från de pensionsregler som gällde då berörd förtroendevald påbörjade sitt uppdrag. För förtroendevald som påbörjat sitt uppdrag före 2015 gäller PRF-KL och PBF-KL. För förtroendevald som påbörjat sitt uppdrag 2015 eller senare gäller OPF-KR 26. För att omfattas av kommunal pension krävs det också att den förtroendevalde vid uppdragets tillträde inte fyllt 65 år.

2:10:2 Ersättning för förlorad pensionsförmån

Ersättning för förlorade pensionsförmåner utges till förtroendevalda, med sammanlagda uppdrag understigande 40%, enligt gällande pensionsavtal. Pensionsavgiften beräknas på pensionsgrundande belopp. Pensionsgrundande belopp beräknas enligt samma grunder som för Markaryds kommuns anställda. Detta innebär att den pensionsgrundande inkomsten utgör den förtroendevaldes årsarvode, sammanträdesersättningar samt andra i det pensionsgrundande uppdraget (uppdragen) utgivna kontanta ersättningar. I den pensionsgrundande inkomsten ska inte

ingå ersättning som betalas ut till förtroendevald för förlorad arbetsinkomst, semesterförmån eller tjänstepensionsförmån eller ersättning som utgör traktamente eller kostnadsersättning.

Förtroendevalda som är ansluten till kommunal pension, enligt 2:10:1, har inte rätt till ersättning för förlorad pensionsförmån.

3. Ansvarsfördelning för tillämpning av reglementet

3:1 Förtroendevaldas ansvar

Vid inledning och avslut av varje uppdragsperiod och förändring av förhållanden som påverkar rätten till arvoden och ersättningar (tex ny mandatperiod, nytt, förändrat eller avslutat uppdrag, ny eller förändrad årsinkomst, etc) åligger det den förtroendevalda att lämna korrekta uppgifter i Markaryds kommuns e-tjänst för förtroendevalda.

Vid sammanträden och förrättningar åligger det den förtroendevalda att intyga närvaro och eventuella kostnader, vilket rapporteras i e-tjänst för förtroendevalda.

Den förtroendevalda ansvarar för att det finns särskilt beslut, om ersättning begärs i enlighet med punkterna a-h 2:7:3:4.

Förtroendevalda ansvarar för att säkerställa att kommunen vid varje tid har korrekt uppgift om den förtroendevaldas särskilda kostnader på grund av funktionsnedsättning eller tillgänglighetshinder, vilket rapporteras i e-tjänst för förtroendevalda.

Om den förtroendevalda lämnat felaktiga eller inte i tid uppdaterat uppgifterna och därmed fått felaktig utbetalning kan den förtroendevalda bli återbetalningsskyldig. Om den förtroendevalda medvetet lämnat oriktiga uppgifter eller inte medverkat till att uppdatera väsentliga uppgifter kan den förtroendevalda komma att polisanmälas.

3:2 Tjänstemannaorganisationens ansvar

Utsedda medarbetare inom Markaryds kommuns tjänstemannaorganisation ansvarar för att utgöra en stödjande funktion gentemot förtroendevalda och tillämpningen av detta reglemente.

Markaryds kommuns tjänstemannaorganisation ansvarar för att månadsvis, och i samband med kommunens ordinarie löneutbetalning, betala ut korrekt arvode och ersättning till de förtroendevalda i enlighet med inlämnade uppgifter.

Begäran om arvode och ersättning skall, för att inte förfalla, inkomma i e-tjänsten för förtroendevalda senast 90 dagar efter det att ersättningsrätten uppkommit. Om särskilda skäl föreligger kan rätten till utbetalning återfås efter bedömning av kommunstyrelsens arbetsutskott.

4. Arvodesbelopp

Arvodesbeloppen i Markaryds kommun baseras på vid varje tid gällande arvode för riksdagens ledamöter. Riksdagsarvodet utgör därmed 100% i nedanstående sammanställning.

4:1 Arvode för hel- eller deltidsuppdrag

4:1:1 Kommunfullmäktige

Ordförande: 5%

Första vice ordförande: 2%

Andra vice ordförande: 1%

4:1:2 Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens ordförande: 100%

Första vice ordförande: 10%

Andra vice ordförande: 40%

4:1:3 Arbete- och välfärdsnämnden

Ordförande: 40%

Vice ordförande: 10%

Beredskapsarvode per vecka: 1%

4:1:4 Utbildnings-och kulturnämnden

Ordförande: 40%

Vice ordförande: 10%

4:1:5 Miljö- och byggnadsnämnden

Ordförande: 10%

Vice ordförande: 5%

4:1:6 Revisorerna

Ordförande: 1%

Inläsning per månad för ledamöter och ordförande: 1%

4:1:7 Valnämnden, endast under valårsperiod (år med allmänna val, samt EU-val)

Ordförande: 5%

Vice ordförande: 1%

4:1:8 Valberedningen

Ordförande: icke valår 0,5%, valår 1%

4:2 Arvode per tillfälle

4:2:1 Sammanträdesarvode

Arvode per sammanträde, beräknas på inledd 1-timmarsperiod 0,25%.

För sammanträde med kommunfullmäktige utbetalas ett fast arvode per sammanträde med 0,5% till tjänstgörande ledamöter oberoende av sammanträdetets längd.

Sammanträde/förrättning i omedelbar anslutning till annat sammanträde/förrättning betraktas som ett sammanträde.

4:2:1 Förrättningsarvode

Per inledd 1-timmarsperiod 0,25%.

4:2:2 Beredskapsarvode

Per beredskapsvecka 1%.

4:2:3 Valarvode:

Arvode för röstmottagare under förtidsröstningen per inledd 1-timmarsperiod 0,25%.

Arvode för valnämndens valdygnssammanträde, röstmottagare och rösträknare under valdygnet (utan maxgränsen 8 timmar/dygn): per inledd 1-timmarsperiod 0,375%.

5. Försäkringar i samband med förtroendeuppdrag

5:2 Ansvarsförsäkring

Kommunens ansvarsförsäkring gäller även förtroendevald. Försäkringen gäller för skada där kommunen blir ersättningsskyldig och skadan orsakats av förtroendevald genom sitt uppdrag.

5:3 Tjänstereseförsäkring

Kommunens tjänstereseförsäkring gäller för förtroendevald som reser i uppdrag för kommunen och täcker bland annat sjuk- och olycksfall, invaliditetskapital, resgodsförsening, resgodsförlust och överfallsskydd. Tjänsteförsäkringen gäller även resor till och från ordinarie sammanträden.

5:4 Olycksfallsförsäkring

Kommunen tecknar en olycksfallsförsäkring för sina förtroendevalda. Försäkringen gäller för olycksfallsskada som uppstår under pågående uppdrag och för färden till och från uppdraget.

6. Hänvisningar för mer information

Kommunallagen (2017:725)

Förvaltningslagen (2017:900)

Grunderna för Riksdagens arvoden:

- Lagen (2016:1108) om ersättning till riksdagens ledamöter
- Riksdagsstyrelsens föreskrift och allmänna råd om tillämpningen av lagen (2016:1108) om ersättning till riksdagens ledamöter, RFS 2016:5
- Lagen (1989:185) om arvoden m.m. för uppdrag inom riksdagen, dess myndigheter och organ

Pensionsregler kan fås via Sveriges kommuner och Regioner (SKR) www.skr.se:

- PRF-KL och PBF-KL
- OPF-KL 26