

Tillämpningsregler för förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem

Dokumentnamn	Dokumenttyp	Fastställd	Beslutsinstans
Tillämpningsregler förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg	Styrdokument	2023-06-07 § 87	UKN
Dokumentansvarig	Diarienummer	Reviderad	Giltig till
Verksamhetschef förskola	2023/124	2024-05-22	
Dokumentinformation	Tillämpningsregler för förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem		
Dokumentet gäller för	Markaryds kommun		

Innehåll

Verksamhetsformer	4
Förskola	4
Allmän förskola	4
Pedagogisk omsorg	4
Fritidshem	4
Lovfritids	4
Barn i behov av särskilt stöd	4
Ansökan	4
Placering	5
Förskola och pedagogisk omsorg	5
Fritidshem och pedagogisk omsorg för elever	5
Byte av förskola	5
Vistelsetider	5
Studier	5
Nattarbete	6
Schema	6
Förändrad vistelsetid	6
Placeringsgrund förskola och pedagogisk omsorg	6
Vårdnadshavares semester eller annan ledighet	6
Föräldraledighet och arbetssökande	6
Förskola och pedagogisk omsorg	6
Fritidshem och pedagogisk omsorg för elever	6
Föräldrars sjukdom, sjukskrivning och vård av barn	6
Kompetensutveckling förskolor, pedagogisk omsorg, fritidshem	7
Sammanslagning av verksamheter	7
Uppsägning av plats	7
Avslut av plats på grund av frånvaro	7
Uppsökande verksamhet	7
Plats för bättre språkutveckling	7
Avgifter	7
Retroaktiv avgiftskontroll	8
Försäkring	8
Kontaktuppgifter handläggare	8

Verksamhetsformer

Öppen förskola

Öppen förskola är en mötesplats och pedagogisk verksamhet för vårdnadshavare och barn i åldern 0–6 år. Öppen förskola är avgiftsfri.

Förskola

Varje kommun ansvarar för att utbildning i förskola erbjuds till barn folkbokförda i kommunen. Alla barn vars vårdnadshavare arbetar, studerar, är aktivt arbetssökande eller föräldralediga har rätt att gå i förskola från att de har fyllt ett år tills de börjar förskoleklass. Barn kan även av andra skäl ha rätt till förskola. Plats i förskola är avgiftsbelagd.

Allmän förskola

Alla barn har rätt till allmän förskola från och med höstterminen det år de fyller tre år. Den allmänna förskolan är avgiftsfri, omfattar 15 timmar i veckan (525 h/år) och följer grundskolans terminer. Barnet är ledigt under grundskolans lov dagar samt kompetensutvecklingsdagar. Allmän förskola bedrivs under fasta tider måndag-fredag utifrån varje förskolas eller dagbarnvårdares lokala förutsättningar. Syftet med allmän förskola är att ge alla barn tillgång till den pedagogiska stimulans som förskolan ger oavsett vårdnadshavarnas sysselsättning.

Pedagogisk omsorg

Pedagogisk omsorg är ett alternativ till förskola eller fritidshem där dagbarnvårdare tar hand om barnen i sitt eget hem. Verksamheten vänder sig till barn från ett års ålder till vårterminen året de fyller 13 år. Plats i pedagogisk omsorg är avgiftsbelagd.

Fritidshem

Alla barn vars vårdnadshavare arbetar eller studerar har rätt till plats i fritidshem från förskoleklass till och med vårterminen året de fyller 13 år. Barn kan även av andra skäl ha rätt till fritidshem. Plats på fritidshem är avgiftsbelagd.

Lovfritids

Skolbarn som endast behöver tillsyn under skollov och studiedagar erbjuds lovfrutids. Lovfritids har tidsbegränsad placering och man ansöker därför på nytt inför varje period. Plats på lovfrutids är avgiftsbelagd.

Barn i behov av särskilt stöd

Barn och elever ska även, i andra fall än de som anges ovan, erbjudas förskola eller fritidshem om de av andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling. Detta regleras i Skollagen 8 kap, 5§, 7§ och §9 samt 14 kap. 6§. Förskola erbjuds också till barn som är i behov av att utveckla det svenska språket i enlighet med Skollagen 8 kap, 14§.

Ansökan

Ansökan till plats i förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem görs via kommunens e-tjänst 24sju Barnomsorg.

För att plats ska kunna garanteras ska ansökan till förskola eller pedagogisk omsorg inkomma minst fyra månader före önskat placeringsdatum.

För att plats ska kunna garanteras ska ansökan till fritidshem eller lovfrutids inkomma minst en månad före önskat placeringsdatum.

Om ansökan avser vårdnadshavares studier som placeringsgrund ska studieintyg, där omfattning framgår, uppvisas vid inskolning. Blankett för studieintyg finns på kommunens hemsida www.markaryd.se.

Markaryds kommun har rätt att från vårdnadshavare begära intyg på arbetstider och studieintyg från arbetsgivare eller studieanordnare. Kontroll kan även göras direkt med arbetsgivare/studieanordnare avseende vårdnadshavares arbetstid/studietid.

Placering

Förskola och pedagogisk omsorg

När vårdnadshavare ansökt om plats i förskola eller pedagogisk omsorg ska kommunen i enlighet med Skollagen 8 kap 14§ erbjuda plats inom fyra månader. Plats på förskola eller i pedagogisk omsorg erbjuds tidigast från den dag barnet fyller ett år.

Markaryds kommun har en gemensam kö för alla kommunala förskolor och pedagogisk omsorg. Vårdnadshavare kan tillgodoräkna sig fyra månaders kötid. Skälig hänsyn tas till vårdnadshavares önskemål när plats erbjuds.

Placeringserbjudande skickas till vårdnadshavare senast två månader före placeringsdatum. Den erbjudna platsen ska accepteras inom 14 dagar i e-tjänsten 24sju Barnomsorg eller via kommunens handläggare. Om svar uteblir tas erbjudandet och ansökan bort och en ny ansökan måste göras.

Första inskolningsdag är samma dag som placeringens första dag. Inskolningen planeras i samråd med förskolan och pågår vanligtvis under två veckor.

Fritidshem och pedagogisk omsorg för elever

När vårdnadshavare ansökt om plats i fritidshem, lovfritids eller pedagogisk omsorg för elever erbjuds plats inom en månad. Den erbjudna platsen ska accepteras inom 14 dagar via e-tjänsten 24sju Barnomsorg eller till kommunens handläggare. Om svar uteblir tas erbjudandet och ansökan bort och en ny ansökan måste göras.

Byte av förskola

Ansökan om placering på annan förskola eller pedagogisk omsorg (omplacering) görs genom ny ansökan i e-tjänsten 24sju Barnomsorg. Ansökan ska vara inskickad senast 1 februari och byte av förskola sker i augusti. Inskolning till ny förskola sköts av vårdnadshavare. Övrig tid på året går nyplacering före omplacering.

Vistelsetider

Förskolor och fritidshem har öppet mellan kl. 06:30-18:30. Pedagogisk omsorg har öppet mellan kl. 06:30-16:30.

Vistelsetiden avser vårdnadshavares arbetstid eller studier samt skälig restid.

Om behov finns utöver ordinarie öppettider görs en skriftlig ansökan till ansvarig rektor via blanketten "Ansökan om dispens" som finns på kommunens hemsida www.markaryd.se.

Studier

Vid studier på heltid får barnet lämnas mellan kl. 08:15-16:15. Vid studier på halvtid får barnet lämnas mellan kl. 08:15-12:15 på förskola och i pedagogisk omsorg. Vid behov av andra tider ska studieschema uppvisas.

Nattarbete

I de fall som barn är i förskola eller på fritidshem på dagtid för att vårdnadshavare arbetar natt räknas skälig sovtid utifrån när arbetstiden är förlagd. Med skälig sovtid menas maximalt nio timmar efter arbetstidens slut. Med nattarbete menas arbetstid som sträcker sig över tiden 24:00.

Schema

Vårdnadshavare ansvarar för att aktuellt schema finns registrerat i InfoMentor. Om inget schema registreras finns ingen grund till placering och barnet kan inte vara i verksamheten.

Förändrad vistelsetid

Tillfällig ändring av vistelsetid anmäls direkt till personal på avdelningen samt registreras av vårdnadshavare i InfoMentor.

Vid tillsvidare ändrad vistelsetid inom förskolan eller pedagogisk omsorg registrerar vårdnadshavare ett nytt schema i InfoMentor senast två veckor innan förändringen träder i kraft.

Vid tillsvidare ändrad vistelsetid inom fritidshem registrerar vårdnadshavare ett nytt schema i InfoMentor senast en vecka innan förändringen träder i kraft.

Placeringsgrund förskola och pedagogisk omsorg

Vid varaktig förändring i vårdnadshavares schema och barnets vistelsetid ansvarar vårdnadshavare för att meddela handläggare ändrad placeringsgrund.

Vid kortare förändringar i vårdnadshavares schema behålls befintlig placeringsgrund.

Vårdnadshavares semester eller annan ledighet

Förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg erbjuds inte under vårdnadshavares semester eller annan ledighet. Enligt Barnkonventionen har barn rätt till fritid, lek och vila. Det betyder att barn ska ha ledigt och semester, precis som vuxna. När vårdnadshavare är ledig är barnet ledigt.

Barn som har placering i allmän förskola 15 timmar/vecka får under vårdnadshavares semester eller annan ledighet som ligger inom skolans läsårstider lämnas enligt ordinarie schema.

Föräldraledighet och arbetssökande

Förskola och pedagogisk omsorg

Vid föräldraledighet eller när vårdnadshavare är arbetssökande har barnet rätt till förskola/pedagogisk omsorg 15 timmar per vecka.

Barn med placering på förskola eller i pedagogisk omsorg och som går 15 timmar/vecka kan vid exempelvis anställningsintervju tillfälligt förlägga vistelsetiden vid annan tidpunkt än den ordinarie.

Fritidshem och pedagogisk omsorg för elever

Om vårdnadshavare är föräldraledig för yngre syskon eller blir arbetssökande har barnet inte rätt till fortsatt placering på fritidshem eller i pedagogisk omsorg.

Föräldrars sjukdom, sjukskrivning och vård av barn

Om vårdnadshavare blir förhindrad att arbeta eller studera på grund av sjukdom ska personal på avdelningen meddelas.

Under vårdnadshavares sjukskrivning eller vård av sjukt syskon behålls ordinarie schema upp till en månad. Därefter kontaktas rektor och eventuella anpassningar av vistelsetiden görs utifrån behov. Om behov av ändrad vistelsetid uppstår i direkt samband med vårdnadshavares sjukskrivning kontaktas rektor.

Kompetensutveckling förskolor, pedagogisk omsorg, fritidshem
För att tillgodose personalens behov av kompetensutveckling hålls ordinarie förskolor, pedagogisk omsorg och fritidshem stängda under fem dagar per år. Vårdnadshavare får information om stängningsdagar via InfoMentor minst två månader i förväg. Om vårdnadshavare inte kan ordna tillsyn kontaktar vårdnadshavare rektor minst en månad före aktuell kompetensutvecklingsdag. Alternativ förskola/fritidshem/pedagogisk omsorg inom kommunen erbjuds alltid till de vårdnadshavare som har behov av omsorg till sina barn.

Sammanslagning av verksamheter

I samband med sommar- och juledigheter samt klämdagar samverkar förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg på färre enheter. Omsorg kan då erbjudas på andra enheter än den ordinarie förskolan, fritidshemmet eller inom pedagogisk omsorg.

Uppsägning av plats

Uppsägning av plats görs via e-tjänsten 24sju Barnomsorg. Uppsägningstiden för förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg är två månader. Uppsägningstiden är avgiftsbelagd.

För vårdnadshavare som blivit arbetslösa eller föräldralediga är uppsägningstiden från fritidshem en månad. Uppsägningstiden är avgiftsbelagd.

Lovfritids har ingen uppsägningstid.

Avslut av plats på grund av frånvaro

En månads utebliven närvaro från plats i förskola, pedagogisk omsorg eller fritidshem, som inte beror på vårdnadshavarens sjukskrivning eller semester, medför att platsen avslutas. Innan detta sker kontaktas vårdnadshavare.

Uppsökande verksamhet

Från och med hösten barnet fyller tre år kontaktar kommunen vårdnadshavare till de barn som ännu inte har plats i förskola. Avsikten är att informera om förskolans syfte och barnets rätt till allmän förskola. Även barn som har plats i pedagogisk omsorg omfattas av uppsökande verksamhet.

Uppsökande verksamhet sker varje höst och vår till och med vårterminen barnet fyller 6 år.

Plats för bättre språkutveckling

Inför varje hösttermin reserverar kommunen plats på förskola till de barn som har behov av förskola för en bättre språkutveckling i svenska.

Avgifter

Avgift beräknas utifrån barnets ålder, placeringsgrund samt hushållets samlade förvärvsinkomst. Vårdnadshavare ansvarar för att aktuella inkomstuppgifter registreras i e-tjänsten 24sju Barnomsorg. Vårdnadshavare ansvarar även för att meddela handläggare förändrad placeringsgrund, exempelvis om man går från föräldraledig till arbete. Fakturering sker månadsvis i förskott.

Vid kortare förändring av vårdnadshavare schema så som vid permittering, behålls ordinarie avgift.

Retroaktiv avgiftskontroll

Varje år sker en kontroll av vårdnadshavares registrerade inkomst i 24sju Barnomsorg mot Skatteverkets uppgift om taxerad förvärvsinkomst. Kontrollen görs för att säkerställa att alla betalar rätt avgift. Kontrollen följer Skatteverkets slutskattebesked och innebär att vårdnadshavare kan få en återbetalning eller en faktura med efterkrav gällande barnomsorgsavgiften två år tillbaka i tiden.

Försäkring

Alla barn i Markaryds kommun är olycksfallsförsäkrade. Försäkringen gäller dygnet runt hela året. Tänk på att spara alla kvitton vid eventuellt olycksfall.

Mer information finns på kommunens hemsida www.markaryd.se.

Kontaktuppgifter handläggare

barnomsorg@markaryd.se

0433-720 73