
Plats och tid: måndagen den 3 juni, Sunnerbo Samordningsförbund
kl. 09.00-12.00 på Stenlunden Hantverksbageri, Hovdinge
Stenlund, 341 94 Ljungby.

Medverkande ledamöter: Katarina Olander, Försäkringskassan
Bo Ederström, Ljungby kommun
Peter Freij, Region Kronoberg
Lars Ingvert, Älmhults kommun
Karolin Damnäs, arbetsförmedlingen
Caroline Lindberg, Markaryds kommun

Medverkande ersättare: Håkan Bengtsson, Ljungby kommun
Britt-Louise Berndtsson, Region Kronoberg
Ingrid Sundman, Markaryds kommun

Medverkande Övriga deltagare: Cecilia Storm, förbundschef Sunnerbo Samordningsförbund
Ann-Sofie Sundgren Jönsson, administratör Sunnerbo
Samordningsförbund
Charlotte Scherling, ekonom, Ljungby kommun
Peter Fornander, Ljungby kommun
Katja Berggren, Älmhults kommun
Daniel Linares, Markaryds kommun
Tim Hansson, Markaryds kommun
Julia Sundin, Region Kronoberg
Myléne Ramstedt, Sunnerbo Samordningsförbund
Hanna Jonsson, Markaryds kommun – SamSteg
Therese Karlsson, Ljungby kommun – SamSteg
Indira Ruiz Lundgren, Älmhults kommun – SamSteg
Zsuzsanna Orosz, Ljungby kommun – Tegelbruket

Sekreterare: 
Ann-Sofie Sundgren Jönsson

Ordförande: 
Katarina Olander

Justerare: 
Peter Freij

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagetts genom anslag.

Sunnerbo Samordningsförbund

Sammanträdesdatum: 2024-06-03

Anslaget under tiden: 2024-08-20 -- 2024-09-09

Underskrift sekreterare:


Ann-Sofie Sundgren Jönsson

Förvaringsplats: Sunnerbo Samordningsförbund

Sign.

ko

PF

§30 **Ordförande öppnade mötet**

Ordförande öppnar mötet.

§31 **Val av justeringsperson**

Till att justera protokollet valdes Peter Freij.

§32 **Fastställande av dagordning**

Styrelsen beslutar att godkänna dagordningen.

§33 **Föregående protokoll**

Styrelsen beslutar att godkänna föregående mötesprotokoll.

§34 **Val a viceordförande**

Styrelse beslutar att Peter Freij ska tillträde som vice ordförande denna mandatperiod.

§35 **Budget**

Charlotte Scherling presenterar en redovisning av förbundets ekonomi och budget per april 2024 som skickats ut inför mötet. Posten gällande koordinatörer i projekt SamSteg faktureras kvartalsvis med ett maxbelopp på 500 000 kronor per kommun och årsbasis.

Styrelsen beslutar att godkänna redovisning av budgetuppföljningen.

§36 Fastställa taxa gällande begäran på utlämnande av allmän handling

Förslag idag är att fastställa taxa gällande utlämnande av allmänna handlingar ifrån Sunnerbo likt de handlingar som skickats inför dagens möte.

Styrelsen beslutar att godkänna förslaget om taxa gällande utlämnande av allmänna handlingar.

§37 Ansökan – Samverkans forum Sunnerbo

Ansökan har skickats ut med handlingarna inför dagens möte. Idag finns ett remissteam kopplat till SamSteg. Samverkansforum blir en egen insats som Samverkansteamet använder som en ingång men också som ett samverkansforum för parterna. Det blir en möjlighet för kompetensutveckling, inspiration, föreläsningar.

Styrelsen beslutar att godkänna ansökan om Samverkansforum Sunnerbo.

§37 Utvärdering samverkansutbildningen – regionalt

Förbundschef presenterar resultaten av utvärderingen av Samverkansutbildningen. Resultatet visar att deltagarna är nöjda.

§38 Förbundschef informerarNya representanter i beredningsgruppen

Ida Andreasson och Jenny Ahl från personliga Ombud kommer att delta i beredningsgruppen. Jenny Bild som representerat Försäkringskassan slutar och Belma Micin blir ny representant.

Försäkringskassans ställningstagande -ESF

Förbundschef läser upp Försäkringskassans ställningstagande gällande ansökan om ESF-medel utifrån tolkning av lagen. Försäkringskassan kommer inte att delta i insatser med medel ifrån ESF.

NNS – Konferens och Årsmöte

Ordförande, vice ordförande och förbundschef deltog på konferens och årsmöte för NNS. En sammanfattning av vad som diskuterades redovisas. Samordningsförbunden behöver synas mer, bredare samverkan, främja och förebygga tidigt gällande målgruppen, förutsättningar, bred målgrupp. Under dagen hade även förbundet projekt Tegelbruket som utställare.

Ägarsamråd

Sunnerbo Samordningsförbund kommer att sammankalla och administrera medlemsrådet efter semestern.

§39 **Uppföljning Insatser**SamSteg

Processledare Myléne Ramstedt presenterar nuläget i projektet. Presentationen läggs som bilaga 1.

Tegelbruket

Projektledare Zsuzsanna Orosz presenterar nuläget i projektet. Presentationen läggs som bilaga 2.

§40 **Övrigt**

Inga övriga frågor.

§41 **Ordföranden avslutar mötet**